



Socialnämnd

Datum och tid: måndag 2 mars 2026, kl. 08:30-10:50

Plats: Hillingsäter, kommunkontoret

Beslutande:
Se nästa sida

Närvarande ej tjänstgörande ersättare:
Se nästa sida

Övriga närvarande:
Se nästa sida

Eventuella jäv och ersättares tjänstgöring vid jäv anges i respektive paragraf

Utses att justera: Ann Blomberg (C)

Justeringsplats: Digital justering Paragrafer 1-18

Underskrifter

Ordförande: _____
Helen Greus (SD)

Justerare: _____
Ann Blomberg (C)

Sekreterare: _____
Sofia Henriksson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsorgan: Socialnämnd
Sammanträdesdatum: 2026-03-02
Anslaget sätts upp: 2026-03-05
Anslaget tas ned: 2026-03-26

Protokollet förvaras på kommunkontoret

Underskrift _____
Sofia Henriksson



Socialnämnden

Beslutande

Helen Greus (SD) Ordförande

Ann Blomberg (C) Andre vice ordförande

Edgardo Varas (S) Andre vice ordförande §§ 1-16

Lennart Johansson (SD)

Håkan Gusteus (-)

Christina Svedberg (M)

Karl-Erik Segersax (SD), *tjänstgörande ersättare för Fredrik Karlsson (SD)*

Närvarande ej tjänstgörande ersättare

Carina Ikonen Nilsson (S)

Maino Svensson (C)

Håkan Ekman (S)

Övriga närvarande

Jon Granlund, socialchef

Johan Ferm, sektorekonom

Sofia Henriksson, nämndsekreterare

Kerstin Belander, enhetschef Individ- och familjeomsorgen §§ 1-7

Alexandra Järvelä Stenlund, nämndsekreterare

Monica Svedberg, personalrepresentant

Övriga deltagare anges i respektive paragraf

Justering

Utdragsbestyrkande



Innehållsförteckning

§ 1	Val av justerare		5
§ 2	Fastställande av dagordning		6
§ 3	Godkännande av inkomna årsredovisningar och verksamhetsberättelser	2026/32	7
§ 4	Riktlinjer för myndighetsutövning socialpsykiatri	2025/71	8
§ 5	Riktlinjer ekonomiskt bistånd	2025/255	9
§ 6	Riktlinjer egenavgifter för vuxna i HVB, familjehem m.m.	2025/256	10
§ 7	Riktlinjer och avtal kontaktpersoner	2026/28	11
§ 8	Riktlinjer för insatser utan individuell behovsprövning	2025/141	12
§ 9	Workshop Lillågården		13
§ 10	Årsredovisning 2025	2026/4	14
§ 11	Fördelning av tilläggsanslag enl. budgetprop. 2025/26:1	2026/53	15
§ 12	Socialnämndens remissvar avseende riktlinjer för pensionärsrådet	2026/46	16
§ 13	Ej verkställda beslut enligt SOL och LSS 2025	2025/14	17 - 18
§ 14	Återrapportering av delegationsbeslut 2026	2026/9	19
§ 15	Meddelanden 2026	2026/7	20

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 16	Ordförandens information	2026/50	21
§ 17	Socialchefens information	2026/51	22
§ 18	Övriga frågor		23

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnd

SN § 1

Val av justerare

Socialnämnds beslut

Ann Blomberg (C) väljs till justerare.

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnd

SN § 2

Fastställande av dagordning

Socialnämnds beslut

Dagordningen fastställs med ändringen att punkten *Övriga frågor* placeras
sist på dagordningen.

Justering

Utdragsbestyrkande



SN § 3 **Dnr 2026/32**
Godkännande av inkomna årsredovisningar och
verksamhetsberättelser

Socialnämnds beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna inkomna årsredovisningar och verksamhetsberättelser.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden får information om Mini-Maria av Henric Bergqvist, *områdeschef*, Arbetsmarknads- och socialförvaltningen, Trollhättan stad och Eva Sohlberg, *enhetschef*, Västra Götalandsregionen.

