

Beslutsinstans: Kommunfullmäktige  
Datum och tid: Onsdag 21 oktober 2026 Kl. 18:00  
Plats: Torps Bygdegård

|    |                                                                                                          |                 |                    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1  | <b>Mötets öppnande</b>                                                                                   |                 |                    |
| 2  | <b>Val av justerare</b>                                                                                  |                 |                    |
| 3  | <b>Godkännande av dagordning</b>                                                                         |                 |                    |
| 4  | <b>Information - Länsstyrelsens sammanräkningsprotokoll</b>                                              |                 | <b>3 -<br/>17</b>  |
| 5  | <b>Val av fullmäktige presidium</b>                                                                      |                 |                    |
| 6  | <b>Val av val- och arvodesberedningen samt ordförande och vice ordförande för mandatperiod 2026–2030</b> |                 |                    |
| 7  | <b>Information om extrainsatt sammanträde för kommunfullmäktige</b>                                      |                 | <b>18</b>          |
| 8  | <b>Kvarvarande sammanträdesdagar 2026</b>                                                                | <b>2026/302</b> | <b>19</b>          |
| 9  | <b>Sammanträdesplan kommunfullmäktige 2027</b>                                                           | <b>2026/220</b> | <b>20 -<br/>21</b> |
| 10 | <b>Information om partiernas gruppledare i kommunfullmäktige för mandatperiod 2027–2030</b>              |                 |                    |
| 11 | <b>Riktlinjer för arkiv och informationshantering</b>                                                    | <b>2026/162</b> | <b>22 -<br/>32</b> |
| 12 | <b>Inkomna frågor 2026</b>                                                                               | <b>2026/43</b>  |                    |
| 13 | <b>Inkomna interpellationer 2026<br/>-Från Hans-Göran Palmqvist (M)<br/>-Från Linda Jansson (M)</b>      | <b>2026/42</b>  | <b>33 -<br/>36</b> |
| 14 | <b>Inkomna motioner 2026</b>                                                                             | <b>2026/41</b>  |                    |
| 15 | <b>Fastställande av DMN myndighetstaxor 2027</b>                                                         | <b>2026/253</b> | <b>37 -<br/>40</b> |

|    |                                                                                                                                                 |                 |                      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------|
| 16 | <b>Delårsbokslut 2026 inkl. årsprognos</b>                                                                                                      | <b>2026/278</b> | <b>41 -<br/>70</b>   |
| 17 | <b>Antagande av samverkansavtal för miljö-, energi- och hållbarhetssamverkan mellan Bengtsfors, Dals-Eds, Färgelanda och Melleruds kommuner</b> | <b>2026/267</b> | <b>71 -<br/>84</b>   |
| 18 | <b>Beslut om ändrat antal ledamöter i kommunstyrelsen</b>                                                                                       | <b>2026/291</b> | <b>85 -<br/>91</b>   |
| 19 | <b>Revidering av ”Regler för arvoden och ersättningar 2027–2030”</b>                                                                            | <b>2026/290</b> | <b>92 -<br/>97</b>   |
| 20 | <b>Antagande av reviderad förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund</b>                                                                     | <b>2026/231</b> | <b>98 -<br/>151</b>  |
| 21 | <b>Kommunbidrag 2027 för miljö- och energistrategiska verksamheten</b>                                                                          | <b>2026/276</b> | <b>152 -<br/>157</b> |
| 22 | <b>Svar på motion från Kenneth Öhman (S) - Införande av livsvårdstimme</b>                                                                      | <b>2025/308</b> | <b>158 -<br/>168</b> |
| 23 | <b>Svar på motion från Kenneth Öhman (S) - Affischplank för valaffischer inför allmänna val</b>                                                 | <b>2025/305</b> | <b>169 -<br/>174</b> |
| 24 | <b>Svar på motion från Linda Jansson (M) - Motion om familjecentral i Färgelanda</b>                                                            | <b>2025/310</b> | <b>175 -<br/>180</b> |
| 25 | <b>Svar på motion från Linda Jansson (M) - Inför arbetspass var tredje helg inom hemtjänsten</b>                                                | <b>2025/377</b> | <b>181 -<br/>187</b> |

Kenneth Carlsson (L)  
Ålderspresident

Marthina Färm  
Kommunsekreterare



## Slutlig rösträkning och mandatfördelning – val till kommunfullmäktige

### Beslut

Länsstyrelsen i Västra Götalands län beslutar att fastställa utgången av valet till kommunfullmäktige i Färgelanda kommun efter val den 13 september 2026 i enlighet med bilagorna 1–2.

### Beskrivning av ärendet

Länsstyrelsens rösträkning har ägt rum i Länsstyrelsens lokaler på Ekelundsgatan 1 i Göteborg under perioden 14 september 2026 – 25 september 2026.

### Motivering till beslutet

Länsstyrelsen har genomfört den slutliga rösträkningen för val till kommunfullmäktige i Färgelanda kommun. Därefter har länsstyrelsen fördelat mandat mellan partierna samt fastställt vilka kandidater som har valts till ledamöter och ersättare.

De grunduppgifter från rösträkningen som ligger till grund för länsstyrelsens mandatfördelning framgår av bilagorna 3–5.

Länsstyrelsens mandatfördelning är baserade på de beräkningsresultat som framgår av bilagorna 6–7.

### Bestämmelser som beslutet grundas på

Rösträkningen och fördelningen av mandaten har skett enligt reglerna i 13 och 14 kapitlen vallagen (2005:837).

### Ni kan överklaga beslutet

Se nedan information om hur du överklagar.

## De som medverkat i beslutet

Beslutet har fattats av valansvarig Lisa Montan med biträdande valansvarig David Forsberg som föredragande.

Denna handling har godkänts digitalt och saknar därför namnunderskrift.

## Bilagor

1. Röster och mandat för partierna
2. Valda ledamöter och ersättare
3. Förteckning över antalet röster per parti och lista
4. Valsedlar med kandidater för partier som tagit mandat
5. Kandidater som klarat spärren för inval på personliga röstetal
6. Fördelning av mandat
7. Ordning av namn för inval av ledamöter

## Ni kan överklaga beslutet hos Valprövningsnämnden

Om ni inte är nöjda med länsstyrelsens beslut, kan ni skriftligen överklaga beslutet hos Valprövningsnämnden.

Skrivelsen ska ha kommit in till Valprövningsnämnden, Sveriges riksdag, 100 12 Stockholm **tidigast dagen efter valdagen och senast inom tio dagar efter det att sammanräkningen avslutades.**

### Hur överklagar vi beslutet?

Lämna eller skicka er skriftliga överklagan till **Valprövningsnämnden** antingen via e-post; valprovningnamnden@riksdagen.se, eller med post; Valprövningsnämnden, Sveriges riksdag, 100 12 Stockholm.

### Tiden för överklagande

Ert överklagande måste ha kommit in till Valprövningsnämnden **tidigast dagen efter valdagen och senast inom tio dagar efter det att sammanräkningen avslutades.** Om det kommer in senare kan överklagandet inte prövas. I ert överklagande kan ni be att få ytterligare tid till att utveckla era synpunkter och skälen till att ni överklagar. Sedan är det Valprövningsnämnden som beslutar om tiden kan förlängas.

### Ert överklagande ska innehålla

- Vilket beslut som ni överklagar, beslutets datum och diarienummer.
- Hur ni vill att beslutet ska ändras.
- Varför ni anser att länsstyrelsens beslut är felaktigt.

Om ni har handlingar som ni anser stödjer er överklagan så bör ni bifoga kopior på dessa. Kontakta Valprövningsnämnden i förväg om ni behöver bifoga filer som är större än 15 MB via e-post.

### Ombud

Om ni anlitar ett ombud som sköter överklagandet åt er ska ombudet underteckna skrivelsen, bifoga en fullmakt i original från er samt uppge sitt eget namn, adress och telefonnummer.

### Behöver ni veta mer?

Har ni ytterligare frågor kan ni kontakta Länsstyrelsen via e-post, , eller via växeltelefonnummer . Ange diarienummer .

## Val till kommunfullmäktige i Färgelanda kommun 2026-09-13

### Röster och mandat för partierna

I en kommun som är en enda valkrets fördelas mandaten mellan partier som deltar i valet och som fått minst 2 procent av rösterna i kommunen.

### FÄRGELANDA, Hela kommunen: 29 mandat

| Parti                              | Röster       |                      | Personröster |              | Mandat |
|------------------------------------|--------------|----------------------|--------------|--------------|--------|
|                                    | antal        | %                    | antal        | %            |        |
| Moderaterna                        | 526          | 12,91                | 155          | 29,47        | 4      |
| Centerpartiet                      | 868          | 21,31                | 335          | 38,59        | 6      |
| Liberalerna (tidigare Folkpartiet) | 130          | 3,19                 | 32           | 24,62        | 1      |
| Kristdemokraterna                  | 188          | 4,62                 | 62           | 32,98        | 1      |
| Arbetarepartiet-Socialdemokraterna | 766          | 18,81                | 171          | 22,32        | 6      |
| Sverigedemokraterna                | 1 591        | 39,06                | 477          | 29,98        | 11     |
| Övriga anmälda partier             | 4            | 0,10                 |              |              |        |
| <b>Summa giltiga röster</b>        | <b>4 073</b> |                      | <b>1 232</b> | <b>30,25</b> |        |
| Ogiltiga röster                    | 146          | 3,46                 |              |              |        |
| varav ej anmälda partier           | 45           | 1,07                 |              |              |        |
| varav blanka                       | 100          | 2,37                 |              |              |        |
| varav övriga ogiltiga              | 1            | 0,02                 |              |              |        |
| <b>Summa avgivna röster</b>        | <b>4 219</b> |                      |              |              |        |
| Röstberättigade                    | 5 064        | <b>Valdeltagande</b> | 83,31%       |              |        |

**Val till kommunfullmäktige i Färgelanda kommun 2026-09-13****Valda ledamöter och ersättare**

| Ledamöter                                 | Ersättare                     |
|-------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Moderaterna</b>                        |                               |
| Linda Jansson                             | 1 Per-Olof Krokström          |
| Hans Göran Palmqvist                      | 2 Jörgen Andersson            |
| Leif Dahl                                 |                               |
| Inger Christina Svedberg                  |                               |
| <b>Centerpartiet</b>                      |                               |
| Karin Karlsson                            | 1 Reine Eriksson              |
| Tobias Bernhardsson                       | 2 Sarah Svensson              |
| Ann Blomberg                              | 3 Tomasz Galbas               |
| Mohamud Faraah Faraah                     |                               |
| Jan Larsson                               |                               |
| Fredrik Gustafsson                        |                               |
| <b>Liberalerna (tidigare Folkpartiet)</b> |                               |
| Kenneth Arne Ingvar Carlsson              | 1 Ingo Asplund                |
|                                           | 2 Linus Hyllman               |
| <b>Kristdemokraterna</b>                  |                               |
| Margurithe Zellén                         | 1 Julia Djupfeldt             |
|                                           | 2 Anders Karlsson             |
| <b>Arbetarepartiet-Socialdemokraterna</b> |                               |
| Kenneth Öhman                             | 1 Mats Hallsten               |
| Ulla Marianne Börjesson                   | 2 Eva-Lena Birgitta Johansson |
| Johan Dahlström                           | 3 Dennis Hyllman              |
| Kerstin Fredriksson                       |                               |
| Edgardo Varas Olmo                        |                               |
| Lilian Kristina Borg Hansen               |                               |

**Sverigedemokraterna**

Christoffer Wallin  
Helen Greus  
Karl-Erik Segersax  
Hanna Clemens  
Tommy Johansson  
Jörgen Kjell Micael Johannesson  
Pontus Westerman Hansson  
Tommy Larsson  
Jane Glamér  
Natalie Wallin  
Göte Bodehed

- 1 Fredrik Karlsson
- 2 Fredrik Johannesson
- 3 Lars Einar Karlsson
- 4 Theresé Wilsson
- 5 Annikka Örtblad
- 6 Christina Svensdotter Johansson

**Val till kommunfullmäktige i Färgelanda kommun 2026-09-13****Förteckning över antalet röster per parti och lista**

Listnumret 90000 avser valsedlar som räknas som partiröster.

| Parti                              | Listnummer | Röster per lista | Summa        |
|------------------------------------|------------|------------------|--------------|
| Moderaterna                        |            |                  | <b>526</b>   |
|                                    | 0001-07535 | 345              |              |
|                                    | 0001-90000 | 181              |              |
| Centerpartiet                      |            |                  | <b>868</b>   |
|                                    | 0004-08434 | 676              |              |
|                                    | 0004-90000 | 192              |              |
| Liberalerna (tidigare Folkpartiet) |            |                  | <b>130</b>   |
|                                    | 0003-07743 | 99               |              |
|                                    | 0003-90000 | 31               |              |
| Kristdemokraterna                  |            |                  | <b>188</b>   |
|                                    | 0068-09469 | 124              |              |
|                                    | 0068-90000 | 64               |              |
| Arbetarepartiet-Socialdemokraterna |            |                  | <b>766</b>   |
|                                    | 0002-07790 | 502              |              |
|                                    | 0002-90000 | 264              |              |
| Sverigedemokraterna                |            |                  | <b>1 591</b> |
|                                    | 0110-08901 | 1 011            |              |
|                                    | 0110-90000 | 580              |              |
| Alternativ för Sverige             |            |                  | <b>3</b>     |
|                                    | 1325-90000 | 3                |              |
| Ambition Sverige                   |            |                  | <b>1</b>     |
|                                    | 1729-90000 | 1                |              |
| Övriga anmälda partier             |            |                  |              |
|                                    | 9997-90000 |                  |              |

|                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| <b>Summa giltiga röster</b> | <b>4 073</b> |
| Ogiltiga röster             | 146          |
| varav ej anmällda partier   | 45           |
| varav blanka                | 100          |
| varav övriga ogiltiga       | 1            |
| <b>Summa avgivna röster</b> | <b>4 219</b> |

## Val till kommunfullmäktige i Färgelanda kommun 2026-09-13

### Valsedlar med kandidater för partier som tagit mandat

Kandidaternas antal personröster anges för varje lista. Totala antalet personröster för kandidater som klarat spärren för inval med hjälp av personröster framgår av Bilaga 5.

#### Färgelanda

##### Moderaterna

Listnummer: **0001-07535**

Antal personröster

|       |                      |     |
|-------|----------------------|-----|
| 1     | Linda Jansson        | 66  |
| 2     | Hans-Göran Palmqvist | 10  |
| 3     | Leif C Dahl          | 3   |
| 4     | Christina Svedberg   | 10  |
| 5     | Per-Olof Krokström   | 14  |
| 6     | Jörgen Andersson     | 23  |
| 7     | Håkan Gusteus        | 5   |
| 8     | Carina Larsson       | 10  |
| 9     | Johan Åkesson        | 2   |
| 10    | Bengt Melin          | 6   |
| 11    | Mona Karlén          | 5   |
| 12    | Tomas Andersson      | 1   |
| 13    | Ingemar Jansson      |     |
| 14    | [Inte valbar]        |     |
| Summa |                      | 155 |

##### Centerpartiet

Listnummer: **0004-08434**

Antal personröster

|    |                       |    |
|----|-----------------------|----|
| 1  | Karin Carlsson        | 96 |
| 2  | Tobias Bernhardsson   | 73 |
| 3  | Ann Blomberg          | 5  |
| 4  | Faraah Mohamud        | 37 |
| 5  | Jan Larsson           | 39 |
| 6  | [Inte valbar]         |    |
| 7  | Fredrik Gustafsson    | 3  |
| 8  | Reine Eriksson        | 13 |
| 9  | Sarah Svensson        | 12 |
| 10 | Tomasz Galbas         | 13 |
| 11 | Håkan Melin           | 1  |
| 12 | Sanna Malm Zetterberg | 4  |
| 13 | Nils Karlsson         | 4  |
| 14 | Hans Jansson          | 3  |
| 15 | Hanna Hansson         | 2  |
| 16 | Thomas Glue           |    |
| 17 | Malin Magnusson       | 3  |
| 18 | Eva Britt Snapp       | 1  |
| 19 | Maino Svensson        |    |

|              |                    |            |
|--------------|--------------------|------------|
| 20           | Magnus Bandgren    | 2          |
| 21           | Helen Bernhardsson | 3          |
| 22           | Caroline Ottermalm | 4          |
| 23           | Thore Hansson      | 5          |
| 24           | Elisabeth Örn      | 12         |
| <b>Summa</b> |                    | <b>335</b> |

**Liberalerna (tidigare Folkpartiet)**

| Listnummer: <b>0003-07743</b> |                   | Antal personröster |
|-------------------------------|-------------------|--------------------|
| 1                             | Kenneth Carlsson  | 17                 |
| 2                             | Ingo Asplund      | 1                  |
| 3                             | Linus Hyllman     | 2                  |
| 4                             | Margareta Haglund | 1                  |
| 5                             | Olle Hagström     | 1                  |
| 6                             | Inger Andersson   |                    |
| 7                             | Bo Ljung          | 4                  |
| 8                             | Ylva Hyllman      |                    |
| 9                             | Astrid Berggren   | 1                  |
| 10                            | Roger Martinsson  | 2                  |
| 11                            | Birger Byström    | 2                  |
| 12                            | Åke Högberg       | 1                  |
| <b>Summa</b>                  |                   | <b>32</b>          |

**Kristdemokraterna**

| Listnummer: <b>0068-09469</b> |                   | Antal personröster |
|-------------------------------|-------------------|--------------------|
| 1                             | Margurithe Zellén | 12                 |
| 2                             | Julia Djupfeldt   | 16                 |
| 3                             | Anders Karlsson   | 6                  |
| 4                             | Ingemar Sundén    | 21                 |
| 5                             | Jessica Andersson | 7                  |
| <b>Summa</b>                  |                   | <b>62</b>          |

**Arbetarepartiet-Socialdemokraterna**

| Listnummer: <b>0002-07790</b> |                         | Antal personröster |
|-------------------------------|-------------------------|--------------------|
| 1                             | Kenneth Öhman           | 37                 |
| 2                             | Ulla Börjesson          | 14                 |
| 3                             | Johan Dahlström         | 3                  |
| 4                             | Kerstin Fredriksson     | 16                 |
| 5                             | Edgardo Varas           | 18                 |
| 6                             | Lilian Borg Hansen      | 5                  |
| 7                             | Mats Hallsten           | 17                 |
| 8                             | Eva Lena Johansson      | 10                 |
| 9                             | Dennis Hyllman          | 5                  |
| 10                            | Inger Bäck              | 15                 |
| 11                            | Carina Ikonen Nilsson   | 7                  |
| 12                            | Ann-Marie Ragnarsdotter | 3                  |
| 13                            | Yvonne Pettersson       | 7                  |
| 14                            | Olof Zandén             | 4                  |
| 15                            | Peter Hög               | 9                  |
| 16                            | Håkan Ekman             | 1                  |
| <b>Summa</b>                  |                         | <b>171</b>         |

**Sverigedemokraterna**Listnummer: **0110-08901**

Antal personröster

| 1  | Christoffer Wallin              | 306        |
|----|---------------------------------|------------|
| 2  | Helen Greus                     | 19         |
| 3  | Karl-Erik Segersax              | 12         |
| 4  | Hanna Clemens                   | 17         |
| 5  | Tommy Johansson                 | 30         |
| 6  | Jörgen Johannesson              | 23         |
| 7  | Pontus Westerman                | 14         |
| 8  | Tommy Larsson                   | 7          |
| 9  | Jane Glamér                     | 1          |
| 10 | Natalie Wallin                  | 10         |
| 11 | Göte Bodehed                    | 2          |
| 12 | Fredrik Karlsson                | 9          |
| 13 | Fredrik Johannesson             | 12         |
| 14 | Lars Einar Karlsson             | 2          |
| 15 | Theresé Wilsson                 | 5          |
| 16 | Annikka Örtblad                 | 2          |
| 17 | Christina Svensdotter Johansson | 3          |
| 18 | Lennart Johansson               | 2          |
| 19 | Yvonne Paulsson                 | 1          |
| 20 | [Inte valbar]                   |            |
|    | <b>Summa</b>                    | <b>477</b> |

Val till kommunfullmäktige i Färgelanda kommun 2026-09-13

Kandidater som klarat spärren för inval på personliga röstetal

Endast kandidater inom partier som tagit mandat visas nedan. Spärren för inval på personligt röstetal är 5 % av partiets röster, dock minst 50 personröster i valkretsen. Kandidater som inte är valbara på valdagen bortses från.

|                            | Personröster<br>antal | % av partiets<br>röster |
|----------------------------|-----------------------|-------------------------|
| <b>Moderaterna</b>         |                       |                         |
| Linda Jansson              | 66                    | 12,55                   |
| <b>Centerpartiet</b>       |                       |                         |
| Karin Karlsson             | 96                    | 11,06                   |
| Tobias Bernhardsson        | 73                    | 8,41                    |
| <b>Sverigedemokraterna</b> |                       |                         |
| Christoffer Wallin         | 306                   | 19,23                   |

## Val till kommunfullmäktige i Färgelanda kommun 2026-09-13

### Fördelning av mandat

Mandaten har fördelats enligt den jämkade uddatalsmetoden. Vid beräkningarna har partiernas röstetal delats (se Bilaga 1) först med 1,2 och sedan med 3, med 5, med 7 osv. i tur och ordning allt eftersom partierna har tagit sina mandat. Jämförelsetalet har beräknats exakt men redovisas med avrundning till två decimaler.

| Mandat-nummer | Parti                              | Delningstal | Jämförelsetal |
|---------------|------------------------------------|-------------|---------------|
| 1             | Sverigedemokraterna                | 1,2         | 1 325,83      |
| 2             | Centerpartiet                      | 1,2         | 723,33        |
| 3             | Arbetspartiet-Socialdemokraterna   | 1,2         | 638,33        |
| 4             | Sverigedemokraterna                | 3           | 530,33        |
| 5             | Moderaterna                        | 1,2         | 438,33        |
| 6             | Sverigedemokraterna                | 5           | 318,20        |
| 7             | Centerpartiet                      | 3           | 289,33        |
| 8             | Arbetspartiet-Socialdemokraterna   | 3           | 255,33        |
| 9             | Sverigedemokraterna                | 7           | 227,29        |
| 10            | Sverigedemokraterna                | 9           | 176,78        |
| 11            | Moderaterna                        | 3           | 175,33        |
| 12            | Centerpartiet                      | 5           | 173,60        |
| 13            | Kristdemokraterna                  | 1,2         | 156,67        |
| 14            | Arbetspartiet-Socialdemokraterna   | 5           | 153,20        |
| 15            | Sverigedemokraterna                | 11          | 144,64        |
| 16            | Centerpartiet                      | 7           | 124,00        |
| 17            | Sverigedemokraterna                | 13          | 122,38        |
| 18            | Arbetspartiet-Socialdemokraterna   | 7           | 109,43        |
| 19            | Liberalerna (tidigare Folkpartiet) | 1,2         | 108,33        |
| 20            | Sverigedemokraterna                | 15          | 106,07        |
| 21            | Moderaterna                        | 5           | 105,20        |
| 22            | Centerpartiet                      | 9           | 96,44         |
| 23            | Sverigedemokraterna                | 17          | 93,59         |
| 24            | Arbetspartiet-Socialdemokraterna   | 9           | 85,11         |
| 25            | Sverigedemokraterna                | 19          | 83,74         |
| 26            | Centerpartiet                      | 11          | 78,91         |
| 27            | Sverigedemokraterna                | 21          | 75,76         |
| 28            | Moderaterna                        | 7           | 75,14         |
| 29            | Arbetspartiet-Socialdemokraterna   | 11          | 69,64         |

## Val till kommunfullmäktige i Färgelanda kommun 2026-09-13

### Ordning av namn för inval av ledamöter

I denna bilaga visas namn på ursprungsvalda ledamöter, före eventuell dubbelvalsavveckling.

Kandidaterna har i första hand ordnats efter storleken på personliga röstetal och i andra hand jämförelsetal som beräknats enligt heltalsmetoden.

|                                           |                              | Personröster |       | Jämförelsetal |
|-------------------------------------------|------------------------------|--------------|-------|---------------|
|                                           |                              | antal        | %     |               |
| <b>Moderaterna</b>                        |                              |              |       |               |
| 1                                         | Linda Jansson                | 66           | 12,55 |               |
| 2                                         | Hans Göran Palmqvist         |              |       | 345,00        |
| 3                                         | Leif Dahl                    |              |       | 172,50        |
| 4                                         | Inger Christina Svedberg     |              |       | 115,00        |
| <b>Centerpartiet</b>                      |                              |              |       |               |
| 1                                         | Karin Karlsson               | 96           | 11,06 |               |
| 2                                         | Tobias Bernhardsson          | 73           | 8,41  |               |
| 3                                         | Ann Blomberg                 |              |       | 676,00        |
| 4                                         | Mohamud Faraah Faraah        |              |       | 338,00        |
| 5                                         | Jan Larsson                  |              |       | 225,33        |
| 6                                         | Fredrik Gustafsson           |              |       | 169,00        |
| <b>Liberalerna (tidigare Folkpartiet)</b> |                              |              |       |               |
| 1                                         | Kenneth Arne Ingvar Carlsson |              |       | 99,00         |
| <b>Kristdemokraterna</b>                  |                              |              |       |               |
| 1                                         | Margurithe Zellén            |              |       | 124,00        |
| <b>Arbetarepartiet-Socialdemokraterna</b> |                              |              |       |               |
| 1                                         | Kenneth Öhman                |              |       | 502,00        |
| 2                                         | Ulla Marianne Börjesson      |              |       | 251,00        |
| 3                                         | Johan Dahlström              |              |       | 167,33        |
| 4                                         | Kerstin Fredriksson          |              |       | 125,50        |
| 5                                         | Edgardo Varas Olmo           |              |       | 100,40        |
| 6                                         | Lilian Kristina Borg Hansen  |              |       | 83,66         |

**Sverigedemokraterna**

|    |                                 |     |       |          |
|----|---------------------------------|-----|-------|----------|
| 1  | Christoffer Wallin              | 306 | 19,23 |          |
| 2  | Helen Greus                     |     |       | 1 011,00 |
| 3  | Karl-Erik Segersax              |     |       | 505,50   |
| 4  | Hanna Clemens                   |     |       | 337,00   |
| 5  | Tommy Johansson                 |     |       | 252,75   |
| 6  | Jörgen Kjell Micael Johannesson |     |       | 202,20   |
| 7  | Pontus Westerman Hansson        |     |       | 168,50   |
| 8  | Tommy Larsson                   |     |       | 144,42   |
| 9  | Jane Glamér                     |     |       | 126,37   |
| 10 | Natalie Wallin                  |     |       | 112,33   |
| 11 | Göte Bodehed                    |     |       | 101,10   |



**KS § 113**

**Dnr 2026/282**

**Begäran om extrainsatt sammanträde för kommunfullmäktige**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att, med stöd av kapitel 5 §12 kommunallagen, begära att kommunfullmäktige håller ett extrainsatt sammanträde den 25 november 2026.

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av kansliet och i kommunstyrelsens ärendeberedning.

**Sammanfattning av ärendet**

För att säkerställa att Färgelanda kommuns budget hinner fastställas i god tid inför nästkommande år, och senast innan november månads utgång, krävs ett extrainsatt sammanträde med kommunfullmäktige. Ett lämpligt datum för detta möte är onsdagen den 25 november 2026.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse dat. 2026-09-24



Kansliavdelningen  
Kommunsekreterare  
Marthina Färm

Tjänsteskrivelse  
2026-10-14  
2026/302

Kommunfullmäktige

**Fastställande av kvarvarande sammanträdesdagar 2026 för  
kommunfullmäktige**

**Beslutsförslag**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa de kvarvarande  
sammanträdesdagarna för 2026 till den 25 november och den 9 december.

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av kansliet.

**Ärendebeskrivning**

För att formalisera mötesplanen behöver kommunfullmäktige nu fastställa  
kalendern för resten av året. De kvarvarande sammanträdesdagarna för 2026  
blir därmed den 25 november och den 9 december.

**Beslutsunderlag:**

Tjänsteskrivelse dat. 2026-10-14

Marthina Färm  
Kommunsekreterare



Kommunkontoret  
Kommunsekreterare  
Marthina Färm

Tjänsteskrivelse  
2026-09-23  
2026/211

Kommunfullmäktige

## **Sammanträdesplan kommunstyrelsen**

### **Beslutsförslag**

Kommunfullmäktige fastställer förslaget till sammanträdesplan för år 2027 i de delar som avser kommunfullmäktiges egna sammanträden.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av kansliet och i kommunstyrelsens ärendebereidning.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kansliet har tagit fram ett förslag till sammanträdesdagar för år 2027.

### **Ärendebeskrivning**

Förslaget till sammanträdesdagar är planerat med stor hänsyn tagen till de ekonomiska processer som kommunen arbetar utifrån. Kalendern säkerställer att nämnderna hinner behandla sina ekonomiska ärenden i rätt tid, innan de lyfts vidare till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

### **Beslutsunderlag:**

Sammanträdesdagar 2027  
Tjänsteskrivelse dat. 2026-10-05

### **Sändlista**

Kommunledningsgruppen

Marthina Färm  
Kommunsekreterare

|                       | Kallelse<br>presidie,<br>sista dag för<br>handlingar | Presidie +<br>utskick av<br>kallelse | SN                  | Kallelse<br>presidie,<br>sista dag för<br>handlingar | Presidie +<br>utskick av<br>kallelse | UN                  | Kallelse<br>presidie,<br>sista dag för<br>handlingar | Presidie               | Kallelse | KS                  | Kallelse<br>Presidie,<br>sista dag<br>för<br>handlingar | Presidie            | Kallelse | KF                  |
|-----------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------|------------------------|----------|---------------------|---------------------------------------------------------|---------------------|----------|---------------------|
|                       | Tors 13:00                                           | Mån 08:30                            | Mån 08:30-<br>12:00 | Tors 13:00                                           | Tis 09:00                            | Tis 09:00-<br>12:00 | Tors 13:00                                           | Mån/tis<br>09:00-11:00 | Ons      | Ons 08:30-<br>12:00 | Tors                                                    | Mån 09:00-<br>11:00 | Ons      | Ons 18:00-<br>21:00 |
| KF                    | 11-feb                                               | 15-feb                               | 22-feb              | 11-feb                                               | 16-feb                               | 23-feb              | 18-feb                                               | 22-feb                 | 24-feb   | 03-mar              | 11-mar                                                  | 15-mar              | 17-mar   | 24-mar              |
|                       | 11-mar                                               | 15-mar                               | 22-mar              | 11-mar                                               | 16-mar                               | 23-mar              | 25-mar                                               | 30-mar                 | 31-mar   | 07-apr              | 15-apr                                                  | 19-apr              | 21-apr   | 28-apr              |
| Q1 KS & KF            | 15-apr                                               | 19-apr                               | 26-apr              | 15-apr                                               | 20-apr                               | 27-apr              | 29-apr                                               | 03-maj                 | 05-maj   | 12-maj              |                                                         |                     |          |                     |
|                       | 13-maj                                               | 17-maj                               | 24-maj              | 13-maj                                               | 18-maj                               | 25-maj              | 27-maj                                               | 31-maj                 | 02-jun   | 09-jun              | 10-jun                                                  | 14-jun              | 16-jun   | 23-jun              |
|                       |                                                      |                                      |                     |                                                      |                                      |                     |                                                      |                        |          |                     |                                                         |                     |          |                     |
|                       |                                                      |                                      |                     |                                                      |                                      |                     | 26-okt                                               | 30-aug                 | 01-sep   | 08-sep              |                                                         |                     |          |                     |
| Delårsrapport KS & KF | 16-sep                                               | 20-sep                               | 27-sep              | 16-sep                                               | 21-sep                               | 28-sep              | 23-okt                                               | 27-sep                 | 29-sep   | 06-okt              | 07-okt                                                  | 11-okt              | 13-okt   | 20-okt              |
|                       | 14-okt                                               | 18-okt                               | 25-okt              | 14-okt                                               | 19-okt                               | 26-okt              | 28-okt                                               | 01-nov                 | 03-nov   | 10-nov              | 11-nov                                                  | 15-nov              | 17-nov   | 24-nov              |
|                       | 18-nov                                               | 22-nov                               | 29-nov              | 11-nov                                               | 16-nov                               | 23-nov              | 18-nov                                               | 22-nov                 | 24-nov   | 01-dec              | 02-dec                                                  | 06-dec              | 08-dec   | 15-dec              |

| Kallelse till<br>utskott,<br>sista dag för | SOC<br>UTSKOTT      | Sista dag för<br>handlingar,<br>kallelse till | Presidie +<br>utskick av<br>kallelse | BTN    |
|--------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------|--------|
| Ons                                        | Ons 08:30-<br>10:00 | Tis 16:00                                     | Tors                                 | Tors   |
| 13-jan                                     | 20-jan              |                                               |                                      |        |
| 10-feb                                     | 17-feb              | 26-jan                                        | 28-jan                               | 04-feb |
| 17-mar                                     | 24-mar              | 30-mar                                        | 01-apr                               | 08-apr |
| 14-apr                                     | 21-apr              |                                               |                                      |        |
| 12-maj                                     | 19-maj              | 18-maj                                        | 20-maj                               | 27-maj |
| 09-jun                                     | 16-jun              |                                               |                                      |        |
|                                            |                     |                                               |                                      |        |
| 11-aug                                     | 18-aug              |                                               |                                      |        |
| 15-sep                                     | 22-sep              | 07-sep                                        | 09-sep                               | 16-sep |
| 13-okt                                     | 20-okt              | 19-okt                                        | 21-okt                               | 28-okt |
| 10-nov                                     | 17-nov              | 30-nov                                        | 02-dec                               | 09-dec |
| 08-dec                                     | 15-dec              |                                               |                                      |        |



Dalslandssamverkan  
Kommunsekreterare  
Sofia Henriksson

Tjänsteskrivelse  
2026-05-28  
2026/162

Kommunfullmäktige

## **Tjänsteskrivelse**

### **Beslutsförslag**

Kommunstyrelsen beslutar:

- Att föreslå kommunfullmäktige att upphäva tidigare beslutat arkivreglemente, beslutat 2020-02-12 § 15,
- Att anta "Riktlinjer för arkiv och informationshantering", under förutsättning att kommunfullmäktige följer beslutsförslag i punkt 1.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts i samverkan mellan arkivet och kanslienheten.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunens arkiv är en del av det lokala kulturarvet och ska tillgodose offentlighet, rättskipning, förvaltning och forskning. Riktlinjerna gäller kommunstyrelse och nämnder, bolag och stiftelser där kommunen har inflytande.

Riktlinjerna innehåller bland annat ansvarsfördelning, roller, dokumenthantering, gallring och bevarande. Detta måste vara så pass uppdaterat att kommunanställda kan använda riktlinjerna i sitt dagliga arbete.

Färgelanda kommun har en samverkan med Mellerud, Dals-Ed och Bengtsfors avseende arkivarie och arkivassistent. Samma riktlinjer är sedan tidigare antagna i Bengtsfors kommun och intentionen är att de fyra kommunerna ska ha så lika styrdokument som möjligt.

Riktlinjerna kommer ersätta nuvarande arkivreglemente och därför behöver kommunstyrelsen föreslå kommun fullmäktige att upphäva tidigare antaget arkivreglemente.

Förvaltningen anser att dokumentet inte behöver antas som ett reglemente, utan som riktlinjer. På grund av typen av styrdokument och att



kommunstyrelsen är kommunens arkivmyndighet anses det inte nödvändigt att styrdokumentet antas i kommunfullmäktige.

Riktlinjerna ersätter inte *Riktlinjer för gallring av diarietörda pappershandlingar efter ersättningsskanning* utan kommer att gälla parallellt med detta styrdokument.

**Ekonomisk konsekvensbeskrivning**

Ej aktuellt för ärendet.

**Sociala och miljömässiga konsekvenser**

Ej aktuellt för ärendet.

**Beslutsunderlag:**

Förslag till riktlinjer för arkiv och informationshantering.  
Tjänsteskrivelse daterad 2026-05-28

**Sändlista:**

Arkivarie  
Sektorchefer

---

Josefin Sandling  
Arkivarie

Sofia Henriksson  
Kommunsekreterare

Katrin Siverby  
Kommundirektör



# Riktlinjer för arkiv och informationshantering

|                                                                     |                                                                       |                              |                                      |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Dokumenttyp</b><br>Riktlinjer                                    | <b>Dokumentnamn</b><br>Riktlinjer för arkiv och informationshantering | <b>Antagen</b><br>2026-06-10 | <b>Antagen av</b><br>Kommunstyrelsen |
| <b>Dokumentägare</b><br>Arkivarie                                   | <b>Dokumentansvarig</b><br>Arkivarie                                  | <b>Reviderad</b>             | <b>Giltighet</b><br>Tills vidare     |
| <b>Dokumentinformation</b>                                          |                                                                       |                              | <b>Diarienummer</b><br>2026/162      |
| <b>Ämnesområde</b><br>Arkiv och informationshantering               |                                                                       | <b>Intranät</b><br>Ja        | <b>Hemsida</b><br>Ja                 |
| <b>Andra regelverk som omnämns</b><br>Arkivlagen, Arkivförordningen |                                                                       |                              |                                      |



Förutom de i arkivlagen (AL 1990:782) och arkivförordningen (SFS 1991:446) intagna bestämmelserna om arkivvård gäller detta dokument för arkivvården i Färgelanda kommun, antaget med stöd av arkivlagen 16 §.

## **1 Arkivverksamhetens syfte**

Kommunens arkiv är en del av det lokala kulturarvet. De kommunala myndigheternas arkiv ska bevaras, hållas ordnade och vårdas så att de tillgodoser:

- rätten att ta del av allmänna handlingar,
- behovet av information för rättskipningen och förvaltningen, och forskningens behov
- Utöver ovanstående syfte ska kommunens arkiv även återspegla kommunens sätt att administrera sina handlingar, vilket för en modern organisation innebär en stor hantering av elektroniska och digitaliserade handlingar.

