



Socialnämnd

Datum och tid: måndag 29 september 2025, kl. 08:30-11:15

Plats: Hillingsäter, kommunkontoret

Beslutande:
Se nästa sida

Närvarande ej tjänstgörande ersättare:
Se nästa sida

Övriga närvarande:
Se nästa sida

Eventuella jäv och ersättares tjänstgöring vid jäv anges i respektive paragraf

Utses att justera: Lisa Nyblom (SD)

Justeringsplats: Digital justering Paragrafer 88-102

Underskrifter

Ordförande: _____
Håkan Gusteus (L)

Justerare: _____
Lisa Nyblom (SD)

Sekreterare: _____
Sofia Henriksson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsorgan: Socialnämnd
Sammanträdesdatum: 2025-09-29
Anslaget sätts upp: 2025-09-30
Anslaget tas ned: 2025-10-21

Protokollet förvaras på kommunkontoret

Underskrift _____
Sofia Henriksson



Socialnämnden

Beslutande

Håkan Gusteus (L) Ordförande

Edgardo Varas (S) Vice ordförande

Helen Greus (SD) Andre vice ordförande

Lennart Johansson (SD)

Ann Blomberg (C)

Christina Svedberg (M)

Lisa Nyblom (SD) tjänstgörande ersättare för Fredrik Karlsson (SD)

Närvarande ej tjänstgörande ersättare

Eva-Lena Johansson (S)

Karl-Erik Segersax (SD)

Maino Svensson (C)

Övriga närvarande

Gunnar Wigstrand, socialchef

Johan Ferm, sektorekonom

Jon Granlund, kvalitetschef

Sofia Henriksson, nämndsekreterare

Jeanette Krafft, alkohol/tobakhandläggare §§ 90-92

Övriga deltagare anges i respektive paragraf

Justering

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

§ 88	Val av justerare		4
§ 89	Fastställande av dagordning		5
§ 90	Antagande av reviderade gemensamma riktlinjer Dalslands- och Säffles tobak och alkoholenhet	2025/176	6 - 7
§ 91	Antagande av reviderad tillsynsplan Dalsland och Säffles tobak och alkoholenhet	2025/177	8
§ 92	Antagande av taxor Dalsland och Säffles tobak och alkoholenhet 2026 – 2028	2025/178	9 - 10
§ 93	Förordnande av tjänstepersoner avseende polishandräckning enligt 43 § st. 1 p. 2	2025/164	11 - 12
§ 94	Beslut om att utse dataskyddsombud med information om dataskyddsförordningen och socialnämndens personuppgiftsansvar	2025/165	13 - 15
§ 95	Initiativärende om att upphäva tidigare beslut om att stänga Solgården	2025/90	16
§ 96	Delårsrapport 2025	2025/5	17
§ 97	Budgetuppföljning och åtgärder	2025/186	18 - 19
§ 98	Ej verkställda beslut enligt SOL och LSS 2025	2025/14	20 - 21
§ 99	Återrapportering av delegationsbeslut 2025	2025/10	22
§ 100	Meddelanden 2025	2025/8	23
§ 101	Ordförande informerar 2025	2025/39	24
§ 102	Socialchefens information 2025	2025/9	25

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnd

SN § 88

Val av justerare

Socialnämnds beslut

Lisa Nyblom utses till justerare.

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnd

SN § 89

Fastställande av dagordning

Socialnämnds beslut

Dagordningen fastställs utan ändringar.

Justering

Utdragsbestyrkande



SN § 90

Dnr 2025/176

Antagande av reviderade gemensamma riktlinjer Dalslands- och Säfles tobak och alkoholenhet

Socialnämnds beslut

Socialnämnden beslutar att anta den reviderade versionen av Gemensamma riktlinjer gällande serveringstillstånd, servering och försäljning av folköl, försäljning av tobaksvaror, e-cigarettor och påfyllningsbehållare

Sammanfattning av ärendet

Revideringen omfattar bland annat:

- Införandet av den nya tillståndsformen gårdsförsäljning av alkoholdrycker
- Övriga uppdateringar enligt gällande lagstiftning

Lagstiftaren betonar vikten av att kommunerna har tydliga riktlinjer för hur alkohollagen, alkoholförordningen och tobakslagen ska tillämpas, med hänsyn till lokala förhållanden vid tillståndsprövning.

