



Beslutsinstans: Utbildningsnämnd

Datum och tid: Måndag 7 oktober 2019 Kl. 13:00 – ca 16:00

Plats: Furåsen, Stigsvägen 2 Färgelanda

1	Upprop		
2	Val av person att justera dagens protokoll		
3	Information om skollokalutredningen (Tobias Bernhardsson och Urban Henriksson)		2 - 29
4	Redovisning av uppdrag till förvaltningen att redovisa en fördjupad konsekvensbeskrivning av förslaget till ramar i budget 2020	2019/29	30 - 44
5	Revidering av utbildningsnämndens reglemente med anledning av ev ändrad organisation - flytt av musikskolan	2019/126	45 - 46
6	Taxor och avgifter 2020	2019/30	47 - 50
7	Uppdrag till förvaltningen att utreda systemet för elevpengsjusteringar till de fristående enheterna när aktuell verksamhet går plus eller minus (förslag från Tommy Larsson - inga handlingar)		
8	Förvaltningens verksamhetsinformation		
9	Skollagens 4:e kapitel - utbildning		
10	Delegationsanmälan Utbildningsnämnden 2019	2019/11	51 - 52
11	Meddelande till Utbildningsnämnden 2019	2019/12	53 - 58
12	Övriga ärenden		

Sandra Hallberg
Styrelse/nämnds ordf

Marianne Martinsson
Sekreterare



SKOLLOKALSUTREDNINGEN

2019

Nulägesanalys av underhållsbehovet inom skollokalerna i Färgelanda kommun, med inriktning och prioriterade följduppdrag till utbildningsnämnden, för åren 2020-2025

Uppdrag:

Kommunstyrelsens beslut, 2019-02-27:

Arbetsgruppens uppdrag innebär att arbeta fram förslag på en långsiktig, finansierad plan för investeringar i Färgelanda kommun avseende förskole- och skollokaler, inklusive omkringliggande byggnader och ytor, fram till år 2025.

Förslaget ska presentera:

- för- och nackdelar med föreslagna lokaler,
- investeringsbehovet som uppstår, samt
- prioriteringsordning av om-/till-/nybyggnation av förskole-/skollokaler.

I förslaget ska hänsyn ha tagits till miljö, arbetsmiljö, teknisk utrustning, pedagogiska aspekter, nyttjande av lokaler till olika ändamål, samlokalisering till/samverkan med andra verksamheter.

Kostnader för utredningsuppdraget finansieras inom befintlig ram och belastar Kommunstyrelsens ansvar avseende förtroendevaldas deltagande och respektive sektor/enhet när det gäller tjänstemannadeltagande.

Bakgrund:

Färgelanda kommun har liksom många andra kommuner i landet ett stort behov av att underhålla sitt fastighetsbestånd. Som ett led i att intensiviera detta arbete har en utredning gjorts av kommunens fastighetsavdelning som arbetat fram digitala underhållsplaner samt har genomfört en nulägesanalys för respektive fastighet inom kommunens Barn- och utbildningsverksamhet. Kommunstyrelsen har i samband med att detta presenterats tillsatt en parlamentarisk arbetsgrupp som har fått i uppdrag att sammanställa ett förslag som sammanför förvaltningens utredningsunderlag med en politisk viljeinriktning i bred samsyn.

Parlamentarisk arbetsgrupp:

Kommunstyrelsen har tillsatt en arbetsgrupp med en representant för varje parti som ingår i kommunfullmäktige. Arbetsgruppen har utgjorts av Tobias Bernhardsson (C), ordförande, Linda Jansson (M), Birger Byström (L), Urban Henriksson (S), Pontus Westerman Hansson (SD) och Ywonne Jansson (V)

Förvaltningsstöd

Arbetsgruppen har haft stöd av, Anna Gunnervik, Sektorchef Barn- & Utbildning, Susanne Korduner, Kommunchef, Johan Karlsson och Victor Gustafsson, Fastighetsavdelningen, m.fl.

Metod:

Under processen har arbetsgruppen använt oss av följande delar för fullfölja uppdraget, inhämta erforderlig kunskap och information samt för att kunna ta ställning till Färgelanda kommuns behov av skol- och förskolelokaler under den närmaste 10-årsperioden.

- Förvaltningens nulägesanalys för skol- och förskolelokaler
- Kompletterande frågeställningar, Johan & Victor redovisar
- Pedagogiskt perspektiv, Anna G redovisar.
- Studiebesök i kommunens skol- och förskolelokaler
- Studiebesök i Bengtsfors & Dals Ed

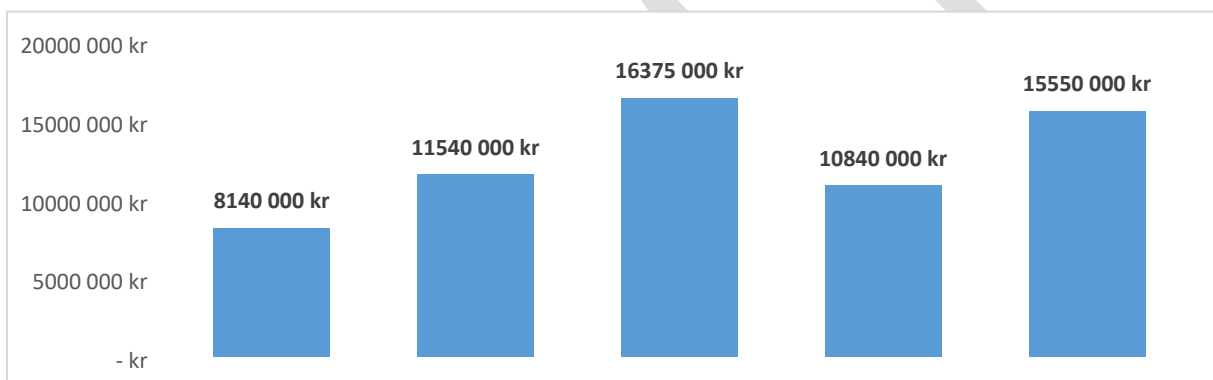
Sammanfattning:

Färgelanda kommun står inför stora investeringsbehov när det gäller skol- och förskolelokaler. Nu finns underhållsplaner framarbetade för respektive enhet som tydligt presenterar behov och status för kommunens byggnader. Underhållsplanerna tar hänsyn till nulägesbeskrivningar och behov för att hålla befintlig status i byggnaderna, hänsyn tas däremot inte till verksamheternas framtida behov av upprustning eller modernisering.

Alla siffror i dokumentet nedan är uppskattningar, noggrannare beräkningar krävs vidare i varje enskild investering/renovering.

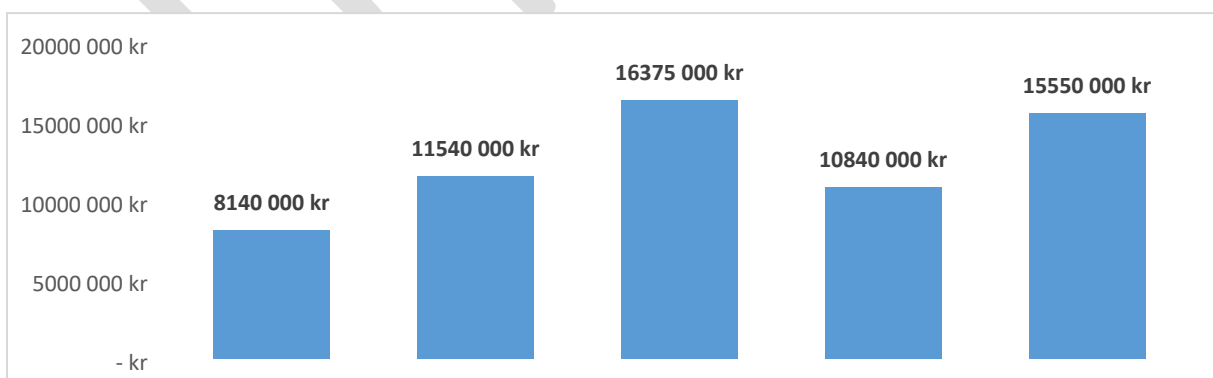
Sammantaget underhållsbehov inom skol- och förskolelokaler för kommande 10-årsperiod i Färgelanda kommun uppgår till 89,8 miljoner kronor, vilket motsvarar ca. 9 miljoner kronor per år. Den största andelen av dessa behov beräknas finnas de närmaste fem åren.

2019-2023



Totalt: 62 445 000kr

2024-2028 (BYT UT DIAGRAMMET NEDAN)



Totalt: 27 400 000kr

SAMMANSTÄLLNING:

Arbetsgruppens förslag:

Arbetsgruppens förslag, i prioriterad ordning enligt nedan.	
1. Höjdens skolan & Höjdens Förskola	Utbildningsnämnden får i uppdrag att: a) Planera för nybyggnation av förskola i anslutning till Höjdenområdet. Alternativa placeringar skall utredas där grönytorna är en möjlighet. Samordning med skolan ska beaktas. b) Uppfräschning av skolans 3:e flygel (ej renoverad i nuläget).
2.a Ödeborgs skola och förskola (Hänger ihop med 2b)	Utbildningsnämnden får i uppdrag att: a) Utreda behov av till-/ombyggnation av skolan, inkl. nybyggnation av yta för fysisk aktivitet. Utredningen behöver beakta möjlig samlokalisering av skola och förskola, förändrad stadiindelning samt andra lösningar för att förstärka verksamhetens pedagogiska kvalitet. En tänkbar flytt av klasserna 4-6 från Ödeborg till Valboskolan behöver utredas vidare, vilket även skulle kunna bereda plats för förskolans verksamhet inom skolans område. b) Prioritera upprustning av skolans utemiljö.
2.b Valboskolan (Hänger ihop med 2a)	Utbildningsnämnden får i uppdrag att: a) Tillsätta en "Valboutredning" för att i ett samlat grepp utreda framtida investeringar för Valboskolans byggnader. Ombyggnation bör ställas i relation till en nybyggnation av hela alternativt delar av skolans byggnader. Livslängd, tekniska och pedagogiska hinder/möjligheter mm behöver utredas vidare. Tills vidare bör de viktigaste underhållsåtgärderna prioriteras. b) Säkerställa trafiksituationen vid Valboskolan.
3. Högsätters skola & Månvägens förskola	Viljeinriktning för Utbildningsnämnden: a) Upprustning av skolans utemiljö skall prioriteras. c) Uppfräschning äldre delen av förskolan, enligt plan.
4. Håvestens och Stigens förskolor	Viljeinriktning för Utbildningsnämnden: a) Underhåll av fastigheterna enligt plan, samt se över vad som ska ske i samband med att moduler avyttras.

Arbetsgruppen föreslår även:

- Tillgänglighetsanpassning av skol- och förskolelokaler bör prioriteras
- Ny- och ombyggnationer bör ta hänsyn till individens behov och modern pedagogik.
- Miljötänk bör prioriteras vid varje ny- och ombyggnation, exempelvis avseende energiförsörjning och vid val av byggmaterial.
- Även krismedvetenhet och säkerhetsperspektiv bör beaktas vid skolbyggnationer.

Elevunderlag 19-04-24

	Bruksskolan	Högsätters skola	Höjdenskolan	Valboskolan
förskoleklass	17	15	31	
År 1	13	12		26
År 2	10	15		30
År 3	10	15		36
År 4	16	15		26
År 5	16	17		26
År 6	16	13		32
summa	98	102	31	176

Pedagogiska perspektiv

När det gäller pedagogiska perspektiv på skollokaler är det viktigt att framhålla att ändamålsenliga och tilltalade lokaler är av stor betydelse för utbildningens kvalitet och resultat. Den pedagogiska miljön och de möjligheter den skapar har stor betydelse för vilket verksamhet som kan bedrivas. En tilltalande miljö har också stort symbolvärde och signalerar att förskola, skola och utbildning är viktiga och prioriterade. Den pedagogiska miljön ska vara utmanande och erbjuda möjlighet till utbildningens alla delar, ytor för exempelvis genomgångar, samarbete och skapande arbete såväl som lugna miljöer för enskilt arbete.