För att en arkivhandling ska vara legitim, och kunna användas som en betrodd källa, måste arkivverksamheten genomsyras av en respekt för originalhandlingens ursprungsformat. För att tillgodose detta och ovanstående nämnda syften med arkivverksamheten, har samtliga myndigheter inom Färgelanda kommun skyldighet att hantera alla

- elektroniska handlingar (som har skapats elektroniskt), och
- digitaliserade handlingar (som inkommit eller skapats i pappersformat men som skannats till en sökbar textfil; PDF/A eller likvärdigt, för att underlätta administrationen)

som originalhandlingen; den handling som ska bevaras.

## **§ 2 Ersättningsskanning**

Ersättningsskanning utgör en aktivitet i den dagliga diarieföringen (registreringen) som görs i syfte att ersätta en handling som inkommit eller upprättats som pappersoriginal med en elektronisk handling. Det är dessa handlingar som ovan nämns som digitaliserade handlingar.

Efter att en handling har ersättningsskannats är det den elektroniska handlingen som tas om hand för arkivering och anses som originalhandling. Pappershandlingen kan därefter gallras.



### **§ 3 Tillämpningsområde**

Dessa riktlinjer gäller för kommunfullmäktige och kommunens myndigheter. Med myndighet avses i riktlinjerna kommunstyrelsen och övriga nämnder; socialnämnden, utbildningsnämnden, valnämnden, bygg- och trafiknämnden, överförmyndaren, kommunfullmäktiges revisorer samt andra kommunala organ med självständig ställning.

Riktlinjerna gäller även för aktiebolag, handelsbolag, ekonomiska föreningar och stiftelser där kommunen utövar ett rättsligt bestämmande inflytande. I detta riktlinje inkluderas i fortsättningen även dessa organ i begreppet myndighet.

### **§ 4 Myndighetens ansvar**

Varje myndighet i kommunen ansvarar för att dess arkiv samt av myndigheten övertagna arkiv vårdas enligt arkivlagen och på det sätt som framgår av dessa riktlinjer. Till övertagna arkiv räknas arkiv från tidigare organisation vars verksamhet övertagits av myndigheten.

Av riksarkivet utfärdade föreskrifter, allmänna råd och tekniska krav ska gälla som norm för arkivvården.

### **§ 5 Arkivmyndigheten och dess ansvar**

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet och ansvarar för arkiv som överlämnats till kommunarkivet. Arkivmyndigheten ansvarar för tillsyn över myndigheternas arkivbildning och arkivvård, inklusive inspektion av myndigheternas arkiv.

Arkivmyndigheten får utfärda riktlinjer som behövs för en god arkivvård i kommunen.

### **§ 6 Kommunarkiv**

Hos arkivmyndigheten ska det finnas ett kommunarkiv som ska vårda och i förekommande fall förteckna handlingar som överlämnas till arkivmyndigheten. Arkivet ska hålla handlingarna tillgängliga enligt offentlighetsprincipen och främja deras användning i kulturell verksamhet och forskning, i förekommande fall verkställa föreskriven och beslutad gallring av handlingar som överlämnats till arkivmyndigheten samt verka för att arkivmaterialet i kommunarkivet levandegörs. Kommunarkivet ska



dessutom vara en stödfunktion för de kommunala verksamheterna i dokumenthantering och arkivfrågor.

## **§ 7 Arkivansvarig/arkivredogörare**

Hos myndigheterna ska det finnas arkivansvariga och en eller flera arkivredogörare. Arkivansvariga och arkivredogörare har särskilt att:

- känna till gällande lagar och bestämmelser rörande arkivvården
- bevaka arkivfrågor vid förändring av organisation eller rutiner
- förbereda och ansvara för leverans till kommunarkivet
- ansvara för att dokumenthanteringsplaner och arkivbeskrivningar utarbetas
- verkställa gallring enligt dokumenthanteringsplanen hos myndigheten
- informera berörda om bestämmelser och rutiner inom arkivområdet

## **§ 8 Kommunarkivets handlingar**

De handlingar som lämnas till kommunarkivet ska förtecknas i en arkivförteckning. Arkivförteckningen är en systematisk förteckning över de handlingar som förvaras i myndighetens arkiv. En förteckning med historik ska upprättas för de arkiv som avslutats när myndigheter upphört. Gallringsbara handlingar behöver inte förtecknas.

Varje arkiv ska förtecknas var för sig och får inte sammanblandas med andra arkiv. Eventuella undantag från detta meddelas av arkivmyndigheten.

Med arkiv menas här en större eller mindre mängd dokument, bilder, datafiler och andra typer av information, som har skapats inom en organisation, myndighet eller avdelning.

## **§ 9 Handlingar som förvaras hos myndigheten**

Varje myndighet ska redovisa sitt arkiv i en arkivbeskrivning. Arkivbeskrivningen innehåller information om vilka typer av handlingar som kan finnas och hur arkivet är organiserat.

## **§ 10 Dokumenthanteringsplan**

Varje myndighet ska upprätta en dokumenthanteringsplan. Dokumenthanteringsplanen ska följa vedertagen praxis inom det offentliga



arkivväsendet samt, om inte annat följer av riktlinjer från arkivmyndigheten, de allmänna råd som utfärdas av riksarkivet. Dokumenthanteringsplanen ska innehålla information om myndighetens handlingstyper, förvaringsplats eller förvaringsmedium, gallringsfrister samt när leveransen till e-arkivet eller arkivet ska ske. Varje myndighet ska ta fram planen efter samråd med arkivmyndigheten. Planen ska revideras fortlöpande. Den antagna dokumenthanteringsplanen ersätter gallringsutredningar och –beslut.

## **§ 11 Bevarande och gallring**

Allmänna handlingar får gallras (förstöras), dock inte så att syftet med kommunens arkivvård motverkas. För handlingstyper som inte omfattas av dokumenthanteringsplanen kan gallringsbeslut fattas för dessa av berörd nämnd. Handlingar som gallras ska förstöras, vilket bör ske utan dröjsmål. Sekretessbelagda handlingar ska förstöras under kontroll.

Gallring i arkiv som överlämnats till arkivmyndigheten beslutas av arkivmyndigheten efter samråd med överlämnande myndighet.

## **§ 12 Rensning och arkivavgränsning**

Handlingar som inte är allmänna och som inte ska tillhöra myndighetens arkiv ska rensas bort fortlöpande. Rensning ska göras senast i samband med arkivläggningen och är i första hand en uppgift för handläggaren.

## **§ 13 Överlämnande till e-arkiv**

Är leveransen digital ska den ske efter överenskommelse med kommunarkivarie. Systemförvaltare eller annan e-arkivsansvarig för verksamheten tar kontakt med kommunarkivarien för arkivering i e-arkiv. Ett leveransprotokoll skickas via e-post till arkivarien i samband med leveransen av arkivmaterial.

När ägandeskapet överläts till arkivmyndigheten, vilket sker i enlighet med dokumenthanteringsplanen eller efter överenskommelse mellan myndigheten och arkivmyndigheten, är handlingarna slutarkiverade.

## **§ 14 Överlämnande till kommunarkivet**

Arkivmyndigheten kan överta arkivhandlingar enligt överenskommelse eller enligt bestämmelser i arkivlagen eller annan författning. Gallringsbara handlingar tas endast emot i undantagsfall.



Före överlämnande av pappershandlingar ska dessa vara rensade, förpackade och märkta enligt överenskommelse med kommunarkivet. Myndigheten ansvarar för överlämnandet.

I samband med omorganisation, som innebär att en nämnd eller styrelse upphör eller att genomgripande förändring sker i verksamheten ska myndigheten samråda med arkivmyndigheten om hur berörda arkiv ska tas om hand.

## **§ 15 Överlämnande till annat kommunalt organ**

Om en kommunal verksamhet överförs till annan kommunal myndighet, stiftelse eller bolag, kan hela eller delar av arkivet följa med till den nya huvudmannen. Av överenskommelsen ska framgå vilka handlingar som berörs. Uppgift om överlämnande ska noteras i arkivbeskrivningen.

## **§ 16 Överlämnande till enskilt organ eller myndighet utanför kommunen**

Överlämnade av allmänna handlingar till enskilt organ eller myndighet utanför kommunen kräver stöd av lag eller särskilt beslut av kommunfullmäktige. I sådana fall ska myndigheten samråda med arkivmyndigheten.

## **§ 17 Bevarande och beständighet**

Handlingar som ska bevaras ska framställas med material och metoder som garanterar informationens beständighet.

Myndigheten ska vidta åtgärder så att informationen bevaras och är läsbar i framtiden såvida det inte rör sig om information som är utgallringsbar. Varje myndighet ansvarar för att de elektroniska handlingar som skapats eller inkommit till sina verksamheter och som ska bevaras, kan levereras till ett e-arkiv i ett standardiserat, teknikneutralt format. Om myndigheten inte har säkerställt att detta går att göra i sina källsystem, ska alla kostnader för att möjliggöra detta läggas på den levererande myndigheten.

## **§ 18 Förvaring**

Allmänna handlingar ska alltid förvaras under betryggande former.

Verksamhetssystem och system för långtidsförvaring ska uppfylla de krav som ställs på IT-säkerhet vad gäller återläsning, intrångsskydd, samt krav på dator-



och serverhallar.

Arkivlokalen ska vara skyddad mot fukt, vatten, rök, brand samt skadligt klimat - och miljöpåverkan. Lokalen ska ge skydd mot stöld, olaga intrång och obehörig åtkomst.

## **§ 19 Utlånande av arkivhandlingar i pappersformat**

Utlånande av allmänna handlingar ska ske i yttersta nödfall när det gäller pappershandlingar, helst så ska kopior tas i stället för att arkivhandlingar lämnar kommunarkivet, detta gäller både för förfrågningar från tjänstemän och från allmänheten.

I de fall begäran om utlämning endast kan tillgodoses genom utlåning av pappersoriginalet, måste rimliga skäl anges och återlämning garanteras på ett tillfredsställande sätt.



**KS § 105 Dnr 2026/162**  
**Riktlinjer för arkiv och informationshantering**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar:

- Att föreslå kommunfullmäktige att upphäva tidigare beslutat arkivreglemente, beslutat 2020-02-12 § 15,
- Att anta ”Riktlinjer för arkiv och informationshantering”, under förutsättning att kommunfullmäktige följer beslutsförslag i punkt 1.

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts i samverkan mellan arkivet och kanslienheten.

**Ärendebeskrivning**

Kommunens arkiv är en del av det lokala kulturarvet och ska tillgodose offentlighet, rättsskipning, förvaltning och forskning. Riktlinjerna gäller kommunstyrelse och nämnder, bolag och stiftelser där kommunen har inflytande.

Riktlinjerna innehåller bland annat ansvarsfördelning, roller, dokumenthantering, gallring och bevarande. Detta måste vara så pass uppdaterat att kommunanställda kan använda riktlinjerna i sitt dagliga arbete.

Färgelanda kommun har en samverkan med Mellerud, Dals-Ed och Bengtsfors avseende arkivarie och arkivassistent. Samma riktlinjer är sedan tidigare antagna i Bengtsfors kommun och intentionen är att de fyra kommunerna ska ha så lika styrdokument som möjligt.

Riktlinjerna kommer ersätta nuvarande arkivreglemente och därför behöver kommunstyrelsen föreslå kommun fullmäktige att upphäva tidigare antaget arkivreglemente.

Förvaltningen anser att dokumentet inte behöver antas som ett reglemente, utan som riktlinjer. På grund av typen av styrdokument och att kommunstyrelsen är kommunens arkivmyndighet anses det inte nödvändigt att styrdokumentet antas i kommunfullmäktige.

Riktlinjerna ersätter inte *Riktlinjer för gallring av diariesförda pappershandlingar efter ersättningsskanning* utan kommer att gälla parallellt med detta styrdokument.



**Ekonomisk konsekvensbeskrivning**

Ej aktuellt för ärendet.

**Sociala och miljömässiga konsekvenser**

Ej aktuellt för ärendet.

**Beslutsunderlag:**

Förslag till riktlinjer för arkiv och informationshantering.  
Tjänsteskrivelse daterad 2026-05-28

**Sändlista:**

Kommunfullmäktige  
Arkivarie  
Sektorchefer

***Interpellation till ordföranden i barn- och utbildningsnämnden, Tommy Larsson, angående resursfördelning, sjunkande kunskapsresultat och elevhälsa i Färgelandas skolor.***

Vi ser en oroande trend i Färgelandas skolor. I underlagen till nämnden står det att behoven av särskilt stöd och elevhälsa ökar bland kommunens elever. Samtidigt ser vi varningslampor blinka när det gäller skolresultaten – inte minst i matematik, där alltför många av våra elever halkar efter och riskerar att inte nå målen. Detta är ett svek mot eleverna som vi politiker måste ta på största allvar.

Vi står nu inför ett direkt vägval i vår kommun. Vi har en tydlig utmaning i att balansera de skenande kostnaderna för att behålla samtliga nuvarande skolbyggnader mot vårt viktigaste uppdrag: att säkerställa en hög kvalitet i undervisningen och stödfunktionerna.

För oss Moderater är prioriteringen glasklar. Resurserna ska användas där de gör störst nytta för eleverna – i klassrummet. Det innebär ett starkt pedagogiskt stöd för att vända resultatutvecklingen i ämnen som bla matematik, samt en trygg och tillgänglig elevhälsa.

Med nuvarande demografiska och ekonomiska utveckling finns det en inbyggd konflikt i att till varje pris upprätthålla utspridda skollokaler, när det sker på bekostnad av att garantera en fullgod bemanning av specialistkompetenser.

Väggar och tak undervisar inga elever, det gör skickliga lärare och specialpedagoger. Det är viktigt att eleverna, oavsett vilken av våra skolenheter de går på, har en likvärdig tillgång till de stödfunktioner de har laglig rätt till för att klara sin skolgång.

Med anledning av detta vill jag ställa följande frågor till Tommy Larsson:

1. **Hur ser ni på balansen** mellan att till varje pris behålla samtliga nuvarande skolbyggnader, kontra att faktiskt säkra resurserna för en högre undervisningskvalitet och förbättrade kunskapsresultat?
2. **Hur kommer tillgången** till skolhälsovård, kurator, speciallärare och specialpedagog se ut på de olika enheterna (Ödeborg F–3, Valboskolan F–6, Högsäter F–6 och Höjdenskolan F–3) från hösten?
3. **Hur kan ni garantera** att eleverna på respektive skola får den hjälp de behöver när behoven av särskilt stöd ökar, samtidigt som skolresultaten – i synnerhet i matematik – ser ut som de gör?

Hans-Göran Palmqvist (M)



Interpellation till Helene Greus SD

Färgelanda 2026-06-17

### **Interpellation till Socialnämndens ordförande Helene Greus (SD)**

#### **Vad görs för att våra äldre ska slippa överklaga till förvaltningsrätten?**

Att nekas plats på ett särskilt boende (SÄBO) när man har nått en mycket hög ålder och upplever svår otrygghet eller fysisk skörhet är ett hårt slag för den enskilde och de anhöriga. Det har uppmärksammats fall där personer som är närmare 100 år gamla får avslag på sin ansökan och hänvisas till att överklaga kommunens beslut i förvaltningsrätten.

Att driva en rättsprocess kräver ork, resurser och juridisk förståelse – något som en multisjuk eller mycket gammal människa sällan har på egen hand. Det lägger ett enormt och orimligt ansvar på anhöriga. Kommunens svårigheter med ekonomi eller personalrekrytering får aldrig användas som en ursäkt för att tumma på socialtjänstlagens krav om en skälig levnadsnivå och trygghet för våra äldsta medborgare.

Att möta kritik mot dessa avslag med att anklaga kritiker för "smutskastning" löser inga problem. Det skapar inga trygga platser och det underlättar inte vardagen för de som drabbas. Det krävs nu politisk ärlighet och konkreta besked om hur äldreomsorgen ska säkras.

#### **Med anledning av detta vill jag ställa följande frågor till Socialnämndens ordförande:**

1. Anser du att det är förenligt med en värdig äldreomsorg att personer i extremt hög ålder nekas SÄBO och hänvisas till förvaltningsrätten?
2. Vilka konkreta åtgärder vidtar nämnden för att sänka trösklarna och säkerställa att ingen ska behöva gå till domstol för att få en trygg boendeplats?
3. Hur säkerställer kommunen att ekonomiska sparkrav eller personalbrist inte tillåts styra biståndshandläggarnas bedömningar i strid med socialtjänstlagen?

**Färgelanda 2026-06-17**

*Linda Jansson (M)*





**KF § 63 Dnr 2026/42**  
**Inkomna interpellationer 2026**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att interpellationerna får ställas och att de skall besvaras senast nästkommande sammanträde.

**Sammanfattning av ärendet**

Linda Jansson (M) har inkommit med interpellationen *"Vad görs för att våra äldre ska slippa överklaga till förvaltningsrätten?"* Interpellationen har inte besvarats.

Hans-Göran Palmqvist (M) har inkommit med interpellationen *"Interpellation till ordföranden i barn- och utbildningsnämnden, Tommy Larsson, angående resursfördelning, sjunkande kunskapsresultat och elevhälsa i Färgelandas skolor."* Interpellationen har inte besvarats.

**Beslutsunderlag**

Interpellationen *"Vad görs för att våra äldre ska slippa överklaga till förvaltningsrätten?"*

Interpellationen *"Interpellation till ordföranden i barn- och utbildningsnämnden, Tommy Larsson, angående resursfördelning, sjunkande kunskapsresultat och elevhälsa i Färgelandas skolor."*



Sektor/enhet  
Ekonomi/Personalchef  
Lena Hammar

Tjänsteskrivelse  
2026-09-07  
2026/253

Kommunstyrelsen

## **Tjänsteskrivelse**

### **Beslutsförslag**

Kommunfullmäktige beslutar att:

- Fastställa taxa inom miljöbalkens område samt angränsande regelverk i enlighet med bifogat underlag "Taxor inom miljönämndens område" att gälla från 1 januari 2027.
- Taxa för offentlig kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter i enlighet med bifogat underlag "Taxor inom miljönämndens område" att gälla från 1 januari 2027.
- Taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen i enlighet med bifogat underlag "Taxor inom miljönämndens område" att gälla från 1 januari 2027.
- Taxa inom strålskyddslagstiftningens område i enlighet med bifogat underlag "Taxor inom miljönämndens område" att gälla från 1 januari 2027
- Taxa för provning och tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar i enlighet med bifogat underlag "Taxor inom miljönämndens område" att gälla från 1 januari 2027
- Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer i enlighet med bifogat underlag "Taxor inom miljönämndens område" att gälla från 1 januari 2027.

### **Sammanfattning av ärendet**

Taxorna inom miljönämndens ansvarsområde har uppdaterats. Dalslands miljönämnd fattade beslut om dessa taxor 2026-06-04 § 42.

Taxan inom miljöbalkens område har bland annat anpassats efter ny och ändrad lagstiftning inom bland annat avfallsområdet. Taxan har även kompletterats med ytterligare verksamhetskoder kopplade till de årliga tillsynsavgifterna för tillstånds- och anmälningspliktiga verksamheter inom branscherna Trävaror, Metall- och plastytbehandling, avfettning och

färgborttagning, Förbrukning av organiska lösningsmedel och Avfall, med anledning av att dessa typer av verksamheter nu förekommer inom nämndens geografiska område.

I övriga taxor har främst vissa redaktionella justeringar och förtydliganden gjorts som i sak inte påverkar avgiftsuttaget. Ändringar i taxan framgår i dokumentet – DMN Taxa 2027 Utkast med uppdateringar. Överstruken röd text är ersatt med gulmarkerad text. Ny text är också gulmarkerad.

Direktionen för Dalslands miljö- och energiförbund beslutade 2024-05-30 rekommendera kommunerna att årlig uppräknings av timtaxan sker enligt PKV (prisindex för kommunal verksamhet) för oktober månad året före avgiftsåret. Kommunfullmäktige i förbundets ägarkommuner fastställde direktionens beslut 2024 (Kommunfullmäktige i Färgelanda 2024-11-06 § 69). Dalslands miljönämnd kommer justera 2027 års timtaxa i enlighet med PKV för oktober månad 2026.

**Beslutsunderlag:**

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-07  
Taxa inom miljönämndens område fr.o.m. 2027  
DMN Taxa 2027 Utkast med uppdateringar  
Miljönämndens beslut 2026-06-04, § 42

**Sändlista:**

Bengtsfors  
Dals-Ed  
Färgelanda  
Mellerud

Lena Hammar  
Ekonomi/Personalchef

**KS § 126                                      Dnr 2026/253**  
**Fastställande av DMN myndighetstaxor 2027****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att:

- Fastställa taxa inom miljöbalkens område samt angränsande regelverk i enlighet med bifogat underlag "Taxor inom miljönämndens område" att gälla från 1 januari 2027.
- Taxa för offentlig kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter i enlighet med bifogat underlag "Taxor inom miljönämndens område" att gälla från 1 januari 2027.
- Taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen i enlighet med bifogat underlag "Taxor inom miljönämndens område" att gälla från 1 januari 2027.
- Taxa inom strålskyddslagstiftningens område i enlighet med bifogat underlag "Taxor inom miljönämndens område" att gälla från 1 januari 2027
- Taxa för provning och tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar i enlighet med bifogat underlag "Taxor inom miljönämndens område" att gälla från 1 januari 2027
- Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer i enlighet med bifogat underlag "Taxor inom miljönämndens område" att gälla från 1 januari 2027.

**Sammanfattning av ärendet**

Taxorna inom miljönämndens ansvarsområde har uppdaterats. Dalslands miljönämnd fattade beslut om dessa taxor 2026-06-04 § 42.

Taxan inom miljöbalkens område har bland annat anpassats efter ny och ändrad lagstiftning inom bland annat avfallsområdet. Taxan har även kompletterats med ytterligare verksamhetskoder kopplade till de årliga tillsynsavgifterna för tillstånds- och anmälningspliktiga verksamheter inom branscherna Trävaror, Metall- och plastytbehandling, avfettning och färgborttagning, Förbrukning av organiska lösningsmedel och Avfall, med anledning av att dessa typer av verksamheter nu förekommer inom nämndens geografiska område.

I övriga taxor har främst vissa redaktionella justeringar och förtydliganden gjorts som i sak inte påverkar avgiftsuttaget. Ändringar i taxan framgår i dokumentet – DMN Taxa 2027 Utkast med uppdateringar. Överstruken röd text är ersatt med gulmarkerad text. Ny text är också gulmarkerad.



Direktionen för Dalslands miljö- och energiförbund beslutade 2024-05-30 rekommendera kommunerna att årlig uppräknings av timtaxan sker enligt PKV (prisindex för kommunal verksamhet) för oktober månad året före avgiftsåret. Kommunfullmäktige i förbundets ägarkommuner fastställde direktionens beslut 2024 (Kommunfullmäktige i Färgelanda 2024-11-06 § 69). Dalslands miljönämnd kommer justera 2027 års timtaxa i enlighet med PKV för oktober månad 2026.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-07  
Taxa inom miljönämndens område fr.o.m. 2027  
DMN Taxa 2027 Utkast med uppdateringar  
Miljönämndens beslut 2026-06-04, § 42

**Sändlista**

Bengtsfors  
Dals-Ed  
Färgelanda  
Mellerud



Sektor/enhet  
Ekonomi/Personalchef  
Lena Hammar

Tjänsteskrivelse  
2026-09-30  
2026/278

Kommunstyrelsen

## **Delårsbokslut augusti 2026 inklusive årsprognos**

### **Beslutsförslag**

1. Kommunstyrelsen godkänner delårsrapporten för Färgelanda kommun för perioden januari till augusti 2026 och överlämna den till kommunfullmäktige och revisionen.
2. Kommunstyrelsen föreslår att;
  - Kommunfullmäktige godkänner delårsrapporten för Färgelanda kommun för perioden januari till augusti 2026.
  - Kommunfullmäktige uppmana kommunstyrelsen och nämnderna att fortsätta arbetet med att anpassa verksamheterna till beslutade ekonomiska ramar samt aktivt arbeta med utveckling och uppföljning av verksamhetsmålen.

### **Ärendets beredning**

Socialnämnden behandlade sektor Omsorgs delårsrapport den 28 september 2026/168 §62. Utbildningsnämnden behandlade sektor Barn- och Utbildnings delårsrapport den 29 september 2026/103

Ärendet har beretts av kommunstyrelsens presidium.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ekonomiavdelningen har sammanställt Färgelanda kommuns delårsrapport för perioden januari till augusti 2026 samt en prognos för helåret.

Delårsrapporten har inför 2026 omarbetats och anpassats till Rådet för kommunal redovisnings (RKR) uppdaterade rekommendation RKR R17 Delårsrapporten redovisar kommunens ekonomiska resultat och ställning samt en uppföljning av verksamhetsmålen.

Kommunens resultat för perioden januari till augusti uppgår till 15,4 mnkr, vilket är 4,8 mnkr bättre än budget. Helårsprognosen visar ett positivt



resultat på 10,3 mnkr, vilket är 5,7 mnkr lägre än årets budgeterade resultat på 16,0 mnkr.

Trots ett förbättrat ekonomiskt resultat jämfört med föregående år kvarstår ekonomiska utmaningar inom flera av kommunens verksamheter. Det är därför fortsatt viktigt att kommunstyrelsen och nämnderna arbetar aktivt med att anpassa verksamheterna till beslutade ekonomiska ramar och säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi.

### **Ärendebeskrivning**

Helårsprognosens negativa budgetavvikelse förklaras främst av underskott inom socialnämnden och utbildningsnämnden. Socialnämnden prognostiserar ett underskott på 10,2 mnkr och utbildningsnämnden ett underskott på 3,9 mnkr.

Underskotten motverkas till stor del av kommunstyrelsens prognostiserade överskott på 9,2 mnkr. Kommunstyrelsens positiva resultat förklaras bland annat av högre intäkter från skogsavverkning, lägre personalkostnader till följd av vakanta tjänster samt lägre kostnader inom den politiska verksamheten och tekniska enheten.

Helårsprognosen visar ett positivt balanskravsresultat på 10,2 mnkr efter en justering för realisationsvinsten på 68 tkr från försäljningen av Stigens förskola. Balanskravet bedöms därmed komma att uppfyllas för året även efter att realisationsvinsten har räknats bort.

Helårsprognosen uppgår till 10,3 mnkr, vilket är 5,7 mnkr lägre än årets budgeterade resultat på 16,0 mnkr. Utfallet för året innebär dock inte i sig att kommunens långsiktiga finansiella resultatmål inte kan uppnås. Samtidigt ställer det krav på fortsatta ekonomiska anpassningar och goda resultatnivåer under kommande år för att säkerställa att de finansiella målen kan nås över tid.

Parallellt behöver arbetet med verksamhetsmålen fortsätta genom utveckling, genomförande och uppföljning av beslutade mål och åtgärder. En god ekonomisk styrning och ett aktivt målarbete är viktiga förutsättningar för en långsiktigt hållbar utveckling av kommunens ekonomi och verksamhet.

Vid kvartalsrapporten för perioden januari–mars 2026 beslutade socialnämnden och utbildningsnämnden att äska medel för att täcka underskott som nämnderna bedömde inte kunde åtgärdas under året. Kommunstyrelsen beslutade (KS 2026/3 § 81) att frågan om äskandena skulle beredas inför delårsprognosen.

Sedan kvartalsprognosen har utbildningsnämndens prognos förbättrats medan socialnämndens underskott har ökat.

Fokus bör därför fortsatt ligga på att nämnderna vidtar beslutade åtgärder och arbetar för att begränsa underskotten under återstående del av året. De ekonomiska förutsättningarna inför 2027 hanteras inom ramen för budgetarbetet, där hänsyn kan tas till sådana kostnader och förutsättningar som bedöms kvarstå även kommande år.

**Beslutsunderlag:**

Tjänsteskrivelse, dat 2026-09-30

Delårsrapport 2026 för Färgelanda kommun, januari till augusti 2026.

**Sändlista:**

Kommunfullmäktige

Revision

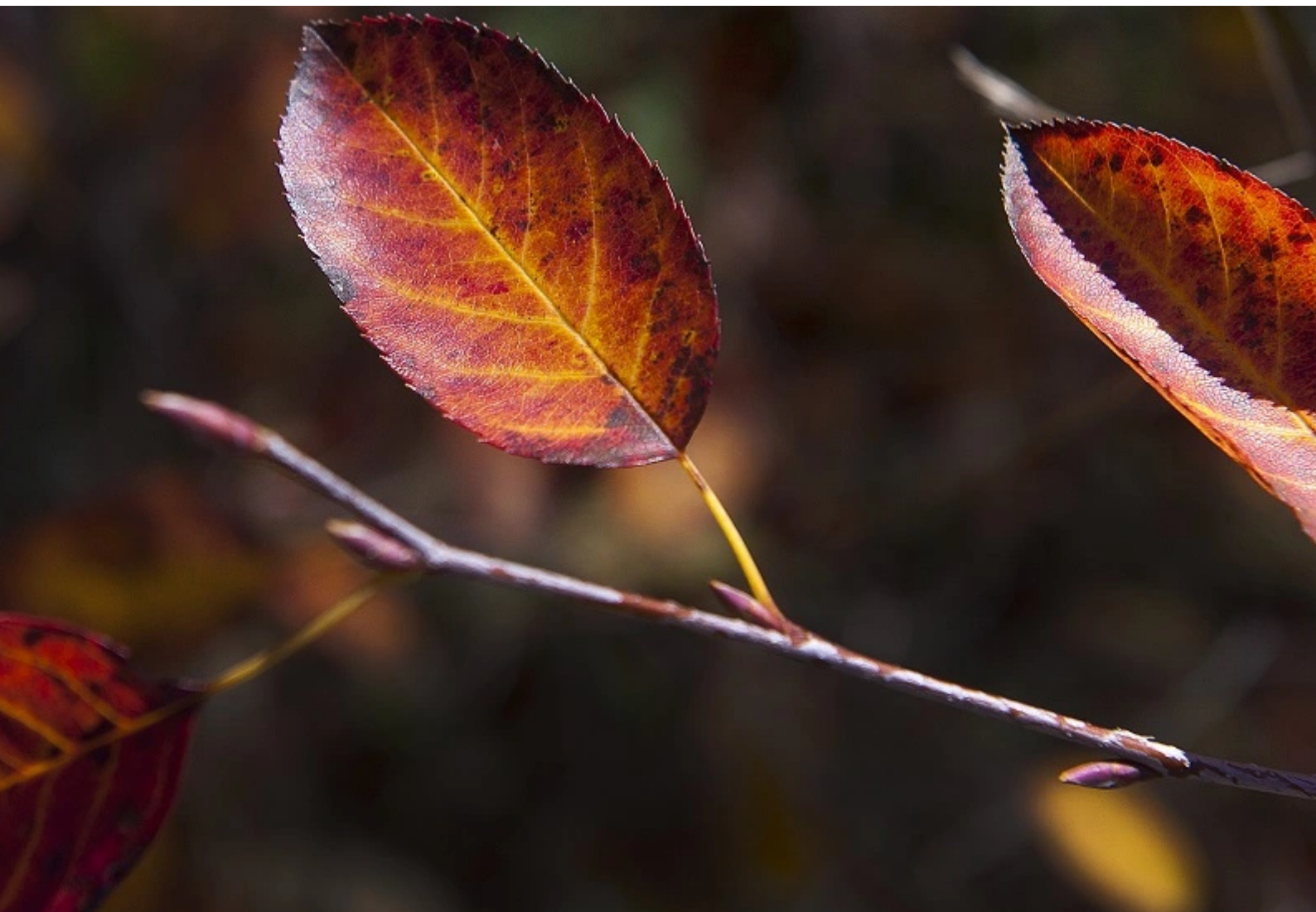
Ekonomi/personalchef



**Färgelanda  
kommun**

# **Delårsrapport 31 augusti 2026**

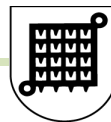
Diarienummer:2026/5





## Innehållsförteckning

|                                                                                      |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Förvaltningsberättelse .....                                                         | 2         |
| <i>Händelser av väsentlig betydelse .....</i>                                        | <i>2</i>  |
| <i>Utvärdering av kommunens ekonomiska ställning .....</i>                           | <i>3</i>  |
| <i>Förväntad utveckling av ekonomi och verksamhet utifrån fullmäktiges mål .....</i> | <i>5</i>  |
| <i>Helårsprognos i förhållande till budget .....</i>                                 | <i>8</i>  |
| <i>Balanskravsresultatet .....</i>                                                   | <i>9</i>  |
| Finansiella rapporter .....                                                          | 10        |
| <i>Resultaträkning .....</i>                                                         | <i>10</i> |
| <i>Balansräkning .....</i>                                                           | <i>11</i> |
| Drift och Investeringar .....                                                        | 12        |
| <i>Driftredovisning (verksamheten) .....</i>                                         | <i>12</i> |
| <i>Investeringsredovisning (netto) .....</i>                                         | <i>12</i> |
| Upplysningar .....                                                                   | 13        |
| <i>Redovisningsprinciper .....</i>                                                   | <i>13</i> |
| <i>Övriga upplysningar .....</i>                                                     | <i>13</i> |



# Förvaltningsberättelse

## Händelser av väsentlig betydelse

### **Färgelanda kommun**

Under delårsperioden har ett omfattande omställningsarbete genomförts i flera delar av kommunens verksamhet. Arbetet har syftat till att anpassa organisation och verksamhet till beslutade ekonomiska ramar och samtidigt skapa långsiktigt hållbara förutsättningar för kommunens verksamheter.

Den nya styrmodellen har varit en central del i utvecklingen av kommunens styrning och uppföljning. Modellen syftar till att skapa en tydligare koppling mellan politiska prioriteringar, verksamhetsstyrning, uppföljning och resultat. Även organisationsförändringar har genomförts för att skapa en mer ändamålsenlig organisation och effektivare användning av kommunens resurser. Parallellt har arbetet med kommunens långsiktiga lokalförsörjning och framtida fastighetsstruktur fortsatt.

Utbildningsverksamheten har genomfört omfattande organisatoriska och personella förändringar för att möta nämndens ekonomiska förutsättningar. Efter förändringar i ledningen har en tillfällig ledningsorganisation etablerats och organisationen har fortsatt att utvecklas utifrån ekonomiska och verksamhetsmässiga förutsättningar. Stigens friskola upphörde med sin verksamhet vid vårterminens slut, vilket har medfört att barn och elever har tagits emot i kommunens förskolor och skolor. Planering av flera större lokalförändringar inom förskola och skola har också pågått.

Socialnämndens verksamheter har bland annat påverkats av en ansträngd bemanningssituation inom kommunal primärvård och rehabilitering. Svårigheter att rekrytera fysioterapeuter har medfört behov av konsultbemanning och andra tillfälliga bemanningslösningar. Kostnaderna för externa placeringar inom individ och familjeomsorgen har fortsatt att vara en betydande utmaning. Arbetet med förebyggande och tidiga insatser har därför fortsatt, bland annat genom utveckling av insatser på hemmaplan.

Förändrade behov inom stöd och service har medfört justeringar av verksamhet och bemanning. Behovet av personalresurser har ökat inom vissa delar, samtidigt som minskade insatsbehov inom andra har möjliggjort en anpassning av bemanningen.

### **Kommunala bolag**

#### ***Valbohem AB***

Valbohem har under perioden avyttrat en fastighet och ytterligare en fastighetsförsäljning har genomförts efter delårsperiodens slut. Bolaget har även genomfört en rivning i Färgelanda och förberett en rivningslovsansökan för en fastighet i Högsäter. Arbetet med att minska underhållsskulden har fortsatt, men väderförhållanden och begränsad likviditet har påverkat möjligheterna att genomföra planerade underhållsåtgärder.

#### ***Färgelanda Vatten AB***

Färgelanda Vatten har haft en stabil drift inom både dricksvatten- och avloppsverksamheten. Under perioden har arbetet med ledningsinventering, anslutningskontroller och statusbedömning av spillvattenledningsnätet fortsatt. Bolaget arbetar även med tillståndsansökningar för uttag av grundvatten. Provtagningar visar att PFAS-halterna i råvattnet fortsatt ligger under de skärpta gränsvärden som trädde i kraft den 1 januari 2026.



## Utvärdering av kommunens ekonomiska ställning

### Färgelanda kommun

Kommunens resultat för perioden januari till augusti 2026 uppgår till 15,4 mnkr, vilket är 4,8 mnkr bättre än periodens budgeterade resultat. Verksamhetens nettokostnader är 7,7 mnkr lägre än periodbudgeten, medan skatteintäkterna är 4,9 mnkr lägre än budgeterat.

Helårsprognosen visar ett resultat på 10,3 mnkr, vilket är 5,7 mnkr lägre än budgeterat. Utbildningsnämnden och socialnämnden prognostiserar underskott, medan kommunstyrelsen prognostiserar ett överskott. Skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning beräknas sammantaget bli cirka 3,9 mnkr lägre än budgeterat.

| Belopp i mnkr     | Resultat delår 2026 | Budget delår 2026 | Budget helår 2026 | Prognos helår 2026 | Avvikelse mot budget |
|-------------------|---------------------|-------------------|-------------------|--------------------|----------------------|
| Färgelanda kommun | 15,4                | 10,7              | 16,0              | 10,3               | -5,7                 |

### God ekonomisk hushållning och finansiella mål

För Färgelanda kommun innebär god ekonomisk hushållning att 100 procent av de finansiella målen samt minst 75 procent av verksamhetsmålen som är antagna av kommunfullmäktige ska vara uppfyllda.

Kommunfullmäktige har fastställt två finansiella mål för perioden 2023–2035. Årets resultat ska som genomsnitt uppgå till minst 12 mnkr per år och soliditeten, exklusive pensionsåtaganden, ska som genomsnitt inte understiga 34 procent. Målen är långsiktiga och ska bidra till att skapa ekonomiska förutsättningar för kommunens framtida investeringsbehov och en långsiktigt hållbar ekonomisk ställning.