Syftet med riktlinjerna är att:

- Underlätta för sökande att bedöma om en planerad etablering kan beviljas tillstånd
- Säkerställa att kommunen behandlar tillståndsansökningar på ett likvärdigt sätt
- Bidra till en rättssäker, snabb och effektiv tillståndsprövning
- Främja en likvärdig, effektiv och samordnad tillsyn

Ärendebeskrivning

Dalsland & Säfles Alkohol- och Tobaksenhets riktlinjer är ett levande dokument som kontinuerligt behöver ses över, då enhetens arbete styrs av lagstiftning och rättspraxis som förändras löpande.

Riktlinjerna har nu reviderats med anledning av förändringar i alkohollagen. En ny tillståndsform, gårdsförsäljningstillstånd, har tillkommit och har inkluderats på sidan 9 i dokumentet *Gemensamma riktlinjer*. Övriga justeringar och tillägg i dokumentet har markerats med gul färg för att tydliggöra vilka delar som har ändrats eller lagts till.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-08-18

Gemensamma riktlinjer och tillsynsplan avseende alkohollagen (2010:1622), tobakslagen och liknande produkter (LTLP 2018:2088) samt

Justering

Utdragsbestyrkande



Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter, lag om receptfria läkemedel (2009:730)

Sändlista

Dalsland och Säfles Alkohol- och tobaksenhet

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



SN § 91

Dnr 2025/177

Antagande av reviderad tillsynsplan Dalsland och Säffles tobak och alkoholenhet

Socialnämnds beslut

Socialnämnden beslutar att anta tillsynsplan för områdena serveringstillstånd servering och försäljning av folköl, försäljning av tobaksvaror, e-cigarettor och påfyllningsbehållare

Sammanfattning av ärendet

Lagstiftaren framhåller betydelsen av att varje kommun har en tillsynsplan.

Syftet med tillsynsplanen är att säkerställa ett effektivt, enhetligt och behovsanpassat tillsynsarbete. En väl genomtänkt tillsynsplan är ett grundläggande verktyg för inventering, prioritering och uppföljning av verksamheten, och ökar förutsättningarna för att tillsynen bedrivs likvärdigt över hela landet. Genom att minska risken för utebliven eller otillräcklig tillsyn, bidrar planen till rättssäkerhet och kostnadseffektivitet.

Tillsynsplanen ska fungera som ett direkt stöd i det operativa arbetet.

Tillsynsplanen har uppdaterats med ändringar och tillägg som har markerats med gult, bland annat med en särskild struktur för tillsyn kopplad till gårdsförsäljning. Planen beskriver hur kommunen systematiskt arbetar med förebyggande, inre, yttre och samordnad tillsyn för samtliga verksamhetsområden enligt lagstiftningen.

Beslutsunderlag

Tillsynsplan 2021-08-10 - tills vidare Dalslandskommunerna och Säffle kommun.

Tjänsteskrivelse daterad 2025-08-18

Sändlista

Dalsland & Säffles alkohol- och tobaksenhet



SN § 92

Dnr 2025/178

Antagande av taxor Dalsland och Säffles tobak och alkoholenhet 2026 - 2028

Socialnämnds beslut

Socialnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anta taxeförslaget för 2026–2028.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom Dalsland och Säffles tobak- och alkoholenhet.

Sammanfattning av ärendet

Dalslandskommunerna och Säffle kommun har gemensam handläggning enligt alkohollagen, tobakslagen, lagen om handel med receptfria läkemedel samt lagen om tobaksfria nikotinprodukter. Alkohol- och tobaksenheten omfattar 2,0 handläggartjänster med ansvar för tillståndsprövning och tillsyn inom dessa områden. Enligt gemensamma riktlinjer ska taxor vara enhetliga i samtliga kommuner.

Kommunen har enligt kommunallagen (8 kap. 3 b och 3 c §§ samt 2 kap. 5–6 §§) rätt att ta ut avgifter för provning och tillsyn, förutsatt att avgifterna inte överskrider kostnaden för den tjänst som utförs (självkostnadsprincipen) och att alla invånare behandlas lika (likställighetsprincipen). Enligt alkohollagen (2010:1622), 8 kap. 10 § får kommunen ta ut avgifter för både provning och tillsyn av serveringstillstånd samt anmälningsskyldig försäljning.

