



Socialnämnd

Datum och tid: måndag 26 maj 2025, kl. 08:30-10:30

Plats: Hillingsäter, kommunkontoret

Beslutande:
Se nästa sida

Närvarande ej tjänstgörande ersättare:
Se nästa sida

Övriga närvarande:
Se nästa sida

Eventuella jäv och ersättares tjänstgöring vid jäv anges i respektive paragraf

Utses att justera: Christina Svedberg (M)

Justeringsplats: Digital justering Paragrafer 54-67

Underskrifter

Ordförande: _____
Håkan Gusteus (L)

Justerare: _____
Christina Svedberg (M)

Sekreterare: _____
Sofia Henriksson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsorgan: Socialnämnd
Sammanträdesdatum: 2025-05-26
Anslaget sätts upp: 2025-05-27
Anslaget tas ned: 2025-06-17

Protokollet förvaras på kommunkontoret

Underskrift _____
Sofia Henriksson



Beslutande

Håkan Gusteus (L) *Ordförande*

Edgardo Varas (S) *Vice ordförande §§ 54-57, §§ 59-65*

Helen Greus (SD) *Andre vice ordförande*

Lisa Nyblom (SD) *tjänstgörande ersättare för Lennart Johansson (SD)*

Ann Blomberg (C)

Christina Svedberg (M)

Karl-Erik Segersax, *tjänstgörande ersättare för Tommy Johansson (SD)*

Eva-Lena Johansson (S), *tjänstgörande ersättare för Edgardo Varas § 58, §§ 66-67*

Närvarande ej tjänstgörande ersättare

Eva-Lena Johansson (S) §§ 54–57, §§ 59–65

Maino Svensson (C)

Håkan Ekman (S)

Övriga närvarande

Gunnar Wigstrand, socialchef

Jon Granlund, kvalitetschef

Johan Ferm, sektorekonom

Sofia Henriksson, nämndsekreterare

Helen Thorsson, medicinskt ansvarig sjuksköterska §§ 54-58

Övriga deltagare anges i respektive paragraf

Innehållsförteckning

§ 54	Val av justerare		5
§ 55	Fastställande av dagordning		6
§ 56	Utse företrädare för socialnämnd i domstol	2025/114	7
§ 57	Utse företrädare för socialnämnd i domstol	2025/113	8
§ 58	Godkännande av svar på remiss avseende nytt hälso- och sjukvårdsavtal	2025/81	9 - 10
§ 59	Rapportering av ej verkställda beslut enligt SOL och LSS 2025	2025/14	11 - 13
§ 60	Revidering av socialnämndens delegationsordning 2025	2025/21	14
§ 61	Beslut om ersättning vid utförande av personlig assistans via kommunal LSS	2025/119	15 - 16
§ 62	Förslag om upphävande av beslut avseende matlagning på kommunens alla särskilda boenden	2025/120	17 - 18
§ 63	Inriktningsbeslut om matlagning i hemtjänsten	2025/121	19 - 20
§ 64	Socialnämndens svar på revisionens granskning av insatser för en ekonomi i balans (missiv)	2025/109	21 - 22
§ 65	Ekonomiska Månadsrapporter/prognoser 2025	2025/2	23

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 66	Ordförande informerar 2025	2025/39	24
§ 67	Socialchefens information 2025	2025/9	25

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnd

SN § 54

Val av justerare

Socialnämnds beslut

Christina Svedberg (M) utses till justerare.

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnd

SN § 55

Fastställande av dagordning

Socialnämnds beslut

Dagordningen fastställs med ändringen att punkt 11 och punkt 12 byter plats.

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnd

SN § 56 **Dnr 2025/114**
Utse företrädare för socialnämnd i domstol

Socialnämnds beslut

Socialnämnden beslutar att socialsekreterare Elinor Emanuelsson, tillsammans med tidigare utsedd 1:e socialsekreterare Karin Wiggur Hansson, får i uppdrag att företräda socialnämnden i domstol i målet avseende vårdnadsöverflytt.

Beslutsmotivering

Då tidigare utnämnd handläggare har avslutat sin tjänst i Färgelanda kommun så är det av vikt att ny utsedd handläggare i ärendet kan företräda socialnämnd i pågående process i tingsrätten avseende vårdnadsöverflytt.