#### Finansiellt mål – resultat

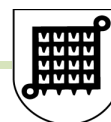
Helårsprognosen för 2026 uppgår till 10,3 mnkr. Prognosen är lägre än årets budgeterade resultat om 16,0 mnkr och understiger det genomsnittliga resultat om 12 mnkr per år som anges i det finansiella målet. Utfallet för året innebär dock inte i sig att det långsiktiga finansiella målet inte kan uppnås, men det ställer krav på fortsatt ekonomisk anpassning och goda resultatnivåer under kommande år för att målet ska kunna nås över tid.

#### Finansiellt mål – soliditet

Soliditeten, exklusive pensionsåtaganden, uppgår per den 31 augusti 2026 till 38,9 procent, jämfört med 35,7 procent vid utgången av 2025. Soliditeten har därmed stärkts med 3,2 procentenheter. Den stärkta soliditeten ska samtidigt ses mot bakgrund av den hittills låga investeringsnivån under året. Utfallet vid delåret ligger över den nivå på 34 procent som anges i det finansiella målet.

### Samlad bedömning av god ekonomisk hushållning

Helårsprognosen understiger budgeterat resultat. Det är därför viktigt att kommunstyrelsen och nämnderna fortsätter arbetet med att anpassa verksamheterna till beslutade ekonomiska ramar för att långsiktigt säkerställa att kommunens finansiella mål kan uppnås. Detta gäller särskilt mot bakgrund av planerad investeringsvolym och framtida ekonomiska åtaganden.



## Kommunala bolag

Färgelanda kommuns helägda bolag utgörs av Valbohem AB och Färgelanda Vatten AB. Kommunen upprättar inte sammanställda räkenskaper i delårsrapporten. Nedan redovisas bolagens resultat för perioden januari till augusti 2026 samt prognostiserat resultat för helåret.

### Bolagens resultat och helårsprognos

| Belopp i mnkr        | Resultat delår 2026 | Budget helår 2026 | Prognos helår 2026 | Avvikelse mot budget |
|----------------------|---------------------|-------------------|--------------------|----------------------|
| Valbohem AB          | -0,9                | 0,5               | -0,2               | -0,7                 |
| Färgelanda Vatten AB | 0,6                 | -1,0              | -1,4               | -0,5                 |
| Summa                | -0,3                | -0,5              | -1,6               | -1,2                 |

Beloppen är avrundade till en decimal. Tabellen visar summan av bolagens redovisade resultat och prognoser före eventuella koncernmässiga justeringar.

### **Valbohem AB**

Valbohem redovisar ett resultat på -0,9 mnkr för perioden januari till augusti 2026, vilket är en förbättring med 0,7 mnkr jämfört med motsvarande period föregående år. Helårsprognosen visar ett resultat på -0,2 mnkr, vilket innebär en negativ avvikelse mot budget med 0,7 mnkr.

Bolagets ekonomi har under perioden påverkats av kostnader för bland annat snöröjning, akuta takreparationer och underhåll av installationer. Samtidigt har tidigare genomförda energiåtgärder bidragit till minskad energiförbrukning.

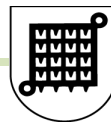
Vid delårsperiodens slut uppgick bolagets likvida medel till 6,2 mnkr och skulderna till kreditinstitut till 200,0 mnkr. Bolagets likviditet har begränsat möjligheterna att genomföra planerade underhållsåtgärder.

### **Färgelanda Vatten AB**

Färgelanda Vatten redovisar ett positivt resultat på 0,6 mnkr för perioden januari till augusti 2026, vilket är 1,3 mnkr bättre än budget. Helårsprognosen visar ett underskott på 1,4 mnkr, vilket innebär en negativ budgetavvikelse på 0,5 mnkr. Avvikelsen beror främst på ökade kostnader för utredningsarbete inför kommande vattendomar.

Bolagets investeringar uppgår till 9,2 mnkr under perioden. För helåret prognostiseras investeringar på 21,3 mnkr, vilket överstiger budget med 1,4 mnkr. Avvikelsen beror på ökade kostnader för investeringar vid Ödeborgs avloppsreningsverk.

Under perioden har bolaget genomfört nyupplåning på 12,0 mnkr och den totala låneskulden uppgår vid delåret till 75,0 mnkr. Ingen ytterligare nyupplåning prognostiseras under året.



## Förväntad utveckling av ekonomi och verksamhet utifrån fullmäktiges mål

Kommunens helårsprognos visar ett positivt resultat på 10,3 mnkr, vilket är 5,7 mnkr lägre än budgeterat resultat på 16,0 mnkr. Utbildningsnämnden och socialnämnden prognostiserar underskott, medan kommunstyrelsen prognostiserar ett överskott. Kommunen förväntas därmed redovisa ett positivt resultat för året, men på en lägre nivå än planerat.

Fullmäktiges verksamhetsmål följs upp inom sex målområden. Uppföljningen omfattar totalt 33 mått. Vid delåret har 13 mått kunnat bedömas. Av dessa är sex gröna, tre gula och fyra röda. För 20 mått finns ännu inget utfall. En stor del av de mått som ännu inte har kunnat bedömas avser utbildningsverksamheten, där flera resultat följs upp först i samband med årsbokslutet. Den samlade bedömningen av måluppfyllelsen vid delåret är därför preliminär.

### Stärkt trygghet

Inom målområdet har tre mått grön bedömning och tre mått saknar ännu utfall. De uppföljda måtten visar en positiv utveckling. Polisens trygghetsmätning visar bland annat minskad oro för inbrott och en ökad andel invånare som känner sig trygga ute ensamma sena kvällar. Samtliga enheter inom socialtjänsten har också utsett brottsförebyggande inrapportörer enligt plan. Övriga mått inom området kan ännu inte bedömas.

### Ökad självförsörjning

Samtliga fyra mått inom målområdet saknar ännu ett utfall som möjliggör en bedömning. Inom ekonomiskt bistånd visar verksamhetens uppföljning samtidigt en stabil utveckling. Den genomsnittliga månadsutbetalningen till och med augusti är lägre än motsvarande nivå 2025. Eftersom måtten ännu inte är bedömda går det dock inte att göra någon samlad bedömning av målområdet vid delåret.

### Familjevänlig kommun

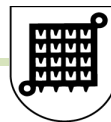
Inom målområdet är två mått gula och två saknar utfall. Arbetet med föräldraskapsstöd har utvecklats positivt och verksamheten bedömer att målet har goda förutsättningar att nås under året. Arbetet med reviderade riktlinjer för föreningsbidrag är försenat, men målsättningen är att lämna ett förslag före årsskiftet. Övriga mått följs upp senare.

### Effektiv byråkrati

Inom målområdet är ett mått gult, ett rött och tre saknar utfall. Flera effektiviseringsinsatser pågår. Arbetet med att minska antalet förvaltningslokaler fortsätter och målet bedöms kunna uppfyllas under hösten. Inom socialtjänsten pågår arbete med att effektivisera administrationen och använda resurserna mer ändamålsenligt. Samtidigt visar uppföljningen att målet om att minska antalet leverantörspåminnelser ännu inte har nåtts. Flera mått inom området saknar fortfarande utfall.

### Prioriterad kärnverksamhet

Inom målområdet är två mått gröna, ett rött och sju mått saknar ännu utfall. Det gröna måttet inom socialtjänsten avser arbetet med att minska beroendet av sociala insatser genom ökad självständighet. Inom utbildningsverksamheten har andelen elever som är behöriga till gymnasieskolan ökat från 78 procent 2025 till 79 procent 2026 och måttet har en grön bedömning. Det genomsnittliga meritvärdet i årskurs 9 har samtidigt minskat från 201 till 195 och måttet har en röd bedömning. Flera övriga mått inom utbildningsverksamheten följs upp senare, vilket innebär att det ännu inte finns tillräckligt underlag för en samlad bedömning av målområdet.



## Företagervänlig kommun

Inom målområdet är ett mått grönt, ett gult, ett rött och ett saknar utfall. Antalet företagsbesök visar en positiv utveckling, medan resultatet i Svenskt Näringslivs undersökning har en gul bedömning. Inom socialtjänsten har den planerade samverkan med privat aktör inte genomförts och måttet bedöms därför inte vara fullt uppfyllt. Måttet avseende samverkan mellan skola och näringsliv saknar ännu utfall.

## Samlad bedömning

Delårsuppföljningen visar positiva resultat inom flera områden, samtidigt som det finns mål där utvecklingen behöver följas och åtgärder fortsätta. Av de 13 mått som har kunnat bedömas är sex gröna, fyra gula och tre röda. Eftersom 20 av totalt 33 mått ännu saknar utfall är underlaget inte tillräckligt för en slutlig bedömning av fullmäktiges samlade måluppfyllelse. En mer fullständig bedömning görs i samband med årsbokslutet.

| Stärkt trygghet                                                               |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verksamhetsmål                                                                | Mått                                   | Kommentar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Andelen invånare som oroar sig för inbrott i bostaden ska minska              | Mätning Polisens trygghetsundersökning | Polisens trygghetsmätning 2026 visar en positiv utveckling av den upplevda tryggheten i Färgelanda kommun. Av 600 slumpmässigt utvalda invånare besvarade 334 personer enkäten, vilket motsvarar en svarsfrekvens på cirka 56 procent. Resultaten visar att andelen invånare som oroar sig för inbrott i bostaden har minskat från 56 procent år 2022 till 35 procent år 2026. |
| Andelen invånare som känner sig trygga ensamma ute sena kvällar               | Mätning Polisens trygghetsundersökning | Andelen invånare som känner sig trygga ute ensamma sena kvällar ökat från 68 procent till 75 procent under samma period. Resultaten indikerar att den upplevda tryggheten har stärkts och att utvecklingen går i önskad riktning                                                                                                                                               |
| Öka antal trygghetspunkter                                                    | Antal trygghetspunkter                 | I risk-och sårbarhetsanalysen kommer framtagandet av trygghetsplatser arbetas fram. Arbeta påbörjat.                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Antalet utsedda brottsförebyggande inrapportörer inom förvaltningen skall öka | Antal                                  | Samtliga enheter har utsett inrapportörer enligt plan. Arbetet fortskrider.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Öka elevers trygghet och närvaro                                              | Minska problematisk frånvaro           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                               | Trygg skolmiljö med studiero           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| Ökad självförsörjning                                                                 |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verksamhetsmål                                                                        | Mått                                                     | Kommentar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Öka antalet praktikplatser i kommunens alla verksamheter                              | Antal                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Kostnaden för ekonomiskt bistånd skall minska med 2000 tkr mellan åren 2026-2027      | Utfall 2024 (basår): 5906 tkr                            | Måluppfyllelsen visar en stabil utveckling inom ekonomiskt bistånd. Den genomsnittliga månadsutbetalningen till och med augusti 2026 är cirka 100 tkr lägre jämfört med 2025. Under det första halvåret har kostnaderna dock varit relativt oförändrade och antalet aktuella hushåll konstant.<br><br>Riktlinjer och rutiner hålls aktuella för att säkerställa en rättssäker och kvalitetssäker handläggning. Planering tillsammans med AME pågår kring aktiviteter inom aktivitetskravet och arbetet med KAA-ungdomar har intensifierats, med fokus på studier, aktivitet och annan sysselsättning. |
| Öka elevernas studiemotivation och förmåga till gymnasie och yrkesval inför framtiden | Gymnasieelever med examen inom 4 år                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                       | Kursdeltagare Komvux som har avslutat med godkända betyg |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

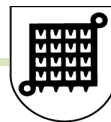
| Familjevänlig kommun                                             |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verksamhetsmål                                                   | Mått                                       | Kommentar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Revidera och anta riktlinjer av föreningsbidrag                  | Nya antagna riktlinjer för föreningsbidrag | Arbetet fortskrider, men tidsplanen har påverkats av olika omständigheter. Målsättningen är att lämna ett förslag innan årsskiftet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Antalet erbjudna föräldraskapsstödande utbildningar ska öka      | Nuläge: 1                                  | Målet är att öka antalet erbjudna föräldraskapsstödande utbildningar, med målsättningen att 30 personer ska genomgå ABC-utbildning under året. Under första halvåret har 27 personer genomgått utbildningen, vilket innebär att målet i stort sett är uppnått redan efter årets första sex månader.<br><br>Intresset för ABC-utbildningen har därefter varit något lägre, men verksamheten arbetar aktivt för att nå fler föräldrar. Som ett nästa steg planeras mer riktade insatser i samverkan med skolan, vilket bedöms kunna skapa ytterligare möjligheter att erbjuda föräldraskapsstöd och nya målgrupper. Sammantaget är utvecklingen positiv och målet bedöms ha goda förutsättningar att nås under året. |
| Öka upplevd tillgänglighet och samverkan i kommunen kopplad till | Tillgänglig och attraktiv förskola         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                  | Samverkan skola och föreningsliv           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



| Effektiv byråkrati                                   |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verksamhetsmål                                       | Mått                                                | Kommentar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Antalet förvaltningslokaler ska minska               | Gå från tre till två förvaltningslokaler under 2026 | Arbete pågår, hyreskontrakt ska sägas upp. Under hösten beräknas målet uppfyllt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Minska antal påminnelser från leverantörer med 40%   | Antal inkomna påminnelser                           | Ej minskat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Kostnadseffektivare administration                   | Antal årsarbetare (basår 2025): 9,1                 | Arbetet med att effektivisera administrationen och använda sektorns resurser ändamålsenligt har fortsatt. Ledningsgruppen har beslutat att samtliga chefer gemensamt ska genomlysa sektorns tjänster. Målet för 2026 är 7,28 administrativa årsarbetare inom sektorn.<br><br>Administrativa resurser samordnas även mellan verksamheter. Vid Solgården delas exempelvis en administrativ tjänst mellan Solgården och KPv, med 50 procent på vardera verksamheten. |
| Öka kostnadseffektiviteten inom skoladministrationen | Effektiv ärendehantering                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                      | Resurseffektivitet inom förvaltningens ekonomi      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| Prioriterad kärnverksamhet                                     |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verksamhetsmål                                                 | Mått                                                               | Kommentar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Höjd förräntning på våra tillgångar                            | Öka intäkterna                                                     | När avtal löper ut ses de över och aktualiseras.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Minska beroende av sociala insatser genom ökad självständighet | Nuläge: 0                                                          | Målet är att minska beroendet av sociala insatser genom ökad självständighet. Ett sätt att bidra till målet är att skapa möjligheter till social gemenskap, aktiviteter och service utifrån den enskildas önskemål.<br><br>Dialog och samverkan sker bland annat med Röda Korset, SPF, Svenska kyrkan och Gena-Kören. Insatserna utgår från den enskildas önskemål och bidrar till ökad delaktighet, gemenskap, livskvalitet och glädje. |
| Öka elevernas måloppfyllelse och kunskapsutveckling i alla     | Meritvärde år 9 - Genomsnittligt meritvärde (17 ämnen)             | 2026: 195<br>2025: 201                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                | Nått målen alla ämnen år 9 - Andel elever minst E i samtliga ämnen |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                | Godkända betyg svenska åk 9                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                | Godkända betyg matematik åk 9                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                | Elever i åk 6 som uppnått betygskriterierna i alla ämnen           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                | Nått målen NP år 3                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                | Nått målen NP år 3                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                | Behörighet gymnasieskola                                           | 2026: 79 %<br>2025: 78 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| Företagarvänlig kommun                                                                                                           |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verksamhetsmål                                                                                                                   | Mått                                          | Kommentar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Öka antal företagsbesök                                                                                                          | Antal besök                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Resultatet i Svenskt Näringslivs undersökning av företagsklimatet ska öka                                                        | Ranking i Svenskt Näringslivs ranking ska öka |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Socialtjänsten ska säkerställa en effektiv användning av resurser genom att samverka med privata aktörer som kan utföra insatsen | Nuläge: 0                                     | Målet är att socialtjänsten ska säkerställa en effektiv användning av resurser genom att samverka med privata aktörer som kan utföra insatsen.<br><br>Under perioden har möjligheten att upphandla handling och matinköp via en privat aktör utretts. Syftet var att pröva om insatsen kunde utföras mer effektivt och samtidigt frigöra resurser inom den egna verksamheten. Den beräknade ekonomiska effekten för 2026 uppgick till cirka 600 tkr.<br><br>Efter genomförd utredning beslutade Socialnämnden i april 2026 att avsluta utredningen och inte gå vidare med en upphandling. Den planerade effektiviseringen genom privat utförare genomförs därmed inte.<br><br>Målet bedöms därför inte vara fullt uppfyllt under perioden. Samtidigt fortsätter sektorn att se över möjligheterna till samverkan med externa aktörer där detta kan bidra till ett effektivare resursutnyttjande och bibehållen eller förbättrad kvalitet för den enskilde. |
| Öka antalet samverkansytor mellan näringsliv och verksamheterna                                                                  | Samverkan skola-näringsliv                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |



## Helårsprognos i förhållande till budget

Helårsprognosen för 2026 visar ett resultat på 10,3 mnkr, vilket är 5,7 mnkr lägre än budgeterat resultat på 16,0 mnkr.

| mnkr               | Budget 2026 | Prognos 2026 | Avvikelse |
|--------------------|-------------|--------------|-----------|
| Kommunfullmäktige  | 3,4         | 3,2          | 0,2       |
| Kommunstyrelsen    | 88,3        | 79,1         | 9,2       |
| Utbildningsnämnden | 203,5       | 207,4        | -3,9      |
| Socialnämnden      | 196,6       | 206,8        | -10,2     |
| Finansiering       | -507,8      | -506,8       | -1,0      |
| Resultat           | 16,0        | 10,3         | -5,7      |

Den negativa avvikelsen mot budget förklaras främst av prognostiserade underskott inom socialnämnden och utbildningsnämnden. Dessa underskott motverkas till stor del av ett prognostiserat överskott inom kommunstyrelsen.

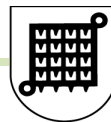
Socialnämnden prognostiserar ett underskott på 10,2 mnkr. Underskottet är framför allt hänförligt till äldreomsorgen samt individ och familjeomsorgen. Äldreomsorgen påverkas av höga personalkostnader kopplade till bland annat sjukfrånvaro och behov av extrapersonal, medan individ och familjeomsorgen har höga kostnader för externa placeringar.

Utbildningsnämnden prognostiserar ett underskott på 3,9 mnkr. Underskottet är framför allt hänförligt till förskolan, bland annat till följd av ett ökat behov av platser. Även ökade personalbehov inom anpassad grundskola samt högre interkommunala ersättningar och utbildningskostnader inom gymnasieverksamheten påverkar prognosen.

Kommunstyrelsen prognostiserar ett överskott på 9,2 mnkr, vilket till stor del motverkar underskotten inom socialnämnden och utbildningsnämnden. Det positiva ekonomiska utfallet förklaras bland annat av högre intäkter från skogsavverkning, lägre personalkostnader till följd av vakanta tjänster samt lägre kostnader inom den politiska verksamheten och tekniska enheten. Delar av överskottet är hänförliga till budgeterade medel som ännu inte har nyttjats och kostnader som inte har uppstått under perioden.

Finansieringen prognostiserar sammantaget en negativ avvikelse mot budget på 1,0 mnkr. Skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning beräknas tillsammans bli cirka 3,9 mnkr lägre än budgeterat, medan andra poster inom finansieringen delvis motverkar avvikelsen.

Sammantaget förväntas kommunen redovisa ett positivt resultat för 2026, men på en lägre nivå än budgeterat.



## Balanskravsresultatet

Enligt kommunallagens balanskrav ska kommunen ha sin ekonomi i balans och varje räkenskapsår redovisa högre intäkter än kostnader efter att hänsyn tagits till de justeringar som ska göras vid beräkningen av balanskravsresultatet.

Helårsprognosen för 2026 visar ett positivt resultat på 10,3 mnkr. Bedömningen av balanskravsresultatet utgår från helårsprognosen och kompletteras med aktuella balanskravsjusteringar.

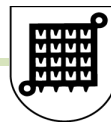
| Balanskravsutredning (mnkr)                        | Bokslut 2025 | 2026-08-31 | Prognos 2026-12-31 |
|----------------------------------------------------|--------------|------------|--------------------|
| Årets resultat enligt resultaträkning              | 2,3          | 15,442     | 10,290             |
| Samtliga realisationsvinster                       | -11,5        | -0,068     | -0,068             |
| Realisationsvinst enligt undantagsmöjlighet        |              |            |                    |
| Realisationsförlust enligt undantagsmöjlighet      |              |            |                    |
| Orealiserade förluster i värdepapper               |              |            |                    |
| Återföring av orealiserade förluster i värdepapper |              |            |                    |
| Årets resultat efter balanskravsjustering          | -9,2         | 15,374     | 10,222             |
| Reservering till (RUR)                             |              |            |                    |
| Disponering från RUR                               | 9,2          |            |                    |
| Årets balanskravsresultat                          | 0,0          | 15,4       | 10,2               |

*Balanskravsresultatet har beräknats med oavrundade belopp och redovisas avrundat till en decimal.*

För 2025 uppgick resultatet efter balanskravsjusteringar till -9,2 mnkr. Efter disponering av 9,2 mnkr från resultatutjämningsreserven uppgick årets balanskravsresultat till 0 mnkr och balanskravet uppfylldes.

Under perioden har kommunen redovisat en realisationsvinst på 68 tkr vid försäljningen av Stigens förskola. Efter justering för realisationsvinsten uppgår balanskravsresultatet vid delåret till 15,4 mnkr.

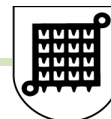
Helårsprognosen visar ett resultat på 10,3 mnkr. Efter avdrag för realisationsvinsten bedöms balanskravsresultatet för 2026 uppgå till 10,2 mnkr. Balanskravet bedöms därmed komma att uppfyllas för året.



## Finansiella rapporter

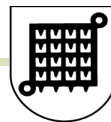
### Resultaträkning

| Kommunen                                 |                  |                  |                  |                            |                 |                 |
|------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|
| Belopp i Tkr                             | Utfall<br>202508 | Utfall<br>202608 | Budget<br>202608 | Avvikelse<br>mot<br>budget | Budget<br>2026  | Prognos<br>2026 |
| Verksamhetens intäkter                   | 56 523           | 61 109           | 48 279           | 12 830                     | 72 419          |                 |
| Verksamhetens kostnader                  | -385 873         | -371 439         | -370 412         | -1 027                     | -555 619        |                 |
| Avskrivningar                            | -8 633           | -12 892          | -8 742           | -4 150                     | -13 113         |                 |
| <b>Verksamhetens nettokostnader</b>      | <b>-337 983</b>  | <b>-323 222</b>  | <b>-330 875</b>  | <b>7 653</b>               | <b>-496 313</b> | <b>-497 742</b> |
| Skatteintäkter                           | 225 940          | 228 516          | 233 437          | -4 921                     | 350 156         | 342 773         |
| Generella statsbidrag och utjämning      | 105 243          | 110 851          | 108 598          | 2 253                      | 162 897         | 166 387         |
| <b>Verksamhetens resultat</b>            | <b>-6 800</b>    | <b>16 145</b>    | <b>11 160</b>    | <b>4 985</b>               | <b>16 740</b>   | <b>11 418</b>   |
| Finansiella intäkter                     | 871              | 789              | 1 319            | -530                       | 1 978           | 1 200           |
| Finansiella kostnader                    | -1 768           | -1 492           | -1 819           | 328                        | -2 728          | -2 328          |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b> | <b>-7 697</b>    | <b>15 442</b>    | <b>10 660</b>    | <b>4 783</b>               | <b>15 990</b>   | <b>10 290</b>   |
| Extraordinära poster                     | 0                | 0                | 0                | 0                          | 0               | 0               |
| <b>Periodens resultat</b>                | <b>-7 697</b>    | <b>15 442</b>    | <b>10 660</b>    | <b>4 783</b>               | <b>15 990</b>   | <b>10 290</b>   |



## Balansräkning

|                                                       | Kommunen       |                |
|-------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Belopp i Tkr                                          | 2026-08        | 2025-12-31     |
| <b>TILLGÅNGAR</b>                                     |                |                |
| Anläggningstillgångar                                 |                |                |
| Immateriella anläggningstillgångar                    | 3 874          | 5 066          |
| Materiella anläggningstillgångar                      |                |                |
| Mark, byggnader och tekniska anläggningar             | 215 671        | 219 611        |
| Maskiner och inventarier                              | 9 075          | 11 276         |
| Finansiella anläggningstillgångar                     | 19 979         | 19 979         |
| Summa anläggningstillgångar                           | 248 599        | 255 932        |
| Omsättningstillgångar                                 |                |                |
| Förråd m.m.                                           | 130            | 130            |
| Fordringar                                            | 40 601         | 42 049         |
| Kassa och bank                                        | 73 838         | 53 802         |
| Summa omsättningstillgångar                           | 114 569        | 95 981         |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>                               | <b>363 168</b> | <b>351 913</b> |
| <b>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>         |                |                |
| <b>Eget kapital</b>                                   |                |                |
| Ingående eget kapital                                 | 125 741        | 130 775        |
| * Varav justering eget kapital                        | 0              | -7 355         |
| *Varav resultatutjämningsreserv (RUR)                 | 14 900         | 14 900         |
| Årets resultat                                        | 15 442         | 2 321          |
| <b>Utgående eget kapital</b>                          | <b>141 183</b> | <b>125 741</b> |
| *Varav resultatutjämningsreserv (RUR)                 | 14 900         | 14 900         |
| <b>Avsättningar</b>                                   |                |                |
| Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser | 7 183          | 7 172          |
| Andra avsättningar                                    | 0              | 70             |
| Summa avsättningar                                    | 7 183          | 7 242          |
| <b>Skulder</b>                                        |                |                |
| Långfristiga skulder                                  | 110 138        | 112 370        |
| Kortfristiga skulder                                  | 104 664        | 106 560        |
| Summa skulder                                         | 214 802        | 218 930        |
| <b>S:A EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>                   | <b>363 168</b> | <b>351 913</b> |
| <b>Ansvarsförbindelser</b>                            |                |                |
| Pensionsförpliktelser                                 | 119 027        | 122 549        |
| Borgensförbindelser                                   | 277 000        | 265 000        |



## Drift och Investeringar

### Driftredovisning (verksamheten)

#### Driftredovisning

| Nämnd. Belopp i tkr | Utfall 2508  | Utfall 2608    | Budget 2608    | Avvikelse perioden | Budget helår   | Prognos helår  | Avvikelse helår |
|---------------------|--------------|----------------|----------------|--------------------|----------------|----------------|-----------------|
| Kommunfullmäktige   | 1 573        | 1 491          | 2 265          | 774                | 3 397          | 3 197          | 200             |
| Kommunstyrelse      | 55 785       | 47 080         | 58 854         | 11 774             | 88 281         | 79 081         | 9 200           |
| Utbildningsnämnd    | 143 364      | 136 433        | 135 658        | -775               | 203 487        | 207 387        | -3 900          |
| Socialnämnd         | 138 831      | 139 527        | 131 077        | -8 450             | 196 616        | 206 816        | -10 200         |
| Finansiering        | -331 856     | -339 973       | -338 514       | 1 459              | -507 771       | -506 771       | -1 000          |
| <b>Totalt</b>       | <b>7 697</b> | <b>-15 442</b> | <b>-10 660</b> | <b>4 782</b>       | <b>-15 990</b> | <b>-10 290</b> | <b>-5 700</b>   |

\*Budget justerad enligt Dnr 2025/386 KS §17

### Investeringsredovisning (netto)

#### Investeringsredovisning

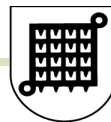
De fastighetsinvesteringar som pågår är framförallt renoveringen av kommunhuset. Taket och nya entrédörrar på Valboskolan är klart. Strategisk partnerring är upphandlat avseende Ödeborgs skola/förskola, Högsäters skola, och förskola. Dessa projekt är under uppstart.

Nya kärl till renhållning är upphandlade och på väg att köpas in.

En inventering av IT-verksamhetens investeringsbehov har genomförts i samverkan med den nya IT-organisationen. Inventeringen har identifierat omfattande behov av åtgärder för att säkerställa en långsiktigt stabil och säker IT-miljö i Färgelanda. Samtidigt undersöks möjligheterna att delfinansiera vissa insatser genom externa medel.

| Nämnd/styrelse                | Utfall 202608 | Ack budget 202608 | Budget helår  |
|-------------------------------|---------------|-------------------|---------------|
| <b>Kommunstyrelse</b>         |               |                   |               |
| varav fastighetsinvesteringar | 2 561         | 21 133            | 31 700        |
| varav grundram                | 0             | 2 787             | 4 180         |
| varav taxefinsnaierad         | 0             | 3 000             | 4 500         |
| Fältkök*                      | 199           | 133               | 200           |
| Brygga Sundsbron*             | 0             | 300               | 450           |
| IT-digitalisering*            | 0             | 1 667             | 2 500         |
| Fastighetsinvesteringar*      | 2 619         | 8 257             | 12 385        |
| <b>Utbildningsnämnd</b>       |               |                   |               |
| Grundram                      | 394           | 557               | 850           |
| <b>Socialnämnd</b>            |               |                   |               |
| Grundram                      | 282           | 400               | 600           |
| <b>Summa</b>                  | <b>6 055</b>  | <b>38 234</b>     | <b>57 365</b> |

\*Budget justerad enligt Dnr 2026/76 §17



## Upplysningar

### Redovisningsprinciper

Delårsrapporten har upprättats i enlighet med lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR).

Samma redovisningsprinciper och beräkningsmetoder har tillämpats som i årsredovisningen 2025.

### Övriga upplysningar

#### Säsongsvariationer och cykliska effekter

Kommunens intäkter och kostnader är inte jämnt fördelade över året. Delårsresultatet påverkas bland annat av semester och ferieuttag samt av säsongsvariationer i kostnader för exempelvis uppvärmning och vinterväghållning. Även verksamheternas kostnader kan variera under året. Kända säsongsvariationer beaktas i kommunens helårsprognos.

Till  
Fullmäktige i Färgelanda kommun

För kännedom: Kommunstyrelsen

## Revisorernas bedömning av delårsrapport

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2026-08-31 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten.

Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Vår bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen.

Granskningen har utförts enligt god revisionssed i kommunal verksamhet.

Granskningens resultat presenteras i bifogade rapport och yttrande.

### Revisorerna samlade bedömning är att:

- delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet kommer att uppfyllas för år 2026.
- det prognostiserade resultat delvis är förenligt med de finansiella målen som fullmäktige fastställt i budget 2026.
- måluppfyllelsen avseende verksamheten inte går att bedöma då stor del av målområdenas mått inte är redovisad i delårsrapporten.

Färgelanda, 12 oktober 2026

---

Ann-Britt Dahl

Ordförande

---

Rino Tell

Vice ordförande

---

Hugo Hultgren

---

Zaid Långström

---

Ingemar Lindhe

**Bilagor:**

Rapport och yttrande över de sakkunnigas granskning av resultat enligt delårsrapport

# God ekonomisk hushållning 2026-08-31

**Färgelanda kommun**

Oktober 2026



# Inledning

## Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunal verksamhet kännetecknas av god ekonomisk hushållning. En del i den ekonomiska förvaltningen är att fullmäktige ska besluta om verksamhetsmässiga och finansiella mål för god ekonomisk hushållning. Dessa mål ska sedan följas upp i delårsrapporten.

Revisorerna ska enligt kommunallagen 12 kap. 2 § bedöma om resultaten i delårsrapporten är förenligt med beslutade mål inom området. Uppdraget ingår som en obligatorisk del i årets revisionsplan. Kommunstyrelsen är ansvarig för upprättandet av delårsrapporten. Revisionsobjekt i granskningen är kommunstyrelsen.

## Syfte och revisionsfrågor

Syftet med granskningen är att ge kommunens revisorer ett underlag för sin skriftliga bedömning, vilken skall biläggas delårsrapporten i samband med fullmäktiges behandling av rapporten. Granskningen ska besvara följande revisionsfrågor:

1. Är prognostiserat resultat i delårsrapporten förenligt med beslutade mål för god ekonomisk hushållning?
2. Är prognostiserat årsresultat förenligt med balanskravet?

## Revisionskriterier

Revisionskriterier i granskningen utgörs av kommunallagen 11:1, lag om kommunal bokföring och redovisning 13:2 samt rådet för kommunal redovisnings rekommendation 17 Delårsrapport. Granskningen utgår även från fullmäktiges beslut avseende god ekonomisk hushållning.

## Avgränsning

Granskningen avser delårsrapport som upprättats per 2025-08-31 och som behandlats av kommunstyrelsen 2025-10-07. Övrig avgränsning, se avsnitt "Syfte och revisionsfrågor".

## Metod

Granskningen har skett genom analys av för granskningen relevant dokumentation.

Granskningsresultatet har bedömts med hjälp av signalsystem: grön (uppfyllt), gult (delvis) och röd (ej uppfyllt). Rapportens innehåll har faktakontrollerats av ekonomichef.

# Granskningsresultat

## God ekonomisk hushållning

### Iakttagelser

I mål och budget 2026 med plan för 2027–2028, fastställt av kommunfullmäktige 2025-06-18, finns två finansiella mål och sex målområden med 33 mått.

- Finansiella mål:
  - Årets resultat ska som genomsnitt uppgå till minst 12 mnkr per år för perioden 2023–2035.
  - Soliditetsnivån ska som genomsnitt ej understiga 34 % (exklusive pensionsåtaganden) per år för perioden 2023–2035.
- Målområden:
  - Stärkt trygghet.
  - Ökad självförsörjning.
  - Familjevänlig kommun.
  - Effektiv byråkrati.
  - Prioriterad kärnverksamhet.
  - Företagsvänlig kommun.

I delårsrapporten återfinns samtliga av dessa mål under ett särskilt avsnitt i förvaltningsberättelsen om god ekonomisk hushållning.

I delårsrapporten prognostiseras ett av två finansiella mål att uppnås per helår. Målet kring soliditet väntas uppnås. Målet kring resultat väntas inte att uppnås.

I delårsrapporten mäts endast 13 av 33 mått inom de sex målområdena vilket medför att bedömning av prognosen för måloppfyllelsen inte kan göras.

## Balanskravsresultatet

### Iakttagelser

Det finns ett särskilt avsnitt i förvaltningsberättelsen om balanskravsresultatet.

I delårsrapporten prognostiseras balanskravsresultatet per helår uppgå till 10,2 mnkr.

## Samlad bedömning

*Revisionsfråga 1: Är prognostiserat resultat i delårsrapporten förenligt med beslutade mål för god ekonomisk hushållning?*

Finansiella mål:

**Delvis**



Verksamhetsmål:

**Kan ej bedömas med anledning av att stor del av måtten ej mäts i delårsbokslutet.**

*Revisionsfråga 2: Är prognostiserat årsresultat förenligt med balanskravet?*

Följsamhet till balanskravsresultatet: **Ja**



## Rekommendationer

För att utveckla granskningsområdet lämnas följande rekommendationer:

- Säkerställ att kommunen följer upp verksamhetsmålen i delårsrapporten.

2026-10-12

Lars Dahlin

---

*Uppdragsledare*

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Färgelanda kommun. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

Sakkunniga bitrådets yttrande om delårsrapport  
Till revisorerna i Färgelanda kommun

Org.nr 212000-1421

### **Inledning**

Vi har utfört en översiktlig granskning av utfall och ställning i delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, samt noter för Färgelanda kommun för perioden 2026-01-01 - 2026-08-31 avgiven av kommunstyrelsen den 2026-10-07. Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta och presentera denna delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning. Vårt ansvar är att uttala en slutsats grundad på vår översiktliga granskning.

### **Den översiktliga granskningens inriktning och omfattning**

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision, Översiktlig granskning av delårsrapport. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för finansiella frågor och redovisningsfrågor, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

### **Det sakkunniga bitrådets granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen och den översiktliga beskrivningen av kommunens drift- och investeringsverksamhet**

Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse" och "Instruktion för granskning av drift- och investeringsredovisning" i Standard för kommunal räkenskapsrevision. Detta innebär att vår granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen och den översiktliga beskrivningen av kommunens drift- och investeringsverksamhet har en annan inriktning och betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

**Slutsats**

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att den bifogade delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, samt noter inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med LKBR.

Förenklad förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

Översiktlig beskrivning av kommunens drift- och investeringsverksamhet har upprättats.

Den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

David Hansen

Ansvarigt sakkunnigt biträde

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

|                                                   |                                |
|---------------------------------------------------|--------------------------------|
| <i>Signerat med Svenskt BankID</i>                | <i>2026-10-12 17:11:36 UTC</i> |
| Undertecknare                                     | Datum                          |
| Namn returnerat från Svenskt BankID: DAVID HANSEN |                                |
| David Hansen                                      |                                |
| Auktoriserad revisor                              |                                |
|                                                   | Leveranskanal: E-post          |



Kommunledningskontoret  
Kommundirektör  
Katrín Siverby

Tjänsteskrivelse  
2026-09-03  
2026/267

Kommunfullmäktige

## **Godkännande av samverkansavtal för miljö-, energi- och hållbarhetssamverkan mellan Bengtsfors, Dals-Eds, Färgelanda och Melleruds kommuner**

### **Beslutsförslag**

1. Kommunfullmäktige godkänner bifogat samverkansavtal för miljö-, energi- och hållbarhetssamverkan mellan Bengtsfors kommun, Dals-Eds kommun, Färgelanda kommun och Melleruds kommun, med ikraftträdande den 1 januari 2027.
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna avtalet för kommunens räkning.
3. Beslutet gäller under förutsättning att samtliga samverkande kommuner fattar likalydande beslut om godkännande av samverkansavtalet.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av kommunstyrelsens presidium.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade den 10 december 2025 (§ 95) att tillsammans med Bengtsfors, Dals-Ed och Mellerud avveckla Dalslands miljö- och energiförbund samt att från och med den 1 januari 2027 ersätta nuvarande organisationsform med en gemensam miljönämnd och avtalsbaserad samverkan inom miljö-, energi- och hållbarhetsområdet.