Skollagen föreskriver följande om skollokaler:

- För utbildningen ska de lokaler och den utrustning finnas som behövs för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas. 2 kap 35§ Skollagen
- Eleverna i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska ha tillgång till skolbibliotek. 2 kap 36§ Skollagen
- Alla barn ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och i sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. 3 kap 3§ Skollagen

Skolinspektionen förtydligar att

- Skollagen inte säger stort mer än att skolans lokaler ska vara ändamålsenliga. Huvudmännen har en frihet att utforma förskolans och skolans lokaler på olika sätt så länge de uppnår målen.
- Det kan tyckas anmärkningsvärt att när det gäller djurhållning finns en stark reglering. Höns till exempel ska ha sex kvadratdecimeter golvyta, fem decimeter i takhöjd och en sittpinne.
- Det beror på att Djurskydd är regelstyrt och skolan är målstyrd.

Skolans uppdrag som vi ska se till att lokalerna är ändamålsenliga för kan sammanfattas

- Skolan ska främja lärande där individen stimuleras att inhämta och utveckla kunskaper och värden
- Skolan ska förmedla den beständiga kunskap som utgör gemensam referensram alla i samhället behöver

- Eleverna ska kunna orientera sig i en komplex verklighet med stort informationsflöde, ökad digitalisering och snabb förändringstakt
- Skolan ska förmedla grundläggande värden – demokratiska värderingar
- Skolan ska också erbjuda skapande och undersökande arbete och lek är viktiga delar. Skolan ska stimulera kreativitet, nyfikenhet och självförtroende samt vilja att pröva idéer i handling och lösa problem.



Flexibla arbetsätt och arbetsmiljöer

Skola för framtidens samhällsmedborgare kräver flexibla lärmiljöer. Det kan se lite annorlunda ut mot traditionella.



Det finns också exempel på mer progressiva skolor som exempelvis Fredriksbjerg i Danmark. Den uppmuntrar till rörelse och kreativitet. Här ser man klätterväggen som är vägen in i skolan. Det finns också lianer mm att använda för att förflytta sig.



Den typiska skolbyggnaden motarbetar skolans målsättningar enl Anna Törnquist, arkitekt som jobbat med lärmiljöer sedan 70-talet. Hon menar att när man planerar och bygger skolmiljöer är det viktigaste:

- Bygg för team
- Bygg en trygg miljö
- Bygg för stimulans – häftiga kreativa miljöer
- Bygg för arbetsro

Det har under en period byggts mycket spännande aktivitetsbaserade skolor, precis som aktivitetsbaserade kontor. Det är positivt på många

sätt men vi behöver komma ihåg att många barn och elever behöver lugna platser för att få arbetsro och koncentration. Flera skolpsykologer har senaste året signalerat att nya miljöer, öppna kreativa ytor, eget ansvar och samverkan i stora grupper kan försvåra inläringen och att vi behöver minimera distraktioner för att skapa arbetsro och öka koncentration.

För att få trygghet och studiero i skolorna har Skolverket gått ut med en rekommendation att;



- Organisera undervisningen och den fysiska lärmiljön för bättre studiero
- Möblering, att eleverna sitter så de ser varandra då de ska samspela
- Alla kan se läraren
- Elevers individuella behov av placering etc
- Passager och material behöver tänkas igenom för att erbjuda en lugn och trygg miljö.

Det är också viktigt att det finns goda

utrymmen för pedagoger att samarbeta i skolans lokaler. Lärare arbetar i kollegialt lärande tillsammans för att möjliggöra att elever når kunskapskraven.

Arbetsmiljölagen gäller också i skolan och det är vår skyldighet att se till att skolan har en god arbetsmiljö. Arbetsmiljöverket har ett ut en skrift till elevskyddsombud och där ges exempel på frågor att bevaka som

- Känns luften bra i ditt klassrum? Skolan ska kontrollera och underhålla ventilationssystemen. Klassrummen är anpassade för ett visst antal elever.
- Temperaturen i klassrummet ska vara behagligt och det ska finnas möjlighet att dra för mot solljus.
- Buller i skolan kan bero på er elever själva men också på att det är för stora klasser, skrapljud från stolar och ventilationsbuller.
- Smutsiga toaletter är inte roligt för någon. De kan också innebära risk för smitta. Skolan har ansvar för bra städning.
- I idrottssalen är det meningen att du ska röra på dig och prova olika idrotter. Men det kan finnas utrustning som kan vara farlig om den används på fel sätt.
- I matsalen finns risk för buller. Ni är många elever som samlas på samma ställe i en större lokal och det kan bli slammer från tallrikar, bestick och stolar. Att få en lugn matstund är viktigt.
- På skolgården ska du inte kunna skada dig på något som är trasigt. Gungor och annan utrustning ska vara hela, staket och fönster måste lagas om de är trasiga.

Att tänka på och ta ställning till då vi planerar framtidens förskolor och skolor:

- Hur möter vi i Färgelanda nutidens och framtidens elevers behov av kreativa lärmiljöer för att utveckla grundläggande kunskaper men också innovationskraft och problemlösning i en komplex framtid?
- Hur möter vi behov av lugn, koncentration och arbetsro för att maximera lärande?
- Utemiljön och möjlighet till fysisk aktivitet?

En ändamålsenlig och tilltalande skolmiljö som både utmanar eleverna och uppmuntrar till kreativitet samtidigt som den erbjuder lugna och trygga platser behövs för att eleverna ska utvecklas optimalt och nå goda skolresultat.

EXTERNA STUDIEBESÖK:

Arbetsgruppen genomförde totalt tre externa studiebesök den 18 juni 2019. Syftet med besöken var att ta del av två olika exempel på moderna nybyggda förskolor samt ett exempel på ombyggd grundskola där man valt att behålla stommen och renovera samt bygga om på insidan av skolbyggnaden. Nedan redovisas gruppens reflektioner vid besöket.

Bengtsfors, Långevi Förskola



Modern pedagogik, i traditionell struktur. Trygghet har varit ledordet genom hela processen. Långevi Förskola är 1460 kvm och byggd i massivträ. Byggnaden innehåller 6 st förskoleavdelningar i två plan, samt storkök och administrationslokaler. Byggnaden innehåller en del korridorsyta för att personal och barn ska kunna undvika att gå igenom varandras undervisningsmiljöer. Korridorerna har utformats för att kunna användas i undervisningen. Total kostnad: ca 35 mkr (varav ätor 500 tkr).

Dals Ed, Fågelvägens förskola



Fågelvägens förskola är byggd med modern pedagogik som ledstjärna. Kil-modellen har legat till grund för byggnationen, där man fått projekteringsunderlag att vidareutveckla. Ledorden under hela processen har varit flexibilitet, attraktivitet och hållbarhet. Mindre än 6 kvm per barn. Byggt för motsvarande 6 st avdelningar (två plan), i träkonstruktion (ej massivträ). Kostnad: 35 mkr.

Dals Ed, Hagaskolan



Hagaskolan är en renoverad högstadieskola i två plan. Här valde man att blåsa ur mycket av innehållet i syfte att göra lokalerna ljusare, fräschare, mer öppna samt för att lyfta in modern pedagogik. Idag går 160 elever på skolan.



Processen från idé och uppdrag om utredning till genomförd helrenovering har varit ett antal år. Under resan har även kalkylen för projektet vuxit, så som det ofta blir i samband med renoveringar. Kostnad för hela projektet landade på 60 miljoner kronor.

Högsäters skola + Månvägens förskola



Grundskolan: Info om fastigheten:

Byggår: 1969, tillbyggd 1978 och 1995
 Storlek: 1766 kvm

Större renoveringar:

- Tak på äldsta delen byttes 2013.
- Idrottshallen renoverades invändigt 2017
- Ny ventilation idrottshallen 2017

Okulär bedömning:

Gymnastik: 7, Gamla delen: 6, Nya delen: 8

Månvägens förskola: Info om fastigheten:

Byggår 1981 (äldre delen), tillbyggnad 2019.
 Storlek: Totalt 1149 kvm (475 kvm + nybyggnad 674kvm, varav 152 kvm tillagningskök)

Större renoveringar:

- Målning fasader(äldre delen) 2015
- Målning/byte ytskikt entréer & kapprum (äldre delen) i samband med tillbyggnaden 2019

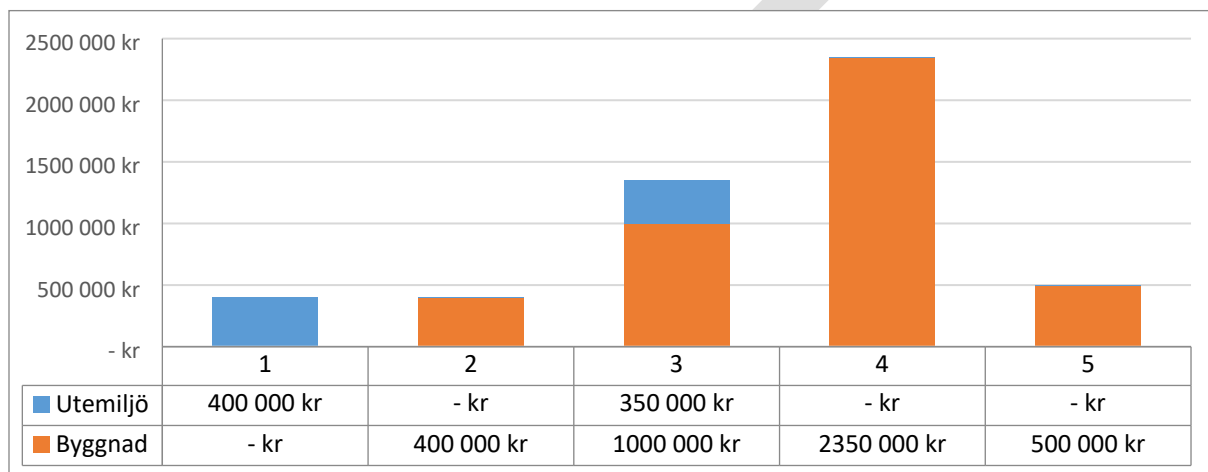
Okulär bedömning: 7/10 (10/10 tillbyggnad)

Högsäters skola

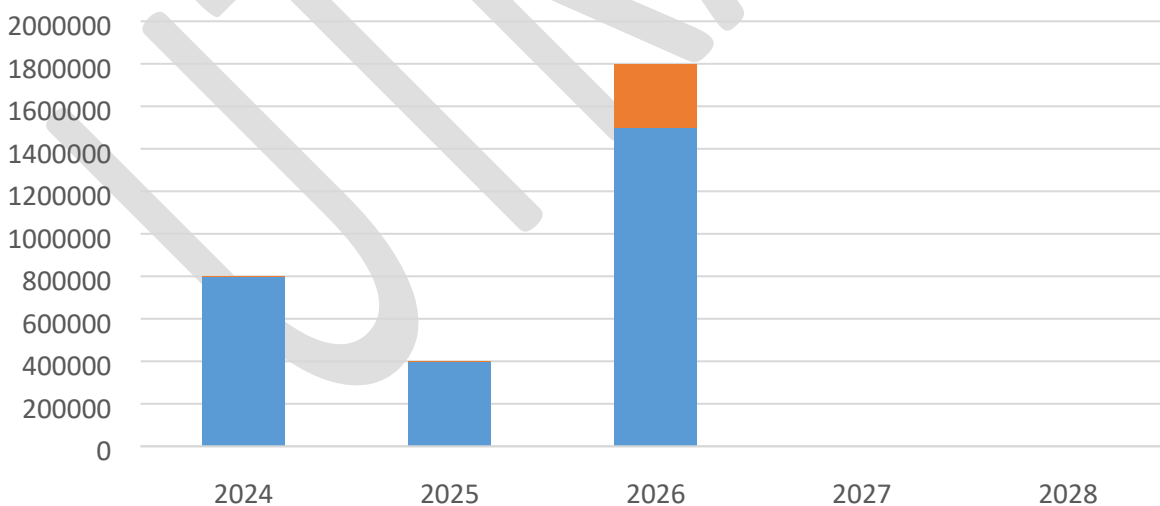
SAMMANFATTNING:

- Tillbyggd i omgångar vilket innebär att byggnaderna har olika standard.
- Äldsta byggnaden har slitna invändiga ytskikt.
- Värmesystem i skolbyggnad börjar blir ålderstiget och bör ses över 2022.
- Utemiljön ses över och underhålls efter genomförd besiktning.