Socialnämnden får information om skyddat boende av Maria Adolfsson, *Teamledare*, Trollhättan stad.

Socialnämnden får information om dödsbo, budget och skuld av Sara Fröberg, *Enhetschef arbete och integration* och Souraya Antabi, dödsbohandläggare, Melleruds kommun.

Socialnämnden får information om alkohol- och tobaksnheten av Jeanette Krafft, *Alkohol- och tobakshandläggare*, Melleruds kommun.

Beslutsunderlag

Dalslands alkohol- och tobaksenhet verksamhetsberättelse samt inriktning
Verksamhetsberättelse Mini-Maria Norra 2025
Verksamhetsrapport Ungdomsmottagningar 2025 - Delregional nämnd
Norra
Årsredovisning 2025 Patientnämnderna
Årsredovisning 2025 för gemensam budget - skuldrådgivning och
dödsbohandläggning
Verksamhetsredogörelse samverkansenhet skyddat boende barnahus
Verksamhetsberättelse 2025 personligt ombud

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



SN § 4

Dnr 2025/71

Riktlinjer för myndighetsutövning socialpsykiatri

Socialnämnds beslut

Socialnämnden antar reviderade riktlinjer för myndighetsutövning socialpsykiatri.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts vid Individ- och familjeomsorgsenheten.

Sammanfattning av ärendet

Dessa riktlinjer ska underlätta handläggningen, ange ramar och vara vägledande för handläggarna i beslutsfattandet. De ska även syfta till att främja en likartad biståndsbedömning och skapa samsyn för både kommuninvånarna, den som tar emot stöd, anhöriga samt kommunala och privata utförare. De ska dessutom bidra till en jämlik kvalitet i verksamheten. Riktlinjen revideras vart fjärde år eller vid behov.

Ärendebeskrivning

Det erfordras särskild kompetens för att kunna bedöma människors behov av insatser, för att fördela resurser och bevilja rätt bistånd till rätt person. Det är också viktigt att handläggaren är väl förtrogen med socialtjänstlagen och andra lagar som är relevanta i myndighetsutövningen samt att handläggaren noga följer utvecklingen av rättstillämpningen. Socialpsykiatrins verksamheter erbjuder olika behovsprövade insatser. Insatserna ska ha en individuell utformning. Verksamheten ska kännetecknas av tillgänglighet, trygghet, kvalitet, kompetent och engagerad personal med ett individbaserat, förebyggande, rehabiliterande och funktionsbevarande förhållningssätt.

Det är viktigt att inte gå in och ta över moment som den enskilde klarar på egen hand, utan i stället ha ett förhållningssätt utifrån individens behov i centrum (IBIC). Ett sådant förhållningssätt syftar till att stärka, och därigenom bibehålla den egna funktionsförmågan samt bidrar till känslan av sammanhang. Verksamheten ska aktivera och inte passivisera

Beslutsunderlag

Riktlinjer för myndighetsutövning Socialpsykiatri

Sändlista

Enhetschef IFO

Justering

Utdragsbestyrkande



SN § 5 Dnr 2025/255
Riktlinjer ekonomiskt bistånd

Socialnämnds beslut

Socialnämnden antar riktlinjer för handläggningen av ekonomiskt bistånd.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom Individ- och familjeomsorgsenheten.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med riktlinjerna är likabehandling i kommunen när det gäller så väl bidragsnivå och förutsättningar till rätt till ekonomiskt bistånd som insatser som ska erbjudas från socialtjänstens sida för att sökande ska finna vägar till egen försörjning. Riktlinjerna ska ge stöd och vägledning i arbete.

Riktlinjerna anger vad som är skälig levnadsnivå i normalfallet, men ska inte tolkas som absoluta regler. Enligt socialtjänstlagen ska en individuell behovsprövning alltid göras och om sakliga skäl föreligger motiverar detta avsteg från riktlinjerna.

Ärendebeskrivning

En viktig princip i socialtjänstlagen är att människor i första hand har ett eget ansvar för sitt liv. I lagens förarbeten framhålls särskilt att socialtjänsten inte får frånta den enskilde deras ansvar i detta avseende. Socialtjänstens uppgift är att förstärka och komplettera människors egna resurser att leva ett självständigt liv. Insatserna ska alltid utgå från den enskildes behov och livssituation, och utformas så att den enskilde så snart som möjligt kan klara sin egen försörjning.