Som en följd av det tidigare fullmäktigebeslutet har ett samverkansavtal tagits fram mellan de fyra kommunerna. Avtalet reglerar verksamhetens syfte, omfattning, styrning, planering, budgetprocess, kostnadsfördelning, uppföljning, lokal närvaro, uppsägning samt ansvarsfördelning mellan parterna. Melleruds kommun föreslås vara värdkommun och arbetsgivare för den gemensamma verksamheten.

För att samverkanslösningen ska kunna genomföras enligt avsedd modell behöver samtliga deltagande kommuner godkänna avtalet i samma lydelse.

**Ärendebeskrivning**

På uppdrag av Samverkansrådet genomförde Kommundirektörsgruppen under 2025 en utredning av för- och nackdelar med att övergå från kommunalförbund till avtalsbaserad samverkan inom miljö- och energiområdet. Utredningen visade att avtalsbaserad samverkan ger kommunerna större möjlighet till styrning, lokal förankring och anpassning till respektive kommuns behov samtidigt som administrativa kostnader kan minska jämfört med nuvarande organisationsform.

Med utgångspunkt i utredningens slutsatser beslutade kommunfullmäktige att avveckla förbundet och inrätta en gemensam miljönämnd från och med den 1 januari 2027.

Det nu framtagna samverkansavtalet reglerar den strategiska miljö-, energi- och hållbarhetsverksamheten samt de organisatoriska förutsättningarna för samverkan mellan kommunerna. Avtalet tydliggör bland annat styrprinciper, budgetprocess, kostnadsfördelning, uppföljning och former för lokal närvaro i respektive kommun.

Avtalet utgör därmed ett viktigt komplement till tidigare fattade beslut om gemensam nämnd och skapar långsiktiga förutsättningar för en effektiv, rättssäker och likvärdig verksamhet i de samverkande kommunerna.

Förvaltningen bedömer att det framtagna samverkansavtalet ligger i linje med de inriktningar och principer som låg till grund för kommunfullmäktiges beslut om att avveckla Dalslands miljö- och energiförbund och övergå till avtalsbaserad samverkan. Avtalet ger tydliga former för styrning, ansvarsfördelning, uppföljning och finansiering samtidigt som det möjliggör fortsatt samordning av kompetenser inom miljö-, energi- och hållbarhetsområdet. Förvaltningen föreslår därför att avtalet godkänns.

**Ekonomisk konsekvensbeskrivning**

Samverkansformen bedöms bidra till lägre administrativa kostnader och effektivare resursutnyttjande jämfört med nuvarande förbundsorganisation. Kostnaderna för den gemensamma verksamheten fördelas mellan kommunerna utifrån invånarantal enligt de principer som anges i samverkansavtalet.

**Sociala och miljömässiga konsekvenser**

Samverkansavtalet bedöms ge positiva sociala konsekvenser genom stärkt kompetensförsörjning, minskad sårbarhet och mer likvärdig service till invånare och företag i de samverkande kommunerna. Samverkan skapar även bättre förutsättningar för ett samordnat och långsiktigt miljö-, energi- och hållbarhetsarbete.

**Beslutsunderlag:**

- Förslag till samverkansavtal, daterat 2026-09-03

- Beslut om avveckling av Dalslands Miljö- och Energiförbund samt inrättande av miljönämnd, KF 2025-12-10 (§ 95)

Katrin Siverby  
Kommundirektör

**Sändlista:**

Dalslands Miljö- och Energiförbund  
Bengtsfors kommun  
Dals-Eds kommun  
Melleruds kommun  
Ekonomi- och HR-avdelningen

# **SAMVERKANSAVTAL**

## **Miljö-, energi- och hållbarhetssamverkan**

### **1. Parter**

Detta avtal ingås mellan Dals-Eds kommun, Bengtsfors kommun, Melleruds kommun och Färgelanda kommun.

Kommunerna benämns gemensamt "Parterna" och var för sig "Part".

### **2. Syfte**

Syftet är att säkerställa kompetent och effektiv strategisk miljöledning samt ett effektivt, rättssäkert och likvärdigt myndighetsarbete genom gemensamt nyttjande av miljöstrategier samt miljö-, hälsoskydds- och livsmedelsinspektörer för att:

- driva övergripande miljö-, energi- och klimatarbete,
- samordna strategiska frågor,
- stödja nämnder och förvaltningar i de samverkande kommunerna,
- säkerställa lokal närvaro enligt fastställd fördelning,
- möjliggöra flexibilitet vid arbetstoppar, särskilda uppdrag och incidenter,
- effektivisera och kvalitetssäkra myndighetsarbetet samt
- tydliggöra styrning, uppföljning och ansvarsfördelning inom, samverkan.

### **3. Rättslig grund**

Avtalet baseras på kommunal samverkan enligt kommunallagen (2017:725) och genomförs inom respektive kommuns kompetens.

### **4. Omfattning**

Avtalet omfattar:

- miljöstrategiska uppgifter,
- myndighetsarbete enligt miljönämndens reglemente och delegeringsordning,
- energi- och klimatrådgivning,
- administration samt
- ledning.

## 5. Värdkommun

Melleruds kommun är värdkommun och arbetsgivare för all berörd personal. Övriga samverkanskommuner nyttjar resurser enligt detta avtal.

Värdkommunen ansvarar för personal, arbetsmiljö, IT, lön, försäkringar med mera.

Övriga samverkanskommuner tillhandahåller tillträde till lokaler och relevanta system.

## 6. Forum

### 6.1 Samverkansrådet

Samverkansrådet består sedan 2024 av kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål. I detta avtals perspektiv omfattar samverkansrådet inte Åmål.

Samverkansrådet ska följa upp hur samverkansavtalet efterlevs och hur verksamheten utvecklas i förhållande till fastställda planer. Samverkansrådets uppföljning är rådgivande och får inte ersätta respektive kommuns formella uppföljning och beslutsprocesser.

Dokumentation från Samverkansrådet sker på det sätt som bestäms av Samverkansrådet.

### 6.2 Kommundirektörsgruppen

Kommundirektörsgruppen består sedan 2024 av kommundirektörerna i Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Åmål samt kommunchefen i Mellerud. I detta avtals perspektiv omfattar kommundirektörsgruppen inte kommundirektören i Åmål, annat än den del som avser energi- och klimatrådgivning

Ansvarig chef för verksamheten i värdkommunen återskriver regelbundet till kommundirektörsgruppen hur arbetet med verksamhetsplanerna fortskrider.

## 7. Styrprinciper

Parterna är överens om att verksamheten enligt detta avtal består av två verksamhetsområden:

### A. Strategiskt miljö-, energi- och hållbarhetsarbete

- Styrts av respektive kommun genom kommunens egna styrdokument, verksamhetsplaner och budgetbeslut.

### B. Myndighetsarbete

- Styrts av den gemensamma miljönämnden enligt lagstiftning, reglemente, delegeringsordning, behovsutredning och tillsynsplan.

## **8. Planering och styrning av det miljö- och energistrategiska arbetet**

### **8.1 Planeringsmodell**

Parterna är överens om att den gemensamma verksamheten enligt detta avtal ska styras genom respektive parts lokala verksamhetsplaner samt genom de samordningsformer som anges i detta avsnitt.

### **8.2 Verksamhetsplan**

Varje part ska årligen upprätta en lokal verksamhetsplan avseende det miljö- och energistrategiska arbetet. Verksamhetsplanen ska, i den utsträckning parten finner lämpligt:

- utgå från tillämplig lagstiftning samt relevanta nationella, regionala och lokala mål och styrdokument,
- ange prioriterade insatser och aktiviteter inom samverkansområdet,
- innehålla mål och, i förekommande fall, indikatorer för uppföljning, samt
- tydliggöra vilka delar av verksamheten som bedrivs i samverkan med övriga parter.

För att optimera arbetet bör parterna eftersträva gemensamma insatser och aktiviteter när det bidrar till effektivitet och parternas måluppfyllelse.

### **8.3 Samordning**

Den gemensamma samverkansfunktionen (fortsättningsvis kallad "Miljöverksamheten") ska:

- tillhandahålla underlag och stöd till parterna inför framtagandet av respektive verksamhetsplan,
- tillsammans med parterna säkerställa att planeringen mellan parterna samordnas i den omfattning som krävs för en ändamålsenlig och effektiv samverkan.

Om samordning inte kan uppnås ska frågan lyftas till kommundirektörsgruppen för ställningstagande.

### **8.4 Beslutsordning**

Verksamhetsplan fastställs av respektive part i enlighet med den egna organisationens beslutsordning.

### 8.5 Årlig uppföljning till respektive kommun

Verksamheten ska årligen genomföra en samlad uppföljning av kommunernas verksamhetsplaner.

Uppföljningen ska redovisas till varje kommuns kommunstyrelse enligt respektive kommuns ordinarie rapporteringsrutiner.

Uppföljningen ska omfatta måluppfyllelse, ekonomiskt utfall, nyckeltal/indikatorer, genomförda aktiviteter, prioriterade insatser, avvikelser samt behov av revideringar.

### 8.6 Lokala kontaktpersoner

Varje kommun utser en lokal kontaktperson som tar emot frågor och är kontaktvägen in i respektive kommun.

Miljöverksamheten utser en kontaktperson för respektive kommun.

### 8.7 Lokal närvaro

Miljöverksamheten är en resurs i kommunens övergripande strategiska arbete och bidrar operativt till att genomföra verksamhetsplanen i respektive kommun.

Den lokala närvaron i respektive kommun ska fastställas samlat för samverkansområdet av kommundirektörsgruppen i samråd med ansvarig chef för Miljöverksamheten.

Planeringen ska utgå från parternas behov, verksamhetens uppdrag och tillgängliga resurser, samt syfta till en effektiv och ändamålsenlig resursfördelning mellan kommunerna.

Den beslutade fördelningen av lokal närvaro ska dokumenteras och följas upp årligen. Justeringar kan göras vid behov genom beslut i kommundirektörsgruppen.

Det ska finnas en primär arbetsplats i värdkommunen samt tillgång till arbetsplats i samtliga kommuner.

### 8.8 Resor och ersättningar

Resor mellan kommuner ersätts enligt värdkommunens resepolicy eller liknande. Tid för resor inkluderas i allokeringen per kommun om inte annat avtalas.

## 9. Planering av myndighetsarbetet

### 9.1 Årlig tillsynsplan och behovsutredning

Den gemensamma miljönämnden ska årligen fastställa en *tillsynsplan* och en *behovsutredning* som omfattar samtliga parter.

Tillsynsplanen ska grundas på krav enligt miljöbalken och övrig relevant lagstiftning, nationell och regional tillsynsvägledning samt lokala behov och riskbilder i respektive kommun.

Behovsutredningen ska redogöra för tillsynsbehovet för myndighetens hela ansvarsområde enligt miljöbalken.

## 9.2 Genomförande

Den gemensamma miljönämnden ansvarar för att ***följa upp*** genomförandet av tillsynsplanen vid delårs- och helårsrapportering.

Uppföljningen ska redovisa utförd tillsyn, avvikelser, resursutfall, nyckeltal samt bedömning av eventuella behov av revidering.

Uppföljningen ska tillställas respektive kommun enligt deras ordinarie rapporteringsrutiner.

## 9.3 Dokumentation och transparens

Alla beslut om tillsynsplan, behovsutredning och uppföljningar ska dokumenteras skriftligen och göras tillgängliga för samtliga parter.

## 9.4 Samordning mellan strategiskt arbete och myndighetsarbete

Planering och uppföljning av myndighetsarbetet ska samordnas med det strategiska miljö- och hållbarhetsarbetet i syfte att säkerställa helhet, likvärdighet och effektiv resursanvändning i miljöarbetet i de samverkande kommunerna.

## 9.5 Uppföljning myndighetsarbete

Den gemensamma nämnden ska årligen fastställa tillsynsplan och behovsutredning samt säkerställa uppföljning genom delårs- och helårsrapporter. Resultatet ska kommuniceras till respektive kommunstyrelse.

# 10. Sekretess och personuppgifter

Samverkansparterna säkerställer att personuppgiftsbiträdesavtal och avtal om gemensamt personuppgiftsansvar tas fram vid behov. Informationsklassning och informationshantering sker enligt respektive kommuns regelverk.

# 11. Budget

## 11.1 Budget och kostnadsfördelning

Parterna ska lämna **årligt bidrag** till kostnaden för Miljöverksamheten. Kostnaderna fördelas utifrån befolkningsmängd (antalet invånare i respektive samverkanskommun) per den 1 november föregående år. Kostnaderna (totala faktiska kostnaderna, det vill säga kostnader för löner, lokaler, personal- och ekonomiadministration, nämndadministration, upphandling, IT och telefoni, företagshälsovård, försäkring och liknande gemensamma kostnader) för miljöverksamheten ska fördelas mellan kommunerna enligt ovan angivna grunder.

Denna fördelning ska gälla vid fastställande av budget, vid beslut om fördelning av överskott eller underskott i nämndens verksamhet samt vid upplösning av samverkan i den gemensamma nämnden.

### 11.2 Budgetprocess

Värdkommunen ska, genom ansvarig chef för Miljöverksamheten, årligen upprätta förslag till **gemensam budget** för kommande verksamhetsår.

Budgetförslaget ska beredas i kommundirektörsgruppen innan det översänds till parterna för ställningstagande.

**Ambitionsnivån** för den miljöstrategiska verksamheten ska årligen **fastställas** som en del av budgetprocessen och utgöra grund för resursberäkning och volymfördelning. Ambitionen ska omfatta kommunernas gemensamma behov av strategiskt miljö- och hållbarhetsarbete inklusive planering, uppföljning, projekt, omvärldsbevakning och samordning. Resursnivån ska anpassas efter ambitionsnivån och kan justeras om nya nationella eller regionala krav tillkommer.

Om parterna inte når enighet om ambitionsnivån ska föregående års nivå gälla till dess att ny överenskommelse träffas.

### 11.3 Årshjul

Verksamheten ska tillsammans med parterna ta fram ett årshjul för budget- och verksamhetsplansarbetet.

### 11.4 Utökad ambitionsnivå

En part har möjlighet att, utöver den gemensamma ambitionsnivå som fastställs i budgetprocessen, beställa en **högre ambitionsnivå eller utökad omfattning av tjänster**. Sådan beställning ska skriftligen meddelas värdkommunen senast vid den tidpunkt som anges i den årliga budgetprocessen.

Värdkommunen ska, utifrån beställningen, beräkna och specificera den tillkommande resursåtgången, inklusive personalkostnader, administration, eventuella investeringar samt övriga relevanta kostnader.

Dessa kostnader ska bäras fullt ut av den beställande parten och *faktureras separat* utöver den ordinarie kostnadsfördelningen.

Utökad ambitionsnivå får inte medföra att övriga parter får minskad tillgång till resurser eller lokal närvaro jämfört med fastställd verksamhetsplan, om inte detta godkänns av berörda parter.

## **12. Upphandling**

Inköp sker enligt värdkommunens upphandlingspolicy eller motsvarande samt tillhörande styrdokument.

## **13. Projekt**

Miljöverksamheten får självständigt besluta om att ansöka om externa projektmedel när ansökan ryms inom verksamhetens befintliga budget, uppdrag och fastställda verksamhetsplan.

Om en projektansökan innebär fortsatta, nya eller utökade ekonomiska, organisatoriska eller politiska åtaganden för någon av de deltagande kommunerna, ska berörda kommuner involveras och godkänna ansökan innan den skickas in.

Kommundirektörsgruppen ska informeras om samtliga ansökningar och fattar beslut i ärenden som kräver kommunernas godkännande.

## **14. Kvalitetssäkring**

Parterna ska säkerställa att allt arbete inom myndighetsarbetet och miljöstrategiska arbetet genomförs med hög kvalitet, rättssäkerhet och likvärdighet. Arbetet ska följa krav enligt miljöbalken och övrigt relevant lagstiftning på samverkan och effektiv tillsyn samt tillsynsvägläggande myndigheters rekommendationer.

Parterna ska kontinuerligt följa upp kvaliteten i den samlade verksamheten inom myndighetsarbetet och miljöstrategiskt arbete för att säkerställa att uppdraget bedrivs på föreskrivet sätt.

## **15. Kommunikation**

Parterna ska säkerställa en tydlig, samordnad och transparent kommunikation sinsemellan och gentemot externa aktörer. Kommunikationsarbetet ska bidra till rättssäkerhet, förutsägbarhet och ett enhetligt agerande inom samverkansområdet.

Parterna ska ha gemensamma kommunikationsrutiner, vilka antas av kommundirektörsgruppen.

## 16. Immateriella rättigheter

Strategiskt material, analyser och mallar tillhör samtliga parter gemensamt.

## 17. Force majeure

Parterna är befriade från ansvar för underlåtenhet att fullgöra viss förpliktelse om hinder föreligger utom Partens kontroll och som Part inte skäligen kunde förväntas ha räknat med.

## 18. Avtalsperiod

Avtalet gäller från och med den 1 januari 2027 till den 31 december 2031 och förlängs därefter automatiskt med fyra år i taget om det inte sägs upp.

## 19. Uppsägning

Varje kommun har rätt att säga upp sin medverkan i samverkansavtalet med **24 månaders uppsägningstid**. Uppsägning ska ske skriftligen och träder i kraft den dag övriga parter mottagit beskedet.

Efter att uppsägningstiden om 24 månader löpt ut upphör avtalet vid det mandatperiodskifte som inträffar närmast därefter, om inte parterna gemensamt beslutar annat.

Vid uppsägning har de deltagande kommunerna ett gemensamt ansvar att i dialog hantera konsekvenserna för den personal som berörs. Parterna ska samverka för att säkerställa så goda omställningsmöjligheter som möjligt, inklusive möjligheter till fortsatt anställning inom någon av kommunerna eller annan lämplig lösning.

Under uppsägningstiden ansvarar parterna gemensamt för att verksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt sätt och att personalens arbetsmiljö och villkor inte försämras till följd av uppsägningen.

## 20. Partiell uppsägning

Parterna kan, utöver hel uppsägning av avtalet, även säga upp avgränsade delar av avtalet som rör särskilda uppdrag eller funktioner inom miljösamverkan. Partiell uppsägning ska ske skriftligen och omfattas av samma **24 månaders uppsägningstid** som hel uppsägning.

En partiell uppsägning får endast avse sådana delar av avtalet där det är möjligt att särskilja uppdrag, kostnader och resurser utan att övrig verksamhet påverkas på ett icke ändamålsenligt sätt. Parterna ska i dialog fastställa vilka ekonomiska, organisatoriska och personalmässiga konsekvenser som uppstår samt hur dessa ska hanteras.

Efter att uppsägningstiden löpt ut upphör de aktuella delarna av avtalet att gälla vid det mandatperiodskifte som inträffar närmast därefter, om inte parterna gemensamt enas om annat.

Under uppsägningstiden ansvarar parterna för att nödvändiga justeringar genomförs så att den gemensamma verksamheten kan bedrivas utan avbrott och att berörd personal hanteras enligt punkt 19 i avtalet.

## **21. Tvist**

Tvist ska i första hand lösas genom förhandling i Samverkansrådet och i andra hand av allmän domstol.

## **22. Ändringar**

Ändringar och tillägg ska vara skriftliga och godkännas av samtliga parter.

## **23. Underskrifter**

Detta avtal har upprättats i fyra (4) likalydande exemplar, varav Parterna tagit varsitt.

**Bengtsfors kommun 2026-**

.....  
Per Eriksson  
Kommunstyrelsens ordförande

**Dals-Eds kommun 2026-**

.....  
Andreas Nilsson  
Kommunstyrelsens ordförande

**Färgelanda kommun 2026-**

.....  
Christoffer Wallin  
Kommunstyrelsens ordförande

**Melleruds kommun 2026-**

.....  
Ludwig Mossberg  
Kommunstyrelsens ordförande



**KS § 128**

**Dnr 2026/267**

**Antagande av samverkansavtal för miljö-, energi- och  
hållbarhetssamverkan mellan Bengtsfors, Dals-Eds, Färgelanda och  
Melleruds kommuner**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunfullmäktige godkänner bifogat samverkansavtal för miljö-, energi- och hållbarhetssamverkan mellan Bengtsfors kommun, Dals-Eds kommun, Färgelanda kommun och Melleruds kommun, med ikraftträdande den 1 januari 2027.
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna avtalet för kommunens räkning.
3. Beslutet gäller under förutsättning att samtliga samverkande kommuner fattar likalydande beslut om godkännande av samverkansavtalet.

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av kommunstyrelsens presidium.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade den 10 december 2025 (§ 95) att tillsammans med Bengtsfors, Dals-Ed och Mellerud avveckla Dalslands miljö- och energiförbund samt att från och med den 1 januari 2027 ersätta nuvarande organisationsform med en gemensam miljönämnd och avtalsbaserad samverkan inom miljö-, energi- och hållbarhetsområdet.

Som en följd av det tidigare fullmäktigebeslutet har ett samverkansavtal tagits fram mellan de fyra kommunerna. Avtalet reglerar verksamhetens syfte, omfattning, styrning, planering, budgetprocess, kostnadsfördelning, uppföljning, lokal närvaro, uppsägning samt ansvarsfördelning mellan parterna. Melleruds kommun föreslås vara värdkommun och arbetsgivare för den gemensamma verksamheten.

För att samverkanslösningen ska kunna genomföras enligt avsedd modell behöver samtliga deltagande kommuner godkänna avtalet i samma lydelse.

**Ärendebeskrivning**

På uppdrag av Samverkansrådet genomförde Kommundirektörsgruppen under 2025 en utredning av för- och nackdelar med att övergå från kommunalförbund till avtalsbaserad samverkan inom miljö- och energiområdet. Utredningen visade att avtalsbaserad samverkan ger kommunerna större möjlighet till styrning, lokal förankring och anpassning



till respektive kommuns behov samtidigt som administrativa kostnader kan minska jämfört med nuvarande organisationsform.

Med utgångspunkt i utredningens slutsatser beslutade kommunfullmäktige att avveckla förbundet och inrätta en gemensam miljönämnd från och med den 1 januari 2027.

Det nu framtagna samverkansavtalet reglerar den strategiska miljö-, energi- och hållbarhetsverksamheten samt de organisatoriska förutsättningarna för samverkan mellan kommunerna. Avtalet tydliggör bland annat styrprinciper, budgetprocess, kostnadsfördelning, uppföljning och former för lokal närvaro i respektive kommun.

Avtalet utgör därmed ett viktigt komplement till tidigare fattade beslut om gemensam nämnd och skapar långsiktiga förutsättningar för en effektiv, rättssäker och likvärdig verksamhet i de samverkande kommunerna.

Förvaltningen bedömer att det framtagna samverkansavtalet ligger i linje med de inriktningar och principer som låg till grund för kommunfullmäktiges beslut om att avveckla Dalslands miljö- och energiförbund och övergå till avtalsbaserad samverkan. Avtalet ger tydliga former för styrning, ansvarsfördelning, uppföljning och finansiering samtidigt som det möjliggör fortsatt samordning av kompetenser inom miljö-, energi- och hållbarhetsområdet. Förvaltningen föreslår därför att avtalet godkänns.

### **Beslutsunderlag**

- Förslag till samverkansavtal, daterat 2026-09-03
- Beslut om avveckling av Dalslands Miljö- och Energiförbund samt inrättande av miljönämnd, KF 2025-12-10 (§ 95)

### **Sändlista**

Dalslands Miljö- och Energiförbund  
Bengtsfors kommun  
Dals-Eds kommun  
Melleruds kommun  
Ekonomi- och HR-avdelningen



Kommunledningskontoret  
Kommundirektör  
Katrín Siverby

Tjänsteskrivelse  
2026-10-05  
2026/291

Kommunfullmäktige

## **Beslut om ändrat antal ledamöter i kommunstyrelsen**

### **Beslutsförslag**

1. Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen från och med den 1 januari 2027 ska bestå av sju ledamöter och sju ersättare. Som en följd ska kommunstyrelsens reglemente och övriga styrdokument där kommunstyrelsens sammansättning regleras ändras i enlighet med beslutet.
2. Förändringen ska tillämpas vid val av kommunstyrelse för mandatperioden 2027–2030

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade den 8 juni 2022, § 55, att kommunstyrelsen under innevarande mandatperiod ska bestå av elva ledamöter och sju ersättare.

Inför mandatperioden 2027–2030 föreslås att antalet ordinarie ledamöter i kommunstyrelsen minskas från elva till sju. Antalet ersättare föreslås även fortsättningsvis vara sju. Kommunstyrelsen kommer därmed att bestå av sju ledamöter och sju ersättare.

Syftet med förändringen är att skapa en mer sammanhållen och effektiv politisk organisation med tydliga roller och kortare beslutsvägar. En mindre kommunstyrelse kan samtidigt innebära att varje ledamot får ett större ansvar för att sätta sig in i styrelsens samlade verksamhetsområde.

Fullmäktige beslutar om kommunstyrelsens sammansättning. Ändringen behöver även föras in i kommunstyrelsens reglemente och andra styrdokument där antalet ledamöter eller ersättare anges.

### **Rättslig bedömning**

Enligt kommunallagen bestämmer kommunfullmäktige antalet ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen ska ha minst fem ledamöter och minst fem ersättare. En kommunstyrelse med sju ledamöter och sju ersättare uppfyller därmed kommunallagens minimikrav.



Ärendet ska som huvudregel beredas innan kommunfullmäktige fattar beslut. Kommunstyrelsen ska ges tillfälle att yttra sig eftersom förändringen direkt berör styrelsens organisation och arbetsformer.

Enligt 5 kap. 30 § kommunallagen får nyvalda fullmäktige under ett valår besluta om ändrat antal ledamöter eller ersättare i en nämnd utan föregående beredning. Eftersom frågan nu bereds inför den kommande mandatperioden föreslås att beslut fattas enligt den ordinarie beredningsprocessen.

Förändringen ska träda i kraft den 1 januari 2027, när den nyvalda kommunstyrelsens mandatperiod börjar. Beslutet påverkar således inte sammansättningen av den kommunstyrelse som tjänstgör till och med den 31 december 2026.

#### **Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen bedömer att den föreslagna sammansättningen är förenlig med kommunallagen. En kommunstyrelse med sju ledamöter och sju ersättare innebär en minskning av antalet ordinarie ledamöter, medan antalet ersättare är oförändrat.

#### **Ekonomisk konsekvensbeskrivning**

Förslaget bedöms innebära lägre kostnader för sammanträdesarvoden, ersättning för förlorad arbetsförtjänst och övriga sammanträdesrelaterade ersättningar genom att antalet ordinarie ledamöter minskar från elva till sju.

#### **Sociala och miljömässiga konsekvenser**

En minskning av antalet ledamöter innebär färre ordinarie platser i kommunstyrelsen, vilket kan påverka den politiska representationen. Samtidigt kvarstår sju ersätтарыplatser, vilket ger möjlighet till insyn och deltagande för fler förtroendevalda.

Förslaget bedöms inte medföra några direkta sociala eller miljömässiga konsekvenser. Indirekt kan tydligare beslutsvägar och en effektivare politisk organisation bidra till en mer ändamålsenlig styrning

#### **Beslutsunderlag:**

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-05
- Kommunfullmäktiges beslut 2022-06-08, § 55.

Katrin Siverby  
Kommundirektör

#### **Sändlista:**

- Kommunstyrelsen
- Val- och arvodesberedningen



- Kansliet
- Ekonomi- och HR-avdelningen
- Gruppledarna för de partier som är representerade i kommunfullmäktige



**KS § 131**

**Dnr 2026/291**

**Beslut om ändrat antal ledamöter i kommunstyrelsen**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen från och med den 1 januari 2027 ska bestå av sju ledamöter och sju ersättare. Som en följd ska kommunstyrelsens reglemente och övriga styrdokument där kommunstyrelsens sammansättning regleras ändras i enlighet med beslutet.
2. Förändringen ska tillämpas vid val av kommunstyrelse för mandatperioden 2027–2030

**Reservation**

Mot beslutet reserverar sig Socialdemokraterna och Centerpartiet.

**Yrkande**

Christoffer Wallin (SD) yrkar bifall till liggande förslag.

Tobias Bernhardsson (C) yrkar på återremiss, med följande motivering:  
*”Återremiss av förslaget för att beredning av ärendet ska ske i Val- och arvodesberedningen. Detta då det är denna instans som har uppdraget att bereda förslag som rör den politiska organisationen för kommande mandatperiod”*

Socialdemokraterna ställer dig bakom Tobias Bernhardssons (C) yrkande.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition dels på liggande förslag, dels på Tobias Bernhardsson (C) och Ulla Börjesson (S) yrkande om återremiss, och finner att ärendet ska avgöras idag.

Votering begärs och genomförs.

**Propositionsordning 2**

Efter avslutad votering finner ordförande bifall för att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden ställer därefter proposition på det liggande förslaget och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla det.



### Votering

Ordförande meddelar att följande voteringsdisposition ställs upp och godkänns. Den som röstar "JA" röstar på liggande förslag. Den som röstar "NEJ" röstar på Tobias Bernhardsson (C) yrkande om återremiss.

Efter avslutad votering redovisas sex (6) JA-röster och fem (5) NEJ-röster. Ordförande finner bifall för att ärendet ska avgöras idag.

| Beslutande                            | JA | NEJ |
|---------------------------------------|----|-----|
| Christoffer Wallin (SD)<br>ordförande | X  |     |
| Ulla Börjesson (S)<br>vice ordförande |    | X   |
| Linda Jansson (M)                     | X  |     |
| Kenneth Öhman (S)                     |    | X   |
| Karin Carlsson (C)                    |    | X   |
| Ingo Asplund (L)                      | X  |     |
| Göte Bodehed (SD)                     | X  |     |
| Karl-Erik Segersax (SD)               | X  |     |
| Margurithe Zellén (KD)                | X  |     |
| Tobias Bernhardsson (C)               |    | X   |
| Urban Henriksson (S)                  |    | X   |
| Totalt                                | 6  | 5   |



### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade den 8 juni 2022, § 55, att kommunstyrelsen under innevarande mandatperiod ska bestå av elva ledamöter och sju ersättare.

Inför mandatperioden 2027–2030 föreslås att antalet ordinarie ledamöter i kommunstyrelsen minskas från elva till sju. Antalet ersättare föreslås även fortsättningsvis vara sju. Kommunstyrelsen kommer därmed att bestå av sju ledamöter och sju ersättare.

Syftet med förändringen är att skapa en mer sammanhållen och effektiv politisk organisation med tydliga roller och kortare beslutsvägar. En mindre kommunstyrelse kan samtidigt innebära att varje ledamot får ett större ansvar för att sätta sig in i styrelsens samlade verksamhetsområde.

Fullmäktige beslutar om kommunstyrelsens sammansättning. Ändringen behöver även föras in i kommunstyrelsens reglemente och andra styrdokument där antalet ledamöter eller ersättare anges.

### **Rättslig bedömning**

Enligt kommunallagen bestämmer kommunfullmäktige antalet ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen ska ha minst fem ledamöter och minst fem ersättare. En kommunstyrelse med sju ledamöter och sju ersättare uppfyller därmed kommunallagens minimikrav.

Ärendet ska som huvudregel beredas innan kommunfullmäktige fattar beslut. Kommunstyrelsen ska ges tillfälle att yttra sig eftersom förändringen direkt berör styrelsens organisation och arbetsformer.

Enligt 5 kap. 30 § kommunallagen får nyvalda fullmäktige under ett valår besluta om ändrat antal ledamöter eller ersättare i en nämnd utan föregående beredning. Eftersom frågan nu bereds inför den kommande mandatperioden föreslås att beslut fattas enligt den ordinarie beredningsprocessen.

Förändringen ska träda i kraft den 1 januari 2027, när den nyvalda kommunstyrelsens mandatperiod börjar. Beslutet påverkar således inte sammansättningen av den kommunstyrelse som tjänstgör till och med den 31 december 2026.

### **Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen bedömer att den föreslagna sammansättningen är förenlig med kommunallagen. En kommunstyrelse med sju ledamöter och sju ersättare innebär en minskning av antalet ordinarie ledamöter, medan antalet ersättare är oförändrat.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-05



- Kommunfullmäktiges beslut 2022-06-08, § 55.

**Sändlista**

- Kommunstyrelsen
- Val- och arvodesberedningen
- Kansliet
- Ekonomi- och HR-avdelningen
- Gruppledarna för de partier som är representerade i kommunfullmäktige



Kommunledningskontoret  
Kommundirektör  
Katrín Siverby

Tjänsteskrivelse  
2026-10-06  
2026/290

Kommunfullmäktige

## **Revidering av ”Regler för arvoden och ersättningar 2027-2030”**

### **Beslutsförslag**

1. Kommunfullmäktige reviderar ” Regler för arvoden och ersättningar 2027-2030” på sätt att det fasta arvodet för kommunstyrelsens förste vice ordförande ändras från 10 procent till 20 procent.
2. Ändringen gäller från och med den 1 januari 2027.
3. Kostnadsökningen för det höjda arvodet till kommunstyrelsens förste vice ordförande finansieras genom den beräknade kostnadsminskningen till följd av att kommunstyrelsen minskas från elva till sju ledamöter samt genom minskningen av arvodet för kommunstyrelsens ordförande.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har initierats och beretts av kommunstyrelsens ordförande.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige har beslutat om arvodesregler för mandatperioden 2027–2030, där kommunstyrelsens förste vice ordförande har ett fast arvode motsvarande 10 procent av kommunstyrelsens ordförandes arvode. Mot bakgrund av uppdragets omfattning och ansvar föreslås arvodet höjas till 20 procent, vilket innebär en ökad kostnad om cirka 103 tkr per år. Samtidigt föreslås kommunstyrelsen minska från elva till sju ledamöter, vilket beräknas ge en besparing på cirka 67–74 tkr per år. För att ytterligare finansiera förändringen föreslås arvodet för kommunstyrelsens ordförande minskas med 2 000 kronor per månad. Sammantaget innebär förslaget i huvudsak en omfördelning av resurser inom den politiska organisationen.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutar om regler och nivåer för ekonomiska förmåner till kommunens förtroendevalda. Den XX juni 2026 (§ x) beslöt fullmäktige att anta *Regler för arvoden och ersättningar till förtroendevalda 2027–2030* för den kommande mandatperioden. I dessa anges att kommunstyrelsens förste vice ordförande ska erhålla ett fast arvode motsvarande 10 procent av arvodet för kommunstyrelsens ordförande.



Kommunstyrelsens förste vice ordförande har till uppgift att biträda kommunstyrelsens ordförande och kan även tilldelas särskilda uppdrag av kommunstyrelsen. Uppdraget omfattar därutöver deltagande i presidiearbete, beredning och samordning samt att vid behov ersätta ordföranden. Dessa uppgifter framgår också av kommunens framtagna uppdragsbeskrivningar för förste vice ordföranden och övriga vice ordförande.

Mot bakgrund av uppdragets omfattning och det ansvar som följer med rollen föreslås att det fasta arvudet höjs från 10 procent till 20 procent av arvudet för kommunstyrelsens ordförande. Förslaget avser uppdraget som sådant och är därmed generellt och personoberoende.

#### **Finansiering av förändringen**

Höjningen av arvudet för kommunstyrelsens förste vice ordförande från 10 till 20 procent innebär, utifrån ett kommunalrådsarvode om 65 120 kronor per månad, en ökad kostnad om cirka 103 tkr per år inklusive arbetsgivaravgifter.

Förändringen ska ses tillsammans med förslaget att minska kommunstyrelsen från elva till sju ledamöter. Utifrån nio sammanträden per år beräknas fyra färre ledamöter minska kostnaderna för sammanträdesarvoden med cirka 34,5 tkr per år inklusive arbetsgivaravgifter.

Därtill bedöms kostnaderna för förlorad arbetsförtjänst minska. Eftersom utfallet inte kan följas per enskild förtroendevald kan denna del inte beräknas exakt. Utifrån nuvarande kostnadsnivå bedöms minskningen motsvara cirka 33–39 tkr per år inklusive arbetsgivaravgifter.

Den samlade besparingen av att minska antalet ledamöter bedöms därmed uppgå till cirka 67–74 tkr per år, vilket innebär att merparten av kostnaden för det höjda arvudet finansieras genom förändringen av kommunstyrelsens storlek. Den kvarvarande kostnadsökningen beräknas till cirka 29–35 tkr per år.

För att den föreslagna förändringen sammantaget inte ska medföra någon ökad kostnad för den politiska organisationen föreslås även att arvudet för kommunstyrelsens ordförande minskas med 2 000 kronor per månad. Tillsammans med den beräknade besparingen genom att minska antalet ledamöter i kommunstyrelsen innebär detta att kostnadsökningen för det höjda arvudet till kommunstyrelsens förste vice ordförande i huvudsak finansieras inom den politiska organisationen. Förändringen innebär därmed en omfördelning av resurser, där ett utökat arvode för kommunstyrelsens förste vice ordförande möjliggörs genom en effektivisering av kommunstyrelsens organisation och ett lägre arvode för kommunstyrelsens ordförande.



**Ekonomisk konsekvensbeskrivning**

Förslaget om höjt arvode för kommunstyrelsens förste vice ordförande innebär en kostnadsökning om cirka 103 tkr per år inklusive arbetsgivaravgifter. Minskningen av kommunstyrelsen från elva till sju ledamöter beräknas samtidigt ge en besparing om cirka 67–74 tkr per år, medan resterande kostnadsökning finansieras genom att arvodet för kommunstyrelsens ordförande minskas med 2 000 kronor per månad. Sammantaget bedöms förändringarna därmed vara i huvudsak kostnadsneutrala för kommunen.

**Sociala och miljömässiga konsekvenser**

Förslaget bedöms inte medföra några direkta miljömässiga konsekvenser. Ett arvode som bättre motsvarar uppdragets omfattning kan bidra till tydligare ansvarsfördelning och förbättrade förutsättningar för att fullgöra det demokratiska uppdraget.