Avgifterna har setts över inför perioden 2026–2028 för att bättre återspegla handläggningstider, förbättra rättvisan i avgiftsnivåerna och följa den utveckling som sker i närliggande och jämförbara kommuner. Vid föregående höjning av den rörliga delen av tillsynsavgiften (med 500 kr per trappsteg) framfördes synpunkter på att höjningen inte var proportionell. Den rörliga delen föreslås nu i stället höjas med 10 procent per trappsteg, efter att först ha återställts till nivåerna före tidigare höjning.

Vidare föreslås en ny fast tillsynsavgift för gårdsförsäljningstillstånd – 4 500 kr för verksamheter som enbart har detta tillstånd, och 1 500 kr för de som redan innehar ett stadigvarande serveringstillstånd. Detta eftersom den inre tillsynen då kan samordnas.

Inom tobakstillsynen föreslås en ny avgift på 2 500 kronor per extra kontrollköp för försäljningsställen som vid upprepade tillfällen säljer



tobaksvaror utan att begära legitimation. Förslaget syftar till att stärka efterlevnaden av ålderskontrollregler och skydda minderåriga.

Föreslagna ändringar redovisas i bilagan "Taxor 2026–2028", där förändringar markerats i rött.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-07-10

Förslag om taxa 2026–2028 enligt alkohollagen (2010:1622), tobakslagen och lik-nande produkter (LTLP 2018:2088) samt Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinpro-dukter. Taxorna gäller också lag om receptfria läkemedel (2009:730)

Sändlista

Alkohol- och tobakhandläggare



SN § 93

Dnr 2025/164

Förordnande av tjänstepersoner avseende polishandräckning enligt 43 § st. 1 p. 2

Socialnämnds beslut

Socialnämnden förordnar nedan namngivna tjänstepersoner rätten att

- enligt 43 § 1 st. 2 p. lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga begära handräckning av Polismyndigheten och, i särskilda fall, Kriminalvården
- enligt 8 kap. 7 § lagen om placering av barn i skyddat boende (2024:79) begära handräckning av Polismyndigheten.

Individ och familjeomsorgen

Enhetschef Kerstin Belander

1:e socialsekreterare Karin Wiggur Hansson

1:e socialsekreterare Jeanette Leifsdotter

Socialsekreterare vid socialjouren

Annelie Berntsson Berg

Carina Gustavsson

Therese Karlsson

Eva Nilsson

Helena Larsson

Pernilla Martinsson

Inga-Lill Karlsson

Emelie Andersson

Sanna Ollila

Anna-Karin Ödbrant

Johanna Gustavsson

Zandra Salomonsson

Socialnämnden beslutar även att revidera socialnämndens delegationsordning enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden kan begära hjälp av Polismyndigheten för att genomföra vissa beslut. Detta kallas för handräckning.

Stadsdelsnämnden kan förordna särskilt namngivna tjänstepersoner att begära handräckning i nämndens ställe.



Förvaltningen föreslår att socialnämnden ger namngivna tjänstepersoner rätten att begära handräckning i nämndens ställe enligt 43 § 1 st. 2 p. LVU och 8 kap. 7 § LSB.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden kan begära hjälp av Polismyndigheten och i särskilda fall Kriminalvården för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU). Detta kallas för handräckning.

Socialnämnden kan även begära handräckning av Polismyndigheten avseende att genomföra beslut om skyddat boende eller om omedelbar insats i form av skyddat boende enligt 8 kap. 7 § Lagen om placering av barn i skyddat boende (2024:79).

Behovet av att kunna begära handräckning kan vara brådskande. Socialnämnden har därför möjlighet att förordna tjänstepersoner att begära handräckning i nämndens ställe.

Ett förordnande skiljer sig från delegation på så sätt att socialnämnden måste ange vem förordnandet avser. Det krävs att tjänstepersonens namn anges. Ett förordnande är personligt och knyter inte an till en viss befattning.¹

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-07-15

Bilaga: revideringar av socialnämndens delegationsordning

Sändlista

Enhetschef Individ- och familjeomsorgen Färgelanda

Enhetschef Individ- och familjeomsorgen Åmål

¹ Se bland annat Justitieombudsmännens ämbetsberättelse 2008/09:JO1 s. 318



SN § 94

Dnr 2025/165

Beslut om att utse dataskyddsombud med information om dataskyddsförordningen och socialnämndens personuppgiftsansvar

Socialnämnds beslut

Socialnämnden beslutar att

1. utse Sofia Henriksson till Dataskyddsombud för socialnämnden
2. anmäla socialnämndens beslut om att utse Sofia Henriksson till Dataskyddsombud till Integritetsskyddsmyndigheten

Sammanfattning av ärendet

2018 infördes EU:s Dataskyddsförordning, även kallad GDPR. Förordningen syftar till att värna om skyddet för levande individers personliga integritet vid behandling av personuppgifter.