Uppskattat underhållsbehov 2019-2023



Uppskattat underhållsbehov 2024-2028



Totalt uppskattat underhållsbehov, Högsäters skola.

Investeringsbehov 2019-2023: ca 5 000 000 kr

Investeringsbehov 2024-2028: ca 3 000 000 kr

Totalt investeringsbehov 2019-2028: ca 8 000 000 kr

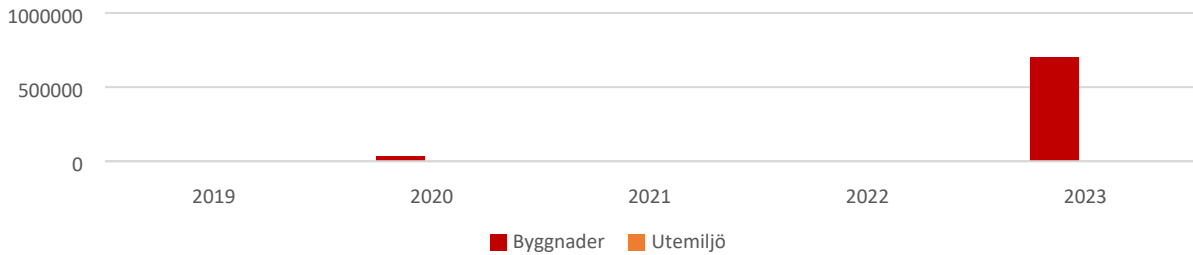
Månvägens förskola:

SAMMANFATTNING:

- Största utgifter kommande 10åren: Takomläggning, ytskikt & belysning (gamla delen).

Uppskattat underhållsbehov 2019-2023

Månvägens förskola



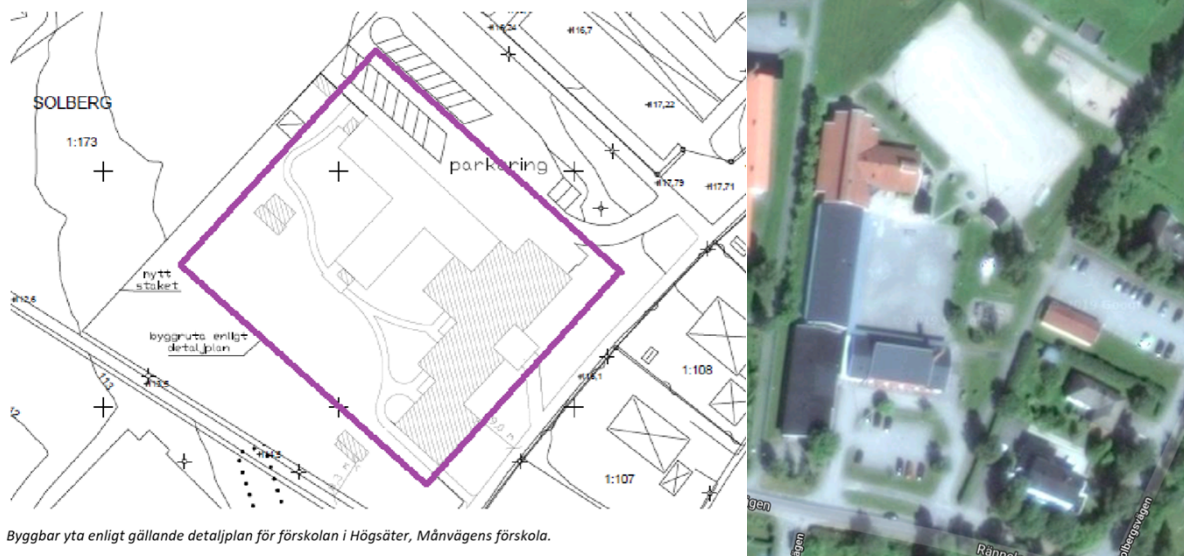
Uppskattat underhållsbehov 2024-2028

Månvägens förskola



2019-2023: 730 000 kr. 2024-2028: 1 210 000 kr.

Totalt uppskattat underhållsbehov kommande 10-årsperiod: 1 940 000kr



GRUPPENS SLUTSATSER OCH FÖRSLAG:

Arbetsgruppen konstaterar att Högsäters skola och förskola, samt tillhörande gymnastiksal är i relativt gott skick. Upprustning behöver ske i linje med redovisad underhållsplan.

Arbetsgruppen konstaterar att det finns ett särskilt behov att genomföra renovering av den äldre delen av Månvägens förskola, inte minst byte av fönster, renovering av ytskikt och takomläggning.

Vidare vad gäller Högsäters skola konstaterar arbetsgruppen att vissa specifika behov av underhåll föreligger vilka gruppen ser skulle behöva prioriteras inom ramen för ordinarie underhållsarbete, under de närmaste åren. Dessa är:

- Mörka korridorer i grundskolans äldre del
- Skolans ventilation
- Skolans utemiljö
- Skolans fd matsal som ej längre används för ändamålet.

Arbetsgruppens förslag:

Viljeinriktning för Utbildningsnämnden:

- a) Upprustning av skolans utemiljö skall prioriteras.
- c) Uppfräschning äldre delen av förskolan, enligt plan.

Ödeborgs skola + Förskola



Ödeborgs skola, info om fastigheten:

Byggår 1930 samt tillbyggnad 1989 och 1997.
Gymnastik/slöjdbyggnad 1956.
Storlek: 2121kvm

Större renoveringar

Ödeborgs förskola, info om fastigheten:

Byggår 1981
Storlek 200kvm

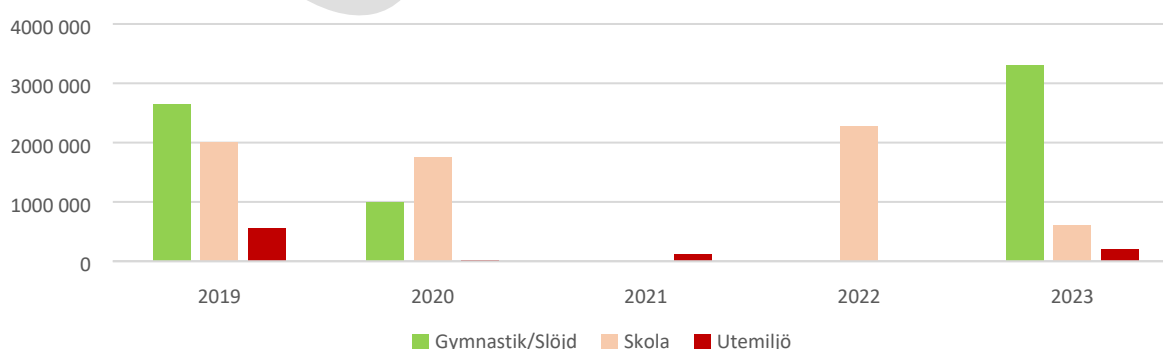
Större renoveringar

<p>-Värmesystem 2008-2011 (Markvärmepumpar, Oljepanna, Ackumulatortank, Varmvattenberedare) -Brandlarmscentral & inbrottslarm 2017. -Renovering (plan 2) 2002, byggnad från 1930.</p> <p>Okulär bedömning: Gymnastik/slöjdbyggnad 3 Skolbyggnad (gamla delen) 5 Skolbyggnad (nya delen, tillbyggnader) 7.</p>	<p>-Renoverat köket och bytt storköksutrustning 2016</p> <p>Okulär bedömning 7/10.</p> <p>Till fastigheten hör idag en avdelning inkvarterad i moduler. Avtalet för dessa moduler sträcker sig fram till 20xx-xx-xx.</p>
--	--

Ödeborgs skola:

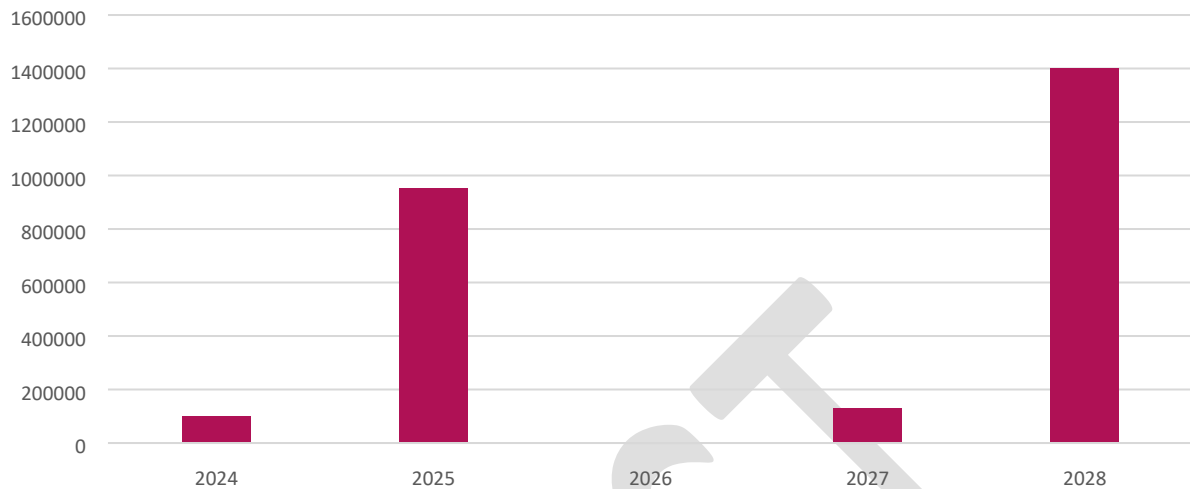
<p>SAMMANFATTNING:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Största kostnader Ödeborgs skolbyggnad kommande 10 åren: Ventilation, takomläggningar, ytskikt, belysning, storkök. • Totalrenovering av Ödeborgs gymnastik/slöjdbyggnad skulle kosta ca 8 miljoner inkl. tillgänglighetsanpassningar. Kostnad riva och bygga nytt, ca 700*25k, ca 18 000 000kr? <p>Gymnastik/slöjdbyggnad</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ombyggnad ventilation samt ytskikt omklädningsrum 2019 • Fasadrenovering (foga om, byta fönster & plåtdetaljer) samt byte av yttertak 2019 • Ventilation slöjdbyggnad 2019 • Byte radiatorer, värmeledningssystem, Ytskikt duschrut, lärarrum 2023 <p>Ödeborgs skola</p> <ul style="list-style-type: none"> • Omläggning yttertak samt byte ventilationsaggregat • Ytskikt & belysning 2020, 2022 & 2023 • Renovering storkök & utbyte av storköksutrustning 2022 <p>Ödeborgs skola Utemiljö</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utemiljön ses över och underhålls under 2019, efter genomförd besiktning.