**Beslutsunderlag:**

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-06
- *Regler för arvoden och ersättningar till förtroendevalda 2027–2030*

Katrin Siverby  
Kommundirektör

**Sändlista:**

Ekonomi- och HR-avdelningen  
Kansliet



**KS § 132**

**Dnr 2026/290**

**Revidering av ”Regler för arvoden och ersättningar 2027–2030”**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunfullmäktige reviderar ” Regler för arvoden och ersättningar 2027–2030” på sätt att det fasta arvodet för kommunstyrelsens förste vice ordförande ändras från 10 procent till 20 procent.
2. Ändringen gäller från och med den 1 januari 2027.
3. Kostnadsökningen för det höjda arvodet till kommunstyrelsens förste vice ordförande finansieras genom den beräknade kostnadsminskningen till följd av att kommunstyrelsen minskas från elva till sju ledamöter samt genom minskningen av arvodet för kommunstyrelsens ordförande.

**Reservation**

Mot beslutet reserverar sig Socialdemokraterna och Centerpartiet.

**Yrkande**

Christoffer Wallin yrkar på bifall till liggande förslag.

Ulla Börjesson (S) och Kenneth Öhman (S) yrkar på återremiss.

Tobias Bernhardsson yrkar på återremiss med följande motivation:

*”Återremiss av förslaget för att beredning av ärendet ska ske i Val- och arvodesberedningen. Detta då det är denna instans som har uppdraget att bereda förslag som rör den politiska organisationen för kommande mandatperiod.”*

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på att avgöra ärendet i dag mot yrkandena om återremiss, och finner att kommunstyrelsen beslutar att avgöra ärendet i dag.

Därefter ställer ordföranden proposition på det liggande förslaget och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla det.

**Ärendets beredning**

Ärendet har initierats och beretts av kommunstyrelsens ordförande.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige har beslutat om arvodesregler för mandatperioden 2027–2030, där kommunstyrelsens förste vice ordförande har ett fast arvode motsvarande 10 procent av kommunstyrelsens ordförandes arvode. Mot

bakgrund av uppdragets omfattning och ansvar föreslås arvodet höjas till 20 procent, vilket innebär en ökad kostnad om cirka 103 tkr per år. Samtidigt föreslås kommunstyrelsen minska från elva till sju ledamöter, vilket beräknas ge en besparing på cirka 67–74 tkr per år. För att ytterligare finansiera förändringen föreslås arvodet för kommunstyrelsens ordförande minskas med 2 000 kronor per månad. Sammantaget innebär förslaget i huvudsak en omfördelning av resurser inom den politiska organisationen.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutar om regler och nivåer för ekonomiska förmåner till kommunens förtroendevalda. Den 17 juni 2026 (§ 76) beslöt fullmäktige att anta *Regler för arvoden och ersättningar till förtroendevalda 2027–2030* för den kommande mandatperioden. I dessa anges att kommunstyrelsens förste vice ordförande ska erhålla ett fast arvode motsvarande 10 procent av arvodet för kommunstyrelsens ordförande.

Kommunstyrelsens förste vice ordförande har till uppgift att biträda kommunstyrelsens ordförande och kan även tilldelas särskilda uppdrag av kommunstyrelsen. Uppdraget omfattar därutöver deltagande i presidiearbete, beredning och samordning samt att vid behov ersätta ordföranden. Dessa uppgifter framgår också av kommunens framtagna uppdragsbeskrivningar för förste vice ordföranden och övriga vice ordförande.

Mot bakgrund av uppdragets omfattning och det ansvar som följer med rollen föreslås att det fasta arvodet höjs från 10 procent till 20 procent av arvodet för kommunstyrelsens ordförande. Förslaget avser uppdraget som sådant och är därmed generellt och personoberoende.

### Finansiering av förändringen

Höjningen av arvodet för kommunstyrelsens förste vice ordförande från 10 till 20 procent innebär, utifrån ett kommunalrådsarvode om 65 120 kronor per månad, en ökad kostnad om cirka 103 tkr per år inklusive arbetsgivaravgifter.

Förändringen ska ses tillsammans med förslaget att minska kommunstyrelsen från elva till sju ledamöter. Utifrån nio sammanträden per år beräknas fyra färre ledamöter minska kostnaderna för sammanträdesarvoden med cirka 34,5 tkr per år inklusive arbetsgivaravgifter.

Därtill bedöms kostnaderna för förlorad arbetsförtjänst minska. Eftersom utfallet inte kan följas per enskild förtroendevald kan denna del inte beräknas exakt. Utifrån nuvarande kostnadsnivå bedöms minskningen motsvara cirka 33–39 tkr per år inklusive arbetsgivaravgifter.



Den samlade besparingen av att minska antalet ledamöter bedöms därmed uppgå till cirka 67–74 tkr per år, vilket innebär att merparten av kostnaden för det höjda arvudet finansieras genom förändringen av kommunstyrelsens storlek. Den kvarvarande kostnadsökningen beräknas till cirka 29–35 tkr per år.

För att den föreslagna förändringen sammantaget inte ska medföra någon ökad kostnad för den politiska organisationen föreslås även att arvudet för kommunstyrelsens ordförande minskas med 2 000 kronor per månad. Tillsammans med den beräknade besparingen genom att minska antalet ledamöter i kommunstyrelsen innebär detta att kostnadsökningen för det höjda arvudet till kommunstyrelsens förste vice ordförande i huvudsak finansieras inom den politiska organisationen. Förändringen innebär därmed en omfördelning av resurser, där ett utökat arvode för kommunstyrelsens förste vice ordförande möjliggörs genom en effektivisering av kommunstyrelsens organisation och ett lägre arvode för kommunstyrelsens ordförande.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-06
- *Regler för arvoden och ersättningar till förtroendevalda 2027–2030*

**Sändlista**

Ekonomi- och HR-avdelningen  
Kansliet



Kommunledningskontoret  
Kommundirektör  
Katrín Siverby

Tjänsteskrivelse  
2026-09-15  
2026/231

Kommunfullmäktige

## **Antagande av reviderad förbundsordning för Fyrbodals Kommunalförbund**

### **Beslutsförslag**

Kommunfullmäktige antar reviderad förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund enligt förslag daterat 2026-04-16.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av kommunstyrelsens presidium.

### **Sammanfattning av ärendet**

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund har efter remissbehandling tagit fram ett reviderat förslag till förbundsordning som nu överlämnats till medlemskommunerna för antagande. Förslaget innebär bland annat tydligare regler för uppdrag, styrning, ekonomi, uppföljning och medlemsinflytande. Färgelanda kommun framförde i sitt remissvar behov av förtydliganden kring ändamål, demokratisk legitimitet och ekonomiska principer, och flera av dessa synpunkter har beaktats i det reviderade förslaget. Vissa frågor kring förbundets roll som företrädare för medlemskommunerna kan fortfarande uppfattas som något otydliga. Sammantaget bedömer förvaltningen att förslaget är en klar förbättring jämfört med remissversionen och bör antas

### **Ärendebeskrivning**

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund beslutade den 11 december 2025 (§ 137) att remittera ett förslag till ny förbundsordning till medlemskommunerna. Efter inkomna remissvar har förbundsdirektören tagit fram ett reviderat förslag daterat 2026-04-16. Direktionen beslutade därefter den 28 maj 2026 (§ 60) att godkänna det reviderade förslaget och översända det till medlemskommunerna för antagande i respektive kommunfullmäktige.

Den föreslagna förbundsordningen innebär bland annat:

- ett tydligare och mer utvecklat ändamål för förbundet,
- en formaliserad budget- och verksamhetsplaneprocess,
- tydligare regler för uppsikt, uppföljning och intern kontroll,



- förtydligade bestämmelser om finansiering, ansvar och ekonomiska åtaganden,
- uppdaterade regler om medlemskommunernas inflytande, utträde och likvidation.

### **Bedömning**

Färgelanda kommun framhöll i sitt remissvar att den då föreslagna förbundsordningen innehöll flera positiva moderniseringar, men att vissa delar behövde förtydligas för att säkerställa politisk rådgivning, demokratisk legitimitet och en tydlig ansvarsfördelning mellan medlemskommunerna och kommunalförbundet. Särskild vikt lades vid ändamålsparagrafen och de ekonomiska principerna.

I det nu föreliggande förslaget har flera av dessa synpunkter tillgodosetts. Ändamålsbestämmelsen har utvecklats och kopplats tydligare till uppdrag som ges av medlemskommunerna. Vidare har budgetprocessen formaliserats genom krav på dialog med medlemskommunerna innan budget och verksamhetsplan fastställs. Bestämmelserna om rapportering, intern kontroll och medlemskommunernas uppsikt har också förstärkts.

Kommunen konstaterar samtidigt att vissa delar fortfarande lämnar utrymme för tolkning. Detta gäller särskilt förbundets roll som opinionsbildare, remissinstans och företrädare för medlemskommunerna. För att den kommunala självstyrelsen fullt ut ska värnas är det viktigt att förbundet även fortsättningsvis agerar med bred förankring i medlemskommunerna när frågor av principiell eller politiskt känslig karaktär hanteras.

Trots dessa kvarstående synpunkter gör förvaltningen bedömningen att den reviderade förbundsordningen är tydligare och mer välavvägd än det tidigare remitterade förslaget. De förändringar som genomförts stärker styrningen, ökar förutsebarheten och förbättrar medlemskommunernas möjligheter till insyn och inflytande. Sammantaget bedöms därför förslaget kunna läggas till grund för fortsatt samverkan inom kommunalförbundet.

### **Ekonomisk konsekvensbeskrivning**

Beslutet medför inga direkta ekonomiska konsekvenser för kommunen. Den reviderade förbundsordningen innehåller dock bestämmelser om finansiering och kostnadsfördelning som även fortsättningsvis innebär att medlemsavgifter och ekonomiska åtaganden fördelas utifrån kommunernas befolkningsunderlag.

### **Sociala och miljömässiga konsekvenser**

En tydligare reglering av ansvar, styrning och uppföljning bedöms stärka den demokratiska kontrollen och bidra till en långsiktigt hållbar samverkan mellan medlemskommunerna. Förslaget bedöms inte medföra några direkta



miljökonsekvenser men skapar fortsatt goda förutsättningar för gemensamt regionalt utvecklings- och hållbarhetsarbete inom Fyrbodal.

**Beslutsunderlag:**

- Missiv, 2026-05-28
- Förslag till förbundsordning 2026-04-16
- Remissvar avseende förslag till ny förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund

Katrin Siverby  
Kommundirektör

**Sändlista:**

Fyrbodals kommunalförbund

## Remissmissiv – Fyrbodals kommunalförbunds förbundsordning

Förbundsdirektören fick 2023-06-15 § 60 i uppdrag av direktionen att göra en översyn av förbundets förbundsordning med anledning av att Göteborgsregionen initierat en översyn av sin förbundsordning samt att det uppkommit frågor om de övriga kommunalförbundens förbundsordning i samband med utredningen av förbundens gemensamma förening VästKom.

Den gällande förbundsordningen för Fyrbodals kommunalförbund fastställdes av direktionen 2017-03-16 §15.

Direktionen beslutade 2025-12-11 § 137 att remittera förslag till ny förbundsordning, daterad 2025-11-11, för yttrande av medlemskommunerna med svar senast 2026-03-31.

Efter att ha tagit del av de inkomna remissvaren har förbundsdirektören tagit fram ett nytt förslag daterat 2026-04-16. Justeringar har vidtagits i de paragrafer som synpunkter har framförts samt några mindre korrigeringar som uppmärksammats av förbundsdirektör i samband med genomläsning av förslag 2025-11-11.

Utifrån den nya förslaget till förbundsordning daterad 2026-04-16 anser förbundsdirektören att hänsyn har tagits till inkomna synpunkter och att ärendet är redo för beslut.

Förbundsdirektionen beslutade 2026-05-28 § 60 att anta den reviderade förbundsordningen i enlighet med tjänsteskrivelse 2026-04-16.

Direktionen beslutade också att sända den beslutade förbundsordningen till samtliga medlemskommuners fullmäktige för fastställande med sista svarsdag 2026-11-30.

### Praktisk information

Vi vill ha ert remissvar **senast den 30 november 2026**.

Svaret skickas till: [kansli@fyrbodal.se](mailto:kansli@fyrbodal.se)

#### Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse 2026-04-16

Förslag till reviderad förbundsordning 2026-04-16

Förslag till reviderad förbundsordning 2025-11-11

Jämförelse av förslag 2025-11-11 och 2026-04-16 till reviderad förbundsordning  
Protokollsutdrag förbundsdirektionen 2025-12-11 § 137  
Förbundsordning beslutad av direktionen 2017-03-16 § 15  
Tjänsteskrivelse Bengtsfors 2026-02-18  
Tjänsteskrivelse Dals-Ed 2026-02-02  
Tjänsteskrivelse Färgelanda 2026-02-16  
Tjänsteskrivelse Lysekil 2025-12-27  
Tjänsteskrivelse Mellerud 2026-02-05  
Tjänsteskrivelse Munkedal 2026-02-24  
Tjänsteskrivelse Orust 2026-01-22  
Tjänsteskrivelse Sotenäs 2026-01-12  
Tjänsteskrivelse Strömstad 2026-01-07  
Tjänsteskrivelse Tanum 2026-01-29  
Tjänsteskrivelse Trollhättan 2026-01-07  
Tjänsteskrivelse Uddevalla 2026-03-04  
Tjänsteskrivelse Vänersborg 2026-03-03  
Tjänsteskrivelse Åmål 2026-01-22

Eventuella frågor kan ställas till:

Anna Lärk Ståhlberg, förbundsdirektör, [anna.lark.stahlberg@fyrbodal.se](mailto:anna.lark.stahlberg@fyrbodal.se)  
Carina Wiberg Borgh, chef verksamhetsstöd, [carina.wiberg-borgh@fyrbodal.se](mailto:carina.wiberg-borgh@fyrbodal.se)

Med vänliga hälsningar

Anna Lärk Ståhlberg  
Förbundsdirektör

Beslutet skickas till:

Bengtsfors kommun  
Dals-Ed kommun  
Färgelanda kommun  
Lysekils kommun  
Melleruds kommun  
Munkedals kommun  
Orust kommun  
Sotenäs kommun  
Strömstads kommun

Tanums kommun  
Trollhättans stad  
Uddevalla kommun  
Vänersborgs kommun  
Åmåls kommun



**KS § 130**

**Dnr 2026/231**

**Antagande av reviderad förbundsordning för Fyrbodals  
kommunalförbund**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunfullmäktige antar reviderad förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund enligt förslag daterat 2026-04-16.

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av kommunstyrelsens presidium.

**Sammanfattning av ärendet**

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund har efter remissbehandling tagit fram ett reviderat förslag till förbundsordning som nu överlämnats till medlemskommunerna för antagande. Förslaget innebär bland annat tydligare regler för uppdrag, styrning, ekonomi, uppföljning och medlemsinflytande. Färgelanda kommun framförde i sitt remissvar behov av förtydliganden kring ändamål, demokratisk legitimitet och ekonomiska principer, och flera av dessa synpunkter har beaktats i det reviderade förslaget. Vissa frågor kring förbundets roll som företrädare för medlemskommunerna kan fortfarande uppfattas som något otydliga. Sammantaget bedömer förvaltningen att förslaget är en klar förbättring jämfört med remissversionen och bör antas

**Ärendebeskrivning**

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund beslutade den 11 december 2025 (§ 137) att remittera ett förslag till ny förbundsordning till medlemskommunerna. Efter inkomna remissvar har förbundsdirektören tagit fram ett reviderat förslag daterat 2026-04-16. Direktionen beslutade därefter den 28 maj 2026 (§ 60) att godkänna det reviderade förslaget och översända det till medlemskommunerna för antagande i respektive kommunfullmäktige.

Den föreslagna förbundsordningen innebär bland annat:

- ett tydligare och mer utvecklat ändamål för förbundet,
- en formaliserad budget- och verksamhetsplaneprocess,
- tydligare regler för uppsikt, uppföljning och intern kontroll,
- förtydligade bestämmelser om finansiering, ansvar och ekonomiska åtaganden,
- uppdaterade regler om medlemskommunernas inflytande, utträde och likvidation.



### **Bedömning**

Färgelanda kommun framhöll i sitt remissvar att den då föreslagna förbundsordningen innehöll flera positiva moderniseringar, men att vissa delar behövde förtydligas för att säkerställa politisk rådighet, demokratisk legitimitet och en tydlig ansvarsfördelning mellan medlemskommunerna och kommunalförbundet. Särskild vikt lades vid ändamålsparagrafen och de ekonomiska principerna.

I det nu föreliggande förslaget har flera av dessa synpunkter tillgodosetts. Ändamålsbestämmelsen har utvecklats och kopplats tydligare till uppdrag som ges av medlemskommunerna. Vidare har budgetprocessen formaliserats genom krav på dialog med medlemskommunerna innan budget och verksamhetsplan fastställs. Bestämmelserna om rapportering, intern kontroll och medlemskommunernas uppsikt har också förstärkts.

Kommunen konstaterar samtidigt att vissa delar fortfarande lämnar utrymme för tolkning. Detta gäller särskilt förbundets roll som opinionsbildare, remissinstans och företrädare för medlemskommunerna. För att den kommunala självstyrelsen fullt ut ska värnas är det viktigt att förbundet även fortsättningsvis agerar med bred förankring i medlemskommunerna när frågor av principiell eller politiskt känslig karaktär hanteras.

Trots dessa kvarstående synpunkter gör förvaltningen bedömningen att den reviderade förbundsordningen är tydligare och mer välavvägd än det tidigare remitterade förslaget. De förändringar som genomförts stärker styrningen, ökar förutsebarheten och förbättrar medlemskommunernas möjligheter till insyn och inflytande. Sammantaget bedöms därför förslaget kunna läggas till grund för fortsatt samverkan inom kommunalförbundet.

### **Beslutsunderlag**

- Missiv, 2026-05-28
- Förslag till förbundsordning 2026-04-16
- Remissvar avseende förslag till ny förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund

### **Sändlista**

Fyrbodals kommunalförbund



## Förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund

### 1 § Benämning och säte

Kommunalförbundets namn är Fyrbodals kommunalförbund och har sitt säte i Uddevalla.

### 2 § Medlemmar

Medlemmar är kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum, Trollhättan, Uddevalla, Vänersborg och Åmål.

Förbundet är tillsammans med Göteborgsregionens kommunalförbund, Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund och Skaraborgs kommunalförbund medlem i Västsvenska kommunalförbundens samorganisation VästKom.

### 3 § Ändamål

Förbundet verkar för en hållbar utveckling av Fyrbodalsregionen. Genom att tillvarata medlemskommunernas intressen stärks delregionens förutsättningar.

Förbundet verkar särskilt för effektivt resursutnyttjande inom områdena regional utveckling, kompetensförsörjning och välfärdsutveckling genom att på uppdrag av medlemskommunerna;

- skapa och driva politiker- och tjänstepersonsnätverk för beredning, erfarenhetsutbyte och samverkan över kommungränserna.
- identifiera behov, initiera, driva och stödja gemensamma utvecklingsprojekt över kommungränserna och i samband med detta verka för extern finansiering för uppväxling av kommunala och regionala medel.
- bedriva opinionsbildning och utgöra remissinstans.
- säkerställa att den samlade kommunala rösten blir framförd när förbundet företräder medlemskommunerna gentemot region, stat och andra aktörer i frågor av delregional karaktär.
- bedriva verksamhet och fatta beslut i frågor som medlemmarna överläter till förbundet inom ramen för förbundets ändamål.
- utöva ägaransvar för förbundets bolag.



- utveckla och tillhandahålla vård-, omsorgs-, behandlings-, utrednings- och rådgivningsresurser genom delägt aktiebolag som komplement till medlemskommunernas egen verksamhet.
- bidra till genomförandet av regionala uppdrag i samverkan med Västra Götalandsregionen.
- utgöra en Regional samverkans- och stödstruktur (RSS)<sup>1</sup> i Fyrbodalsregionen.

#### **§ 4 Varaktighet**

Förbundet är bildat tills vidare.

#### **§ 5 Organisation och beslutsförhet**

##### **§ 5.1 Förbundsdirektionen (direktionen)**

Förbundet är ett kommunalförbund med förbundsdirektion.

I direktionens uppgifter ingår, utöver vad som följer av lag, att;

- Övervaka att fastställda mål och inriktning för förbundets verksamhet följs och att förbundets löpande förvaltning handhas på ett rationellt och ekonomiskt sätt.
- På ett betryggande sätt handha förbundets medelsförvaltning.
- Avge yttranden som ankommer på förbundet samt underrätta förbundets medlemmar om yttranden som avgivits i viktiga frågor.
- Övervaka verksamheten i de bolag förbundet äger.
- Utgöra arkivmyndighet enligt arkivlagen.
- Direktionen ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig för att förebygga fel och oegentligheter i verksamheten, och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Direktionen ska bestå av sjutton ledamöter med sjutton personliga ersättare. Kommunerna Trollhättan, Uddevalla och Vänersborg utser vardera två ordinarie ledamöter och

---

<sup>1</sup> Regionala samverkans- och stödstrukturer (RSS) är en organisering för samverkan och för att utveckla och samordna kunskapsstyrning inom socialtjänst och hälso- och sjukvården. RSS är en länk mellan den nationella kunskapsstyrningen och kommunernas verksamheter och ger stöd och samordning till kommunerna i deras uppdrag att arbeta kunskapsbaserat och utifrån beprövad erfarenhet.



två ersättare. De övriga medlemskommunerna utser vardera en ordinarie ledamot och en ersättare. Direktionen utser inom sig ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande.

Direktionen fastställer sin arbetsordning och delegationsordning.

Beslut i direktionen fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden företräder.

Direktionens mandattid är fyra år och räknas från och med 1 januari året efter det då val av kommunfullmäktige har ägt rum i hela landet.

Direktionen utser valberedning. Valbar till valberedning är någon som sitter i någon av medlemskommunernas fullmäktigeförsamlingar.

Direktionen ska välja ett presidium. Detta ska bestå av ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande. Presidiet representerar förbundet gällande samverkan med organisationer och myndigheter. Presidiet representerar förbundet i VästKom.

Direktionen ska välja ett arbetsutskott. Detta ska bestå av presidiet samt ytterligare två ledamöter samt två ersättare. Arbetsutskottet bereder ärenden till direktionen samt kan för förbundet fatta beslut enligt särskild delegationsordning.

## **§ 5.2 Initiativrätt**

Ärenden i direktionen får väckas av:

- Ledamot i direktionen
- Förbundsmedlem genom framställan av kommunfullmäktige eller kommunstyrelse
- Förbundsdirektör

## **§ 5.3 Plats för sammanträde/ deltagande på distans**

Direktionen sammanträder i kommunalförbundets lokaler. Ordföranden får bestämma en annan plats för ett visst sammanträde.



Direktionen får sammanträda med ledamöter närvarande på distans efter avgörande av direktionens ordförande. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Ledamot som önskar delta på distans bör senast fem (5) dagar före sammanträdet anmäla detta till förbundskansliet.

#### **§ 5.4 Till förbundet anknutna bolag och andra organisationer**

Förbundet kan ha intressen i ett antal bolag och organisationer som ägare, medlem eller i andra former av samverkan med internationella, nationella, regionala och lokala organ och aktörer.

Direktionen ska övervaka verksamheten i förbundets hel- eller delägda bolag och se till så att direktionen får tillfälle ta ställning innan beslut av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas i bolagen.

Direktionen utser representanter till de bolag som förbundet helt eller delvis äger eller annars har intresse i.

#### **§ 5.5 Förbundskansli**

Förbundet ska ha ett kansli med uppgift att under direktionen handha förbundets administration och ombesörja dess löpande verksamhet. Förbundskansliet leds av en förbundsdirektör som inför direktionen svarar för förbundets löpande förvaltning.

#### **§ 5.6 Anslagstavla**

Tillkännagivanden om justering av protokoll från direktionens sammanträden samt andra tillkännagivanden ska anslås på förbundets digitala anslagstavla [www.fyrbodal.se](http://www.fyrbodal.se).

#### **§ 6 Budget och verksamhetsplan**

Förbundsdirektören ska i dialog med medlemskommunerna upprätta ett förslag till budget och verksamhetsplan för den kommande treårsperioden senast den 30 april varje år.



Direktionen ska fastställa förbundets budget och verksamhetsplan och för nästföljande år senast den 30 september.

## **§ 7 Medlemskommunernas uppföljning och uppsikt av förbundets ekonomi och verksamhet**

Förbundet rapporterar löpande ekonomi och verksamhet till medlemskommunerna. Förbundet tillställer därutöver medlemskommunernas kommunstyrelser de uppgifter som behövs för att dessa ska kunna utöva sin uppsikt över förbundets verksamhet.

### **§ 7.1 Årsredovisning, ansvarsfrihet och uppföljning**

Direktionen ska senast den 1 april ha upprättat förslag till årsredovisning för det gångna verksamhetsåret. Årsredovisningen översänds efter revision till respektive medlemskommun för godkännande och prövning av ansvarsfrihet för direktionen.

### **§ 7.2 Medlemmarnas närvaro vid direktionens sammanträden**

Direktionen får besluta att en förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i direktionen ska få närvara vid direktionens sammanträden och delta i överläggningarna, men inte i besluten. Beslutet om närvaro vid sammanträdet får även innefatta att den förtroendevalde ska ha rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

## **§ 8 Finansiering av verksamheten**

### **§ 8.1 Förbundets finansiering och fördelning av kostnader**

Förbundets medlemmar ska betala en årlig medlemsavgift som fastställs i budgeten.

Den del av förbundets kostnader som finansieras av medlemskommunernas årsavgifter ska fördelas mellan kommunerna i förhållande till deras befolkningsunderlag. Invånarantalet den 1 november året före verksamhetsåret ska användas.

Förbundets verksamhet finansieras även utifrån medlemskommunernas efterfrågan samt genom regionala och statliga uppdrag, externa intäkter och bidrag.



## **§ 8.2 Medlemskommunernas andel i tillgångar och skulder**

Förbundets medlemmar har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till antalet invånare i respektive medlemskommun i relation till invånarantalet hos samtliga medlemskommuner per den 1 november föregående år. Motsvarande kostnadsfördelning gäller för täckande av brist för det fall förbundet skulle sakna medel att betala sina skulder för verksamheten samt vid skifte av förbundets samlade tillgångar vid likvidation.

## **§ 8.3 Lån, borgen m m**

Förbundet får inte ta upp lån, ingå borgen eller liknande ansvarsförpliktelser utan samtliga medlemskommuners godkännande.

## **§ 8.4 Ersättning för förtroendeuppdrag**

Varje medlemskommun står för sina kostnader avseende arvoden och andra ersättningar för uppdrag i direktionen. Förbundet ska dock svara för ersättningar till direktionens ordförande samt revisorer.

Förbundets valberedning arbetar fram förslag på ersättningsnivå till direktionens ordförande inför varje ny mandatperiod. Under mandatperioden räknas ersättningen upp varje år med KPI (konsumtprisindex) från oktober året före.

Revisorernas ersättning ska följa Vänersborgs kommuns ”Bestämmelser om arvoden och andra ersättningar till förtroendevalda”. Arvodets storlek följer de belopp Vänersborgs kommun har satt för sammanträdesarvode – första timman samt påbörjad halvtimme efter första timman.

## **§ 9 Revision**

Förbundet ska revideras av fem revisorer. Vänersborgs kommun utser revisorer och medlemskommunerna får nominera in förslag. Vänersborgs kommun utser ordförande i revisorsgruppen, som tillika är sammankallande



Revisorerna väljs för granskning av förbundets verksamhet under fyra år, motsvarande förbundsdirektionens mandattid.

Revisorerna ska före maj månads utgång avge revisionsberättelse, jämte årsredovisning, till respektive medlemskommuns kommunfullmäktige. Kommunerna ska bevilja eller neka ansvarsfrihet. Beslutet ska motiveras om det inte är uppenbart obehövt.

### **§ 10 Tvister**

Om tvist uppkommer mellan förbundet och en eller flera medlemmar och om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse ska tvisten lösas i allmän domstol.

### **§ 11 Inträde av ny medlem**

Om ytterligare kommun önskar bli medlem i förbundet ska ansökan ske till direktionen som yttrar sig och överlämnar ärendet till medlemskommunernas fullmäktige för beslut. Ny medlem har antagits när samtliga medlemskommuner biträtt ansökan genom fullmäktigebeslut och en ny förbundsordning undertecknats av samtliga medlemskommuner.

### **§ 12 Utträde ur förbundet**

En medlem har rätt att utträda ur förbundet. Uppsägning ska vara skriftlig efter beslut i kommunfullmäktige. Uppsägningen ska ske senast den 1 juli och uppsägningstiden är två kalenderår räknat från årsskiftet efter uppsägningen.

Vid utträde ska reglering av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundets och den utträdande medlemmen bestämmas utifrån de andelar i förbundets samlade tillgångar och skulder som gäller vid ingången av det år medlemmen utträder ur förbundet.

Vid utträde ska de kvarvarande medlemmarna anta de ändringar i förbundsordningen som föranleds av utträdet.

När en medlem utträtt ur förbundet upphör medlemmens ansvar för förbundets skulder, om inte annat har överenskommit mellan den utträdande medlemmen och de kvarvarande medlemmarna.



### **§13 Likvidation av förbundet**

Om slutlig ekonomisk uppgörelse mellan förbundet och den utträdande medlemmen inte uppnåtts, när uppsägningstiden i §12 första stycket är till ända ska förbundet omedelbart träda i likvidation. Förbundet ska också träda i likvidation om mer än hälften av medlemmarna genom samstämmiga beslut i respektive medlems fullmäktige fattat beslut härom.

Likvidation verkställs av direktionen i egenskap av likvidator.

Vid skifte av förbundets samlade tillgångar ska den i § 8.1 och 8.2 angivna fördelningsgrunden gälla.

När förbundet trätt i likvidation ska dess egendom i den mån det behövs för likvidationen förvandlas till pengar genom försäljning eller på annat lämpligt sätt. Verksamheten får fortsätta den tid som behövs för en ändamålsenlig avveckling.

När direktionen fullgjort sitt uppdrag som likvidator, ska den avge slutlig förvaltningsredovisning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse, som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av behållna tillgångar samt eventuell fördelning av skulder. Till berättelsen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen.

När förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna delgetts samtliga förbundsmedlemmar är förbundet upplöst.

En medlem, som inte är nöjd med redovisningen eller det skifte som förrättats av direktionen, får väcka talan om detta mot de övriga medlemmarna inom ett år från det slutredovisningen delgavs medlemmen.

Om det framkommer någon tillgång för förbundet efter dess upplösning eller om talan väcks mot förbundet eller om det på annat sätt uppkommer behov av ytterligare likvidationsåtgärder, ska likvidationen återupptas.

När likvidationsuppdraget är fullgjort ska direktionen besluta om vilken av medlemmarna som ska ta över vården av de handlingar som tillhört förbundets arkiv.

### **§ 14 Ändringar av förbundsordningen**

Ändringar och tillägg i förbundsordningen ska antas av direktionen och fastställas av medlemmarnas kommunfullmäktige.

Förbundet ska vid behov, en gång per mandatperiod, genomföra en översyn av förbundsordningen och därefter tillställa medlemskommunerna förslag till förbundsordning för fastställande.

**Kommunstyrelsen**Göran Eriksson, +46531526007  
Goran.Eriksson@bengtsfors.se

## Remiss förbundsordning Fyrbodals kommunalförbund

### Förvaltningens förslag till beslut

- Att anta kommunstyrelseförvaltningens yttrande över förslag till ny förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund.
- Att avge yttrandet som ett gemensamt remissvar tillsammans med Mellerud Dals-Ed, Färgelanda, Bengtsfors och Åmåls kommuner.

### Sammanfattning

Mellerud, Dals-Ed, Färgelanda, Bengtsfors och Åmåls kommuner har i samverkan tagit fram ett gemensamt remissvar. Kommunerna är i huvudsak positiva till en moderniserad förbundsordning men betonar särskilt behovet av:

- en tydligare och mer avgränsad formulering av förbundets ändamål,
- bibehållen politisk styrning och demokratisk kontroll,
- ekonomiska principer som säkerställer kostnadskontroll, transparens och hänsyn till mindre kommuners ekonomiska förutsättningar.

### Bakgrund

Fyrbodals kommunalförbund bildades för att skapa en gemensam arena för strategisk samverkan mellan kommunerna i Fyrbodalsområdet. Den nuvarande förbundsordningen fastställdes 2017. Sedan dess har förbundets verksamhet utvecklats, vilket har motiverat en översyn av styrdokumentet.

Det nya förslaget till förbundsordning innebär bland annat:

- ett breddat och tydligare formulerat uppdrag,
- en mer formaliserad budget- och planeringsprocess,
- KPI-indexerade medlemsavgifter och arvoden,
- förtydligad ägarstyrning och intern kontroll,
- uppdaterade former för styrning och samverkan.

Förslaget har remitterats till medlemskommunerna för yttrande. De fem Dalslandskommunerna har gemensamt berett ärendet och utarbetat ett gemensamt remissvar.

c:\users\saralb\appdata\local\temp\evocat.tmp\tjänsteskrivelse remiss förslag till ny förbundsordning för fyrbodals kommunalförbund\_3.pdf

|                                           |                                                |                          |                                |                              |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| Bengtsfors kommun                         | E-post<br>kommun@bengtsfors.se                 | Telefon<br>0531-52 60 00 | Organisationsnr<br>212000-1470 | Hemsida<br>www.bengtsfors.se |
| Postadress<br>Box 14<br>666 21 Bengtsfors | Besöksadress<br>Majbergsvägen 1B<br>Bengtsfors |                          |                                |                              |

## Analys

Ändamålsparagrafen bör tydligare avgränsa förbundets kärnuppdrag till strategisk samverkan, regional utveckling och gemensam intressebevakning.

Strategisk samverkan är kommunalförbundets huvuduppdrag.

Ändamålsparagrafen bör därför tydligare uttrycka att Fyrbodals primära roll är att fungera som en strategisk samverkansplattform, en samordnande aktör, ett stöd till medlemskommunerna samt en gemensam röst i övergripande regionala frågor. Formuleringarna bör inte ge intryck av att förbundet har ett självständigt mandat att initiera, utveckla och expandera verksamheter utan tydlig politisk förankring i medlemskommunerna.

Den nuvarande formuleringen innebär en risk för att uppdrag successivt utvecklas genom praxis och att nya verksamheter etableras utan tydlig demokratisk förankring. Mot denna bakgrund bör bestämmelsen *“bedriva verksamhet och fatta beslut i frågor som medlemmarna överlåter till förbundet inom ramen för förbundets ändamål”* förtydligas så att operativ verksamhet endast kan ske efter uttryckliga och formella beslut från medlemskommunerna.

## Ekonomiska principer

Kommunerna ser positivt på ambitionen att skapa ökad förutsägbarhet i den ekonomiska styrningen, men vill särskilt framhålla följande principer:

- KPI-indexering av medlemsavgifter SKA kombineras med årlig politisk prövning.
- Förbundsordningen bör säkerställa en tydlig koppling mellan kostnader och faktisk nytta för medlemskommunerna.
- Nya uppdrag som medför kostnadsökningar ska präglas av framförhållning och alltid föregås av särskilda politiska beslut och tydligt reglerad finansiering.

De fem Dalslandskommunerna föreslår i huvudsak tillstyrka förslaget till ny förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund, under förutsättning att ändamålsparagrafen och de ekonomiska styrprinciperna justeras i linje med ovanstående synpunkter.

## Förvaltningens ståndpunkt

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att förslaget till ny förbundsordning i huvudsak är positivt och innehåller flera viktiga moderniseringar som stärker styrning, struktur och långsiktig stabilitet i Fyrbodals kommunalförbunds verksamhet. Samtidigt bedöms vissa delar som är av principiell betydelse för kommunens politiska rådighet, demokratiska styrning och ekonomiska ansvar att justeras för att säkerställa tydlig ansvarsfördelning, stark demokratisk legitimitet och långsiktigt hållbar samverkan inom Fyrbodals kommunalförbund.

## Ekonomiska konsekvenser

Förslaget bedöms inte medföra direkta ekonomiska konsekvenser på kort sikt. Långsiktigt kan förändrade ekonomiska principer påverka kommunens kostnader, vilket förutsätter fortsatt politisk prövning.

**Måluppfyllelse**

Förslaget bedöms, med föreslagna justeringar, bidra till stärkt samverkan, tydligare styrning och långsiktig hållbar utveckling.

**Beslutet skickas till**

Fyrbodals kommunalförbund

Göran Eriksson

Kommundirektör

**Remiss - Fyrbodals kommunalförbunds förbundsordning*****Sammanfattning av ärendet***

Fyrbodals kommunalförbund bildades för att skapa en gemensam arena för strategisk samverkan mellan kommunerna i Fyrbodalsområdet. Den nuvarande förbundsordningen fastställdes 2017. Sedan dess har förbundets verksamhet utvecklats, vilket har motiverat en översyn av styrdokumentet.

Mellerud, Dals-Ed, Färgelanda, Bengtsfors och Åmåls kommuner har i samverkan tagit fram ett gemensamt remissvar. Kommunerna är i huvudsak positiva till en moderniserad förbundsordning men betonar särskilt behovet av:

- en tydligare och mer avgränsad formulering av förbundets ändamål,
- bibehållen politisk styrning och demokratisk kontroll,
- ekonomiska principer som säkerställer kostnadskontroll, transparens och hänsyn till mindre kommuners ekonomiska förutsättningar.

***Beskrivning av ärendet***

Det nya förslaget till förbundsordning innebär bland annat:

- ett breddat och tydligare formulerat uppdrag,
- en mer formaliserad budget- och planeringsprocess,
- KPI-indexerade medlemsavgifter och arvoden,
- förtydligad ägarstyrning och intern kontroll,
- uppdaterade former för styrning och samverkan.

Förslaget har remitterats till medlemskommunerna för yttrande. De fem Dalslandskommunerna har gemensamt berett ärendet och utarbetat ett gemensamt remissvar enligt följande.