Ekonomiskt bistånd ska vara ett komplement till socialförsäkringarna och ge hjälp när generella stödformer är otillräckliga eller inte kan lämnas. Biståndets uppgift är att träda in tillfälligtvis vid korta perioder av försörjningsproblem.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-12-29
Riktlinjer för handläggning av ekonomiskt bistånd.

Sändlista

Enhetschef IFO

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



SN § 6

Dnr 2025/256

Riktlinjer egenavgifter för vuxna i HVB, familjehem m.m.

Socialnämnds beslut

Socialnämnden antar riktlinjerna för handläggning av egenavgifter för vuxna i hem för vård eller boende (HVB), familjehem m.m.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom individ- och familjeomsorgsenheten.

Sammanfattning av ärendet

Dessa riktlinjer behandlar egenavgifter för insatser till vuxna personer aktuella inom Individ- och familjeomsorgen inklusive socialpsykiatri. I dessa riktlinjer avses med egenavgift den avgift som den enskilde ska betala vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär samt boende med särskilt stöd.

Ärendebeskrivning

Kommunen får inte ta ut avgifter för insatser av behandlingskaraktär. Kommunen får dock, utom i fråga om barn, ta ut ersättning för uppehållet av den som på grund av skadligt bruk eller beroende av alkohol, narkotika eller andra beroendeframkallande medel får vård eller behandling i ett hem för vård eller boende eller i ett familjehem.

I 31 kap. 3 § 1 finns en bestämmelse om att regeringen får meddela föreskrifter om den högsta ersättning som får tas ut för varje dag. För andra insatser får kommunen ta ut skälig ersättning.

Första och andra styckena gäller inte i fråga om insatser för vilka avgift har bestämts enligt 1 §.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för handläggning av egenavgifter för vuxna i hem för vård eller boende (HVB), familjehem m.m.

Ekonomisk konsekvensbeskrivning:

Ärendet medför inga ekonomiska konsekvenser.

SN § 7 **Dnr 2026/28**
Riktlinjer och avtal kontaktpersoner

Socialnämnds beslut

Socialnämnden beslutar att anta förvaltningens förslag om att revidera tills vidare-avtal för kontaktpersoner i samband med att det gynnande beslutet för den enskilde löper ut.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom Individ- och familjeomsorgsenheten (IFO).

Sammanfattning av ärendet

Revidera avtal med kontaktpersoner då ett flertal avtal är oskäligen och felaktigt utformade.

Ärendebeskrivning

IFO ansvarar sedan år 2025 för tillsättandet av kontaktpersoner och arvodesavtal med dessa. I samband med detta noterades att ett flertal avtal med kontaktpersoner är utformade som ”tills vidare-avtal”. Detta är i grunden fel eftersom beslutet om att en enskild har rätt till en kontaktperson är tidsbegränsat. Utöver detta överstiger arvodet i flera avtal SKR:s rekommendationer. För att få en mer kostnadseffektiv förvaltning och en mer rättvis ersättning för de personer som väljer att åta sig uppdrag som kontaktpersoner bör de avtal som är felaktiga revideras i samband med att det gynnande beslutet för den enskilde löper ut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Ekonomisk konsekvensbeskrivning

En mer kostnadseffektiv förvaltning och en mer rättvis ersättning för de personer som åtar sig uppdrag som kontaktperson.

Sociala och miljömässiga konsekvenser

Ärendet medför inga sociala och miljömässiga konsekvenser.

Sändlista

Enhetschef IFO

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

SN § 8

Dnr 2025/141

Riktlinjer för insatser utan individuell behovsprövning

Socialnämnds beslut

Socialnämnden antar reviderade riktlinjer för insatser utan behovsprövning.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av kvalitetschef och kansli.