Uppskattat underhåll 2019-2023



Uppskattat underhåll 2024-2028

Ödeborgs Skola, Byggnader&utemiljö



Ödeborgs Gymnastik, Byggnader&utemiljö



Totalt uppskattat underhåll

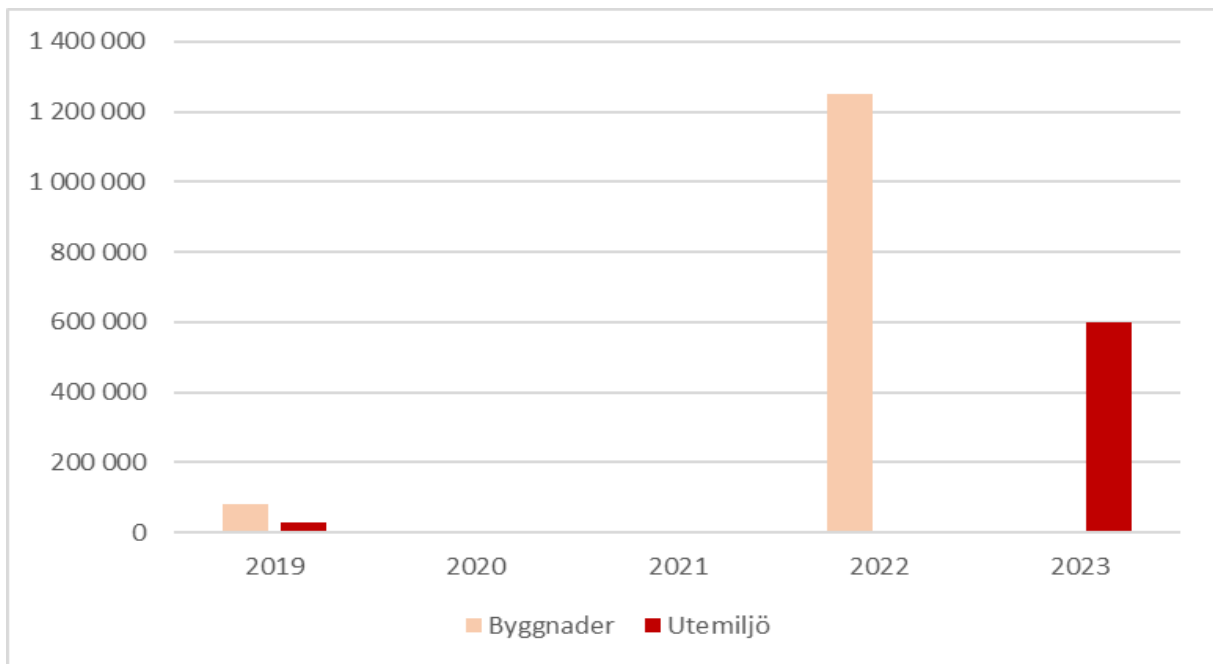
Summa totalt uppskattat underhåll, kommande 10-årsperiod: 17 250 000 kr

Ödeborgs förskola:

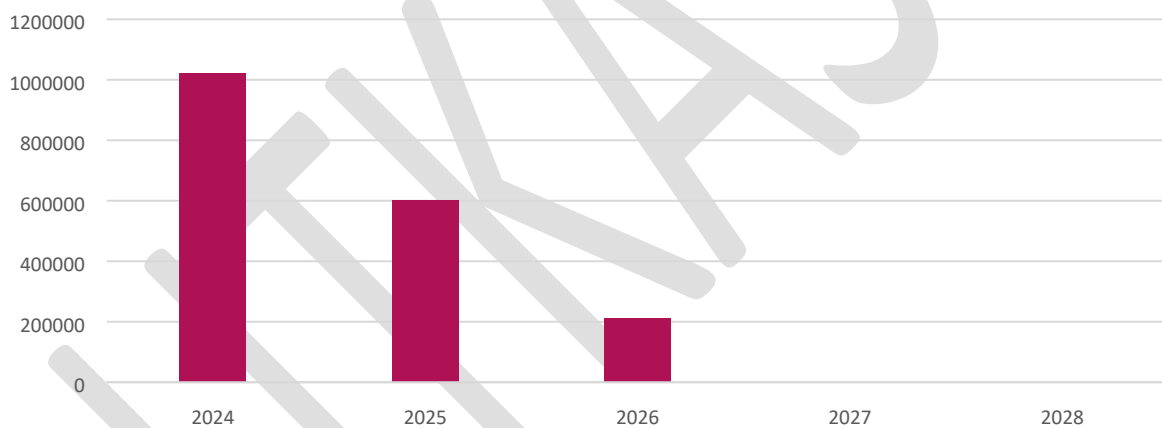
SAMMANFATTNING:

- Renovering av storkök och byte av storköksutrustning 2022.
- Utemiljön ses över och underhålls under 2019, efter genomförd besiktning. Större ingrepp 2023.

Uppskattat underhåll 2019-2023



Uppskattat underhåll 2024-2028

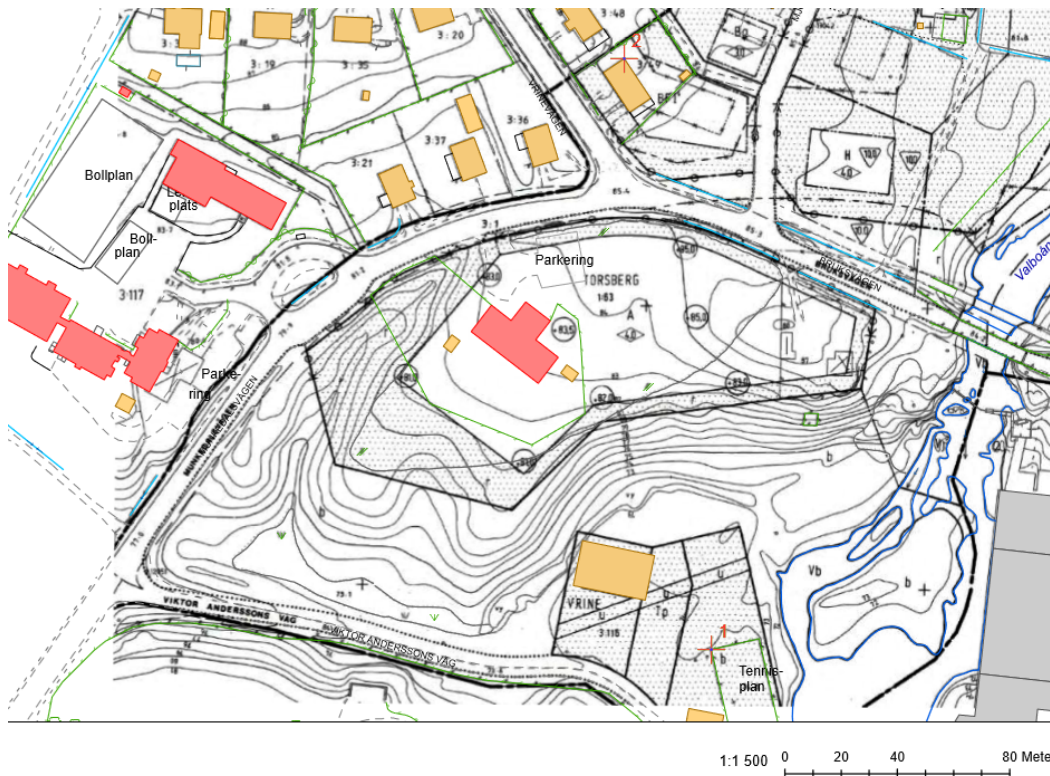


Totalt uppskattat underhållsbehov, Ödeborgs förskola.

Investeringsbehov 2019-2023: ca 1 960 000 kr

Investeringsbehov 2024-2028: ca 1 830 000 kr

Totalt investeringsbehov 2019-2028: ca 3 790 000kr



GRUPPENS SLUTSATSER OCH FÖRSLAG:

Arbetsgruppen konstaterar att Ödeborgs skola och förskola är i relativt gott skick men att det finns ett flertal områden som kräver fortsatt utredning för att skolan säkra skolan för framtiden.

Arbetsgruppen konstaterar att det finns potential till större samordning mellan förskola och skola genom att förskolan samlokaliseras till skolans område/byggnader. En sådan samordning skulle kunna skapa både ekonomiska liksom verksamhetsmässiga vinster och bidra till bättre kvalitet. Ett utredningsuppdrag behöver belysa för- och nackdelar med att bevara nuvarande struktur för skolan, jämfört med att förändra stadiindelningen inom skolan. Gruppen konstaterar att en eventuell flytt av årskurs 4-6 från Ödeborg till Valboskolan skulle skapa möjligheter för förskolans verksamhet att flytta in på skolans område. En sådan lösning behöver planeras till dess att nuvarande lösning med moduler vid Ödeborgs förskola ska avyttras. Idag går 99 elever i Bruksskolan och därtill finns tre förskoleavdelningar.

Vidare bedöms renoveringsbehovet vid gymnastiksalen vara så stort att en ny byggnad istället bör uppföras i anslutning till skolan. Detta bör med fördel samordnas med eventuella om-/tillbyggnationer vid skolan för att främja största möjliga samordningsvinster. Energiförsörjning för skolan bör vägas in i denna planering då skolan idag försörjs av en anläggning belägen under byggnaden med gymnastiksal och slöjdsalar.

Arbetsgruppens förslag:

Utbildningsnämnden får i uppdrag att:

- a) Utredda behov av till-/ombyggnation av skolan, inkl. nybyggnation av yta för fysisk aktivitet. Utredningen behöver beakta möjlig samlokalisering av skola och förskola, förändrad stadiindelning samt andra lösningar för att förstärka verksamhetens pedagogiska kvalitet. En tänkbar flytt av klasserna 4-6 från Ödeborg till Valboskolan behöver utredas vidare, vilket även skulle kunna bereda plats för förskolans verksamhet inom skolans område.
- b) Prioritera upprustning av skolans utemiljö.