Bedömning görs om att förslaget till ny förbundsordning i huvudsak är positivt och innehåller flera viktiga moderniseringar som stärker styrning, struktur och långsiktig stabilitet i Fyrbodals kommunalförbunds verksamhet. Samtidigt bedöms vissa delar som är av principiell betydelse för kommunens politiska rådighet, demokratiska styrning och ekonomiska ansvar att justeras för att säkerställa tydlig ansvarsfördelning, stark demokratisk legitimitet och långsiktigt hållbar samverkan inom Fyrbodals kommunalförbund.

Ändamålsparagrafen bör tydligare avgränsa förbundets kärnuppdrag till strategisk samverkan, regional utveckling och gemensam intressebevakning.

Strategisk samverkan är kommunalförbundets huvuduppdrag. Ändamålsparagrafen bör därför tydligare uttrycka att Fyrbodals primära roll är att fungera som en strategisk samverkansplattform, en samordnande aktör, ett stöd till medlemskommunerna samt en



gemensam röst i övergripande regionala frågor. Formuleringarna bör inte ge intryck av att förbundet har ett självständigt mandat att initiera, utveckla och expandera verksamheter utan tydlig politisk förankring i medlemskommunerna.

Den nuvarande formuleringen innebär en risk för att uppdrag successivt utvecklas genom praxis och att nya verksamheter etableras utan tydlig demokratisk förankring. Mot denna bakgrund bör bestämmelsen "bedriva verksamhet och fatta beslut i frågor som medlemmarna överlåter till förbundet inom ramen för förbundets ändamål" förtydligas så att operativ verksamhet endast kan ske efter uttryckliga och formella beslut från medlemskommunerna.

Kommunerna ser positivt på ambitionen att skapa ökad förutsägbarhet i den ekonomiska styrningen, men vill särskilt framhålla följande principer:

- KPI-indexering av medlemsavgifter bör kombineras med årlig politisk prövning.
- Förbundsordningen bör säkerställa en tydlig koppling mellan kostnader och faktisk nytta för medlemskommunerna.
- Nya uppdrag som medför kostnadsökningar ska alltid föregås av särskilda politiska beslut och tydligt reglerad finansiering.

De fem Dalslandskommunerna föreslås i huvudsak tillstyrka förslaget till ny förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund, under förutsättning att ändamålsparagrafen och de ekonomiska styrprinciperna justeras i linje med ovanstående synpunkter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-22

Beslutet skickas till

Fyrbodals kommunalförbund

### ***Bedömning***

Bedömning görs om att förslaget till ny förbundsordning i huvudsak är positivt och innehåller flera viktiga moderniseringar som stärker styrning, struktur och långsiktig stabilitet i Fyrbodals kommunalförbunds verksamhet. Samtidigt bedöms vissa delar som är av principiell betydelse för kommunens politiska rådighet, demokratiska styrning och ekonomiska ansvar att justeras för att säkerställa tydlig ansvarsfördelning, stark demokratisk legitimitet och långsiktigt hållbar samverkan inom Fyrbodals kommunalförbund.

Förslaget bedöms inte medföra direkta ekonomiska konsekvenser på kort sikt. Långsiktigt kan förändrade ekonomiska principer påverka kommunens kostnader, vilket förutsätter fortsatt politisk prövning. Förslaget bedöms, med föreslagna justeringar enligt ovan, bidra till stärkt samverkan, tydligare styrning och långsiktig hållbar utveckling.



---

**Beslutsförslag**

- Att anta kommunstyrelseförvaltningens yttrande över förslag till ny förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund.
- Att avge yttrandet som ett gemensamt remissvar tillsammans med Mellerud, Dals-Ed, Färgelanda, Bengtsfors och Åmåls kommuner.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommundirektör, 2026-02-02

**Beslutet skickas till:**

Fyrbodals kommunalförbund

I tjänsten

Jonas Olsson,  
kommundirektör

*Denna tjänsteskrivelse har hanterats digitalt och saknar därför namnunderskrift.*



Kommunledningskontoret  
Kommundirektör  
Katrín Siverby

Tjänsteskrivelse  
2026-02-16  
2025/397

Kommunstyrelsen

## **Remissvar avseende förslag till ny förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund**

### **Beslutsförslag**

Kommunstyrelsen antar förvaltningens yttrande daterat 2026-02-16 över förslag till ny förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund.

Kommunstyrelsen beslutar samtidigt att avge yttrandet som ett gemensamt remissvar tillsammans med Mellerud Dals-Ed, Färgelanda, Bengtsfors och Åmåls kommuner.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av kommunstyrelsens presidium.

### **Ärendebeskrivning**

Fyrbodals kommunalförbund har den 17 december 2025 inkommit med en begäran om remissvar på utkast till reviderad förbundsordning.

Det nya förslaget till förbundsordning innebär bland annat:

- ett breddat och tydligare formulerat uppdrag,
- en mer formaliserad budget- och planeringsprocess,
- KPI-indexerade medlemsavgifter och arvoden,
- förtydligad ägarstyrning och intern kontroll,
- uppdaterade former för styrning och samverkan.

Förslaget har remitterats till medlemskommunerna för yttrande. De fem Dalslandskommunerna har gemensamt berett ärendet och utarbetat ett gemensamt remissvar.

Förslaget till ny förbundsordning innebär flera moderniseringar som stärker styrning, struktur och långsiktig stabilitet inom Fyrbodals kommunalförbund. Kommunen bedömer att ändamålsparagrafen och de ekonomiska principerna behöver förtydligas för att säkerställa politisk rådighet, tydlig ansvarsfördelning och demokratisk legitimitet. Under dessa förutsättningar föreslås förslaget tillstyrkas.

**Ekonomisk konsekvensbeskrivning**

Förslaget medför inga direkta ekonomiska konsekvenser på kort sikt. På längre sikt kan förändrade ekonomiska principer och KPI-indexering påverka kostnadsnivån, vilket kräver fortsatt politisk prövning.

**Sociala och miljömässiga konsekvenser**

En tydligare styrning och avgränsning av förbundets uppdrag bedöms stärka demokratisk kontroll, transparens och social hållbarhet. Förslaget ger bättre förutsättningar för gemensam samverkan och hänsyn till mindre kommuners förutsättningar. Den tydligare planerings- och styrningsmodellen bedöms samtidigt gynna långsiktigt regionalt miljö- och hållbarhetsarbete.

**Beslutsunderlag:**

Remissmissiv från Fyrbodals kommunalförbund, inkommet 2025-12-17

Direktionens beslut, 2025-12-11 (§ 137)

Förbundsordning remissversion, 2025-12-11

Tjänsteskrivelse till direktionen, 2025-11-13

**Sändlista:**

Fyrbodals kommunalförbund

Bengtsfors kommun

Dals-Eds kommun

Melleruds kommun

Åmåls kommun



Datum  
2025-12-27

Dnr  
LKS 2025-000420

Avdelning ekonomi och upphandling  
Martin Palm  
martin.palm@lysekil.se

## Yttrande över remiss - Fyrbodals kommunalförbunds förbundsordning

### Sammanfattning

Fyrbodals kommunalförbund har tagit fram ett förslag till ny förbundsordning som ersätter den från 2017. Syftet är att tydliggöra uppdraget, modernisera ekonomiska och styrningsrelaterade delar och anpassa reglerna till dagens arbetssätt, bland annat avseende ägarstyrning, intern kontroll, distanssammanträden samt indexering av avgifter och arvoden. Lysekils kommun är överlag positiv till en uppdaterad förbundsordning och värderar att förslaget är granskat av jurist.

Kommunen har synpunkter kring införandet av KPI-uppräknning, då kommunerna står inför ekonomiska utmaningar och detta inte anses rimligt att låsa in i en förbundsordning. Vidare saknas reglering av de delregionala utvecklingsmedlen (DRUM), som utgör en betydande del av finansieringen. Kommunen anser också att skrivningen om att företräda medlemskommunerna riskerar att tolkas som att kommunerna överlåter detta och behöver förtydligas. Även tidsplanen för budgetremisser anses för snäv och bör justeras. Slutligen anser Lysekil att ändamålsparagrafen bör bli tydligare och mer fokuserad samt betona nyttan för medlemskommunerna.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att överlåta förvaltningens tjänsteskrivelse som sitt remissvar till Fyrbodals kommunalförbund.

### Ärendet

Förbundsdirektören fick 2023-06-15 § 60 i uppdrag av direktionen att göra en översyn av förbundets förbundsordning med anledning av att Göteborgsregionen initierat en översyn av sin förbundsordning samt att det uppkommit frågor om de övriga kommunalförbundens förbundsordning i samband med utredningen av förbundens gemensamma förening VästKom.

Den nu gällande förbundsordningen för Fyrbodals kommunalförbund fastställdes av direktionen 2017-03-16 §15.

Förbundsdirektören har tagit fram ett förslag till ny förbundsordning för att ersätta gällande förbundsordning från 2017. Syftet med revideringen är att tydliggöra förbundets uppdrag, modernisera ekonomiska och styrningsrelaterade bestämmelser samt anpassa regleringen till dagens arbetssätt, bland annat avseende ägarstyrning, intern kontroll, distanssammanträden och indexering av avgifter och arvoden. Den nya förbundsordningen innehåller både språkliga och strukturella moderniseringar samt flera sakliga förändringar. Förslaget innebär i huvudsak en breddning och förtydligande av Fyrbodals uppdrag, en mer formaliserad budget- och planeringsprocess, KPI-indexerade medlemsavgifter och arvoden, förtydligad bolagsstyrning och intern kontroll samt utökad möjlighet till distanssammanträden.

Dnr  
LKS 2025-000420

Enligt den föreslagna § 14 ska förbundsordningen fortsättningsvis vid behov ses över minst en gång per mandatperiod. Ett förslag till ny förbundsordning (remissutgåva) har upprättats för att inhämta medlemskommunernas synpunkter. Efter medlemskommunernas svar kommer synpunkterna att beaktas och redovisas tillsammans med ett förslag till ny förbundsordning.

Efter politiskt ställningstagande i direktionen översänds därefter förslag till ny förbundsordning för fastställande i respektive medlemskommuns fullmäktige (i enlighet med nu gällande förbundsordning § 23).

För att säkerställa att förslaget till ny förbundsordning håller sig inom ramen för kommunallagens reglering av kommunalförbund har förbundsdirektören låtit juristen Jan Persson göra en granskning. Persson arbetade 2023/24 med att revidera Göteborgsregionens förbundsordning och har en lång kommunal erfarenhet som jurist i bland annat Göteborgs kommun. Bifogat finns hans utlåtande om förslaget till förbundsordning samt en beskrivning av gällande lagstiftning

### **Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen ställer sig överlag positiv till en uppdaterad förbundsordning för kommunalförbundet. Särskilt positivt är det att den nu är avstämd med en jurist och att det underlaget också är bifogat med ärendet.

Lysekil kommer inte kommentera de förändringar som bedöms som positiva utan endast kommentera det som kommunen ej ser som positivt i förslaget.

Kommunen ställer sig inte positiv till att en KPI uppräkningsinförs i förbundsordningen. Lysekils kommun står precis som stora delar av Sveriges kommuner inför stora ekonomiska utmaningar framåt där kärnverksamheterna inte alltid kommer att kunna få uppräknings motsvarande KPI utan snarare inför besparingar. Att då kommunalförbundet alltid ska få det ställer sig Lysekil inte positiv till. Lysekil är medveten om att flertalet avtal som kommunerna har med förbundet är KPI-indexerade men dessa avtal är också möjliga att säga upp och omförhandla till skillnad från en förbundsordning.

Övergripande så saknar Lysekil att de delregionala utvecklingsmedlen (DRUM) inte är reglerade i förbundsordning på något sätt. Det är en lika stor del av förbundets finansiering som medlemsavgiften och flera av förbundets ändamål finansieras direkt av drum, där exempelvis drivandet av tjänstepersonsnätverk har haft svårigheter genomföras på ett önskvärt sätt inom under den period Uddevalla ej har varit med och finansierat drum.

Lysekil vill också framföra att beslut kring projektmedel inom ramen för drum inte borde delegeras till arbetsutskottet som är nuvarande hantering. Det utgör en stor del av förbundets verksamhet och borde beslutas av direktionen i stället. Framst för att öka insynen och dialogen för alla medlemskommunerna kring vilka projekt och verksamheter som finansieras av förbundet. Något som Lysekil upplever ofta saknats inom vissa större projekt samt inom vissa verksamhetsbidrag. Exempel på detta från 2025 är 4,85 mnkr för strukturbild Fyrbodals samt fortsatt verksamhetsbidrag på 2,4 mnkr till Innovatum Science park.

Unden punkten ändamål så är Lysekil inte positiva till punkten ” företräda medlemskommunerna gentemot region, stat och andra aktörer i överläggningar och

Dnr  
LKS 2025-000420

förhandlingar avseende frågor av kommunövergripande och delregional karaktär.” då den i nuvarande skrivning kan tolkas som att medlemskommunerna lämnar över detta till kommunalförbundet, här behöver det exempelvis stå ”tillsammans med medlemskommunerna” eller något likande. Om punkten ens ska vara med alls, noterbart är att ingen av de andra kommunalförbunden i VGR har med en liknande skrivning.

Noterbart är också att många kommuner kommer få väldigt svårt att svara på remissen kring budgeten vilket också har varit ett problem tidigare då tidsplanen är för snäv. Enligt förslaget så ska förbundet senast skicka ut budgeten 30 april. Flertalet av medlemskommunerna har sista kommunstyrelsen innan sommaren i slutet av maj tidigt i juni, vilket innebär att ärendet måste beredas skyndsamt för att hinnas med i ordinarie ärendebereidning, om det kommer med alls. Önskvärt hade varit att datum istället var 31 mars alternativt att svarstiden sträckte sig längre och att slutgiltigt besked därmed kommer senast 31 oktober. Här ser väl Lysekil överlag förbättringspotential hos kommunalförbundet, att räkna med att kommunerna behöver längre svarstid än vad som nu ofta är fallet i de remisser som skickas ut.

Övergripande så har också de andra förbunden under punkten ändamål tydlig med att förbundet ska vara till nytta för medlemskommunerna, något som saknas i remissversionen.

Övergripande hade också Lysekil hellre sett att ändamålet istället för att breddas ytterligare snarare hade blivit spetsigare och mer fokuserat inom de områden där samverkan mellan kommunerna verkligen är av vikt för medlemskommunerna. Noterbart här är väl antalet anställda på Fyrbodal uppgår till cirka 65 samtidigt som Boråsregionen har cirka 35 anställda och Skaraborgskommunalförbund har cirka 45 anställda. Åren 2019 - 2020 så hade Fyrbodal cirka 40 anställda.

Karolina Samuelsson  
KommundirektörMartin Palm  
Ekonomichef**Beslutsunderlag**Tjänsteskrivelser mm  
§ 137 Fyrbodals kommunalförbunds förbundsordning.**Beslutet skickas till**

Fyrbodals kommunalförbund



Kommunstyrelsen

## **Remiss – Fyrbodals kommunalförbunds förbundsordning**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Anta kommunstyrelseförvaltningens yttrande över förslag till ny förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund.
2. Avge yttrandet som ett gemensamt remissvar tillsammans med Mellerud, Dals-Ed, Färgelanda, Bengtsfors och Åmåls kommuner

### **Sammanfattning av ärendet**

Mellerud, Dals-Ed, Färgelanda, Bengtsfors och Åmåls kommuner har i samverkan tagit fram ett gemensamt remissvar. Kommunerna är i huvudsak positiva till en moderniserad förbundsordning men betonar särskilt behovet av:

- en tydligare och mer avgränsad formulering av förbundets ändamål,
- bibehållen politisk styrning och demokratisk kontroll,
- ekonomiska principer som säkerställer kostnadskontroll, transparens och hänsyn till mindre kommuners ekonomiska förutsättningar

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse 2026-02-05
- Remissmissiv 2025-12-17
- Fyrbodals förbundsdirektions beslut § 137 / 2025
- Bilagor Förbundsordningen 2025-12-11
- Fyrbodals kommunalförbunds tjänsteskrivelse

### **Beskrivning av ärendet**

Fyrbodals kommunalförbund bildades för att skapa en gemensam arena för strategisk samverkan mellan kommunerna i Fyrbodalsområdet. Den nuvarande förbundsordningen fastställdes 2017. Sedan dess har förbundets verksamhet utvecklats, vilket har motiverat en översyn av styrdokumentet.

Det nya förslaget till förbundsordning innebär bland annat:

- ett breddat och tydligare formulerat uppdrag,

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



- en mer formaliserad budget- och planeringsprocess,
- KPI-indexerade medlemsavgifter och arvoden,
- förtydligad ägarstyrning och intern kontroll,
- uppdaterade former för styrning och samverkan.

Förslaget har remitterats till medlemskommunerna för yttrande. De fem Dalslandskommunerna har gemensamt berett ärendet och utarbetat ett gemensamt remissvar.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att förslaget till ny förbundsordning i huvudsak är positivt och innehåller flera viktiga moderniseringar som stärker styrning, struktur och långsiktig stabilitet i Fyrbodals kommunalförbunds verksamhet. Samtidigt bedöms vissa delar som är av principiell betydelse för kommunens politiska rådighet, demokratiska styrning och ekonomiska ansvar att justeras för att säkerställa tydlig ansvarsfördelning, stark demokratisk legitimitet och långsiktigt hållbar samverkan inom Fyrbodals kommunalförbund.

### **Ändamål**

Ändamålsparagrafen bör tydligare avgränsa förbundets kärnuppdrag till strategisk samverkan, regional utveckling och gemensam intressebevakning.

Strategisk samverkan är kommunalförbundets huvuduppdrag. Ändamålsparagrafen bör därför tydligare uttrycka att Fyrbodals primära roll är att fungera som en strategisk samverkansplattform, en samordnande aktör, ett stöd till medlemskommunerna samt en gemensam röst i övergripande regionala frågor. Formuleringarna bör inte ge intryck av att förbundet har ett självständigt mandat att initiera, utveckla och expandera verksamheter utan tydlig politisk förankring i medlemskommunerna.

Den nuvarande formuleringen innebär en risk för att uppdrag successivt utvecklas genom praxis och att nya verksamheter etableras utan tydlig demokratisk förankring. Mot denna bakgrund bör bestämmelsen "*bedriva verksamhet och fatta beslut i frågor som medlemmarna överlåter till förbundet inom ramen för förbundets ändamål*" förtydligas så att operativ verksamhet endast kan ske efter uttryckliga och formella beslut från medlemskommunerna.

### **Ekonomiska principer**

Kommunerna ser positivt på ambitionen att skapa ökad förutsägbarhet i den ekonomiska styrningen, men vill särskilt framhålla följande principer:

- KPI-indexeringen av medlemsavgifter bör kombineras med årlig politisk prövning.
- Förbundsordningen bör säkerställa en tydlig koppling mellan kostnader och faktisk nytta för medlemskommunerna.
- Nya uppdrag som medför kostnadsökningar ska alltid föregås av särskilda politiska beslut och tydligt reglerad finansiering.



De fem Dalslandskommunerna föreslås i huvudsak tillstyrka förslaget till ny förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund, under förutsättning att ändamålsparagrafen och de ekonomiska styrprinciperna justeras i linje med ovanstående synpunkter.

**Ekonomiska konsekvenser**

Förslaget bedöms inte medföra direkta ekonomiska konsekvenser på kort sikt. Långsiktigt kan förändrade ekonomiska principer påverka kommunens kostnader, vilket förutsätter fortsatt politisk prövning.

**Rättighetsperspektiv**

Ärendet bedöms inte påverka enskildas rättigheter eller kommunens ansvar enligt grundläggande rättighetslagstiftning.

**Målluppfyllelse**

Förslaget bedöms, med föreslagna justeringar, bidra till en stärkt samverkan, tydligare styrning och långsiktigt hållbar utveckling.

Carina Johansson  
Kommunchef

**Beslutet skickas till**

Fyrbodals kommunalförbund

Lars-Erik Hansson  
Ekonomichef

Dnr: KS-2025-000336

## Remiss - Ny förbundsordning Fyrbodals kommunalförbund

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att lämna denna tjänsteskrivelse som sitt remissvar till Fyrbodals kommunalförbund.

### Sammanfattning

Fyrbodals kommunalförbund har tagit fram ett förslag till ny förbundsordning som avses ersätta den nuvarande från 2017. Förslaget syftar till att tydliggöra kommunalförbundets uppdrag, modernisera ekonomiska och styrningsrelaterade delar samt anpassa regelverket till dagens arbetssätt. Detta omfattar bland annat frågor om ägarstyrning, intern kontroll, möjligheten till distanssammanträden samt indexering av avgifter och arvoden.

Munkedals kommun är i huvudsak positiv till en uppdaterad förbundsordning och ser det som värdefullt att förslaget har granskats ur ett juridiskt perspektiv.

Munkedals kommun har dock synpunkter på införandet av automatisk KPI-uppräknings, då medlemskommunerna står inför betydande ekonomiska utmaningar och kommunen inte anser det lämpligt att en sådan uppräknings låses fast i förbundsordningen. Vidare saknas en tydlig reglering av de delregionala utvecklingsmedlen (DRUM), vilka utgör en väsentlig del av kommunalförbundets finansiering.

Kommunen bedömer även att skrivningen om kommunalförbundets roll i att företräda medlemskommunerna riskerar att tolkas som att kommunerna överlåter detta mandat, vilket behöver förtydligas. Därutöver upplevs tidsplanen för budgetremisser som alltför snäv och bör ses över för att möjliggöra en ändamålsenlig politisk beredning i medlemskommunerna.

Avslutningsvis anser Munkedals kommun att ändamålsparagrafen bör förtydligas och fokuseras ytterligare, med en tydligare betoning på nyttan och mervärdet för medlemskommunerna samt att Förbundet som helhet ska styras genom en tydlig politisk styrning med förankring i medlemskommunerna.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-24

Missiv Remiss - Ny förbundsordning Fyrbodals kommunalförbund

Tjänsteskrivelser med handlingar Remiss - Ny förbundsordning Fyrbodals kommunalförbund

## **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Inga särskilda konsekvenser

### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Inga särskilda konsekvenser

### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga särskilda konsekvenser

Lisa Cronholm  
Kommundirektör

Beslutet skickas till:

Fyrbodals kommunförbunds kansli [kansli@fyrbodals.se](mailto:kansli@fyrbodals.se)

Datum  
2026-01-22Diarienummer  
KS/2025:7

*Kommunförvaltning  
Pia Jakobsson Hansson  
Chef Administrativa enheten*

## Fyrbodals kommunalförbunds förbundsordning - remissutlåtande

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

Lämna svar på remissen enligt förslag i tjänsteskrivelse, 2026-01-22.

### Sammanfattning av ärendet

Fyrbodals kommunalförbund, där de 14 kommunerna i Bohuslän, Dalsland och Fyrstad samverkar kring gemensamma frågor. Orust kommun är en av medlemmarna.

Den förbundsordning som styr verksamheten beslutades senast 2017-03-16. Verksamheten har utvecklats sen dess, och behov finns därför av förändringar. Förbundsdirektören fick 2023-06-15 i uppdrag att se över förbundsordningen. Sedan dess har ett utvecklingsarbete skett och många dialoger har ägt rum med till exempel kommundirektörerna, direktionen och förbundsdirektörens ledningsgrupp. En remissversion presenterades slutligen i november 2025. En jurist inom kommunalförbundet har också lämnat sitt positiva utlåtande om förslaget. Förslaget är nu ute på remiss bland medlemskommunerna.

Framför allt innehåller den nya förbundsordningen en breddning och förtydligande av kommunförbundets uppdrag. Från att tidigare ha haft uppdrag såsom ”att stärka kommunernas intressen” och liknande övergripande formuleringar, betonar man nu fler detaljer, såsom hållbar utveckling, kommunalt självstyre, nätverk, projekt, extern finansiering, intressebevakning, beslutsfattande inom överlåtna frågor, ägaransvar, Gryning Vård AB, regionalt utvecklingsuppdrag och RSS-roll.

Dessutom tydliggörs frågor relaterade kring ekonomi, såsom hur medlemsavgiften ska beräknas och uppräknas (baserat på KPI) och en mer formaliserad budget- och planeringsprocess.

Den nya förbundsordningen innehåller också språkliga och strukturella moderniseringar. Det tydliggörs till exempel att distanssammanträden är möjliga och hur intern kontroll

Orust kommun  
Postadress 473 80 Henån  
Besöksadress Kommunhuset Ävägen 2-6

telefon 0304-33 40 00  
e-post [kommun@orust.se](mailto:kommun@orust.se)  
webbplats [orust.se](http://orust.se)

Bankgiro 645-8368  
Org. nr 212000-1314

2026-01-22

KS/2025:7

ska bedrivas. Det säkerställs också att förbundsordningen ska ses över åtminstone varje mandatperiod.

### **Bedömning**

Att tydliggöra ändamålet med Fyrbodals kommunalförbund så att det speglar dagens verksamhet är behövligt. Flertalet av de uppräknade områdena som föreslås ingå är också väsentliga för medlemskommunernas utveckling och viktiga framtidsfrågor. Tydliggörandet stärker också styrningen och möjlighet till uppföljning och internkontroll.

Ett tydliggörande av hur medlemsavgifterna ska beräknas och uppräknas mellan åren underlättar kommunernas budgetering och förutsägbarheten blir därmed större.

Att samtidigt anpassa dokumentet så att det speglar dagens arbetssätt och regelverk är lämpligt när denna stora översyn görs.

Sammanfattningsvis bedömer förvaltningen att förslaget är tydligt och kan bidra till en förbättrad styrning av hur samarbetet inom Fyrbodal framöver ska se ut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2026-01-33

### **Beslutet skickas till**

kansli@fyrbodal.se

ORUST KOMMUN  
Kommunförvaltning

Pia Jakobsson Hansson  
Chef Administrativa enheten

**Från:** Maria Strömberg  
**Skickat:** den 12 januari 2026 15:59  
**Till:** Malin Zetterman; Registrator Sotenäs kommun  
**Ämne:** Remiss – Synpunkter på förslag till ny förbundsordning Fyrbodals kommunalförbund från Sotenäs Kommun  
**Bifogade filer:** Remissbegäran - Fyrbodals kommunalförbunds förslag om ny förbundsordning 20260112.docx

Hej Malin

Här kommer Sotenäs kommuns synpunkter utifrån ert förslag till förbundsordning.

Med vänlig hälsning

**Maria Strömberg**

Ekonomichef,  
Ekonomiavdelningen

**Sotenäs kommun**

456 80 Kungshamn | Vxl. +46 523 66 40 00 | Tfn. +46 523 66 45 63 |

[maria.stromberg@sotenas.se](mailto:maria.stromberg@sotenas.se) | [www.sotenas.se](http://www.sotenas.se)

**Remiss****Datum**

2026-01-12

**Dnr**

KA 2025/001125

**Till**

Fyrbodals Kommunalförbund

**Remiss – Synpunkter på förslag till ny förbundsordning  
Fyrbodals kommunalförbund****Sammanfattning**

Förbundsdirektören har tagit fram ett förslag till ny förbundsordning för att ersätta gällande förbundsordning från 2017. Ett förslag till ny förbundsordning (remissutgåva) har upprättats för att inhämta medlemskommunernas synpunkter. Syftet med revideringen är att tydliggöra förbundets uppdrag, modernisera ekonomiska och styrningsrelaterade bestämmelser samt anpassa regleringen till dagens arbetssätt, bland annat avseende ägarstyrning, intern kontroll, distanssammanträden och indexering av avgifter och arvoden. Den nya förbundsordningen innehåller både språkliga och strukturella moderniseringar samt flera sakliga förändringar. Förslaget innebär i huvudsak en breddning och förtydligande av Fyrbodals uppdrag, en mer formaliserad budget- och planeringsprocess, KPI-indexerade medlemsavgifter och arvoden, förtydligad bolagsstyrning och intern kontroll samt utökad möjlighet till distanssammanträden

Sotenäs kommun har tagit del av remissutgåvan av förslag till ny förbundsordning från Fyrbodals kommunalförbund och lämnar följande synpunkter från Kommunstyresleförvaltningen:

- KPI uppräknings - inte behöver ingå i en förbundsordning utan behovsprövas utifrån ekonomiska utmaningar.
- Delregionala utvecklingsmedel (DRUM) - Bör fattas av direktionen för att öka insyn och dialog kring vilka projekt och verksamheter som finansieras.
- Ändamål - förtydliga nytta för medlemskommunerna och att uppdraget bör vara mer fokuserat på områden där samverkan är av särskild betydelse, snarare än att breddas ytterligare.
- Tidsplanen - för budget är för snäv och behöver anpassas till kommunerna.

Sotenäs kommun är positiv till att förbundsordningen moderniseras och att juridisk granskning har genomförts. Vi ser dock behov av justeringar enligt ovan för att säkerställa ekonomisk hållbarhet, ökad insyn och ett tydligt fokus på medlemskommunernas nytta.



## Konsekvensbeskrivning

Sotenäs kommer inte kommentera de förändringar som bedöms som positiva utan endast kommentera det som kommunen ej ser som positivt i förslaget.

## KPI uppräknings

Kommunen ställer sig inte positiv till att en KPI uppräknings införs i förbundsordningen. Sotenäs kommun står precis som stora delar av Sveriges kommuner inför stora ekonomiska utmaningar framåt där kärnverksamheterna inte alltid kommer att kunna få uppräknings motsvarande KPI utan snarare inför besparingar. Att då kommunalförbundet alltid ska få det ställer sig Sotenäs inte positiv till. Sotenäs är medveten om att flertalet avtal som kommunerna har med förbundet är KPI-indexerade men dessa avtal är också möjliga att säga upp och omförhandla till skillnad från en förbundsordning.

## Delregionala utvecklingsmedel DRUM

Övergripande så saknar Sotenäs att de delregionala utvecklingsmedelen (DRUM) inte är reglerade i förbundsordning på något sätt. Det är en lika stor del av förbundets finansiering som medlemsavgiften och flera av förbundets ändamål finansieras direkt av Drum, där exempelvis drivandet av tjänstepersonsnätverk har haft svårigheter genomföras på ett önskvärt sätt under den period Uddevalla ej har varit med och finansierat Drum.

Sotenäs vill också framföra att beslut kring projektmedel inom ramen för Drum inte borde delegeras till arbetsutskottet som är nuvarande hantering. Det utgör en stor del av förbundets verksamhet och borde beslutas av direktionen i stället. Främst för att öka insynen och dialogen för alla medlemskommunerna kring vilka projekt och verksamheter som finansieras av förbundet. Något som Sotenäs upplever ofta saknats inom vissa större projekt samt inom vissa verksamhetsbidrag. Exempel på detta från 2025 är 4,85 mnkr för strukturbild Fyrbodals samt fortsatt verksamhetsbidrag på 2,4 mnkr till Innovatum Science park.

## Ändamål

Uden punkten ändamål så är Sotenäs inte positiva till punkten ” företräda medlemskommunerna gentemot region, stat och andra aktörer i överläggningar och förhandlingar avseende frågor av kommunövergripande och delregional karaktär.” då den i nuvarande skrivning kan tolkas som att medlemskommunerna lämnar över detta till kommunalförbundet, här behöver det exempelvis stå ”tillsammans med medlemskommunerna” eller något likande. Om punkten ska vara med alls, noterbart är att ingen av de andra kommunalförbunden i VGR har med en liknande skrivning.

Övergripande så har också de andra förbunden under punkten ändamål tydlig med att förbundet ska vara till nytta för medlemskommunerna, något som saknas i remissversionen.

Övergripande hade också Sotenäs hellre sett att ändamålet istället för att breddas ytterligare snarare hade blivit spetsigare och mer fokuserat inom de områden där samverkan mellan kommunerna verkligen är av vikt för medlemskommunerna.



Noterbart här är väl antalet anställda på Fyrbodal uppgår till cirka 65 samtidigt som Boråsregionen har cirka 35 anställda och Skaraborgskommunalförbund har cirka 45 anställda. Åren 2019 - 2020 så hade Fyrbodal cirka 40 anställda.

## Tidsplan budget - remissvar

Noterbart är också att många kommuner kommer få väldigt svårt att svara på remissen kring budgeten vilket också har varit ett problem tidigare då tidsplanen är för snäv. Enligt förslaget så ska förbundet senast skicka ut budgeten 30 april. Flertalet av medlemskommunerna har sista kommunstyrelsen innan sommaren i slutet av maj tidigt i juni, vilket innebär att ärendet måste beredas skyndsamt för att hinnas med i ordinarie ärendebereidning, om det kommer med alls. Önskvärt hade varit att datum istället var 31 mars alternativt att svarstiden sträckte sig längre och att slutgiltigt besked därmed kommer senast 31 oktober. Här ser väl Sotenäs överlag förbättringspotential hos kommunalförbundet, att räkna med att kommunerna behöver längre svarstid än vad som nu ofta är fallet i de remisser som skickas ut.

## Remisstid

Synpunkter överlämnas snarast, men senast 2026-03-31 och ska sändas till Fyrbodal kommunalförbund. Direktionen beslutar om reviderad förbundsordning 2026-05-28. Hösten 2026 fastställer respektive medlemskommuns fullmäktige förbundsordningen.

## Bilagor

Tjänsteskrivelser mm

§ 137 Fyrbodals kommunalförbunds förbundsordning.

Med vänliga hälsningar,  
Maria Strömberg  
Ekonomichef  
Kommunstyrelseförvaltningen  
maria.stromberg@sotenas.se



Mottagare

Kommunstyrelsen

## **Remiss - förslag till ny förbundsordning - Fyrbodals kommunalförbund**

### **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta att

tillstyrka utsänt remissförslag till ny förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund.

### **Sammanfattning av ärendet**

Sammanfattningsvis bedöms den föreslagna förbundsordningen:

- ge en tydligare och mer ändamålsenlig reglering av Fyrbodals kommunalförbunds uppdrag och arbetsformer,
- stärka styrning, uppföljning, ägarstyrning och intern kontroll,
- skapa mer förutsägbarhet kring ekonomi, medlemsavgifter och arvoden,
- underlätta flexibla arbetssätt genom möjligheten till distanssammanträden
- säkerställa en återkommande översyn av förbundsordningen.

### **Ärendet**

Förbundsdirektören fick 2023-06-15 § 60 i uppdrag av direktionen att göra en översyn av förbundets förbundsordning med anledning av att Göteborgsregionen initierat en översyn av sin förbundsordning samt att det uppkommit frågor om de övriga kommunalförbundens förbundsordning i samband med utredningen av förbundens gemensamma förening VästKom.

Den nu gällande förbundsordningen för Fyrbodals kommunalförbund fastställdes av direktionen 2017-03-16 §15.

Förbundsdirektören har tagit fram ett förslag till ny förbundsordning för att ersätta gällande förbundsordning från 2017. Syftet med revideringen är att tydliggöra förbundets uppdrag, modernisera ekonomiska och styrningsrelaterade bestämmelser samt anpassa regleringen till dagens arbetssätt, bland annat avseende ägarstyrning, intern kontroll, distanssammanträden och indexering av avgifter och arvoden.

Den nya förbundsordningen innehåller både språkliga och strukturella moderniseringar samt flera sakliga förändringar. Förslaget innebär i huvudsak en breddning och förtydligande av Fyrbodals uppdrag, en mer formaliserad budget- och planeringsprocess, KPI-indexerade medlemsavgifter och arvoden, förtydligad

bolagsstyrning och intern kontroll samt utökad möjlighet till distanssammanträden. Enligt den föreslagna § 14 ska förbundsordningen fortsättningsvis vid behov ses över minst en gång per mandatperiod.

Ett förslag till ny förbundsordning (remissutgåva) har upprättats för att inhämta medlemskommunernas synpunkter. Efter medlemskommunernas svar kommer synpunkterna att beaktas och redovisas tillsammans med ett förslag till ny förbundsordning. Efter politiskt ställningstagande i direktionen översänds därefter förslag till ny förbundsordning för fastställande i respektive medlemskommuns fullmäktige (i enlighet med nu gällande förbundsordning § 23).

Större förändringar i remissversionen jämfört med gällande förbundsordning från 2017:

- §3 ändamålet konkretiseras och utvidgas, tydligare roll inom välfärdsutveckling, kompetensförsörjning och regional utveckling. T.ex. att verka för extern finansiering för uppväxling av kommunala och regionala medel.
- §§ 5,6, 7 och 9 i gamla förbundsordningen blir flera delar i §5 organisation och beslutsföret mer detaljerad och utvecklad. Bolagsstyrningen förtydligas och skärps. Initiativrätten snävas in.
- §13 Finansiering i gamla förbundsordningen och §15 blir §8.1 i nya förbundsordningen. Istället för att som nu årligen fastställa förbundsavgift blir 2025 års förbundsavgift basen medlemsavgiften och räknas upp med KPI från oktober. Detta är en av de större förändringarna i nya förbundsordningen. KPI speglar rimligen inte kostnadsutvecklingen för förbundet då huvudparten är personalkostnader. Ser man historiskt har inte KPI täckt kommunernas kostnadsutveckling. Möjligheten att "pausa" avgiftshöjning enskilda år försvinner, men det ger mer förutsägbara planeringsförutsättningar för förbundet.

Enligt kommunalförbundets anlitate jurist, Jan Persson, bedömning uppfyller förslaget till ny förbundsordning för Fyrbodalen de krav som ställs i kommunallagen.

### **Beslutsunderlag**

Missiv 251217

Remissversion 251211

Tjänsteskrivelse förbundsdirektionen 251211

**Magnus Widén**  
Kommundirektör

magnus.widen@stromstad.se

**Beslutet skickas till**

Diariet

Fyrbodals kommunalförbund, [kansli@fyrbodals.se](mailto:kansli@fyrbodals.se)

## Remiss Förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut:

1. Översända förvaltningens tjänsteskrivelse som remissvar till Fyrbodals kommunalförbund.

### Beslutsnivå

Kommunfullmäktige

### Sammanfattning av ärendet

Fyrbodals kommunalförbund har tagit fram ett förslag till reviderad förbundsordning som avses ersätta nu gällande ordning från 2017. Syftet med revideringen är att förtydliga förbundets uppdrag, modernisera bestämmelser avseende ekonomi och styrning samt anpassa regelverket till dagens arbetssätt. Detta omfattar bland annat frågor om ägarstyrning, intern kontroll, möjligheten till distanssammanträden samt principer för indexering av avgifter och arvoden.