Socialnämnden är personuppgiftsansvarig vilket innebär att det är nämnden som bär huvudansvaret för att de personuppgifter som behandlas inom nämndens olika verksamheter hanteras korrekt.

Enligt förordningen behöver ett Dataskyddsombud utses av den personuppgiftsansvarige. Dataskyddsombudets funktion kan beskrivas som en internrevisor, vars uppgift är att löpande granska att nämndens hantering av personuppgifter sker i enlighet med förordningen.

Den personuppgiftsansvarige ska också säkerställa att Dataskyddsombudet på ett korrekt sätt deltar i frågor som rör skyddet av personuppgifter och ska stödja Dataskyddsombudet i utförandet av de uppgifter som krävs för att uppfylla de krav som framgår av förordningen.

Socialnämnden föreslås utse Sofia Henriksson, till dataskyddsombud.

Ärendebeskrivning

Europeiska unionens allmänna dataskyddsförordning (679/2016/EU) tillämpas inom hela EU sedan 2018. Syftet med förordningen är att säkerställa människors rätt till skydd av sina personuppgifter och därmed rätten till skydd för privatlivet. Enligt Dataskyddsförordningen ska vissa personuppgiftsansvariga, däribland myndigheter, utse ett Dataskyddsombud.

Personuppgiftsansvarig

Justering

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden är personuppgiftsansvarig vilket innebär att det är nämnden som bär huvudansvaret för att de personuppgifter som behandlas inom nämndens olika verksamheter hanteras korrekt. Personuppgiftsansvarig bestämmer ändamålen och medlen för behandling av personuppgifter. Personuppgiftsansvarig är ytterst ansvarig för att organisationen behandlar personuppgifter på ett korrekt sätt och kan bli skadeståndsskyldig om överträdelse av Dataskyddsförordningen sker. Personuppgiftsansvarig ska bland annat se till att en registerförteckning finns och att den uppdateras. Uppgifter inom lagens ramar kan delegeras till en tjänsteperson men ansvaret kommer alltid att ligga på personuppgiftsansvarig.

Enligt artikel 37 i förordningen behöver ett Dataskyddsombud utses av den personuppgiftsansvarige. Dataskyddsombudets funktion kan beskrivas som en internrevisor, vars uppgift är att löpande granska att nämndens hantering av personuppgifter sker i enlighet med förordningen.

Den personuppgiftsansvarige ska också säkerställa att Dataskyddsombudet på ett korrekt sätt deltar i alla frågor som rör skyddet av personuppgifter och ska stödja Dataskyddsombudet i utförandet av de uppgifter som krävs för att uppfylla de krav som framgår av förordningen

Dataskyddsombud

Dataskyddsombudets uppgift är att informera och ge råd om skyldigheter samt övervaka efterlevnad av förordningen till den personuppgiftsansvarige. Utöver att vara kontaktperson för de registrerade ska ombudet även delta i konsekvensbedömningar och samarbeta med tillsynsmyndigheten. Dataskyddsombudet får inte ta emot några instruktioner från den personuppgiftsansvarige på vilket sätt ombudets uppgifter ska utföras och får heller inte avsättas eller utsättas för negativa konsekvenser för att ha utfört sina uppgifter.

Tillsynsmyndighet

Integritetskyddsmyndigheten (IMY) är tillsynsmyndighet gällande Dataskyddsförordningen. IMY besitter en rad olika korrigerande befogenheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-07-16

Sändlista

Kommundirektör



Socialnämnd

Administrativ chef
Socialchef

Justering

Utdragsbestyrkande



SN § 95

Dnr 2025/90

Initiativärende om att upphäva tidigare beslut om att stänga Solgården

Socialnämnds beslut

Socialnämnden anser initiativärendet besvarat med hänsyn till antagen Mål- och resursplan 2026-2029, beslutad i kommunfullmäktige 2025-06-18, som befäster strukturen för särskilda boenden i Färgelanda kommun.