Beslutsunderlag

Utse företrädare för socialnämnd i domstol daterad 250506
Tjänsteskrivelse "utse företrädare för socialnämnd i domstol" daterad
250506

Sändlista

Socialsekreterare

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

Socialnämnd

SN § 57

Dnr 2025/113

Utse föredrädare för socialnämnd i domstol

Socialnämnds beslut

Socialnämnden beslutar att socialsekreterare Elinor Emanuelsson, tillsammans med tidigare utsedd 1:e socialsekreterare Karin Wiggur Hansson, får i uppdrag att företräda socialnämnden i domstol i målet avseende vårdnadsöverflytt.

Beslutsmotivering

Då tidigare utnämnd handläggare har avslutat sin tjänst i Färgelanda kommun så är det av vikt att ny utsedd handläggare i ärendet kan företräda socialnämnd i pågående process i tingsrätten avseende vårdnadsöverflytt.

Beslutsunderlag

Utse företrädare för socialnämnd i domstol daterat 250506

Tjänsteskrivelse "Utse företrädare för socialnämnd i domstol" daterad 250506

Sändlista

Socialekreterare

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



SN § 58

Dnr 2025/81

Godkännande av svar på remiss avseende nytt hälso- och sjukvårdsavtal

Socialnämnds beslut

Socialnämnden beslutar att anta förvaltningens förslag till remissvar avseende det reviderade hälso- och sjukvårdsavtalet och de fyra överenskommelserna, i enlighet med Vårdsamverkan Västra Götalands remissprocess.

Jäv

Nämnden beslutar att det föreligger jäv för Edgardo Varas (S) i ärendet och han ersätts av Eva-Lena Johansson (S).

Yrkanden

Ordförande yrkar på att det föreligger jäv i ärendet för Edgardo Varas (S).

Propositionsordning 1

Ordförande ställer proposition på om nämnden finner att det föreligger jäv för Edgardo Varas (S) i ärendet och finner att nämnden beslutar enligt detta.

Propositionsordning 2

Ordförande ställer proposition på om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner att nämnden beslutar enligt detta.

Sammanfattning av ärendet

Den 30 januari 2025 beslutade det politiska samrådsorganet (SRO) att skicka ut förslag till nytt hälso- och sjukvårdsavtal samt de fyra lagstadgade överenskommelserna på remiss till de 49 kommunerna i Västra Götalands län och Västra Götalandsregionen. Remissvaren ska vara inne senast kl. 12.00 den 19 juni 2025.

Avtalet och överenskommelserna syftar till att tydliggöra parternas hälso- och sjukvårdsansvar, stödja samverkan och främja en sammanhållen och god hälso- och sjukvård för invånarna i länet. Genom en tydlig ansvarsfördelning ska invånarna uppleva en sammanhållen och god hälso- och sjukvård.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har granskat remissdokumenten och identifierat områden där förtydliganden eller kompletteringar kan behövas. Dessa synpunkter har sammanställts i ett remissvar enligt den struktur som anges i det digitala formuläret. Remissvaret omfattar kommentarer på varje avsnitt och stycke.

Justering

Utdragsbestyrkande



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-05-12

Remissdokument från Vårdsamverkan Västra Götaland, daterat 2025-02-03

Förslag till remissvar från sektor omsorg

Sändlista

Socialnämnd

Socialchef/ verksamhetschef hälso-och sjukvård

Medicinskt ansvarig sjuksköterska



SN § 59

Dnr 2025/14

**Rapportering av ej verkställda beslut enligt SOL och LSS
2025**

Socialnämnds beslut

1. att enligt 16 kap 6f § SoL och 28f § LSS godkänna rapport över ej verkställda gynnande beslut, första kvartalet år 2025 och överlämna denna till revisorerna och kommunfullmäktige.
2. att enligt 16 kap 6g § SoL och 28g § LSS lägga information om verkställda gynnande beslut, som under föregående kvartal rapporterats som ej verkställda, till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska enligt bestämmelser i 16 kap 6f § SoL och 28f § LSS lämna en rapport till kommunfullmäktige och kommunens revisorer över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL och 9 § LSS som ej verkställts inom tre månader, samt hur många gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från dagen då verkställigheten avbröts. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Rapportering ska ske en gång per kvartal.