Tanums kommun ställer sig övergripande positiv till att förbundsordningen uppdateras och ser det som värdefullt att det framtagna förslaget har genomgått juridisk granskning.

Tanums kommun ser positivt på att DRUM-ansökningarna kommer att hanteras av arbetsutskottet och inte av direktionen. Tanums kommun vill att det tydligt framgår i förbundsordningen att närvaro i de nätverk som finansieras av DRUM-medel enbart är till för de medlemmar som betalar in till DRUM.

I förslaget till ny förbundsordning framgår att medlemsavgifterna och dess storlek kommer att kopplas till en KPI-uppräkningsindex. Tanums kommun ställer sig frågande till om detta är lämpligt. Detta utifrån att många medlemskommuner står inför en demografisk utmaning med befolkningsminskningar som följd. En minskning av kommunala skatteintäkter tas inte med som en faktor om medlemsavgiftens uppräkningsindex är kopplad till KPI-index. Tanums kommun iakttar också att kommunalförbundet Fyrbodals de senaste åren har vuxit i antal

medarbetare, samtidigt som många medlemskommuner står inför utmaningar. Kommunen vill därför uppmana kommunalförbundet till att vara effektiv med sina resurser.

Kommunen vill understryka sin positiva hållning till att förbundsordningen innehåller formuleringen "företräda medlemskommunerna gentemot region, stat och andra aktörer i överläggningar och förhandlingar avseende frågor av kommunövergripande och delregional karaktär." (se 3§ nytt förslag).

### Utvecklad ärendebeskrivning

Direktionen beslutade den 15 juni 2023 (§ 60) att ge förbundsdirektören i uppdrag att genomföra en översyn av Fyrbodals kommunalförbunds förbundsordning. Uppdraget föranleddes dels av att Göteborgsregionen initierat en motsvarande översyn av sin förbundsordning, dels av att frågor om de övriga kommunalförbundens förbundsordningar aktualiserats i samband med utredningen av kommunalförbundens gemensamma förening VästKom.

Nu gällande förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund fastställdes av direktionen den 16 mars 2017 (§ 15). Mot denna bakgrund har förbundsdirektören tagit fram ett förslag till ny förbundsordning avsedd att ersätta den nuvarande. Syftet med revideringen är att tydliggöra förbundets uppdrag, modernisera bestämmelser avseende ekonomi och styrning samt anpassa regelverket till dagens arbetssätt. Detta omfattar bland annat frågor om ägarstyrning, intern kontroll, möjligheten till distanssammanträden samt principer för indexering av avgifter och arvoden. Förslaget innehåller såväl språkliga och strukturella moderniseringar som ett antal sakliga förändringar. I huvudsak innebär förslaget ett förtydligat och delvis breddat uppdrag för förbundet, en mer formaliserad budget- och planeringsprocess, KPI-indexerade medlemsavgifter och arvoden, tydligare reglering av bolagsstyrning och intern kontroll samt utökade möjligheter till distanssammanträden.

Enligt förslagets § 14 ska förbundsordningen fortsättningsvis ses över vid behov, dock minst en gång per mandatperiod. Ett förslag till ny förbundsordning i remissutgåva har upprättats i syfte att inhämta medlemskommunernas synpunkter. Efter remisstidens utgång kommer inkomna synpunkter att sammanställas och beaktas samt redovisas tillsammans med ett slutligt förslag.

Efter politiskt ställningstagande i direktionen kommer förslaget därefter att översändas till respektive medlemskommuns fullmäktige för fastställande, i enlighet med gällande förbundsordning § 23.

För att säkerställa att förslaget håller sig inom ramen för kommunallagens bestämmelser om kommunalförbund har förbundsdirektören låtit juristen Jan Persson genomföra en juridisk granskning. Persson arbetade under 2023–2024 med revideringen av Göteborgsregionens förbundsordning och har lång erfarenhet som kommunjurist, bland annat från Göteborgs Stad. Till ärendet bifogas hans utlåtande över förslaget samt en redogörelse för relevant lagstiftning.

Tanums kommun ställer sig i huvudsak positiv till att förbundsordningen för Kommunalförbundet Fyrbodal uppdateras. Kommunen ser det som angeläget att styrande dokument hålls aktuella och anpassade till förändrade förutsättningar. Det är särskilt värdefullt att det framtagna förslaget har genomgått juridisk granskning, vilket bidrar till att säkerställa tydlighet, rättssäkerhet och långsiktighet i förbundets styrning och organisation.

Kommunen ser även positivt på att de så kallade DRUM-ansökningarna föreslås hanteras av arbetsutskottet i stället för av direktionen. En sådan ordning bedöms kunna bidra till en mer ändamålsenlig och effektiv beredning och hantering av dessa medel.

När det gäller förslaget om att medlemsavgifterna ska kopplas till en uppräknig enligt KPI vill Tanums kommun dock framföra vissa synpunkter. Kommunen ställer sig frågande till om en automatisk indexuppräknig baserad på KPI är den mest lämpliga modellen. Flera av medlemskommunerna står inför betydande demografiska utmaningar, där befolkningsminskningar riskerar att medföra minskade skatteintäkter och ett ökat ekonomiskt tryck på den kommunala verksamheten. En avgiftsmodell som enbart tar hänsyn till KPI-utvecklingen beaktar inte denna ekonomiska verklighet. Det finns därför skäl att överväga om ytterligare faktorer bör vägas in vid fastställandet av medlemsavgifternas storlek.

Tanums kommun noterar även att Kommunalförbundet Fyrbodal under de senaste åren har ökat sitt antal medarbetare. Detta sker samtidigt som många medlemskommuner befinner sig i ett läge präglad av ekonomiska och organisatoriska utmaningar. Mot denna bakgrund vill kommunen understryka vikten av att förbundet bedriver sin verksamhet med stor kostnadsmedvetenhet och effektivitet samt säkerställer att tillgängliga resurser används på ett ändamålsenligt sätt och med tydlig nytta för medlemskommunerna.

Avslutningsvis vill Tanums kommun särskilt framhålla sin positiva inställning till att förbundsordningen tydliggör förbundets uppdrag att "företräda medlemskommunerna gentemot region, stat och andra aktörer i

överläggningar och förhandlingar avseende frågor av kommunövergripande och delregional karaktär” (3 § i förslaget). Kommunen ser detta som en central och strategiskt viktig funktion, där ett samlat agerande stärker medlemskommunernas röst och möjligheter att påverka i frågor av gemensamt intresse.

Sammanfattningsvis är Tanums kommun positiv till förslaget i stort, men önskar att frågan om indexreglering av medlemsavgiften övervägs ytterligare innan beslut fattas.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2026-01-29

Förbundsordning 2017-03-16

Jämförelse mellan befintlig från 2017-03-16 och förslaget 2025-11-11

Förslag till reviderad förbundsordning 2025-11-11

Utlåtande från jurist Jan Persson 2025-11-12

Tjänsteskrivelse Kommunalförbundet Fyrbodal 2025-11-13

Remissmissiv 2025-12-17

### **Beslutet skickas till**

Kommunalförbundet Fyrbodal

John Karlsson  
Kanslichef



Kommunstyrelsen

Handläggare Mats Vilhelm Dahlbom  
Direkttelefon +46730841400  
E-post mats.dahlbom@trollhattan.se  
Datum 2026-01-07  
Diarienummer KS 2023/621

Fyrbodals kommunalförbund  
kansli@fyrbodal.se

## **Översyn av Fyrbodals kommunalförbund förbundsordning**

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund har översänt förslag till ny förbundsordning för yttrande av medlemskommunerna med svar senast 2026-03-31.

Trollhättans stad har inget att erinra mot förslaget.

Peter Eriksson  
Kommunstyrelsens ordförande

Johan Bengtsson  
Stadsdirektör



**Handläggare**  
Utredare Markus Hurtig  
**Telefon** +46522696075  
markus.hurtig@uddevalla.se

## Yttrande om remiss från Fyrbodals kommunalförbund om reviderad förbundsordning

### Sammanfattning av synpunkterna

Uddevalla kommun ser positivt på att förbundsordningen ses över i sin helhet. Uddevalla kommun lämnar följande yttrande med anledning av remiss om reviderad förbundsordning:

### § 3 Ändamål

Uddevalla kommun är positiva till att ändamålsparagrafen förtydligas jämfört med gällande lydelse. Kommunen lämnar i övrigt tre synpunkter avseende § 3:

### Punkt 3 verka för extern finansiering för uppväxling av kommunala och regionala medel:

Finansieringskällor bör i första hand ses som ett medel och en förutsättning för att bedriva verksamhet utifrån ändamålen snarare än ett ändamål i sig. Det framgår redan i ändamålsparagrafens andra stycke att förbundet ska verka för ett effektivt resursutnyttjande. Av punkten 8.1 kan också utläsas att förbundets verksamhet även finansieras genom regionala och statliga uppdrag, externa intäkter m.m.

### Punkt 9 bidra till genomförandet av det regionala utvecklingsuppdraget i nära samverkan med Västra Götalandsregionen utifrån regionala styrdokument:

För att en uppgift ska kunna lämnas över från en kommun till ett kommunalförbund krävs att uppgiften ankommer på kommunen. Det regionala utvecklingsansvaret åligger enligt lag regionen. Regionen ska i detta visserligen samverka med t.ex. kommunerna, men ansvaret är regionens. Förbundets verksamhet ska styras av dokument som förbundet antagit eller beslutat ställa sig bakom. Punkten bör utgå, alternativt omformuleras som att t.ex. samverka med Västra Götalandsregionen för en hållbar utveckling av Fyrbodalsregionen.

**Övrigt:** I förbundets verksamhetsplan 2026-2028 framhålls medlemsnyttan som en hörnsten för verksamheten. Göteborgsregionens kommunalförbund har i dess förbundsordning (2024) en skrivning där den kommunala nyttan och mervärdet för medlemmarna betonas. En formulering där medlemsnytta betonas på ett tydligare sätt bör prövas som ett komplement till den föreslagna ändamålsparagrafens inledande stycke.

**§ 5.3 Plats för sammanträde/deltagande på distans**

I förslaget till förbundsordning framgår att "Ledamot som önskar delta på distans bör senast fem (5) dagar före sammanträdet anmäla detta till förbundskansliet."

Uddevalla kommun är positiv till att en möjlighet till sammanträden på distans införs. Kommunen anser dock att direktionens ordförande alltid ska avgöra om en deltagande får ske på distans. Detta är också rekommendationen i Sveriges Kommuner och Regioners underlag till arbetsordning för fullmäktige respektive underlag till reglemente för styrelse och nämnder. Det är viktigt att ordföranden ges möjlighet att ta ställning till om distansdeltagande är lämpligt utifrån t.ex. tekniska förutsättningar och vilka ärenden som finns på dagordningen.

I förslaget finns inte angivet om deltagande i utskottssammanträden får ske på distans. Ska distansdeltagande möjliggöras i utskott kan även detta behöva regleras.

**§ 6 Budget och verksamhetsplan**

Uddevalla kommun är positiv till att budgetprocessen förtydligas och att dialog ska föras med samtliga medlemskommuner inför upprättande av budgetförslag.

**§ 8.1 Förbundets finansiering och fördelning av kostnader**

Uddevalla kommun är positiv till att medlemsavgiften indexregleras. Basen för den årliga uppräknings (2025 års avgift) bör dock anges i kronor i förbundsordningen för ökad tydlighet.



2026-03-03

Dnr: KS 2025/530

**Handläggare**  
Kristina Marusic  
kristina.marusic@vanersborg.se

**Mottagare**  
Fyrbodals kommunalförbund

## **Yttrande avseende remiss gällande ny förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund**

### **Bakgrund**

Fyrbodals kommunalförbund har tagit fram ett förslag till ny förbundsordning (remissutgåva), för att inhämta medlemskommunernas synpunkter. Yttrandet ska vara Fyrbodals kommunalförbund tillhanda senast 2026-03-31.

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund uppdrog 2023-06-15, § 60, åt förbundsdirektören att genomföra en översyn av förbundsordningen. Skälen till detta var att Göteborgsregionen hade initierat en liknande översyn där ett antal brister i förbundsordningen identifierats. Detta föranledde en översyn av förbundsordningarna för samtliga kommunalförbund som ingår i VästKom.

Syftet med denna revidering är att tydliggöra förbundets uppdrag, modernisera ekonomiska och styrningsrelaterade bestämmelser samt anpassa regleringen till nuvarande arbetssätt, bland annat avseende ägarstyrning, intern kontroll, distanssammanträden samt indexering av avgifter och arvoden. Förslaget till ny förbundsordning innehåller både språkliga och strukturella moderniseringar samt flera sakliga förändringar. Fyrbodals kommunalförbund har låtit en extern jurist granska förslaget, som har kommit med bedömning att förslaget uppfyller gällande krav för en ny förbundsordning.

Efter att medlemskommunerna har lämnat sina yttranden kommer synpunkterna att beaktas och ett reviderat förslag till ny förbundsordning kommer att tas fram. När direktionen har gjort sitt politiska ställningstagande skickas förslaget därefter till respektive medlemskommuns fullmäktige för fastställande.

### **Yttrande**

Kommunstyrelseförvaltningen har granskat ärendet och har inget att erinra.

Benny Augustsson  
Kommunstyrelsens ordförande

2026-03-03

Dnr: KS2025/530



Kommunstyrelseförvaltningen  
Jan-Erik Samuelsson

Kommunstyrelsen

## **Svar på remiss av reviderad förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Att anta kommunstyrelseförvaltningens yttrande över förslag till ny förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund.
- Att avge yttrandet som ett gemensamt remissvar tillsammans med Mellerud Dals-Ed, Färgelanda, Bengtsfors och Åmåls kommuner.

### **Sammanfattning av ärendet**

Mellerud, Dals-Ed, Färgelanda, Bengtsfors och Åmåls kommuner har i samverkan tagit fram ett gemensamt remissvar. Kommunerna är i huvudsak positiva till en moderniserad förbundsordning men betonar särskilt behovet av:

- en tydligare och mer avgränsad formulering av förbundets ändamål,
- bibehållen politisk styrning och demokratisk kontroll,
- ekonomiska principer som säkerställer kostnadskontroll, transparens och hänsyn till mindre kommuners ekonomiska förutsättningar.

### **Beskrivning av ärendet**

Fyrbodals kommunalförbund bildades för att skapa en gemensam arena för strategisk samverkan mellan kommunerna i Fyrbodalsområdet. Den nuvarande förbundsordningen fastställdes 2017. Sedan dess har förbundets verksamhet utvecklats, vilket har motiverat en översyn av styrdokumentet.

Det nya förslaget till förbundsordning innebär bland annat:

- ett breddat och tydligare formulerat uppdrag,
- en mer formaliserad budget- och planeringsprocess,
- KPI-indexerade medlemsavgifter och arvoden,
- förtydligad ägarstyrning och intern kontroll,
- uppdaterade former för styrning och samverkan.

Förslaget har remitterats till medlemskommunerna för yttrande. De fem Dalslandskommunerna har gemensamt berett ärendet och utarbetat ett gemensamt remissvar.

## Kommunstyrelseförvaltningens ståndpunkt

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att förslaget till ny förbundsordning i huvudsak är positivt och innehåller flera viktiga moderniseringar som stärker styrning, struktur och långsiktig stabilitet i Fyrbodals kommunalförbunds verksamhet. Samtidigt bedöms vissa delar som är av principiell betydelse för kommunens politiska rådighet, demokratiska styrning och ekonomiska ansvar att justeras för att säkerställa tydlig ansvarsfördelning, stark demokratisk legitimitet och långsiktigt hållbar samverkan inom Fyrbodals kommunalförbund.

### Ändamål

Ändamålsparagrafen bör tydligare avgränsa förbundets kärnuppdrag till strategisk samverkan, regional utveckling och gemensam intressebevakning.

Strategisk samverkan är kommunalförbundets huvuduppdrag. Ändamålsparagrafen bör därför tydligare uttrycka att Fyrbodals primära roll är att fungera som en strategisk samverkansplattform, en samordnande aktör, ett stöd till medlemskommunerna samt en gemensam röst i övergripande regionala frågor. Formuleringarna bör inte ge intryck av att förbundet har ett självständigt mandat att initiera, utveckla och expandera verksamheter utan tydlig politisk förankring i medlemskommunerna.

Den nuvarande formuleringen innebär en risk för att uppdrag successivt utvecklas genom praxis och att nya verksamheter etableras utan tydlig demokratisk förankring. Mot denna bakgrund bör bestämmelsen *“bedriva verksamhet och fatta beslut i frågor som medlemmarna överlåter till förbundet inom ramen för förbundets ändamål”* förtydligas så att operativ verksamhet endast kan ske efter uttryckliga och formella beslut från medlemskommunerna.

### Ekonomiska principer

Kommunerna ser positivt på ambitionen att skapa ökad förutsägbarhet i den ekonomiska styrningen, men vill särskilt framhålla följande principer:

- KPI-indexering av medlemsavgifter ska kombineras med årlig politisk prövning.
- Förbundsordningen bör säkerställa en tydlig koppling mellan kostnader och faktisk nytta för medlemskommunerna.
- Nya uppdrag som medför kostnadsökningar ska alltid föregås av särskilda politiska beslut och tydligt reglerad finansiering.

De fem Dalslandskommunerna föreslås i huvudsak tillstyrka förslaget till ny förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund, under förutsättning att ändamålsparagrafen och de ekonomiska styrprinciperna justeras i linje med ovanstående synpunkter.

### Ekonomiska konsekvenser

Förslaget bedöms inte medföra direkta ekonomiska konsekvenser på kort sikt. Långsiktigt kan förändrade ekonomiska principer påverka kommunens kostnader, vilket förutsätter fortsatt politisk prövning.

**Rättighetsperspektiv**

Ärendet bedöms inte påverka enskildas rättigheter eller kommunens ansvar enligt grundläggande rättighetslagstiftning.

**Måluppfyllelse**

Förslaget bedöms, med föreslagna justeringar, bidra till stärkt samverkan, tydligare styrning och långsiktig hållbar utveckling.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse av kommundirektör den 22 januari 2026
- Remissmissiv Frybodals kommunalförbund den 17 december 2025
- Protokollsutdrag Frybodals kommunalförbunds förbundsdirektion den 11 december 2025 § 137
- Reviderad förbundsordning för Frybodals kommunalförbund
- Presentation Frybodals kommunalförbund

**Beslutet skickas till**

Frybodals kommunalförbund

Jan-Erik Samuelsson  
kommundirektör



Kommunledningskontoret  
Kommundirektör  
Katrín Siverby

Tjänsteskrivelse  
2026-09-18  
2026/276

Kommunfullmäktige

## **Fastställande av kommunbidrag 2027 för miljö- och energistrategiska verksamheten**

### **Beslutsförslag**

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Kommunbidraget från Dals-Eds, Bengtsfors, Färgelandas och Melleruds kommun för miljö- och energistrategiska verksamheten för 2027 minskas med 2,2 mnkr från kommunbidraget 2026.
2. Kommunbidraget räknas upp inför 2027 med 290 tkr för lönekostnader och övriga kostnader.
3. Kommunbidraget från medlemskommunerna uppgår för 2027 till 8 458 tkr.
4. Kommunbidraget fördelas utifrån befolkningsmängd per den 1 november föregående år.

Kostnader i samband med avveckling och neddragning av förbundet kommer att avräknas Dalslands miljö- och energiförbunds

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av kommunstyrelsens presidium.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige i Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud har beslutat att avveckla Dalslands miljö- och energiförbund den 31 december 2026. Från den 1 januari 2027 ska verksamheten bedrivas genom avtals-samverkan med Melleruds kommun som värdkommun och en gemensam miljönämnd för de fyra kommunerna. Syftet är att skapa en mer effektiv organisation genom minskad administration, tydligare styrning och bättre resursutnyttjande. För 2027 föreslås kommunbidraget till den gemensamma verksamheten uppgå till 8 458 tkr, jämfört med 10 368 tkr år 2026. Därutöver tillkommer ett bidrag för energisamverkan om totalt 882 tkr, vilket fördelas lika mellan de fem samverkande kommunerna

### **Ärendebeskrivning**

Samtliga kommunfullmäktige i Bengtsfors, Dals-Eds, Färgelanda och Melleruds kommun har beslutat att avveckla Dalslands miljö- och energiförbund

från och med 2026-12-31. Samverkan mellan Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Melleruds kommuner kommer inom den miljö- och energistrategiska verksamheten från och med 2027-01-01 ske genom avtalssamverkan och med Melleruds kommun som värdkommun. En konsekvens av detta blir att Dalslands miljönämnd upphör per den 2026-12-31. En gemensam nämnd – Dalslands miljönämnd - inrättas tillsammans med Bengtsfors, Dals Ed, Färgelandas och Melleruds kommuner från och med 2027-01-01.

Kommunfullmäktige har i berörda kommuner beslutat om "Överenskommelse om inrättade av gemensam miljönämnd". I dokumentet framgår att Melleruds kommun ska årligen upprätta ett förslag till budget och målsättningen för kommande år i samråd med övriga kommuner senast 15 februari. Melleruds kommun fastställer därefter budgeten för den gemensamma nämnden. Kommunbidraget ska fördelas utifrån befolkningsmängd per den 1 november föregående år.

Bakgrunden till den föreslagna minskningen av kommunbidraget är att avvecklingen av Dalslands miljö- och energiförbund och övergången till avtalssamverkan med en gemensam miljönämnd bedöms skapa förutsättningar för en mer effektiv organisation. Genom förändringen ersätts nuvarande ordning med två politiska organ av en gemensam nämnd, vilket innebär minskad administration och en tydligare samlad styrning av den miljö- och energistrategiska verksamheten. Parallellt med detta står kommunerna inför utmaningar kopplade till den demografiska utvecklingen, vilket påverkar kommunernas långsiktiga ekonomiska förutsättningar. Det innebär att all kommunal verksamhet behöver pröva möjligheter till effektiviseringar och ett mer resurseffektivt arbetssätt.

Kommunbidraget har under tidigare år inte räknats upp på grund av att förbundet haft ett stort eget kapital. Om kommunbidraget inför 2027 inte räknas upp innebär det att kostnaden för 2027 års lönerevision inte ryms inom befintligt kommunbidrag utan innebär ytterligare neddragning.

Kommunbidraget för Dalslands miljö- och energiförbund för 2026 uppgår till 10 368 tkr. En uppräknings för lönerevision och övriga kostnader med avdrag för taxehöjning innebär en kostnadsökning på ca 290 tkr. I budgeten för 2027 föreslås en neddragning av kommunbidraget med 2 200 tkr samt en uppräknings med 290 tkr. Kommunbidraget för 2027 förslås uppgå till 8 458 tkr.

Kommunbidrag för energisamverkan där även Åmåls kommun ingår tillkommer med 882 tkr. Detta bidrag fördelas lika per kommun (176,4 tkr per kommun) enligt upprättat avtal.

Avvecklingskostnader i samband med bildandet av förbundet kommer att avräknas Dalslands miljö- och energiförbunds egna kapital. När slutlig avräkning är genomförd och granskad av revisionen kommer resterande eget kapital att utbetalas till medlemskommunerna under hösten 2027.



### **Ekonomisk konsekvensbeskrivning**

Den föreslagna samverkansformen bedöms medföra en effektivare organisation och minskade administrativa kostnader, vilket möjliggör en sänkning av kommunbidraget från 10 368 tkr till 8 458 tkr år 2027. Eventuella avvecklingskostnader finansieras genom förbundets egna kapital.

### **Sociala och miljömässiga konsekvenser**

Förslaget bedöms inte medföra några negativa miljömässiga eller sociala konsekvenser. Verksamheten fortsätter i huvudsak med oförändrat uppdrag och omfattning, samtidigt som den gemensamma nämnden skapar förutsättningar för en samlad och långsiktigt hållbar styrning.

Katrin Siverby  
Kommundirektör

### **Sändlista:**

Ekonomi- och HR-avdelningen  
Bengtsfors kommun  
Dals-Eds kommun  
Melleruds kommun  
Dalslands Miljö- och Energiförbund



**KS § 129**

**Dnr 2026/276**

**Fastställande av kommunbidrag 2027 för miljö- och energistrategiska verksamheten**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Kommunbidraget från Dals-Eds, Bengtsfors, Färgelandas och Melleruds kommun för miljö- och energistrategiska verksamheten för 2027 minskas med 2,2 mnkr från kommunbidraget 2026.
2. Kommunbidraget räknas upp inför 2027 med 290 tkr för lönekostnader och övriga kostnader.
3. Kommunbidraget från medlemskommunerna uppgår för 2027 till 8 458 tkr.
4. Kommunbidraget fördelas utifrån befolkningsmängd per den 1 november föregående år.

Kostnader i samband med avveckling och neddragning av förbundet kommer att avräknas Dalslands miljö- och energiförbunds

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av kommunstyrelsens presidium.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige i Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud har beslutat att avveckla Dalslands miljö- och energiförbund den 31 december 2026. Från den 1 januari 2027 ska verksamheten bedrivas genom avtalssamverkan med Melleruds kommun som värdkommun och en gemensam miljönämnd för de fyra kommunerna. Syftet är att skapa en mer effektiv organisation genom minskad administration, tydligare styrning och bättre resursutnyttjande. För 2027 föreslås kommunbidraget till den gemensamma verksamheten uppgå till 8 458 tkr, jämfört med 10 368 tkr år 2026. Därutöver tillkommer ett bidrag för energisamverkan om totalt 882 tkr, vilket fördelas lika mellan de fem samverkande kommunerna



### **Ärendebeskrivning**

Samtliga kommunfullmäktige i Bengtsfors, Dals-Eds, Färgelanda och Melleruds kommun har beslutat att avveckla Dalslands miljö- och energiförbund från och med 2026-12-31. Samverkan mellan Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Melleruds kommuner kommer inom den miljö- och energistrategiska verksamheten från och med 2027-01-01 ske genom avtalssamverkan och med Melleruds kommun som värdkommun. En konsekvens av detta blir att Dalslands miljönämnd upphör per den 2026-12-31. En gemensam nämnd – Dalslands miljönämnd - inrättas tillsammans med Bengtsfors, Dals Ed, Färgelandas och Melleruds kommuner från och med 2027-01-01.

Kommunfullmäktige har i berörda kommuner beslutat om ”Överenskommelse om inrättade av gemensam miljönämnd”. I dokumentet framgår att Melleruds kommun ska årligen upprätta ett förslag till budget och målsättningen för kommande år i samråd med övriga kommuner senast 15 februari. Melleruds kommun fastställer därefter budgeten för den gemensamma nämnden. Kommunbidraget ska fördelas utifrån befolkningsmängd per den 1 november föregående år.

Bakgrunden till den föreslagna minskningen av kommunbidraget är att avvecklingen av Dalslands miljö- och energiförbund och övergången till avtalssamverkan med en gemensam miljönämnd bedöms skapa förutsättningar för en mer effektiv organisation. Genom förändringen ersätts nuvarande ordning med två politiska organ av en gemensam nämnd, vilket innebär minskad administration och en tydligare samlad styrning av den miljö- och energistrategiska verksamheten. Parallellt med detta står kommunerna inför utmaningar kopplade till den demografiska utvecklingen, vilket påverkar kommunernas långsiktiga ekonomiska förutsättningar. Det innebär att all kommunal verksamhet behöver pröva möjligheter till effektiviseringar och ett mer resurseffektivt arbetssätt.

Kommunbidraget har under tidigare år inte räknats upp på grund av att förbundet haft ett stort eget kapital. Om kommunbidraget inför 2027 inte räknas upp innebär det att kostnaden för 2027 års lönerevision inte ryms inom befintligt kommunbidrag utan innebär ytterligare neddragning.

Kommunbidraget för Dalslands miljö- och energiförbund för 2026 uppgår till 10 368 tkr. En uppräknings för lönerevision och övriga kostnader med avdrag för taxehöjning innebär en kostnadsökning på ca 290 tkr. I budgeten för 2027 föreslås en neddragning av kommunbidraget med 2 200 tkr samt en uppräknings med 290 tkr. Kommunbidraget för 2027 förslås uppgå till 8 458 tkr.



Kommunbidrag för energisamverkan där även Åmåls kommun ingå  
tillkommer med 882 tkr. Detta bidrag fördelas lika per kommun (176,4 tkr  
per kommun) enligt upprättat avtal.

Avvecklingskostnader i samband med bildandet av förbundet kommer att  
avräknas Dalslands miljö- och energiförbunds egna kapital. När slutlig  
avräkning är genomförd och granskad av revisionen kommer resterande eget  
kapital att utbetalas till medlemskommunerna under hösten 2027.

**Sändlista**

Ekonomi- och HR-avdelningen  
Bengtsfors kommun  
Dals-Eds kommun  
Melleruds kommun  
Dalslands Miljö- och Energiförbund



Personal och HR-avdelningen  
HR-Strateg  
Josefine Saksgaard

Tjänsteskrivelse  
2026-09-14  
2025/308

Kommunfullmäktige

## **Svar på motion rörande införande av livsvårdstimme**

### **Beslutsförslag**

Kommunfullmäktige avslår motionen avseende införande av livsvårdstimme med hänvisning till att det saknas resurser för att genomföra förslaget.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av kommunstyrelsens presidium.

### **Sammanfattning av ärendet**

Motionen från Kenneth Öhman (S) föreslår att kommunens medarbetare ska få en livsvårdstimme per vecka för valfri aktivitet som främjar välbefinnande. Vid fullt nyttjande motsvarar detta cirka 23 000 arbetstimmar per år, vilket innebär ett arbetstidsbortfall motsvarande omkring 12 årsarbeten och ett värde på cirka 8 miljoner kronor. Förslaget kan bidra till ökat välbefinnande, men effekten på sjukfrånvaron är osäker och kan inte räknas som en besparing. Livsvårdstimmen bedöms främst vara möjlig inom administrativa verksamheter, medan den är svår att tillämpa i bemanningsberoende verksamheter som vård, omsorg och skola. Detta riskerar att skapa olika villkor mellan yrkesgrupper och kan innebära indirekt missgynnande. Förvaltningen bedömer därför att livsvårdstimme inte bör införas.

### **Ärendebeskrivning**

#### **Bakgrund**

Kenneth Öhman (S) har den 15 oktober 2025 inkommit med motion om att införa en så kallad livsvårdstimme för kommunens anställda. Livsvårdstimmen beskrivs i motionen som en timme per vecka då medarbetare kan ägna sig åt valfri aktivitet kopplad till välbefinnande, utan krav på att följa friskvårdsbidragets regelverk.

Motionären önskar att berörd förvaltning ges i uppdrag att ta fram regelverk och rutiner för införandet senast 2026-07-01.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet den 4 mars 2026 (§ 34) och beslöt att återremittera ärendet för komplettering avseende:



- ny beräkning av kostnaden i form av bortfall av arbetstid,
- möjligheten till minskade sjukfrånvarokostnader,
- inom vilka yrkesgrupper livsvårdstimmen kan tillämpas, och
- framtagande av ett regelverk för tillämpningen.

### **Analys**

Kommunen har cirka 500 medarbetare. Beräkningen utgår från 46 arbetsveckor per år, kommunens medianlön 2025 om 33 413 kronor per månad samt ett personalomkostnadspålägg om 39,42 procent.

Utifrån 165 arbetstimmar per månad motsvarar medianlönen cirka 202,50 kronor per timme. Inklusive personalomkostnadspålägg uppgår den beräknade personalkostnaden till cirka 282 kronor per timme.

Om samtliga medarbetare nyttjar en livsvårdstimme per arbetsvecka blir det beräknade arbetstidsbortfallet:

- $500 \text{ medarbetare} \times 46 \text{ timmar} = 23\,000 \text{ timmar per år.}$
- $23\,000 \text{ timmar} \times 282 \text{ kronor} = \text{cirka } 6,5 \text{ miljoner kronor per år.}$
- Arbetstidsbortfallet motsvarar cirka 12,5 årsarbeten, beräknat utifrån 46 arbetsveckor och 40 timmar per vecka.

Beräkningen är schablonmässig och tar inte hänsyn till sysselsättningsgrad, frånvaro eller faktiskt nyttjande. Beloppet motsvarar värdet av den arbetstid som avsätts och utgör inte i sin helhet en direkt merkostnad. Direkta merkostnader kan dock uppstå om arbetstidsbortfallet behöver täckas genom vikarier, mertid eller övertid. Om tiden inte ersätts innebär den i stället minskad tillgänglig arbetstid i verksamheten.

### **Möjlighet till minskade sjukfrånvarokostnader**

Åtgärder som främjar fysisk aktivitet, återhämtning och välbefinnande kan ha positiva effekter på den fysiska och psykiska hälsan. En livsvårdstimme skulle därför kunna bidra till ökat välbefinnande och på längre sikt möjligen förebygga viss ohälsa.

Det är däremot inte möjligt att på förhand fastställa i vilken omfattning livsvårdstimmen skulle påverka kommunens sjukfrånvaro eller sjukfrånvarokostnader. Sjukfrånvaron påverkas av flera faktorer, exempelvis arbetsbelastning, bemanning, arbetsorganisation, ledarskap, arbetsmiljö och individuella förhållanden.

Motionens förslag innebär dessutom att tiden får användas till valfri aktivitet kopplad till välbefinnande. Det finns därmed inget krav på att tiden ska användas till fysisk aktivitet eller någon annan närmare definierad hälsoin-



sats. Sambandet mellan åtgärden och en eventuell minskning av sjukfrånvaron blir därför osäkert.

En möjlig minskning av sjukfrånvaron bör ses som en tänkbar långsiktig effekt. Den bör inte räknas som en säker besparing eller användas för att finansiera arbetstidsbortfallet.

### **Yrkesgrupper som kan omfattas**

Livsvårdstimmen bedöms främst vara möjlig att använda inom administrativa och andra självständigt planerbara arbeten. Dessa medarbetare har ofta flexibel arbetstid och större möjlighet att planera arbetsdagen utan att frånvaron behöver täckas av någon annan.

Möjligheten är mer begränsad inom schemalagda och bemanningsberoende verksamheter, exempelvis vård och omsorg, funktionsstöd, förskola och skola, måltidsverksamhet, lokalvård och delar av teknisk verksamhet. Där kan livsvårdstimmen kräva ersättningsbemanning eller medföra ökad arbetsbelastning för kollegor.

Ett införande enbart för administrativa eller andra självständigt planerbara arbeten skulle minska det sammanlagda arbetstidsbortfallet. Det skulle samtidigt innebära att kommunens medarbetare får olika faktiska möjligheter till förmånen.

Kommunen värnar om likvärdiga villkor och möjligheter för sina medarbetare. Skillnaderna är även relevanta i arbetet med aktiva åtgärder enligt diskrimineringslagen, eftersom flera av de verksamheter där förmånen är svårast att använda är kvinnodominerade. En sådan tillämpning skulle kunna innebära en risk för indirekt missgynnande.

Ett införande enbart för administrativ personal skulle omfatta cirka 40 medarbetare. Med samma beräkningsmodell skulle detta innebära ett arbetstidsbortfall om cirka 1 840 timmar per år, motsvarande ett värde om cirka 519 000 kronor.

$40 \text{ medarbetare} \times 46 \text{ timmar} \times 282 \text{ kronor} = \text{cirka } 519\,000 \text{ kronor per år.}$

### **Regelverk**

Ett detaljerat regelverk bör inte tas fram innan kommunen har fattat ett principiellt beslut om införande, vilka medarbetare som ska omfattas och hur arbetstidsbortfallet ska finansieras. Om livsvårdstimme införs behöver förvaltningen därför ges i uppdrag att ta fram ett regelverk efter genomförd arbetsmiljöriskbedömning och facklig samverkan eller förhandling.

### **Ekonomisk konsekvensbeskrivning**



Vid fullt nyttjande beräknas livsvårdstimmen motsvara cirka 23 000 arbetstimmar eller 11,6 årsarbetare per år. Värdet av arbetstidsbortfallet beräknas till cirka 8,05 miljoner kronor.

Direkta merkostnader kan tillkomma för vikarier, mertid, övertid och administration. Storleken på en eventuell minskning av sjukfrånvarokostnaderna kan inte beräknas.

### **Sociala och miljömässiga konsekvenser**

Förslaget kan bidra till ökad återhämtning och upplevt välbefinnande. Samtidigt finns risk för ojämna möjligheter mellan kommunens yrkesgrupper samt ökad arbetsbelastning för andra medarbetare när arbetsuppgifter eller bemanning behöver omfördelas. Förslaget bedöms inte medföra någon betydande direkt miljöpåverkan.

### **Samlad bedömning**

Motionens intention att främja hälsa och välbefinnande är positiv. Ett kommunövergripande införande skulle dock innebära ett betydande bortfall av arbetstid och kan medföra ytterligare kostnader i bemanningsberoende verksamheter.

Livsvårdstimmen bedöms främst kunna användas inom administrativa och andra självständigt planerbara arbeten. Förmånen skulle därmed inte kunna erbjudas på likvärdiga villkor inom kommunens olika yrkesgrupper. Det går inte heller att bedöma att en eventuell minskning av sjukfrånvarokostnaderna skulle motsvara arbetstidsbortfallet.

Förvaltningens samlade bedömning är därför att livsvårdstimme inte bör införas.

### **Beslutsunderlag:**

- Tjänsteskrivelse 2026-09-14
- Kommunstyrelsens beslut 2026-03-04 (§ 34)
- Tjänsteskrivelse 226-02-11
- Motion från Kenneth Öhman avseende införande av livsvårdstimme

Josefine Saksgaard  
HR-Strateg

### **Sändlista:**

Kenneth Öhman (S)  
Ekonomi- och HR-avdelningen



## Motion till Färgelanda kommunfullmäktige

### Införande av livsvårdstimme

Friskvård är oftast förknippat med någon pulshöjande aktivitet eller behandling som kan motverka fysiska besvär och skall följa Skatteverkets regelverk ifall arbetsgivaren betalar ut friskvårdsbidrag till den anställde. Fysisk träning passar inte alla p g a arbetets art eller av andra skäl.