Sammanfattning av ärendet

Ann Blomberg (C) lämnade under socialnämndens sammanträde 2025-03-01 in ett initiativärende som lyder:

Då tidigare beslut gällande centralisering till Färgelanda tätort inte längre har majoritet i Kommunfullmäktige, yrkar undertecknad

- *Att Socialnämnden beslutar om att upphäva tidigare beslut om att stänga Solgården.*

Mål- och resursplan 2026-2029 som beslutades i kommunfullmäktige 2025-06-18 inklusive ändringsyrkanden befäster strukturen för särskilda boenden i Färgelanda kommun. Förvaltningen föreslår att ärendet anses besvarat.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse daterad 2025-08-12

Sändlista

Kansliet



**SN § 96
Delårsrapport 2025**

Dnr 2025/5

Socialnämnds beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna delårsrapport 2025 och ser allvarligt på underskottet som redovisas efter augusti månads utgång.

Åtgärder för budget i balans förväntas redovisas i detaljbudget kopplad till MRP 2026.

- Fokus på åtgärder för att minska sjukskrivning och övertid

Yrkande

Helen Greus (SD) yrkar på ett tilläggsyrkande som lyder:

Åtgärder för budget i balans förväntas redovisas i detaljbudget kopplad till MRP 2026.

- Fokus på åtgärder för att minska sjukskrivning och övertid

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på liggande förslag med Helen Greus (SD) tilläggsyrkande och finner att nämnden bifaller detta.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden redovisar ett negativt utfall utifrån budget inom alla verksamheter. Det som sticker ut mest inom förvaltningen är kostnaderna för placeringar inom individ och familjeomsorgen där vi har ett par väldigt dyra placeringar.

Sändlista

Kommunfullmäktige

Justering

Utdragsbestyrkande



SN § 97 Dnr 2025/186
Budgetuppföljning och åtgärder

Socialnämnds beslut

Att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra fördjupade utredningar inom två områden:

1. Extern leverans av dagligvaror
Förvaltningen ska utreda förutsättningarna för att ersätta hemtjänstutförda varuinköp med extern leverans via privata aktörer.
2. Leverans av kall portionsförpackad lagad mat
Förvaltningen ska utreda möjligheten att införa extern distribution av portionsförpackade färdiglagade måltider till brukare i kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Hemtjänsten utför idag tidskrävande serviceinsatser som inköp av dagligvaror och matdistribution, vilket tar resurser från omsorgsnära arbete. Det finns behov av att utreda alternativa lösningar, exempelvis digitala beställningar via ombudstjänst med hemleverans eller distribution av portionsförpackad färdigmat.

En förändrad modell bedöms kunna ge:

- Minskade personalkostnader genom frigjord tid för omsorgsnära arbete.
- Effektivare resursutnyttjande för att möta ökade vård- och omsorgsbehov.
- Ekonomiska fördelar genom leverantörers stordrift och samordnade transporter.
- För brukaren: bättre kontinuitet, ökad valfrihet och högre servicegrad.

En vidare utredning rekommenderas för att säkerställa både kvalitet och en hållbar ekonomisk utveckling.

Ärendebeskrivning

Bakgrund:

Hemtjänsten ansvarar idag för serviceinsatser som omfattar inköp av dagligvaror och matdistribution. Dessa arbetsuppgifter är tidskrävande och tar resurser från den omsorgsnära verksamheten.

Exempel på alternativa lösningar som bör undersökas:

- Exempel 1: Digital beställning av inköp via ombudstjänst, med hemleverans och möjlighet till upplock i bostaden. Möjlighet att distribuera portionsförpackad mat samtidigt.
- Exempel 2: Distribution av portionsförpackad färdigmat direkt till uppsamlingsplats.



Bedömning:

Det finns tydliga ekonomiska incitament att utreda frågan närmare:

- Minskade personalkostnader då hemtjänstpersonalens tid i högre grad kan riktas mot omsorgsnära arbete i stället för logistik och inköp.
- Effektivare resursutnyttjande genom att hemtjänsten frigör tid för att möta ökade vård- och omsorgsbehov.
- Stordriftsfördelar hos leverantörer som kan pressa distributionskostnader jämfört med kommunal utföring.
- Minskade transportkostnader för kommunen genom samordnade leveranser.