Valboskolan



Info om fastigheten:

Byggår: 1969, tillbyggd 1982, 1987 och 1995

Storlek: Ca 8200 kvm

Större renoveringar:

- Takomläggningar i etapper; 87, 89, 94, 95 och 97
- Ventilationsaggregaten byttes 1993-2013
- Undercentral Byggnad B byttes 1997

Okulär bedömning: 6 / 10

SAMMANFATTNING:

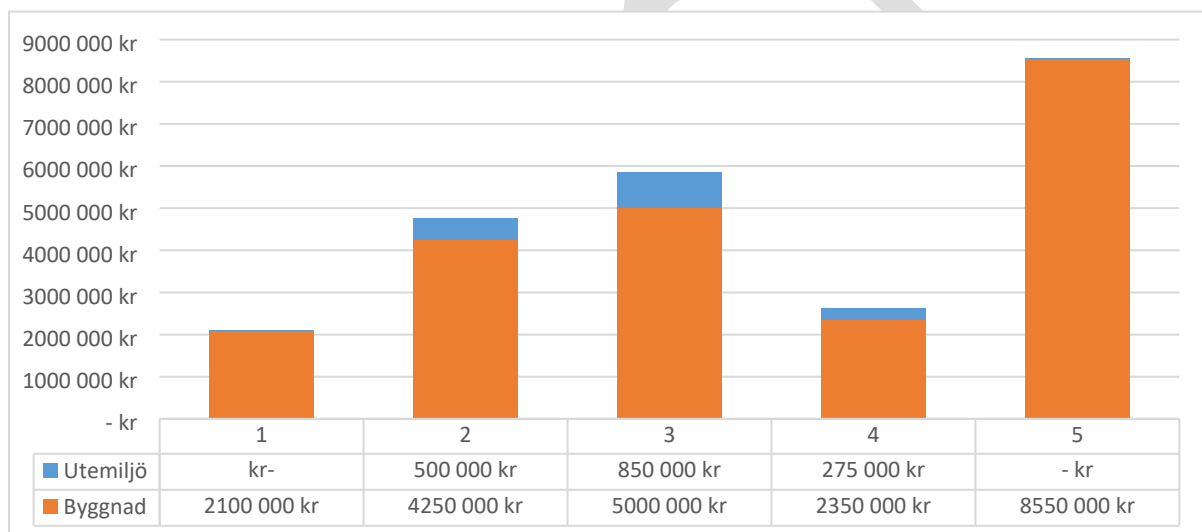
- **Invändigt underhållsbehov av ytskikt. Framförallt byggnad B och E.**
- **Behov av takomläggningar på samtliga byggnader de kommande 10 åren.**
- **Några ventilationsaggregat och delar av värmesystem har levt ut sin livslängd inom 10 år.**
- **Storköket bör ses över 2023 och 2025. Uppdelat i etapper inkl. utrustning och ytskikt.**
- **Inga ytterligare åtgärder på utemiljön efter 2023.**

UNDERHÅLLSBEHOV VALBOSKOLAN

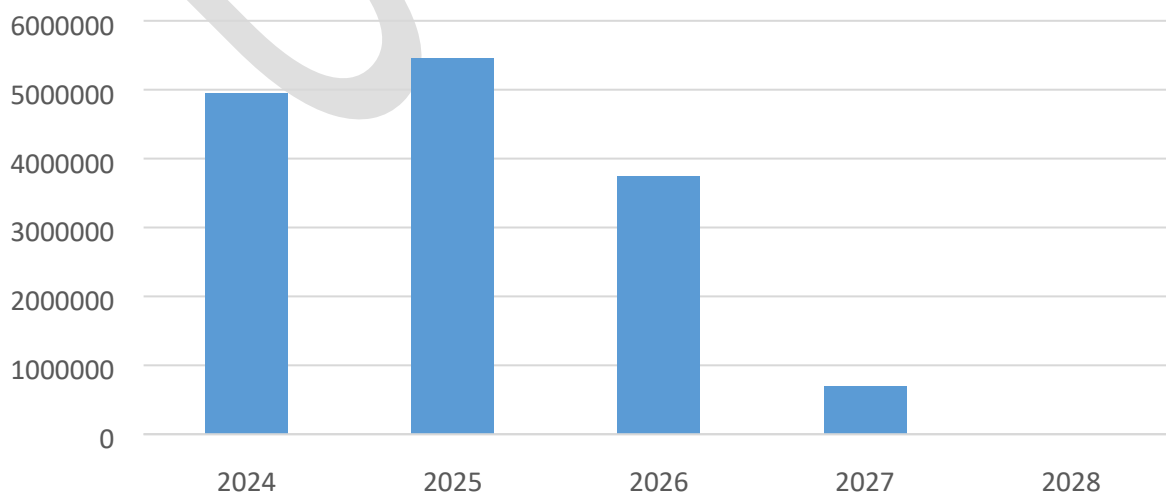


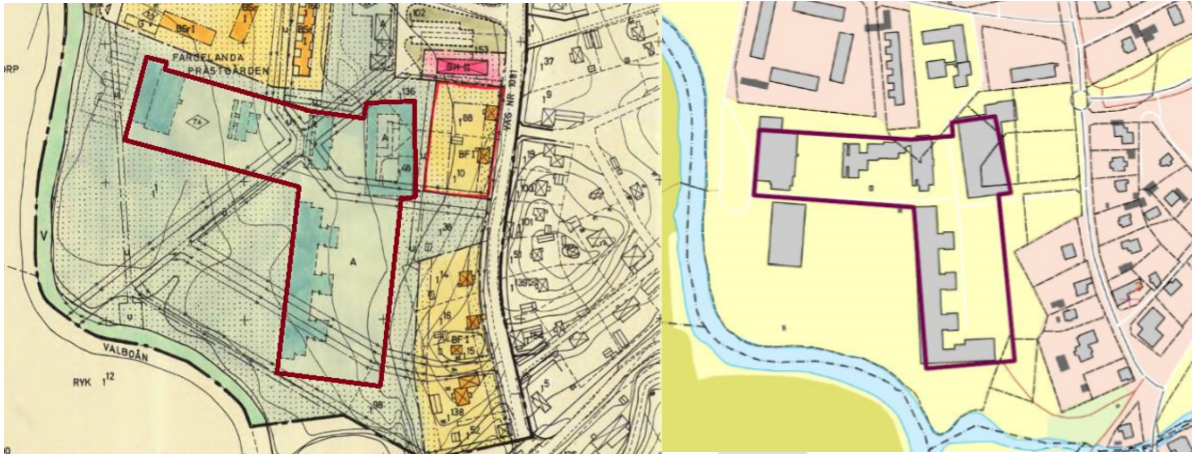
Totalt uppskattat underhållsbehov Valboskolan:
 Investeringsbehov 2019-2023:
 ca 23 875 000 kr
 Investeringsbehov 2024-2028:
 ca 14 850 000 kr
 Totalt investeringsbehov 2019-2028:
 ca 38 725 000 kr

Uppskattat underhållsbehov 2019-2023:



Uppskattat underhållsbehov 2024-2028:





GRUPPENS SLUTSATSER OCH FÖRSLAG:

Arbetsgruppen konstaterar att flera av Valboskolans byggnader har ett större renoveringsbehov. Underhållsplanen visar att behovet kommande 10-årsperiod omfattar cirka 40 miljoner kronor, varav ca 24 miljoner kronor av dessa väntas behövas under första halvan av samma period. I nuläget finns ett visst överskott av skollokaler sedan Höjdensskolan har öppnats.

Gruppen har diskuterat ett flertal olika behov och lösningar för skolans framtid. En utredning behöver tillsättas snarast möjligt som kan belysa olika möjligheter och hinder, med ekonomiska liksom pedagogiska konsekvenser, inför beslut om skolbyggnadernas framtid. Ombyggnation bör ställas i relation till en nybyggnation av hela alternativt delar av skolans byggnader.

Några förslag/funderingar som har diskuterats i arbetsgruppen:

- Fördelar respektive nackdelar med nybyggnation av skola för mellanstadium alt. högstadium? (Inklusive alt. exklusive kök och matsal)
- Är ombyggnation alternativt påbyggnation (+1 våning) möjlig inom någon del av Valboskolans byggnader?
- Kan man blåsa ut delar av högstadiets innehåll i syfte att skapa fler öppna och ljusare ytor? (Liknande lösningen i Dals Eds skola, se Hagaskolan sid. 8)
- Kan man flytta entrén för Valboskolan i syfte att skapa en gemensam och mer välkomnande entré, istället för nuvarande situation med flertalet in- och utgångar?
- Kan man lösa en mer säker trafiksituation vid Valboskolan, istället för den nuvarande?

ARBETSGRUPPENS FÖRSLAG:

Utbildningsnämnden får i uppdrag att:

- a) Tillsätta en "Valboutredning" för att i ett samlat grepp utreda framtida investeringar för Valboskolans byggnader. Ombyggnation bör ställas i relation till en nybyggnation av hela alternativt delar av skolans byggnader. Livslängd, tekniska och pedagogiska hinder/möjligheter mm behöver utredas vidare. Tills vidare bör de viktigaste underhållsåtgärderna prioriteras.
- b) Säkerställa trafiksituationen vid Valboskolan.

Höjdenskolan + Höjdens förskola



Byggår: 1980

Storlek: ca 1800 kvm

Tidigare renoveringar:

- 2/3 invändigt renoverad 2018
- Utvändigt renoverad 2018
- Utemiljö ombyggd 2018

Okulär bedömning

Byggår 1977

Storlek 981kvm

Större renoveringar:

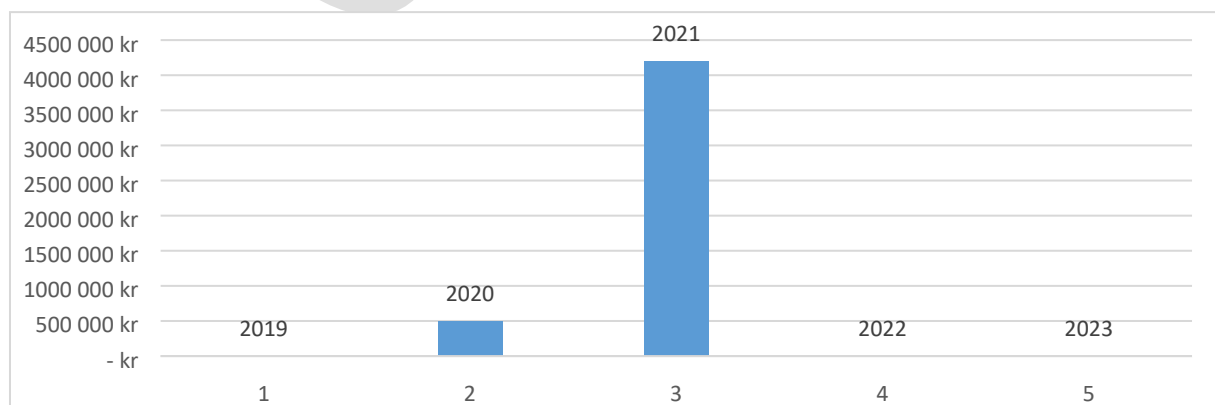
- Målning fasader 2014
- Renovering och 2st pentry på avdelningarna 2016.
- Nytt klinkergolv, målat väggar 2016 i mottagningskök.

Okulär bedömning 4/10.

Höjdenskolan

SAMMANFATTNING:

- Stora delar är totalrenoverade 2018.
- A-flygeln invändigt återstår.
- Fönsterbyten A-flygeln återstår.
- Brandlarm installerat i hela byggnaden.
- Ventilationsaggregat A-flygeln är snart i behov av byte. Det kräver ombyggnation av fläktrum.
- Inga ytterligare investeringsbehov 2024-2028.