Sammanfattning av ärendet

Socialtjänstlag (2025:400) möjliggör att vissa insatser kan ges till individer utan individuell behovsprövning. Syftet är att göra stödet mer lättillgängligt och förebyggande, särskilt riktat till barn, äldre och personer med funktionsnedsättning.

Riktlinjer för insatser utan individuell behovsprövning beskriver de öppna insatser som Färgelanda kommun erbjuder sina invånare som kan ges utan individuell behovsprövning. I juni beslutade nämnden att fastställa en rad insatser som ska kunna ges utan individuell behovsprövning. Förvaltningens förslag är nu att anta dessa reviderade riktlinjer där insatsen ”Uppsökande arbete äldre” lagts till.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - antagande av riktlinjer för insatser utan individuell behovsprövning

Reviderade riktlinjer för insatser utan individuell behovsprövning

Sändlista

Kvalitetschef

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



SN § 9

Workshop Lillågården

Socialnämnds beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden konstaterar att det inte finns behov av en workshop på plats men att det skulle vara önskvärt med en enkätundersökning avseende synpunkter från kundkrets på särskilda boenden.



**SN § 10
Årsredovisning 2025**

Dnr 2026/4

Socialnämnds beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna årsredovisning för 2025 och överlämna den till kommunstyrelsen.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom ekonomienheten och sektor omsorgs ledning.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens 2025 präglades av både utvecklingsarbete och stora ekonomiska utmaningar. Flera verksamheter har stärkt sina arbetssätt, bland annat genom kompetensutveckling, nya planeringssystem och mer förebyggande insatser, men ökade vårdbehov och personalomsättning har samtidigt pressat kostnaderna.

Årets resultat blev ett underskott på –25,3 mnkr, främst orsakat av äldreomsorgens låga beläggning och hemtjänstens höga personalkostnader samt individ- och familjeomsorgens kostsamma placeringar. Även stöd och service belastades av externa placeringar och omfattande HSL-insatser.

Framåt betonas behovet av fortsatt fokus på förebyggande arbete, tidiga insatser och effektivare arbetssätt. Genom förstärkt öppenvård, bättre planering och ökad samverkan hoppas nämnden minska institutionsplaceringar och klara verksamheten inom givna ekonomiska ramar.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025
Tjänsteskrivelse daterad 2026-02-23

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justering

Utdragsbestyrkande



SN § 11 Dnr 2026/53
Fördelning av tilläggsanslag enl. budgetprop. 2025/26:1

Socialnämnds beslut

Att godkänna fördelningen av mottagna generella statsbidrag i enlighet med förvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade beslut om ramökning efter regeringens budgetproposition (2025/26:1). Tjänsteskrivelsen berör hur tilldelade medel skall fördelas inom sektor omsorg. Förslag av fördelning framgår av nedanstående tabell:

Fördelning av tilläggsanslag enl budgetprop. 2025/26:1	
Totalt statsbidrag, tkr	857
Statsbidragets innehåll	
Medicinskt ansvar för rehab	97
Språkrkrav i äldreomsorgen	54
Obligatoriska hyresgarantier till barnfamiljer	21
Aktivitetskrav	685
Totalt mottaget	857
Fördelning av mottagna anslag	Belopp
Samverkansavtal MAR	97
Särskilda boenden/Hemtjänst	54
IFO	21
IFO	685
Totalt fördelat	857

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-02-03

Sändlista

Ekonomienheten
Socialchef

Justering

Utdragsbestyrkande



SN § 12

Dnr 2026/46

Socialnämndens remissvar avseende riktlinjer för pensionärsrådet

Socialnämnds beslut

Socialnämnden beslutar att svara följande:

Efter genomgång av förslag till riktlinjer för pensionärsrådet konstateras att dokumentet på ett tydligt och strukturerat sätt reglerar rådets uppdrag, ansvar och arbetsformer.

Riktlinjerna bedöms vara ändamålsenligt utformade och skapa goda förutsättningar för samråd, dialog och informationsutbyte mellan kommunen och företrädare för pensionärsorganisationerna.