Färgelanda kommun erbjuder f n inte friskvårdstimme till sina anställda.

Livsvård är ett komplement till övriga friskvårdsinsatser i kommunen. Det innebär att den anställde får en timme i veckan att göra det den vill för att öka sitt välbefinnande. Införandet skall vara en möjlighet och inte automatiskt en rättighet vid varje givet tillfälle. Uttag av livsvårdstimme får inte inverka negativt på arbetsstället.

Fördelarna med att införa livsvårdstimme som ett komplement till övriga friskvårdsinsatser

- Förbättrar medarbetarnas mående, minskad stress och ökar deras engagemang på jobbet.
- Flexibelt – medarbetarna väljer aktiviteter som passar deras behov och önskemål.
- Skatteverkets regler behöver ej tillämpas eftersom ingen ersättning utgår för aktiviteten.
- Livsvårdstimme kan skapa en känsla av ökat ansvar och förtroende mellan arbetsgivaren och medarbetarna.
- Värde för arbetsgivaren – kan bidra att sänka sjukfrånvaron och förbättra medarbetarnas lojalitet till arbetsgivaren.

### **Socialdemokraterna yrkar på att:**

- Ge i uppdrag till berörd förvaltning att utforma ett regelverk och en rutin som innebär att livsvårdstimme kan genomföras i Färgelanda kommun senast 260701

Socialdemokraterna i Färgelanda

Kenneth Öhman



**KS § 117**

**Dnr 2025/308**

**Svar på motion från Kenneth Öhman (S) rörande införande av  
livsvårdstimme**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunfullmäktige avslår motionen avseende införande av livsvårdstimme med hänvisning till att det saknas resurser för att genomföra förslaget.

**Reservation**

Mot beslutet reserverar sig Kenneth Öhman (S) Ulla Börjesson (S) och Tobias Bernhardsson (C).

Kenneth Öhman (S) lämnar en skriftlig reservation som lyder: *"Reservation till kommunstyrelsens förslag till beslut dnr 2025/308. Undertecknad reserverar sig mot kommunstyrelsens förslag till beslut dnr 2025/308 – Motion att införa livsvårdstimme.*

*Undertecknad menar att i den förnyade beräkningen av arbetsbortfall inte tagit hänsyn till motionens beskrivning av hur uttag av livsvårdstimme är tänkt att genomföras enligt nedan:*

*Ett införande av livsvårdstimme är ett komplement till övriga friskvårdsinsatser. Införandet är en möjlighet och inte en rättighet vid varje givet tillfälle. Uttag av livsvårdstimme får inte inverka negativt på arbetsstället.*

*Kenneth Öhman (S)"*

**Yrkande**

Christoffer Wallin (SD) yrkar bifall till liggande förslag.

Tobias Bernhardsson (C) yrkar på bifall för motionen med ett skriftligt tillägg som lyder:

*"Bifall till motionen med tillägg att utvärdering ska genomföras efter införande."*

Ulla Börjesson och Kenneth Öhman ställer sig bakom Tobias Bernhardsson (C) yrkande.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition dels på liggande förslag, dels på Tobias Bernhardssons (C) yrkande. Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

Votering begärd och genomförs.

**Votering**

Ordförande meddelar att följande voteringsdisposition ställs upp och godkänns. Den som röstar "JA" röstar på liggande förslag. Den som röstar "NEJ" röstar på Tobias Bernhardsson (C) yrkande.

Efter avslutad votering redovisas sex (6) JA-röster och fem (5) NEJ-röster. Ordförande finner bifall för liggande förslag.

| Beslutande                            | JA | NEJ |
|---------------------------------------|----|-----|
| Christoffer Wallin (SD)<br>ordförande | X  |     |
| Ulla Börjesson (S)<br>vice ordförande |    | X   |
| Linda Jansson (M)                     | X  |     |
| Kenneth Öhman (S)                     |    | X   |
| Karin Carlsson (C)                    |    | X   |
| Ingo Asplund (L)                      | X  |     |
| Göte Bodehed (SD)                     | X  |     |
| Karl-Erik Segersax (SD)               | X  |     |
| Margurithe Zellén (KD)                | X  |     |
| Tobias Bernhardsson (C)               |    | X   |
| Urban Henriksson (S)                  |    | X   |
| Totalt                                | 6  | 5   |

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av kommunstyrelsens presidium.

**Sammanfattning av ärendet**

Motionen från Kenneth Öhman (S) föreslår att kommunens medarbetare ska få en livsvårdstimme per vecka för valfri aktivitet som främjar välbefinnande. Vid fullt nyttjande motsvarar detta cirka 23 000 arbetstimmar per år, vilket innebär ett arbetstidsbortfall motsvarande omkring 12 årsarbeten och ett värde på cirka 8 miljoner kronor. Förslaget



kan bidra till ökat välbefinnande, men effekten på sjukfrånvaron är osäker och kan inte räknas som en besparing. Livsvårdstimmen bedöms främst vara möjlig inom administrativa verksamheter, medan den är svår att tillämpa i bemanningsberoende verksamheter som vård, omsorg och skola. Detta riskerar att skapa olika villkor mellan yrkesgrupper och kan innebära indirekt missgynnande. Förvaltningen bedömer därför att livsvårdstimme inte bör införas.

### **Ärendebeskrivning**

#### **Bakgrund**

Kenneth Öhman (S) har den 15 oktober 2025 inkommit med motion om att införa en så kallad livsvårdstimme för kommunens anställda.

Livsvårdstimmen beskrivs i motionen som en timme per vecka då medarbetare kan ägna sig åt valfri aktivitet kopplad till välbefinnande, utan krav på att följa friskvårdsbidragets regelverk.

Motionären önskar att berörd förvaltning ges i uppdrag att ta fram regelverk och rutiner för införandet senast 2026-07-01.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet den 4 mars 2026 (§ 34) och beslöt att återremittera ärendet för komplettering avseende:

- ny beräkning av kostnaden i form av bortfall av arbetstid,
- möjligheten till minskade sjukfrånvarokostnader,
- inom vilka yrkesgrupper livsvårdstimmen kan tillämpas, och
- framtagande av ett regelverk för tillämpningen.

### **Analys**

Kommunen har cirka 500 medarbetare. Beräkningen utgår från 46 arbetsveckor per år, kommunens medianlön 2025 om 33 413 kronor per månad samt ett personalomkostnadspålägg om 39,42 procent.

Utifrån 165 arbetstimmar per månad motsvarar medianlönen cirka 202,50 kronor per timme. Inklusive personalomkostnadspålägg uppgår den beräknade personalkostnaden till cirka 282 kronor per timme.

Om samtliga medarbetare nyttjar en livsvårdstimme per arbetsvecka blir det beräknade arbetstidsbortfallet:

- $500 \text{ medarbetare} \times 46 \text{ timmar} = 23\,000 \text{ timmar per år.}$
- $23\,000 \text{ timmar} \times 282 \text{ kronor} = \text{cirka } 6,5 \text{ miljoner kronor per år.}$



- Arbetstidsbortfallet motsvarar cirka 12,5 årsarbeten, beräknat utifrån 46 arbetsveckor och 40 timmar per vecka.

Beräkningen är schablonmässig och tar inte hänsyn till sysselsättningsgrad, frånvaro eller faktiskt nyttjande. Beloppet motsvarar värdet av den arbetstid som avsätts och utgör inte i sin helhet en direkt merkostnad. Direkta merkostnader kan dock uppstå om arbetstidsbortfallet behöver täckas genom vikarier, mertid eller övertid. Om tiden inte ersätts innebär den i stället minskad tillgänglig arbetstid i verksamheten.

### **Möjlighet till minskade sjukfrånvarokostnader**

Åtgärder som främjar fysisk aktivitet, återhämtning och välbefinnande kan ha positiva effekter på den fysiska och psykiska hälsan. En livsvårdstimme skulle därför kunna bidra till ökat välbefinnande och på längre sikt möjligen förebygga viss ohälsa.

Det är däremot inte möjligt att på förhand fastställa i vilken omfattning livsvårdstimmen skulle påverka kommunens sjukfrånvaro eller sjukfrånvarokostnader. Sjukfrånvaron påverkas av flera faktorer, exempelvis arbetsbelastning, bemanning, arbetsorganisation, ledarskap, arbetsmiljö och individuella förhållanden.

Motionens förslag innebär dessutom att tiden får användas till valfri aktivitet kopplad till välbefinnande. Det finns därmed inget krav på att tiden ska användas till fysisk aktivitet eller någon annan närmare definierad hälsoinsats. Sambandet mellan åtgärden och en eventuell minskning av sjukfrånvaron blir därför osäkert.

En möjlig minskning av sjukfrånvaron bör ses som en tänkbar långsiktig effekt. Den bör inte räknas som en säker besparing eller användas för att finansiera arbetstidsbortfallet.

### **Yrkesgrupper som kan omfattas**

Livsvårdstimmen bedöms främst vara möjlig att använda inom administrativa och andra självständigt planerbara arbeten. Dessa medarbetare har ofta flexibel arbetstid och större möjlighet att planera arbetsdagen utan att frånvaron behöver täckas av någon annan.

Möjligheten är mer begränsad inom schemalagda och bemanningsberoende verksamheter, exempelvis vård och omsorg, funktionsstöd, förskola och skola, måltidsverksamhet, lokalvård och delar av teknisk verksamhet. Där kan livsvårdstimmen kräva ersättningsbemanning eller medföra ökad arbetsbelastning för kollegor.



Ett införande enbart för administrativa eller andra självständigt planerbara arbeten skulle minska det sammanlagda arbetstidsbortfallet. Det skulle samtidigt innebära att kommunens medarbetare får olika faktiska möjligheter till förmånen.

Kommunen värnar om likvärdiga villkor och möjligheter för sina medarbetare. Skillnaderna är även relevanta i arbetet med aktiva åtgärder enligt diskrimineringslagen, eftersom flera av de verksamheter där förmånen är svårast att använda är kvinnodominerade. En sådan tillämpning skulle kunna innebära en risk för indirekt missgynnande.

Ett införande enbart för administrativ personal skulle omfatta cirka 40 medarbetare. Med samma beräkningsmodell skulle detta innebära ett arbetstidsbortfall om cirka 1 840 timmar per år, motsvarande ett värde om cirka 519 000 kronor.

$40 \text{ medarbetare} \times 46 \text{ timmar} \times 282 \text{ kronor} = \text{cirka } 519\,000 \text{ kronor per år.}$

### **Regelverk**

Ett detaljerat regelverk bör inte tas fram innan kommunen har fattat ett principiellt beslut om införande, vilka medarbetare som ska omfattas och hur arbetstidsbortfallet ska finansieras. Om livsvårdstimme införs behöver förvaltningen därför ges i uppdrag att ta fram ett regelverk efter genomförd arbetsmiljöriskbedömning och facklig samverkan eller förhandling.

### **Ekonomisk konsekvensbeskrivning**

Vid fullt nyttjande beräknas livsvårdstimmen motsvara cirka 23 000 arbetstimmar eller 11,6 årsarbetare per år. Värdet av arbetstidsbortfallet beräknas till cirka 8,05 miljoner kronor.

Direkta merkostnader kan tillkomma för vikarier, mertid, övertid och administration. Storleken på en eventuell minskning av sjukfrånvarokostnaderna kan inte beräknas.

### **Sociala och miljömässiga konsekvenser**

Förslaget kan bidra till ökad återhämtning och upplevt välbefinnande. Samtidigt finns risk för ojämna möjligheter mellan kommunens yrkesgrupper samt ökad arbetsbelastning för andra medarbetare när arbetsuppgifter eller bemanning behöver omfördelas. Förslaget bedöms inte medföra någon betydande direkt miljöpåverkan.

### **Samlad bedömning**



Motionens intention att främja hälsa och välbefinnande är positiv. Ett kommunövergripande införande skulle dock innebära ett betydande bortfall av arbetstid och kan medföra ytterligare kostnader i bemanningsberoende verksamheter.

Livsvårdstimmen bedöms främst kunna användas inom administrativa och andra självständigt planerbara arbeten. Förmånen skulle därmed inte kunna erbjudas på likvärdiga villkor inom kommunens olika yrkesgrupper. Det går inte heller att bedöma att en eventuell minskning av sjukfrånvarokostnaderna skulle motsvara arbetstidsbortfallet.

Förvaltningens samlade bedömning är därför att livsvårdstimme inte bör införas.

#### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse 2026-09-14
- Kommunstyrelsens beslut 2026-03-04 (§ 34)
- Tjänsteskrivelse 226-02-11
- Motion från Kenneth Öhman avseende införande av livsvårdstimme

#### **Sändlista**

Kenneth Öhman (S)  
Ekonomi- och HR-avdelningen



Kansliavdelningen  
Kommunsekr  
Marthina Färm

Tjänsteskrivelse  
2026-07-30  
2025/305

Kommunstyrelsen

## **Svar på motion – Affischplank för valaffischer inför allmänna val**

### **Beslutsförslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Att avslå motionen.
2. Att hänvisa frågan om affischplank till kommande budgetarbete.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av kommunledningskontoret.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kenneth Öhman (S) har lämnat in en motion om att kommunen ska ta fram och ansvara för affischplank för valaffischer inför valet 2026. Förslaget syftar till att minska nedskräpning och öka trafiksäkerheten. Även om förslaget är bra tillåter inte kommunens nuvarande ekonomiska situation att vi startar denna process i år. Det saknas budget för att utreda, tillverka och underhålla planken. Förvaltningen föreslår därför att motionen avslås, men att frågan istället tas med och prövas i nästa ordinarie budgetarbete.

### **Ärendebeskrivning**

I en motion föreslås att kommunens tekniska verksamhet ska få i uppdrag att tillverka, sätta upp och underhålla affischplank inför allmänna val. Motionären vill även att förvaltningen ska ta fram ett regelverk och utreda möjligheten till medfinansiering från de politiska partierna. Målet är att planken ska vara klara till valet i september 2026. Dagens hantering av valaffischer beskrivs som stundtals trafikfarlig och oordnad.

Ur ett administrativt och demokratiskt perspektiv är en ordnad och säker hantering av valaffischer önskvärd. Det skapar tydlighet för både partier och medborgare.

Det nuvarande ekonomiska läget gör det dock omöjligt att igångsätta detta arbete i nuläget. Ett genomförande skulle innebära ofinansierade kostnader för material, arbetstid och administration hos den tekniska verksamheten.



Eftersom det inte ryms i den befintliga budgeten måste frågan hanteras i det övergripande budgetarbetet. Där kan förslaget prövas och prioriteras mot kommunens övriga behov och investeringar.

**Ekonomisk konsekvensbeskrivning**

Bifall till motionen skulle innebära en direkt och ofinansierad kostnadsökning för kommunen. Ett avslag med hänvisning till budgetarbetet innebär att inga ofinansierade kostnader belastar årets resultat.

**Beslutsunderlag:**

Inkommen motion *Affischplank für valaffischer inför allmänna val – Kenneth Öhman (S)*

**Sändlista:**

Kenneth Öhman (S)  
Kommunfullmäktige

Marthina Färm  
Kommunsekr



## Motion till Färgelanda kommunfullmäktige

### Affischplank för valaffischer inför allmänna val

I Färgelanda sätts valaffischer upp av de lokala partierna. Flertalet platser är mindre lämpliga, kan sakna tillstånd, vara störande för trafik, farligt för oskyddade trafikanter samt att vid själva uppsättande längs vägar sker det på ett icke godtagbart sätt. Affischerna skall dessutom ersättas alternativt återuppsättas om skadegörelse förekommit och slutligen tas bort.

För att bringa ordning på detta föreslås att kommunens tekniska verksamhet ansvarar för att tillverka, sätta upp affischplank, uppsättning av valaffischer och underhåll av dessa samt underhåll av plank under och mellan valrörelserna. Hantering och arbetssätt liknande som sker i t ex Uddevalla kommun.

### Socialdemokraterna föreslår att:

- Berörd förvaltning får i uppdrag att ta fram förslag till hur detta skall genomföras samt ett regelverk, finansieringsgrad från partier, ev behov av ändring i lokala ordningsföreskrifter, ansökan om tillstånd osv.
- I samråd med partiernas gruppledare presentera ovanstående samt föreslå platser i kommunen där dessa plank kan sättas upp.
- Plank för valaffischer skall vara klara att användas till valet september 2026.

Socialdemokraterna i Färgelanda

Kenneth Öhman



**KS § 123**

**Dnr 2025/305**

**Svar på motion från Kenneth Öhman (S) - Affischplank för valaffischer  
inför allmänna val**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Att avslå motionen.
2. Att hänvisa frågan om affischplank till kommande budgetarbete.

**Reservation**

Mot beslutet reserverar sig Kenneth Öhman (S), Ulla Börjesson (S), Tobias Bernhardsson (C), och Karin Carlsson (C) till förmån för sitt eget yrkande.

**Yrkande**

Christoffer Wallin (SD) yrkar bifall till liggande förslag.

Kenneth Öhman (S) och Ulla Börjesson (S) yrkar bifall till motionen och att hänvisa den till kommande budgetarbete.

Karin Carlsson (C) och Tobias Bernhardsson (C) yrkar bifall  
Socialdemokraternas förslag.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition dels på liggande förslag, dels på Kenneth Öhman (S) och Ulla Börjesson (S) yrkande. Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

Votering begärd och genomförs.



### Votering

Ordförande meddelar att följande voteringsdisposition ställs upp och godkänns. Den som röstar "JA" röstar på liggande förslag. Den som röstar "NEJ" röstar på Kenneth Öhman (S) och Ulla Börjesson (S) yrkande.

Efter avslutad votering redovisas sex (6) JA-röster och fem (5) NEJ-röster. Ordförande finner bifall för liggande förslag.

| Beslutande                            | JA | NEJ |
|---------------------------------------|----|-----|
| Christoffer Wallin (SD)<br>ordförande | X  |     |
| Ulla Börjesson (S)<br>vice ordförande |    | X   |
| Linda Jansson (M)                     | X  |     |
| Kenneth Öhman (S)                     |    | X   |
| Karin Carlsson (C)                    |    | X   |
| Ingo Asplund (L)                      | X  |     |
| Göte Bodehed (SD)                     | X  |     |
| Karl-Erik Segersax (SD)               | X  |     |
| Margurihe Zellén (KD)                 | X  |     |
| Tobias Bernhardsson (C)               |    | X   |
| Urban Henriksson (S)                  |    | X   |
| Totalt                                | 6  | 5   |



### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av kommunledningskontoret.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kenneth Öhman (S) har lämnat in en motion om att kommunen ska ta fram och ansvara för affischplank för valaffischer inför valet 2026. Förslaget syftar till att minska nedskräpning och öka trafiksäkerheten. Även om förslaget är bra tillåter inte kommunens nuvarande ekonomiska situation att vi startar denna process i år. Det saknas budget för att utreda, tillverka och underhålla planken. Förvaltningen föreslår därför att motionen avslås, men att frågan istället tas med och provas i nästa ordinarie budgetarbete.

### **Ärendebeskrivning**

I en motion föreslås att kommunens tekniska verksamhet ska få i uppdrag att tillverka, sätta upp och underhålla affischplank inför allmänna val. Motionären vill även att förvaltningen ska ta fram ett regelverk och utreda möjligheten till medfinansiering från de politiska partierna. Målet är att planken ska vara klara till valet i september 2026. Dagens hantering av valaffischer beskrivs som stundtals trafikfarlig och oordnad.

Ur ett administrativt och demokratiskt perspektiv är en ordnad och säker hantering av valaffischer önskvärd. Det skapar tydlighet för både partier och medborgare.

Det nuvarande ekonomiska läget gör det dock omöjligt att igångsätta detta arbete i nuläget. Ett genomförande skulle innebära ofinansierade kostnader för material, arbetstid och administration hos den tekniska verksamheten. Eftersom det inte ryms i den befintliga budgeten måste frågan hanteras i det övergripande budgetarbetet. Där kan förslaget provas och prioriteras mot kommunens övriga behov och investeringar.

### **Ekonomisk konsekvensbeskrivning**

Bifall till motionen skulle innebära en direkt och ofinansierad kostnadsökning för kommunen. Ett avslag med hänvisning till budgetarbetet innebär att inga ofinansierade kostnader belastar årets resultat.

### **Beslutsunderlag:**

Inkommen motion *Affischplank för valaffischer inför allmänna val* –  
*Kenneth Öhman (S)*

### **Sändlista:**

Kenneth Öhman (S)  
Kommunfullmäktige



Kansliavdelningen  
Kommunsekr  
Marthina Färm

Tjänsteskrivelse  
2026-02-11  
2025/310

Kommunstyrelsen

## **Svar på motion avseende familjecentral i Färgelanda**

### **Beslutsförslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen om familjecentral i Färgelanda.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av socialnämnden SN § 47, Dnr. 2026/67.

### **Sammanfattning av ärendet**

Linda Jansson (M) lämnade den 15 oktober 2025 in en motion om att inrätta en familjecentral i Färgelanda. Motionen föreslår att Färgelanda kommun ska inleda ett samarbete med Västra Götalandsregionen för att öppna verksamheten. Syftet är att samla mödrahälsovård, barnhälsovård, öppen förskola och socialtjänst för att arbeta förebyggande och stötta barn och föräldrar. Socialnämnden har beslutat att föreslå ett avslag på motionen.

### **Ärendebeskrivning**

En familjecentral är en gränsöverskridande och hälsofrämjande verksamhet som kan fungera som en naturlig länk mellan kommunens och regionens instanser. Det är dock ett mycket omfattande arbete att inrätta en sådan central, vilket kräver stora insatser från kommunen trots samverkan med regionen.

Färgelanda kommun bedriver idag redan insatser som liknar det arbete som utförs på en familjecentral. Kommunen samverkar med den öppna förskolan, som drivs av Svenska kyrkan, genom att ha familjebehandlare från socialtjänsten på plats. Kommunen tillämpar även arbetsmodellen ”Backa barnet”. Inom denna modell samverkar socialtjänst, förskola, skola, BVC samt hälso- och sjukvård för att säkra tidigt stöd och barns rättigheter. Ambitionen i motionen är god. Med anledning av kommunens ekonomiska situation och de resurser som krävs bedöms det dock inte vara möjligt att rymma en fysisk familjecentral inom den befintliga budgetramen.



**Ekonomisk konsekvensbeskrivning**

En familjecentral kräver kommunala åtaganden. Även om en exakt kostnadsberäkning inte är möjlig, krävs initialt minst två nya tjänster: en socionom och en förskollärare. Den årliga kostnaden för dessa tjänster beräknas till cirka 1 350 tkr.

**Beslutsunderlag:**

Motion om familjecentral i Färgelanda dat. 2025-10-15

Tjänsteskrivelse dat. 2026-08-14

Socialnämndens beslut SN 47 §, Dnr. 2026/67

**Sändlista:**

Kommunfullmäktige

Marthina Färm

Kommunsekr



## Motion

### **Motion om familjecentral i Färgelanda**

En familjecentral är en verksamhet som arbetar gränsöverskridande där det minst ska finnas mödrahälsovård, barnhälsovård, öppen förskola och socialtjänst med inriktning förebyggande arbete. Just detta att man arbetar med flera kompetenser under samma tak har visat sig vara en stor framgångsfaktor för att stötta föräldrar och barn. Verksamheten bedrivs generellt och alla inom målgruppen är välkomna att besöka den. Hela syftet med familjecentralen är att stötta föräldrar i sitt föräldraskap hela vägen från det att en graviditet är bekräftad till dess att barnen börjar i förskola/skola. Genom dessa insatser skapas trygga föräldrar som i sin tur ger trygga barn. Och utbytet på dessa familjecentraler föräldrar emellan och barn emellan är oftast bara det positivt i sig, då familjecentralen är en naturlig mötesplats oavsett bakgrund eller etablerade relationer i kommunen.

En Familjecentral är också viktig för Backa Barnets arbetsmodell där verksamheterna arbetar tillsammans för att ge varje barn bästa möjliga start i livet.

FN's barnkonvention är idag lag och vi moderater ser vikten av att på alla sett uppfylla målet trygga, jämlika uppväxtvillkor för barn och unga. Familjecentralen är en väg att nå konventionens mål då de syftar till att främja skyddsfaktorerna genom hälsofrämjande arbete och minska riskfaktorer genom förebyggande arbete. Det är av stor vikt för barnens hälsa att kommunen och regioner genomför gemensamma tidiga insatser.

Vi föreslår därför kommunfullmäktige besluta

- Att Färgelanda kommun initierar ett samarbete med Västra Götalandsregionen för att öppna en familjecentral i Färgelanda.



**KS § 124**

**Dnr 2025/310**

**Svar på Motion Linda Jansson (M) - Motion om familjecentral i Färgelanda**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen om familjecentral i Färgelanda.

**Protokollsanteckning**

Christoffer Wallin (SD) lämnar en protokollsanteckning som lyder:

*”Vi ser positivt på Moderaternas motion, Då Moderaterna och Sverigedemokraterna har ingått ett avtal med andra budgetprioriteringar i nuläget så behöver vi biträda beslutsförslaget.  
Christoffer Wallin (SD)”*

Linda Jansson (M) lämnar en protokollsanteckning som lyder:

*” Vi delar inte bedömningen att motionen bör avslås.*

*Motionens förslag är inte att kommunen omedelbart ska bygga upp och ensam finansiera en familjecentral. Förslaget är att Färgelanda kommun ska initiera ett samarbete med Västra Götalandsregionen för att öppna en familjecentral. Att avslå motionen med hänvisning till en uppskattad kommunal kostnad innan förutsättningarna för samverkan har undersökts anser vi därför är olyckligt.*

*Förvaltningen konstaterar samtidigt att en familjecentral kan fungera som en naturlig länk mellan kommunens och regionens verksamheter. Just denna samverkan och möjligheten till tidiga, samordnade och förebyggande insatser för barn och föräldrar är kärnan i vår motion.*

*Färgelanda behöver ha höga ambitioner för barns uppväxtvillkor och för stödet till kommunens familjer. Vi anser därför att kommunen bör föra frågan vidare tillsammans med Västra Götalandsregionen i stället för att avslå motionen.*

*Moderaterna i Färgelanda*

*Linda Jansson (M)”*

**Yrkande**

Christoffer Wallin (SD) yrkar bifall till liggande förslag.

Ulla Börjesson (S), Karin Carlsson (C) och Tobias Bernhardsson (C) yrkar bifall till motionen.



### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition dels på liggande förslag, dels på Ulla Börjesson (S), Karin Carlsson (C) och Tobias Bernhardsson (C) yrkande. Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

Votering begärd och genomförs.

### Votering

Ordförande meddelar att följande voteringsdisposition ställs upp och godkänns. Den som röstar "JA" röstar på liggande förslag. Den som röstar "NEJ" röstar på Ulla Börjesson (S), Karin Carlsson (C) och Tobias Bernhardsson (C) yrkande.

Efter avslutad votering redovisas sex (6) JA-röster och fem (5) NEJ-röster. Ordförande finner bifall för liggande förslag.

| Beslutande                            | JA | NEJ |
|---------------------------------------|----|-----|
| Christoffer Wallin (SD)<br>ordförande | X  |     |
| Ulla Börjesson (S)<br>vice ordförande |    | X   |
| Linda Jansson (M)                     | X  |     |
| Kenneth Öhman (S)                     |    | X   |
| Karin Carlsson (C)                    |    | X   |
| Ingo Asplund (L)                      | X  |     |
| Göte Bodehed (SD)                     | X  |     |
| Karl-Erik Segersax (SD)               | X  |     |
| Margurithe Zellén (KD)                | X  |     |
| Tobias Bernhardsson (C)               |    | X   |
| Urban Henriksson (S)                  |    | X   |
| Totalt                                | 6  | 5   |



### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av socialnämnden SN § 47, Dnr. 2026/67.

### **Sammanfattning av ärendet**

Linda Jansson (M) lämnade den 15 oktober 2025 in en motion om att inrätta en familjecentral i Färgelanda. Motionen föreslår att Färgelanda kommun ska inleda ett samarbete med Västra Götalandsregionen för att öppna verksamheten. Syftet är att samla mödrahälsovård, barnhälsovård, öppen förskola och socialtjänst för att arbeta förebyggande och stötta barn och föräldrar. Socialnämnden har beslutat att föreslå ett avslag på motionen.

### **Ärendebeskrivning**

En familjecentral kräver kommunala åtaganden. Även om en exakt kostnadsberäkning inte är möjlig, krävs initialt minst två nya tjänster: en socionom och en förskollärare. Den årliga kostnaden för dessa tjänster beräknas till cirka 1 350 tkr.

### **Beslutsunderlag**

Motion om familjecentral i Färgelanda dat. 2025-10-15

Tjänsteskrivelse dat. 2026-08-14

Socialnämndens beslut SN 47 §, Dnr. 2026/67

### **Sändlista**

Kommunfullmäktige



Kansliavdelningen  
Kommunsekr  
Marthina Färm

Tjänsteskrivelse  
2026-02-11  
2025/377

Kommunstyrelsen

## **Svar på motion avseende arbetspass var tredje helg inom hemtjänsten**

### **Beslutsförslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts i socialnämnden SN § 46, Dnr 2026/66.

### **Sammanfattning av ärendet**

Moderaterna lämnade den 10 december 2025 in en motion om att införa ett schema där personalen inom hemtjänsten arbetar max var tredje helg. Syftet med förslaget är att skapa en mer hållbar arbetsmiljö, underlätta återhämtning och stärka verksamhetens attraktivitet som arbetsplats. Socialnämnden har behandlat frågan och föreslår att motionen anses besvarad.

### **Ärendebeskrivning**

Motionen belyser en central och viktig fråga kring arbetsmiljö och långsiktig personalförsörjning. I dagsläget är hemtjänstens verksamhet planerad utifrån att ordinarie personal arbetar varannan helg. Detta är en konsekvens av den nuvarande bemanningsnivån, eftersom verksamheten pågår alla dagar om året utan uppehåll.

För att övergå till arbete var tredje helg måste helgbemanningen spridas ut på fler medarbetare. För att lösa bemanningsbehovet på helgerna skulle kommunen antingen behöva införa delade turer, eller kraftigt utöka personalstyrkan. Inom äldreomsorgen pågår redan ett kontinuerligt arbete med att utveckla schemaläggningen för att skapa en attraktiv och hållbar arbetsmiljö, men en direkt övergång till var tredje helg ryms inte inom befintliga ekonomiska ramar då grundbemanningen skulle behöva utökas.

### **Ekonomisk konsekvensbeskrivning**

Motionärerna bedömer att förslaget inte innebär några ökade kostnader. Förvaltningens kalkyl visar dock att det krävs ytterligare 24 medarbetare för att täcka upp helgpassen om personalen endast ska arbeta var tredje helg. Med en snitt tjänstgöringsgrad på 93 procent och en snittlön på cirka 43 000



kronor skulle detta medföra en ökad kostnad för kommunen på cirka 11 588 tkr per år.

**Beslutsunderlag:**

Motion daterad 2025-12-10

Tjänsteskrivelse dat. 2026-08-14

Socialnämndens protokollsutdrag SN § 46, Dnr 2026/66

**Sändlista:**

Kommunfullmäktige

Marthina Färm

Kommunsekr

## **Motion: Inför arbetspass var tredje helg inom hemtjänsten**

### **Bakgrund**

Hemtjänsten är en av kommunens kärnverksamheter. För att säkerställa god omsorg, kontinuitet och trygghet för brukarna krävs stabila arbetsvillkor och förutsättningar som möjliggör långsiktig personalförsörjning. I dag innebär schemaläggningen inom hemtjänsten ofta arbete **varannan helg**. Vid kontakt med hemtjänstpersonal lyfts ofta schemaläggningen med jobb varannan helg som en betydande orsak till ökad stress, minskad återhämtning och försämrad balans mellan arbete och privatliv.

Att införa arbete max var tredje helg kommer att innebära:

- bättre arbetsmiljö
- ökad möjlighet till återhämtning
- förbättrad långsiktig hälsa
- minskad personalomsättning
- ökad attraktivitet som arbetsgivare
- ökad kvalitet privatliv

Att arbeta var max tredje helg bör vara norm i en verksamhet som pågår varje dag året runt utan uppehåll.

Vi har nu under en längre tid kunnat följa i media de stora problem som finns inom hemtjänsten nationellt. Vi står inför en demografisk förändring med en åldrande befolkning och med ökat behov av kommunal hemtjänst vilket gör att vi behöver ha en offensiv inställning till att lösa framtidens utmaningar. Ett flertal exempel på kommuner där man lyckats med dessa förändringar har också redovisats i media. Moderaterna i Färgelanda kommun tar nu initiativet till en förändring inom hemtjänsten som kommer att göra Färgelanda kommun till en attraktiv arbetsplats med nöjda anställda och brukare.

Finansiering. Ingen ökad kostnad beräknas då antal hemtjänsttimmar blir oförändrat. Tvärtom ser vi besparingar pga. bättre arbetsmiljö, mindre frånvaro samt mindre personalomsättning.

### **Förslag**

För att skapa en mer hållbar arbetsmiljö och stärka hemtjänstens attraktivitet som arbetsplats föreslås att kommunen inför ett schemaupplägg där personal arbetar **var tredje helg** i stället för varannan.

### **Yrkande**

Moderaterna i Färgelanda föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Att uppdra åt kommunstyrelsen eller ansvarig nämnd att införa ett helgschema med arbete max **var tredje helg** inom hemtjänsten.

Per Krokström (M) Christina Svedberg (M) Hans Göran Palmqvist (M)

Bengt Melin (M) Linda Jansson (M)



**KS § 125**

**Dnr 2025/377**

**Svar på Motion Linda Jansson (M) - Inför arbetspass var tredje helg inom hemtjänsten**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

**Protokollsanteckning**

Christoffer Wallin (SD) lämnar en protokollsanteckning som lyder:

*"Vi ser positivt på Moderaternas motion, Då Moderaterna och Sverigedemokraterna har ingått ett avtal med andra budgetprioriteringar i nuläget så behöver vi biträda beslutsförslaget med att anse motionen besvarad.*

*Christoffer Wallin (SD)"*

Linda Jansson (M) lämnar en protokollsanteckning som lyder:

*"Moderaterna anser att motionssvaret i alltför hög grad utgår från dagens bemanning och organisation. Motionens syfte är just att åstadkomma en förändring som ger bättre återhämtning, en hållbar arbetsmiljö och stärker kommunens attraktivitet som arbetsgivare.*

*Vi anser därför att frågan om arbete max var tredje helg inte bör betraktas som avslutad, utan fortsatt vara en tydlig ambition i utvecklingen av hemtjänstens schemaläggning.*

*Moderaterna i Färgelanda*

*Linda Jansson (M)"*

**Yrkande**

Christoffer Wallin (SD) yrkar bifall till beslutsförslaget.

Ulla Börjesson (S) yrkar avslag till förslaget.

Tobias Bernhardsson (C) yrkar avslag till förslaget.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på det liggande förslaget, att anse motionen besvarad, och ställer det mot Ulla Börjesson (S) och Tobias Bernhardsson (C) yrkande om avslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt det liggande förslaget.

Votering begärs och genomförs.



### Votering

Ordförande meddelar att följande voteringsdisposition ställs upp och godkänns. Den som röstar "JA" röstar på liggande förslag. Den som röstar "NEJ" röstar på Ulla Börjesson (S) och Tobias Bernhardsson (C) yrkande om avslag.

Efter avslutad votering redovisas sex (6) JA-röster och fem (5) NEJ-röster. Ordförande finner bifall för liggande förslag.

| Beslutande                            | JA | NEJ |
|---------------------------------------|----|-----|
| Christoffer Wallin (SD)<br>ordförande | X  |     |
| Ulla Börjesson (S)<br>vice ordförande |    | X   |
| Linda Jansson (M)                     | X  |     |
| Kenneth Öhman (S)                     |    | X   |
| Karin Carlsson (C)                    |    | X   |
| Ingo Asplund (L)                      | X  |     |
| Göte Bodehed (SD)                     | X  |     |
| Karl-Erik Segersax (SD)               | X  |     |
| Margurithe Zellén (KD)                | X  |     |
| Tobias Bernhardsson (C)               |    | X   |
| Urban Henriksson (S)                  |    | X   |
| Totalt                                | 6  | 5   |



### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts i socialnämnden SN § 46, Dnr 2026/66.

### **Sammanfattning av ärendet**

Moderaterna lämnade den 10 december 2025 in en motion om att införa ett schema där personalen inom hemtjänsten arbetar max var tredje helg. Syftet med förslaget är att skapa en mer hållbar arbetsmiljö, underlätta återhämtning och stärka verksamhetens attraktivitet som arbetsplats. Socialnämnden har behandlat frågan och föreslår att motionen anses besvarad.

### **Ärendebeskrivning**

Motionen belyser en central och viktig fråga kring arbetsmiljö och långsiktig personalförsörjning. I dagsläget är hemtjänstens verksamhet planerad utifrån att ordinarie personal arbetar varannan helg. Detta är en konsekvens av den nuvarande bemanningsnivån, eftersom verksamheten pågår alla dagar om året utan uppehåll.

För att övergå till arbete var tredje helg måste helgbemanningen spridas ut på fler medarbetare. För att lösa bemanningsbehovet på helgerna skulle kommunen antingen behöva införa delade turer, eller kraftigt utöka personalstyrkan. Inom äldreomsorgen pågår redan ett kontinuerligt arbete med att utveckla schemaläggningen för att skapa en attraktiv och hållbar arbetsmiljö, men en direkt övergång till var tredje helg ryms inte inom befintliga ekonomiska ramar då grundbemanningen skulle behöva utökas.

### **Beslutsunderlag**

Motion daterad 2025-12-10

Tjänsteskrivelse dat. 2026-08-14

Socialnämndens protokollsutdrag SN § 46, Dnr 2026/66

### **Sändlista**

Kommunfullmäktige