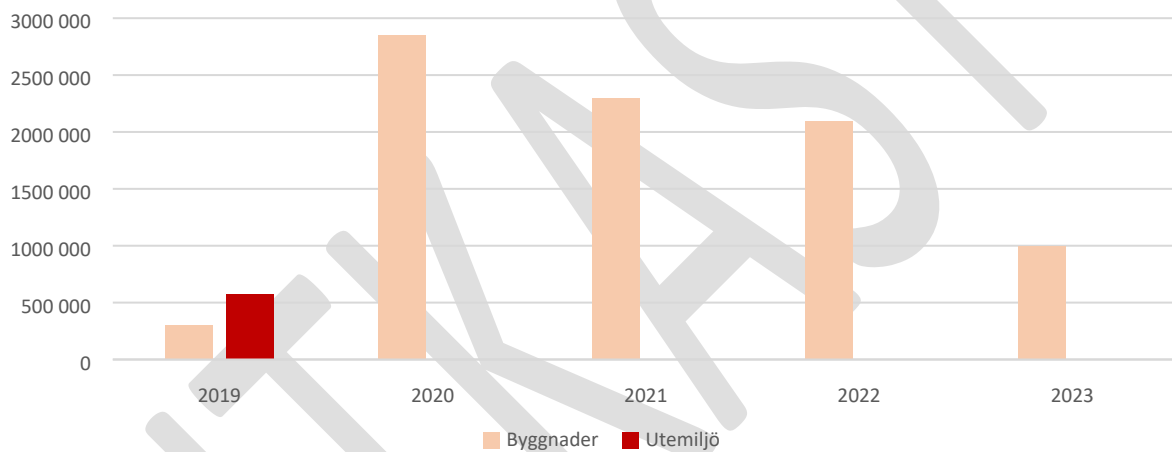
Totalt investeringsbehov, kommande 10-årsperiod: ca 4 700 000 kr

Höjdens förskola:

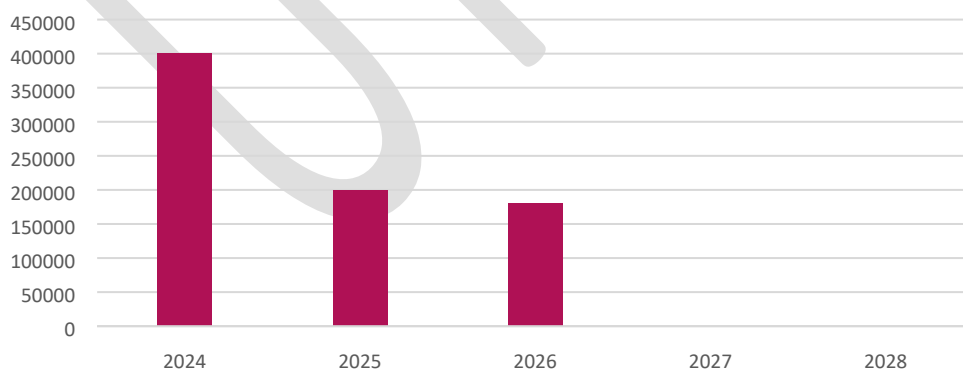
SAMMANFATTNING:

- Byte av ventilationsaggregat (aldrig bytt) 2019
- Utemiljön ses över och underhålls under 2019, efter genomförd besiktning.
- Byte ytskikt i 3st etapper eller en större renovering tillsammans med ventilationskanaler?
- Takomläggning 2020
- Fönsterbyte och värmesystem 2021, 2022 & 2023 (3st etapper för olika delar av byggnaden)
- Åtgärder för ca 10 000 000kr kommande 10åren. 9miljoner kommande 5åren.
- Exkl. tillgänglighetsanpassningar
- Kostnad nybyggnad, 981kvm*25K, ca 25milj

Underhållsbehov 2019-2023



Underhållsbehov 2024-2028:



Totalt uppskattat underhållsbehov, Höjdens förskola.

Investeringsbehov 2019-2023: ca 9 130 000 kr

Investeringsbehov 2024-2028: ca 780 000 kr

Totalt investeringsbehov 2019-2028: ca 9 910 000 kr

GRUPPENS SLUTSATSER OCH FÖRSLAG:

Arbetsgruppen konstaterar att Höjdens förskola är i stort behov av en upprustning alternativt en nybyggnation. Med tanke på nulägesanalysen för byggnaden samt kommande upprustningsbehov föreslås en nybyggnation istället för upprustning/renovering. Alternativa platser för en nybyggd förskola bör övervägas. Arbetsgruppen lyfter Höjdens grönområde som ett möjligt alternativ, i kombination med planering av nya bostäder längs Timmervägen. Här finns även ytor för framtida expanderings- och förskolelokaler. Samordningsvinster mellan förskola och skola bör beaktas under utredningsarbetet.

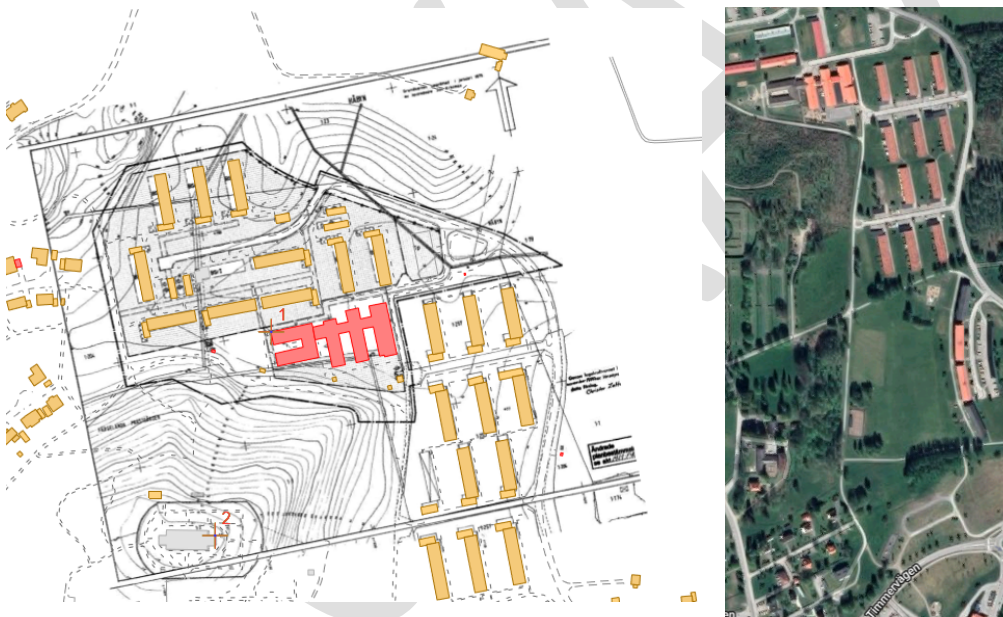
Arbetsgruppen konstaterar vidare att Höjdenskolans tredje flygel (ej renoverad i nuläget) kräver viss upprustning. Detta kan med fördel samordnas med en nybyggnation av en förskola.

ARBETSGRUPPENS FÖRSLAG:

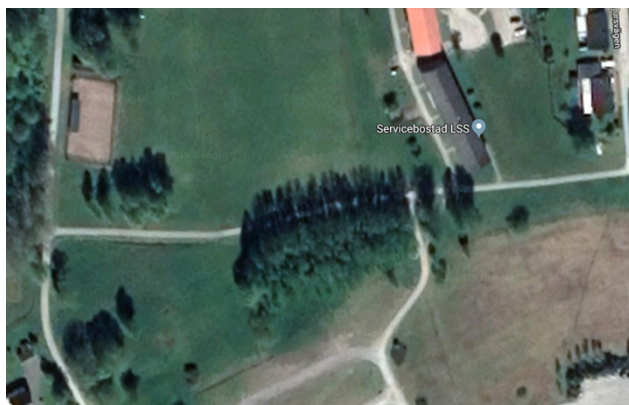
Utbildningsnämnden får i uppdrag att:

- a) Planera för nybyggnation av förskola i anslutning till Höjden-området. Alternativa placeringar skall utredas där grönytorna är en möjlighet. Samordning med skolan ska beaktas.
- b) Uppfräschning av skolans 3:e flygel (ej renoverad i nuläget).

Höjdenskolan:



Alternativ placering för framtida skol- och förskola samt för bostäder:



Håvestens förskola

Info om byggnaden:

Byggår 1989

Storlek 781kvm

Större renoveringar

- Byte storköksutrustning 2013 (diskmaskin etc.)
- Värmesystem (Värmepump 2012, beredare, ackumulator)
- Lekutrustning 2016, (klätterställning, gungdjur)

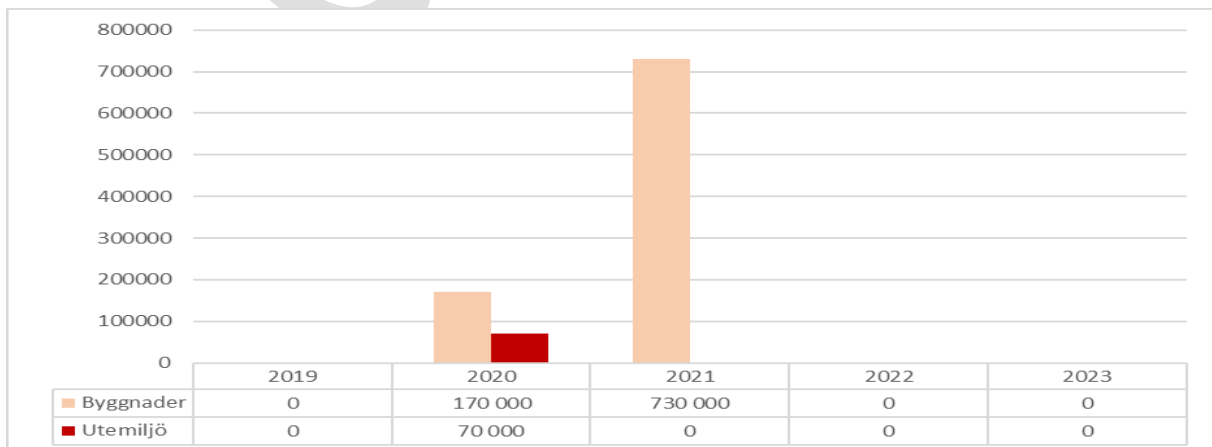
Okulär bedömning 7/10.



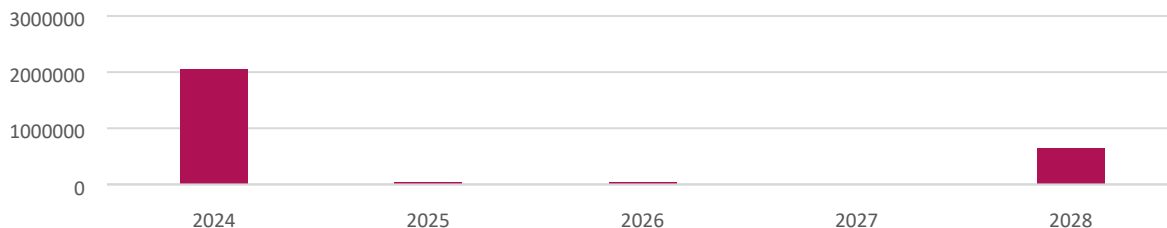
SAMMANFATTNING:

- Målning fasader (tidigare målade byggdelar) & utebelysning 2020
- Ombyggnad ventilation & värmesystem 2021

Underhållsbehov 2019-2023



Underhållsbehov 2024-2028



Totalt uppskattat underhållsbehov, Håvestens förskola.

Investeringsbehov 2019-2023: ca 970 000kr

Investeringsbehov 2024-2028: ca 2 810 000 kr

Totalt investeringsbehov 2019-2028: ca 3 780 000 kr

(SE GEMENSAMMA SLUTSATSER FRÅN ARBETSGRUPPEN FÖR HÅVESTEN & STIGENS FÖRSKOLOR.)

Stigens förskola



Info om fastigheten:

Byggår 1981

Storlek 200kvm

Större renoveringar

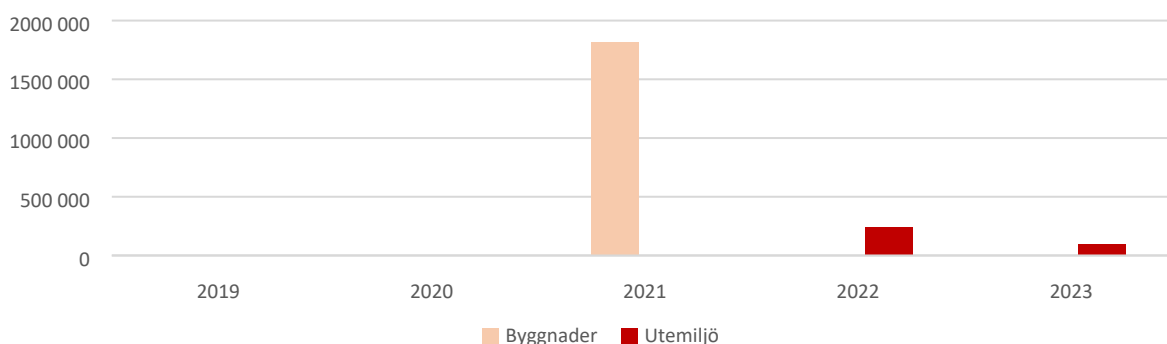
- Renoverat köket och bytt storköksutrustning 2016

Okulär bedömning 7/10.