Nämnden ska även enligt 16 kap 6 g § SoL och 28 g § LSS anmäla till kommunens revisorer när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som tidigare har rapporterats som ej verkställt.

Om Inspektionen för vård och omsorg (IVO) bedömer att insatser inte verkställts inom skälig tid har myndigheten en skyldighet att ansöka hos förvaltningsrätten om utdömmande av en särskild avgift. För att IVO ska kunna göra denna bedömning har kommunen en skyldighet att rapportera in uppgifter om samtliga beslut som inte verkställts inom tre månader. Rapportering till IVO görs i form av separata individrapporter.



Ärendebeskrivning

Rapport över ej verkställda beslut

I tabellen redovisas de beslut som inte har kunnat verkställas inom tre månader för första kvartalet, 2025

Beslut	Besluts-datum	Orsak till att beslutet ej kunnat verkställas
Beviljad daglig verksamhet (LSS)	2024-10-02	Personen har valt att inte börja på Daglig verksamhet i Färgelanda då det medför en kostnad för resor från Uddevalla kommun där personen är bosatt idag. Personen skulle kontakta LSS-handläggare men detta har inte har gjorts. Erbjudande om att starta Daglig verksamhet omgående finns.

Verkställda beslut

I tabellen redovisas verkställda beslut, som föregående kvartal rapporterats som ej verkställda.

Beslut	Besluts-datum	Verkställt	Orsak till att beslutet har kunnat verkställas
Beviljad boende på gruppboestad (LSS)	2023-02-27	2025-02-27	Personen hade önskemål om 2:a på plan 2 vilket dröjde ett tag innan någon blev ledig. Kommunen kunde erbjuda en 1:a på plan 1 tidigare men då ville personen vänta. Innan personen bestämde sig för att bo på Renvägens serviceboende så var personen inte intresserad av boende överhuvudtaget och valde då att bo hos sin mamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – rapportering av ej verkställda beslut kvartal 1 2025, daterad 2025-05-12.

Justering

Utdragsbestyrkande



Sändlista

Kommunfullmäktige
Revisionen

Justering

Utdragsbestyrkande



SN § 60

Dnr 2025/21

Revidering av socialnämndens delegationsordning 2025

Socialnämnds beslut

Att anta reviderad delegationsordning för socialnämnden med anledning av den nya socialtjänstlagen som träder i kraft den 1 juli 2025.

Sammanfattning av ärendet

Den nya socialtjänstlagen innebär förändringar i såväl struktur som innehåll. Bland annat införs en ny bestämmelse om **insatser utan individuell behovsprövning** (11 kap. 5 §), och kapitelindelningen har ändrats. För att säkerställa rättssäkerhet och en effektiv handläggning behöver delegationsordningen anpassas till den nya lagen.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har enligt kommunallagen rätt att delegera beslut enligt socialtjänstlagen till utskott, tjänstepersoner eller anställda.

Nuvarande delegationsordning utgår från äldre kapitelindelning och paragrafer i SoL (SFS 2001:453). Den behöver därmed uppdateras.

Föreslagna ändringar

De huvudsakliga justeringarna i delegationslistan är:

- Hänvisningar till nya paragrafer och kapitel (t.ex. ersättning av 4 kap. 1 § med 13 kap. 1 §).
- Nya beslutsgrunder för **icke behovsprövade insatser** enligt 11 kap. 5 §.
- Anpassningar gällande **förebyggande arbete** och skyldighet att informera och samverka enligt 6 kap.

Eventuella nya beslutspunkter kopplade till dokumentation och uppföljning av generella insatser.

Konsekvenser

Reviderad delegationsordning möjliggör fortsatt rättssäker och effektiv handläggning vid ikraftträdandet av den nya lagen. Det ger även ett tydligare mandat till handläggare i de nya beslutsområdena.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – revidering av socialnämndens delegationsordning

Bilaga – Socialnämndens delegationsordning med ändringar inför nya SoL



SN § 61

Dnr 2025/119

Beslut om ersättning vid utförande av personlig assistans via kommunal LSS

Socialnämnds beslut

Socialnämnden beslutar att:

- Fastställa ersättningsnivåerna för ekonomiskt stöd enligt 9 § 2 LSS för år 2025 enligt tabell.
- Godkänna de bifogade riktlinjerna för fakturering, krav på anordnare och villkor för utbetalning.
- Uppdra åt sektor omsorg att tillämpa och följa upp modellen löpande samt justera dokumentationen vid behov.