Mot denna bakgrund lämnas inga ytterligare synpunkter på förslaget.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutande 2026-02-04 att skicka förslag på nya riktlinjer för pensionärsrådet till socialnämnden på remiss.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad

Sändlista

Kommunstyrelsen
Pensionärsrådet

Justering

Utdragsbestyrkande



SN § 13 Dnr 2025/14
Ej verkställda beslut enligt SOL och LSS 2025

Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS kvartal 3 2025

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att enligt 34 kap. 1, 3 §§ SoL och 28f § LSS godkänna rapport över ej verkställda gynnande beslut, fjärde kvartalet år 2025, och överlämna denna till revisorerna och kommunfullmäktige.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom kansliet, administrativa avdelningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska enligt bestämmelser i 34 kap. 1, 3 §§ SoL och 28f § LSS lämna en rapport till kommunfullmäktige och kommunens revisorer över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL och 9 § LSS som ej verkställts inom tre månader, samt hur många gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från dagen då verkställigheten avbröts. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Rapportering ska ske en gång per kvartal.

Nämnden ska även enligt 34 kap. 2 § SoL och 28 g § LSS anmäla till kommunens revisorer när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som tidigare har rapporterats som ej verkställt.

Om Inspektionen för vård och omsorg (IVO) bedömer att insatser inte verkställts inom skälig tid har myndigheten en skyldighet att ansöka hos förvaltningsrätten om utdömande av en särskild avgift. För att IVO ska kunna göra denna bedömning har kommunen en skyldighet att rapportera in uppgifter om samtliga beslut som inte verkställts inom tre månader. Rapportering till IVO görs i form av separata individrapporter.

Rapport över ej verkställda beslut

I tabellen redovisas de beslut som inte har kunnat verkställas inom tre månader för fjärde kvartalet, 2025

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Beslut	Besluts- datum	Orsak till att beslutet ej kunnat verkställas
-	-	-

För fjärde kvartalet 2025 finns inga ej verkställda beslut att rapportera.

Verkställda/avslutade beslut

I tabellen redovisas verkställda beslut, som föregående kvartal rapporterats som ej verkställda.

Beslut	Besluts- datum	Orsak till att beslutet ej kunnat verkställas
9 § 4 LSS Kontaktperson	2024-04-04	Beslutet har avslutats då brukare ej ville nyttja erbjudande.

Ekonomisk konsekvensbeskrivning

Ingen ekonomisk konsekvens till följd av ärendet har identifierats.

Sociala och miljömässiga konsekvenser

Inga sociala eller miljömässiga konsekvenser till följd av ärendet har identifierats.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse - rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS
kvartal 4 2025, daterad 2026-02-06

Sändlista:

Kommunfullmäktige
Revisorer



SN § 14 Dnr 2026/9
Åtterrapportering av delegationsbeslut 2026

Socialnämnds beslut

Återrapporterade delegationsbeslut läggs till handlingarna.



Socialnämnd

SN § 15 **Dnr 2026/7**
Meddelanden 2026

Socialnämnds beslut
Informationen läggs till handlingar.

Justering

Utdragsbestyrkande



SN § 16 Dnr 2026/50
Ordförandens information

Socialnämnds beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Helen Greus (SD) informerar om mötet hon närvarat vid sedan senaste sammanträdet, detta inkluderar:

- USD (Utveckling socialtjänst Dalsland)
- Folkhälsoråd



Socialnämnd

SN § 17 **Dnr 2026/51**
Socialchefens information

Socialnämnds beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Tillförordnad socialchef Jon Granlund informerar om bland annat:

- att folkhälsostrategi är inbjuden till nästkommande nämndsammanträde,
- att enhetschef för Individ- och familjeomsorgen vill ha en dragning nästkommande nämnd om insatser utan behovsprövning,

Justering

Utdragsbestyrkande



SN § 18

Övriga frågor

Socialnämnds beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

En fråga om brandskydd på boenden och en fråga om hur Bengtsfors och Melleruds avslutade samarbete avseende gemensam socialförvaltning kommer påverka Färgelandas verksamhet lyfts.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Ordförande socialnämnd: Helen Greus

Vice ordförande socialnämnd: Ann Blomberg

Sekreterare: Sofia Henriksson