SAMMANFATTNING:

- Totalrenovering 2021 (Takomläggning samt takavvattning/detaljer, Målning fasad, Byte fönster och fönsterdörrar, Ytskikt, Elinstallationer & larm, Värmesystem & Ventilationsaggregat) 1.820.000kr.
- Till fastigheten hör idag en avdelning inkvarterad i moduler. Avtalet för dessa moduler sträcker sig fram till 20xx-xx-xx.

Underhållsbehov 2019-2023



Totalt uppskattat underhållsbehov kommande 10-årsperiod: 2 160 000 kr



HÅVESTENS FÖRSKOLA & STIGENS FÖRSKOLA

GRUPPENS SLUTSATSER OCH FÖSLAG:

Arbetsgruppen konstaterar att Håvestens förskola och Stigens förskola är i relativt gott skick samt att underhåll och viss upprustning behöver ske, i linje med redovisad underhållsplan.

Vad gäller avdelningen som idag är placerad i moduler vid Stigens Förskola behöver Utbildningsnämnden ta ställning till framtida organisering av verksamheten. Någon tillbyggnation av Stigens förskola föreslås i nuläget inte.

ARBETSGRUPPENS FÖRSLAG

Viljeinriktning för Utbildningsnämnden:

a) Underhåll av fastigheterna enligt plan, samt se över vad som ska ske i samband med att moduler avyttras.

Driftskostnader skolbyggnader

I drift och underhåll ingår: Material, bygg, vvs, el, målning, mindre drift och underhåll, larm och ev. oljespets

Högsäters skola (2018)				Snitt 2007	
Storlek	1766	kvm			
Värme:	0	kWh	0	kWh / kvm	108,1 kWh
EL (inkl värme):	174 172	kWh	99	kWh / kvm	130,8 kWh
VA:	652	kubik	0,37	kubik/kvm	
Drift och underhåll	389 000	Kr	220	Kr/kvm	

Högsäters förskola, gamla delen (2017)					Snitt 2007
Storlek	476	kvm			
Värme:		kWh		kWh / kvm	108,1 kWh
EL (inkl värme):	91 088	kWh	191	kWh / kvm	130,8 kWh
VA:	259	kubik	0,54	kubik/kvm	
Drift och underhåll	120 000	Kr	252	Kr/kvm	

Ödeborgs skola (2018)					Snitt
Storlek	Ca 2121	kvm			
Värme:	0	kWh	0	kWh / kvm	108,1 kWh
EL:	252 700	kWh	119	kWh / kvm	130,8 kWh
VA:	484	kubik	0,23	kubik/kvm	
Drift och underhåll	493 000	Kr	232	Kr/kvm	

Ödeborgs förskola (2018)					Snitt
Storlek	Ca 410	kvm			
Värme:		kWh		kWh / kvm	108,1 kWh
EL (inkl värme):	85 700	kWh	209	kWh / kvm	130,8 kWh
VA:	227	kubik	0,55	kubik/kvm	
Drift och underhåll	119 000	Kr	290	Kr/kvm	

Valboskolan (2018)					Snitt 2007
Storlek	8 166	kvm			
Värme:	1 003 000	kWh	123	kWh / kvm	108,1 kWh

EL:	616 315	kWh	75	kWh / kvm	72,1 kWh
VA:	4 027	kubik	0,49	kubik/kvm	
Drift och underhåll	938 000	Kr	115	Kr/kvm	

HÖJDENSKOLAN

Driftskostnad för höjdens skola enligt schablon eftersom ingen verklig kostnad finns ännu: 400 kr/kvm och år. Då ingår allt från drift och underhåll till medieförsörjning, såsom värme och el etc.

HÖJDENS FÖRSKOLA

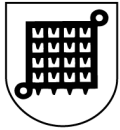
Driftskostnad för höjdens skola enligt schablon eftersom ingen verklig kostnad finns ännu: 400 kr/kvm och år. Då ingår allt från drift och underhåll till medieförsörjning, såsom värme och el etc.

Håvestens förskola (2018)					Snitt 2007
Storlek	781	kvm			
Värme:		kWh		kWh / kvm	108,1 kWh
EL (inkl värme):	72 800	kWh	93	kWh / kvm	130,8 kWh
VA:	399	kubik	0,51	kubik/kvm	
Drift och underhåll	50 000	Kr	64	Kr/kvm	

Stigens förskola (2018)					Snitt
Storlek	Ca 200	kvm			
Värme:	0	kWh	0	kWh / kvm	108,1 kWh
EL (inkl värme):	63 857	kWh	319	kWh / kvm	130,8 kWh
VA:	191	kubik	0,96	kubik/kvm	

Drift och underhåll	82 000	Kr	410	Kr/kvm	
----------------------------	--------	----	-----	--------	--

UTKAST



Kommunledningskontoret
Staben
Marianne Martinsson
0528-56 71 04 / 0766-35 25 89
marianne.martinsson@fargelanda.se

Utbildningsnämnden

Redovisning av uppdrag till förvaltningen att redovisa en fördjupad konsekvensbeskrivning av förslaget till ramar i budget 2020

Beslutsförslag

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna förslaget till konsekvensbeskrivningar av olika verksamhetsförändringar och överlämna densamma till kommunstyrelsen/ budgetberedningen.

Utbildningsnämnden beslutar uttala att för att nå en budget i balans för nämndens verksamhet 2020 med de föreslagna ramarna bedöms för närvarande åtgärder motsvarande ungefär 9 miljoner kronor behöva vidtas. (Föreslagen ram + verksamhet 2019 som inte bedöms vara av engångskaraktär och som ingår i det prognostiserade underskottet för 2019 på ca 7 miljoner kronor)

Nämndens prioriteringsordning av de föreslagna effektiviseringsåtgärderna

- 1.
 - 2.
 - 3.
- Osv

Nämnden har även övervägt följande åtgärder

- 1
 - 2
 - 3
- osv

Nämnden vill också påtala att verksamhetsmålen kan behöva justeras utifrån de ekonomiska förutsättningarna.

Ärendet

Utbildningsnämnden har 2019-06-11 beslutat att avge följande yttrande över förslaget till ramar ” Förslag på sparkravet är att lägga det på 3 år (2020 - 2022) och att nämnden utformar det tillsammans med skolchefen.

Förslag läggs då vi haft kort tid på oss för att sätta oss in i siffrorna som har kommit till oss väldigt sent eller inte fått alls.

Detta gör att vi skulle ha större möjlighet att göra besparingar som inte påverkar kvaliteten på våra skolor och sänker skolresultaten mer.”

Under hand har framkommit att prognosen för nämndens resultat 2019 pekar mot ett underskott. Det kan inte uteslutas att det resultatet kan komma att påverka 2020 års ekonomiska förutsättningar inom utbildningsnämndens ansvarsområde. Förvaltningen gör därför bedömningen att det är nödvändigt med en fördjupad ekonomisk analys av verksamheten.

Mot bakgrund av förvaltningens bedömning av den ekonomiska situationen har Utbildningsnämnden 2019-09-05 § 67 beslutat uppdra till utbildningschefen att göra en fördjupad analys och konsekvensbeskrivning av förslag till effektiviseringar inklusive budgetberedningens förslag till ramar inom utbildningsnämndens verksamhetsområde.

Förvaltningen har gjort ekonomiska beräkningar och konsekvensbeskrivningar av ett antal olika effektiviseringsåtgärder.

Anna Gunnervik
Skolchef

Marianne Martinsson
Kommunsekreterare



Färgelanda kommun

*Engagerad och företagsam med ett
gott bemötande!*

Budgetläge

- Prognostiserat underskott 7.000 kkr 2019
- Räknar med att 1000 kkr är engångskostnader i form av hyror etc
- Besparingskrav 2020 3.389 kkr

- Betyder att vi behöver spara 9.000 kkr inför budget 2020

- Aviserade fortsatta besparingskrav för kommande år

Avveckling av öppna förskolan

Besparing 405 kkr

Konsekvenser

- Naturlig mötesplats för föräldrar och barn försvinner
- Ett eventuellt föräldrastödjande forum försvinner
- Tillfälle till språk- och gruppträning för vissa barn försvinner
- 0,5 tjänst varslas
- Har f.n. inget statligt stöd

Flytt/avveckling av Stigens förskola

- Besparing 500-750 kkr /LB

Konsekvenser

- Modulen flyttas till Höjdens förskola (genererar en kostnad av 100 kkr?/LB)
- Förskolelokalen sägs upp
- Ingen förskola i Stigen vilket betyder längre avstånd för föräldrar

Avveckling av Vuxenutbildning i egen regi

Besparing 0 kkr

- Lagstad grundläggande svenskundervisning och SFI kostar 3.100 kkr att köpa från Uddevalla.
- Lönekostnaden för egna pedagoger inkl vårdlärare är 1.654 kkr
- Lokalkostnad 350 kkr

Konsekvenser

- Att köpa lagstadgad verksamhet kostar mer än att driva själv.
- Utan yrkesutbildningar ökar behovet av försörjningsstöd hos IFO

Tidigare uppsägning av moduler på Valboskolan

Besparing

- Modulerna sägs upp till 31/12-19. Detta genererar en engångskostnad på 675 kkr. Ingen kostnad nästa år.

Hade vi haft kvar dem enligt avtal tills 30/6-21 hade kostnaden blivit 1.350 kkr

Ger totalt en besparing på 675 kkr.

Konsekvenser

- Lokalerna kan inte användas till musikskola och ev fritidsgård. Andra lokaler behöver nyttjas till detta.

Minskning av läromedel och förbrukningsmaterial

Besparing 500 kkr

- Minskning med 1/3 av 2019 år budget

Konsekvenser

- Mindre möjlighet att prova nya läromedel, äldre får kompletteras
- Minskad tillgång till digitala media
- Ineffektivitet, personalen letar material – mycket tid går åt till att tillverka eget undervisningsmaterial
- Känsla av neddragning och bakbundenhet

Kraftig neddragning av personal

Besparing 7.000 kkr

- Motsvarar 12 tjänster inom Utbildningssektorn

Konsekvenser

- Minskad måluppfyllelse
- Ökning av incidenter i skolan pga minskad vuxen närvaro
- Svårt att möta elevers lagstadgade behov av extra anpassningar och särskilt stöd
- Ökande antal anmälningar till Skolinspektionen. (1 anmälan ca 50 arbetstimmar)
- Personalflykt
- Ökade sjukskrivningar och ohälsotal bland kvarvarande personal
- En del av besparingen åter upp av minskade statsbidrag.