Ärendebeskrivning

Enligt 9 § 2 Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) är kommunen skyldig att lämna ekonomiskt stöd för personlig assistans när den assistansberättigade väljer en annan anordnare än kommunen.

Det ekonomiska stödet ska motsvara faktiska och skäliga kostnader.

Kommunen ska årligen besluta om ersättningsnivåer för detta stöd.

Ersättningen bör utgå från det statliga schablonbeloppet enligt 51 kap. socialförsäkringsbalken (SFB) för assistansersättning.

Förslag till ersättningsnivåer 2025

Baserat på schablonbeloppet för år 2025 (342,60 kr/timme) föreslås följande tre ersättningsnivåer:

Kategori	Beskrivning	Belopp (kr/tim)
A	75–100 % av assistansen utförs av anhörig som bor tillsammans med den assistansberättigade	291,21
B	75–100 % av assistansen utförs av personal utan vårdutbildning	322,04
C	75–100 % av assistansen utförs av personal med relevant vårdutbildning	342,60

Ersättning lämnas endast för beviljade timmar och efter att fullständigt underlag inkommit.

Villkor

- Ersättning förutsätter att skriftligt avtal finns mellan assistanssamordnaren och brukaren.
- Utföraren ska inneha tillstånd från IVO.

Justering

Utdragsbestyrkande



- Utbetalning sker månadsvis efter fakturering.
- Misstänkta oegentligheter rapporteras till Socialstyrelsen och polisanmäls vid behov.
- Kommunen kan återkräva felaktigt utbetalda medel enligt 12 § LSS.

Bedömning

Det föreslagna ersättningssystemet utgår från nationella riktlinjer och bidrar till rättssäkerhet och likvärdig behandling oavsett anordnare. Modellen möjliggör samtidig kontroll av kvalitet och kostnader i kommunens LSS-verksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – ersättning vid utförande av personlig assistans via kommunal LSS daterad 2025-04-29

Sändlista

Gunnar Wigstrand
Enhetschef LSS Per Andersson

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



SN § 62

Dnr 2025/120

Förslag om upphävande av beslut avseende matlagning på kommunens alla särskilda boenden

Socialnämnds beslut

Socialnämnden beslutar om att föreslå kommunstyrelsen att upphäva beslut 2010-06-23 § 194 gällande lokalmatlagning på kommunens särskilda boenden.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen föreslår att nuvarande organisation för måltidsproduktion inom särskilda boenden ses över. I dag lagas maten lokalt på varje enhet, vilket ger vissa fördelar men också medför ineffektivitet då flera kök inte är anpassade för storskalig matlagning. Mot bakgrund av förvaltningens ekonomiska läge bedöms det finnas potential för effektivisering. Förvaltningen föreslår därför att en utredning genomförs i samverkan med Samhällsutvecklings. För att möjliggöra detta krävs att Kommunstyrelsens beslut från 2010-06-23 (§ 194) upphävs.

Ärendebeskrivning

I dagsläget lagas måltiderna lokalt på samtliga särskilda boenden inom kommunen. På vissa enheter sker matlagningen ambulerande mellan olika avdelningar. Denna modell har flera positiva aspekter, inte minst ur ett brukarperspektiv. Doften av nylagad mat bidrar till en hemlik miljö och kan stimulera aptiten samt öka trivseln bland de boende.

Samtidigt innebär dagens arbetssätt också ett antal utmaningar. Många av de kök som används är ursprungligen utformade för mindre skala, likt ett traditionellt hemmakök, och är därmed inte anpassade för att hantera produktion av mat till ett större antal personer. Detta leder till ineffektivitet i både arbetsmiljö, resursutnyttjande och ekonomiska kostnader.

Med utgångspunkt i det effektiviseringsuppdrag som förvaltningen har fått till följd av det rådande ekonomiska läget, bedömer förvaltningen att det finns behov av att se över nuvarande måltidsorganisation. Det är sannolikt att måltidsproduktionen kan bedrivas på ett mer rationellt och resurseffektivt sätt, utan att för den skull tumma på kvalitet eller brukarnytta.