För brukaren kan en lösning innebära förbättrad kontinuitet, större valfrihet och högre servicegrad, samtidigt som kommunen säkerställer en hållbar ekonomisk utveckling.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Sändlista

Gunnar Wigstrand

Jon Granlund

Johan Ferm



SN § 98 Dnr 2025/14
Ej verkställda beslut enligt SOL och LSS 2025

Socialnämnds beslut

Socialnämnden beslutar att enligt 34 kap. 1, 3 §§ SoL och 28f § LSS godkänna rapport över ej verkställda gynnande beslut, andra kvartalet år 2025, och överlämna denna till revisorerna och kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska enligt bestämmelser i 34 kap. 1, 3 §§ SoL och 28f § LSS lämna en rapport till kommunfullmäktige och kommunens revisorer över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL och 9 § LSS som ej verkställts inom tre månader, samt hur många gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från dagen då verkställigheten avbröts. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet. Rapportering ska ske en gång per kvartal.

Nämnden ska även enligt 34 kap. 2 § SoL och 28 g § LSS anmäla till kommunens revisorer när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som tidigare har rapporterats som ej verkställt.

Om Inspektionen för vård och omsorg (IVO) bedömer att insatser inte verkställts inom skälig tid har myndigheten en skyldighet att ansöka hos förvaltningsrätten om utdömmande av en särskild avgift. För att IVO ska kunna göra denna bedömning har kommunen en skyldighet att rapportera in uppgifter om samtliga beslut som inte verkställts inom tre månader. Rapportering till IVO görs i form av separata individrapporter.

Ärendebeskrivning

Rapport över ej verkställda beslut

I tabellen redovisas de beslut som inte har kunnat verkställas inom tre månader för andra kvartalet, 2025

Beslut	Besluts-datum	Orsak till att beslutet ej kunnat verkställas
9 § 4 LSS (Kontaktperson)	2025-04-04	Personen inte varit kontaktbar under en längre tid. Personen har uttryckt att hon varit tveksam till behovet av att ha en kontaktperson.



Avslutade beslut

Nedan redovisas ett beslut som föregående kvartal rapporterats som ej verkställt.

Beslut	Besluts- datum	Avslutat	Orsak till att beslutet har avslutats
9 § 10 LSS (Daglig verksamhet)	2024-10- 02	2025-06- 24	Personen ringde och valde att avsluta beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS
kvartal 2 2025, daterad 2025-09-10

Sändlista

Kommunfullmäktige
Revisorerna



SN § 99 Dnr 2025/10

Åtterrapportering av delegationsbeslut 2025

Socialnämnds beslut

Återrapporterade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Delegationslista BAB augusti
- Delegationslista IFO augusti
- Delegationslista LSS augusti
- Delegationslista SoL augusti
- Delegationslista tobak/alkohol augusti
- Delegationslista ordförandebeslut augusti
- Delegationslista socialutskottet
- Delegationslista färdtjänst augusti



SN § 100 Dnr 2025/8
Meddelanden 2025

Socialnämnds beslut

Redovisade meddelanden läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från operativa hälso- och sjukvårdsnämndens sammanträde
den 29 augusti 2025 - Ungdomsmottagningar i Västra Götaland

Meddelanden socialnämnd augusti



Socialnämnd

SN § 101 Dnr 2025/39
Ordförande informerar 2025

Socialnämnds beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordföranden har ingen information att delge.

Justering

Utdragsbestyrkande



SN § 102 Dnr 2025/9
Socialchefens information 2025

Socialnämnds beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Socialchef Gunnar Wigstrand informerar om:

- att sektor omsorg för en fortsatt dialog med Valbohem avseende Furåsen
- att ny chef till hemsjukvården har rekryterats
- att det pågår en process att anställa en chef för Håvesten
- att bland annat långvariga förkylningarna hos personal har kostnaderna ökat under sommaren
- att det kommer komma några förslag till nästa nämnd som strävar mot en budget i balans
- att det skett en incident med en vårdtagare som involverat en kniv



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Ordförande Socialnämnd: Håkan Gusteus

Förtroendevald: Lisa Nyblom

Sekreterare: Sofia Henriksson