Förvaltningen föreslår därför att en gemensam utredning genomförs i samverkan med Samhällsutveckling. Syftet med utredningen är att analysera förutsättningarna för en mer centraliserad, samordnad eller på annat sätt effektiviserad måltidsproduktion inom särskilda boenden. Utredningen ska



utmytna i konkreta förslag som väger in ekonomi, arbetsmiljö, kvalitet, miljöpåverkan och brukarnas upplevelse.

För att möjliggöra detta arbete krävs att tidigare beslut fattat av Kommunstyrelsen den 23 juni 2010 (§ 194), som reglerar nuvarande ordning för måltidsproduktionen, upphävs. Detta beslut utgör i dagsläget ett hinder för att kunna pröva alternativa lösningar och behöver därför omprövas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-05-20

Sändlista

Socialchef

Kommunstyrelsen



SN § 63 Dnr 2025/121
Inriktningsbeslut om matlagning i hemtjänsten

Socialnämnds beslut

Socialnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att utreda alternativ till nuvarande matdistribution med fokus på ekonomi, effektivitet och kvalité.

Protokollsanteckning

Ledamöter från Sverigedemokraterna lämnar en protokollsanteckning som lyder enligt följande;

Vi står bakom att göra en utredning av maten till hemtjänsten, men vi vill värna varm mat av god kvalité och till en rimlig kostnad till våra äldre i kommunen.

*Helen Greus
Karl-Erik Segersax
Lisa Nyblom*

Sverigedemokraterna

Sammanfattning av ärendet

Varm matdistribution inom hemtjänsten i Färgelanda medför betydande utmaningar inom ekonomi, resursutnyttjande och kvalitet. Högkvalificerad hemtjänstpersonal används idag för en i grunden logistisk uppgift, vilket innebär en ineffektiv användning av kostsam personalresurs. Dagligen används omkring tio bilar, vilket motsvarar över tio arbetstimmar – tid som tas från vård- och omsorgsinsatser.

Därtill är det svårt att säkerställa att maten håller rätt temperatur vid leverans, särskilt vid längre körsträckor eller under kalla perioder. Detta påverkar både livsmedelssäkerheten och brukarens matupplevelse negativt, vilket i sin tur kan påverka näringsintaget.

Ärendebeskrivning

Den nuvarande modellen för distribution av varm mat är förenad med flera betydande utmaningar, särskilt inom områdena ekonomi, resursutnyttjande och kvalitet.

Distributionen sker idag i hemtjänstpersonal, vilket innebär att personal med hög kompetens inom vård och omsorg används för en uppgift som i första



hand är logistisk. Det innebär en ineffektiv användning av resurser, då denna personalgrupp har en relativt hög lönekostnad. I praktiken används cirka tio bilar för att leverera maten varje dag, där varje bil är i bruk mellan 1 och 1,5 timmar. Det innebär en sammanlagd tidsåtgång på över tio arbetstimmar per dag som i dagsläget tas från hemtjänstens ordinarie verksamhet.

Detta påverkar både kostnadseffektiviteten och möjligheten att genomföra andra insatser inom vård och omsorg. Behovet av att frigöra tid för personalen är särskilt angeläget i en verksamhet där det råder hög arbetsbelastning och begränsade resurser.

Vidare finns kvalitetsmässiga utmaningar. Trots användning av värmeboxar är det svårt att säkerställa att maten håller rätt temperatur vid leverans. Särskilt under kalla månader eller vid längre körsträckor kan maten förlora värme, vilket påverkar både livsmedelssäkerheten och brukarens upplevelse. Maten riskerar att upplevas som ljummen, torr eller i vissa fall oaptitlig. Detta kan i förlängningen påverka näringsintaget negativt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-05-08



SN § 64

Dnr 2025/109

Socialnämndens svar på revisionens granskning av insatser för en ekonomi i balans (missiv)

Socialnämnds beslut

Socialnämnden beslut:

1. Att socialnämnden beslutar att ekonomisk uppföljning ska behandlas som en stående punkt vid varje nämndsammanträde, och att nämnden vid behov ska fatta beslut om åtgärder alternativt uppdra åt förvaltningen att återkomma med förslag till åtgärder inom angiven tidsram.
2. Att socialnämnden, vid befarat underskott, beslutar att en åtgärdsplan ska upprättas innehållande tidssatta åtgärder, beräknad ekonomisk effekt samt struktur för löpande återrapportering till nämnden tills balans uppnåtts.

Sammanfattning av ärendet

PwC genomförde under hösten 2024 och vinter 2025 en granskning av hur nämnderna i Färgelanda kommun arbete med budget följsamheten. I PwC:s granskning framgår det att dom ser att det finns brister i hur socialnämnden följt upp budgeten och dess avvikelser under 2024.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Färgelanda kommun har PwC genomfört en granskning av kommunstyrelsen, socialnämnden och utbildningsnämnden. Syftet med granskningen var att bedöma om nämndernas verksamhet bedrivits ekonomiskt tillfredsställande, med tillräcklig intern kontroll, samt om kommunstyrelsen fullgjort sin uppsiktsplikt gentemot nämndernas ekonomiska förvaltning.

PwC:s samlade bedömning är att kommunstyrelsen, socialnämnden och utbildningsnämnden inte har säkerställt att verksamheten bedrivs med tillräcklig ekonomisk styrning eller intern kontroll.

PwC har i sin granskning konstaterat att socialnämnden, tillsammans med övriga nämnder, inte säkerställt att verksamheten bedrivits med tillräcklig ekonomisk styrning och intern kontroll. I samband med detta lämnas följande rekommendationer som särskilt berör socialnämndens ansvar:

- Återupprätta budgetdisciplin: Socialnämnden ska, likt övriga nämnder, säkerställa att verksamheten bedrivs inom ramen för den av kommunfullmäktige beslutade budgeten.
- Löpande ekonomisk uppföljning: Socialnämnden behöver aktivt följa den ekonomiska rapporteringen och fatta nödvändiga beslut vid

Justering

Utdragsbestyrkande



avvikelser. Alternativt ska nämnden ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med åtgärdsförslag inom en angiven tid.

- Åtgärdsplan vid underskott: Vid befarat budgetunderskott ska socialnämnden ta fram en åtgärdsplan med tydliga, tidssatta åtgärder, bedömning av ekonomiska effekter samt krav på återrapportering.
- Ansvar för ekonomi i reglementet: Det föreslås att nämndernas ansvar för att hålla budgeten tydliggörs ytterligare i reglementet, vilket direkt berör socialnämnden.
- Intern kontroll – gemensamt mål: Socialnämnden ska, i sin plan för intern kontroll, införa ett gemensamt kontrollmål kopplat till ekonomisk uppföljning och åtgärder vid risk för budgetavvikelse.

PwC understryker därmed att socialnämnden har ett tydligt ansvar att agera proaktivt vid ekonomiska avvikelser och att intern kontroll samt styrning måste stärkas.

Beslutsunderlag

Insatser för ekonomi i balans – PWC februari 2025

Granskning av insatser för en ekonomi i balans –2025-02-07

Sändlista

Kommunstyrelsen



SN § 65 **Dnr 2025/2**
Ekonomiska Månadsrapporter/prognoser 2025

Socialnämnds beslut

Socialnämnden ser allvarligt på budgetavvikelsen och beslutar att förvaltningen senast till septembernämnden ska komma med åtgärder för att minska avvikelsen. I åtgärderna ska även den finnas med en tydlig ekonomisk effekt. Förvaltningen ges uppdrag att se över alla verksamheter.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden redovisar en negativ budgetavvikelse per den sista april på 6 863 tkr. Budgetavvikelsen berör alla verksamheter.

Förvaltningen ser att antalet placeringar fortfarande är väldigt högt samt stora svårigheter att kunna lösa dessa på hemmaplan. Inom äldreomsorgen har det varit hög sjukfrånvaro under våren vilket fortfarande påverkar utfallet. Enhetscheferna arbetar aktivt tillsammans med sina medarbetare för att finna åtgärder som minskar budgetavvikelsen.

Beslutsunderlag

Budgetuppföljning april

Tjänsteskrivelse budgetuppföljning april

Sändlista

Socialchef

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



SN § 67 **Dnr 2025/9**
Socialchefens information 2025

Socialnämnds beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Socialchef Gunnar Wigstrand informerar om nuläget inom sektor omsorg med fokus på:

- Lokaler: Furåsen, Solgården, Soläng
- Rekrytering: ESS-chef
- Lokalsvårdssamverkan



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Ordförande Socialnämnd: Håkan Gusteus

ledamot socialnämnd: Christina Svedberg

Sekreterare: Sofia Henriksson