- **Ger en mindre besparing pga uteblivna statsbidrag**

Statsbidrag som sektor Utbildning uppbär HT19

Bidrag Skolverket 2019	Belopp	Varaktighet, mån
Stärkt likvärdighet	3 186 184	12
1:e lärare	595 000	12
Lärlönelyft	651 050	
Maxtaxa	1 213 664	12
Kvalitetssäkrande åtgärder	257 244	12
Fortbildning lärare	7 500	1
Fortbildning specped	330 400	12
Läxhjälp	542 000	12
Lovskola	36 000	1
Lågstadiesatsning	959 437	12
Regionalt yrkesvux	400 000	12
Mindre barngrupper i förskolan	2 556 000	12
Fritidshemssatsningen	113 473	6
Förstärkt Elevhälsa	132 800	12
Trainee vux hälsovård	237 500	12
Total	11 218 252	



Avveckling av Bruksskolan

Besparing 9.800 kkr

Konsekvenser:

- De 106 eleverna flyttas till Färgelanda och Högsäter
- 45 elever har idag gångavstånd till skolan och behöver börja åka skolskjuts
- Större enheter ger större möjlighet till kollegialt lärande och lättare att rekrytera behörig personal.
- Lättare att bilda arbetslag som bidrar till bättre arbetsklimat och måluppfyllelse.
- Större organisation är mindre sårbar. Fler kan hjälpas åt med arbetsuppgifterna.
- Större möjligheter till lagstadgade extra anpassningar och särskilt stöd
- Ger samordningsvinster och större effektivitet.

Besparingar Bruksskolan

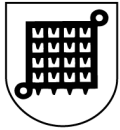
- Idag 18,3 tjänst, kostnad 12.200 kkr
- Behåller 5 tjänster vilka följer med eleverna. Besparing 8.900 kkr
- Lokalkostnad 1.400 kkr
- Kostnad för skolskjuts kan öka 500kkr
- Ny elevindelning

	Bruksskolan 2019-09		Höjden	NYHöjd	Valbo	Nyvalbo	Högsäter	NyHögsäter
	Ödeborg/ Färgelanda	Stigen						
Fskkl	11	3	29	40			13	16
1	16	2	32	48			14	16
2	9	5	27	36			13	18
3	8	1	31	39			15	16
4	8	3			36	44	15	18
5	12	1			30	42	16	17
6	12	5			27	39	15	20

Statsbidraget Likvärdig skola

- Vi bör ha en medvetenhet om risken att bli återbetalningsskyldiga och förlora framtida statsbidrag
- Kommuner med effektivitetskrav kan inte samtidigt ta emot likvärdighetsbidraget enligt Skolverket
- Bidraget är till för att öka måluppfyllelsen och få en mer jämlik skola. Satsar för att utjämna skillnader mellan kommuner
- Vid minskning av egen utbildningsbudget är en kommun inte längre berättigad till bidraget och blir återbetalningsskyldig.
- Läsåret 19/20 = 3.186 kkr. Vi förbinder oss att inte minska egna kostnader för personal inom F-klass, grundskola eller elevhälsa, jämfört ett snitt senaste tre åren.





Kommunledningskontoret
Staben
Marianne Martinsson
0528-56 71 04 / 0766-35 25 89
marianne.martinsson@fargelanda.se

Utbildningsnämnden

Revidering av utbildningsnämndens reglemente med anledning av möjlig ändring av den politiska organisationen (flytt av musikskolan från kommunstyrelsens ansvarsområde till utbildningsnämndens) och förtydligande av nämndens ansvar för arbetsmiljön

Beslutsförslag

Utbildningsnämnden beslutar att nämnden för sin del är beredd att överta ansvaret för musikskolans verksamhet från kommunstyrelsen.

Nämnden anser vidare att reglementet ska förtydligas avseende arbetsmiljöansvaret

Föreslagen lydelse

Arbetsmiljöansvar

8 § Utbildningsnämnden ska tillse att beslut som fattas ska vara förenliga med de krav på god arbetsmiljö som framgår av arbetsmiljölagen och andra centrala och lokala föreskrifter.

Enligt arbetsmiljölagen (1977:1160) är arbetsgivaren huvudansvarig för arbetsmiljön. Nämnden är inte anställningsmyndighet och arbetsgivare.

Ärendebeskrivning

Ändring av den politiska ansvarsfördelningen

En organisationsförändring avseende det politiska ansvaret för verksamheterna musikskolan och fritidsgården är under utredning.

Enligt nuvarande inriktning på utredningen flyttas musikskolan från kommunstyrelsens ansvarsområde till utbildningsnämndens. Praktiskt innebär det att kommunstyrelsens resurser för musikskolan flyttas till utbildningsnämnden. Eventuellt beslut om förändring i förvaltningsorganisationen med anledning av ändringen av den politiska ansvarsfördelningen är delegerat till kommunchefen.

Förtydligande beträffande arbetsmiljöansvaret

Under hand har framkommit att nämnden kan uppfatta att man har ett strikt arbetsmiljöansvar enligt arbetsmiljölagstiftningen. Vid kommunstyrelsens sammanträde i augusti har representanter för arbetsmiljöverket informerat om ansvarsfördelningen. Arbetsmiljöansvaret åvilar arbetsgivaren.

Med Färgelanda kommuns organisation och ansvarsuppdelning är kommunstyrelsen anställande myndighet och arbetsgivare för all personal och således också arbetsmiljöansvarig enligt arbetsmiljölagstiftningen.

Föreslagen ändring av nämndens reglemente avseende arbetsmiljön kommer att följas upp med ett motsvarande förtydligande i kommunstyrelsens reglemente.

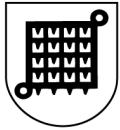
Nedan redovisas föreslagen ändring med röd skrift

Arbetsmiljöansvar

8 § Utbildningsnämnden ska tillse att beslut som fattas ska vara förenliga med de krav på god arbetsmiljö som framgår av arbetsmiljölagen och andra centrala och lokala föreskrifter. Enligt arbetsmiljölagen (1977:1160) är arbetsgivaren huvudansvarig för arbetsmiljön. Nämnden är inte anställningsmyndighet och arbetsgivare.

Anna Gunnervik
Skolchef

Marianne Martinsson
Kommunsekreterare



Kommunledningskontoret
Staben
Marianne Martinsson
0528-56 71 04 / 0766-35 25 89
marianne.martinsson@fargelanda.se

Utbildningsnämnden

**Taxor och avgifter inom utbildningsnämndens ansvarsområde 2020 –
avser Maxtaxa förskolan (tidigare benämnt barnomsorg) ,
Lovfritidshem, Förkommet busskort, vuxenutbildningen och
musikskolan**

Beslutsförslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslaget till taxor och avgifter inom utbildningsnämndens verksamhetsområde att gälla fr o m 2020-01-01

Taxa för förskolan (maxtaxa)

Taxa för Lovfritidshem

Taxa för förkommet busskort

Taxa för Vuxenutbildningen

Musikskolan (förslaget baseras på förutsättningen att verksamheten flyttas från kommunstyrelsens ansvarsområde till utbildningsnämndens 1 jan 2020)

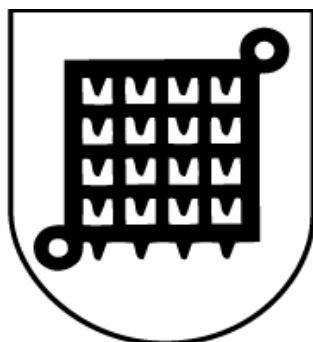
Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen får kommuner ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning.

Kommuner får inte ta ut en högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller. (självkostnadsprincipen)

Anna Gunnervik
Skolchef

Marianne Martinsson
Kommunsekreterare



Taxor och avgifter

Utbildningsnämnden

År 2020



Innehållsförteckning

Utbildningsnämnden	3
<i>Maxtaxa barnomsorg</i>	3
<i>Lovfritidshem</i>	3
<i>Förkommet busskort</i>	3
<i>Vuxenutbildningen</i>	3
<i>Musikskola</i>	3



Utbildningsnämnden

Maxtaxa förskola och fritidshem

Inkomsttak indexregleras varje år enligt förordning 2001:160

Högsta avgift förskola/familjedaghem 2020:

- Barn nr 1: 3% av inkomsten - dock högst x kronor/mån (Ej fastställt ännu)
- Barn nr 2: 2% av inkomsten - dock högst x kronor/mån (Ej fastställt ännu)
- Barn nr 3: 1% av inkomsten - dock högst x kronor/mån (Ej fastställt ännu)
- Barn nr 4: ingen avgift

Högsta avgift fritidshem/familjedaghem 2020:

- Barn nr 1: 2% av inkomsten - dock högst x kronor/mån (Ej fastställt ännu)
- Barn nr 2: 1% av inkomsten - dock högst x kronor/mån (Ej fastställt ännu)
- Barn nr 3: 1% av inkomsten - dock högst x kronor/mån (Ej fastställt ännu)
- Barn nr 4: ingen avgift

Det yngsta barnet räknas som "barn nr 1" i den verksamhet där barnet är placerat. För barn vars förälder är arbetssökande eller föräldraledig enligt föräldraledighetslagen för vård av annat barn, gäller maxtaxan och en vistelsetid av 15 timmar/vecka.

För barn placerat i förskola utifrån skollagen 8 kap 7§ reduceras avgiften med 30% i de fall vistelsetiden överstiger 15 timmar/vecka.

De tre- fyra- och femåringar som sedan tidigare har plats på förskola, får reduktion av avgiften med 30 % under januari-maj och september-december, full avgift debiteras under juni-augusti.

	Belopp 2019, kr	Belopp 2020, kr	Avser
Inkomsttak	47 490	Ej fastställt	

Lovfritidshem

	Belopp 2019, kr	Belopp 2020, kr	Avser
Lovfritidshem	50	50	Per bokad dag

Förkommet busskort

	Belopp 2019, kr	Belopp 2020, kr	Avser
Förkommet busskort	164	168	Per styck

Vuxenutbildningen

	Belopp 2019, kr	Belopp 2020, kr	Avser
Externt prov	360	370	Per provtillfälle

Musikskola

	Belopp 2019, kr	Belopp 2020, kr	Avser
Elevavgift	1 080	1 108	Per läsår

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2019-10-01

Utskriven av: Marianne Martinsson

Diarienummer:	Utbildningsnämnd
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Utbildningsnämnd
Sammanträdesdatum:	2019-10-07
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2019.354	Beslut Skolskjuts p g a elevs funktionsnedsättning läsåret 2019- 2020	Emily Johansson §
2019-08-15		Emily Johansson
UN 2019/113	Ansökan om skolskjuts	Emily Johansson
2019.377	Beslut avseende skolskjuts för elev med växelvis boende läsåret 2019/2020	Emily Johansson §
2019-09-16	***Sekretess***	Emily Johansson
UN 2019/122	Ansökan om skolskjut för grundskoleelev med växelvis boende	Emily Johansson
2019.381	Beslut att bevilja skolskjuts för elev med växelvis boende läsåret 2019/2020	Emily Johansson §
2019-09-18		Emily Johansson
UN 2019/108	Ansökan om skolskjuts för grundskoleelev med växelvis boende läsåret 2019/2020	Emily Johansson
2019.382	Beslut att bevilja skolskjuts för elev med växelvis boende läsåret 2019/2020	Emily Johansson §
2019-09-18		Emily Johansson
UN 2019/109	Ansökan om skolskjuts för grundskoleelev med växelvis boende läsåret 2019/2020	Emily Johansson
2019.383	Beslut att bevilja skolskjuts för elev med växelvis boende läsåret 2019/2020	Emily Johansson §
2019-09-18		Emily Johansson
UN 2019/103	Ansökan om skolskjuts för grundskoleelev med växelvis boende läsåret 2019/2020	Emily Johansson
2019.384	Beslut att bevilja skolskjuts för elev med växelvis boende läsåret 2019/2020	Emily Johansson §
2019-09-19		Emily Johansson
UN 2019/114	Ansökan om skolskjuts för grundskoleelev med växelvis boende läsåret 2019/2020	

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
		Emily Johansson

Meddelanden

Utskriftsdatum: 2019-10-01

Utskriven av: Marianne Martinsson

Diarienummer: Utbildningsnämnd
Riktning: Alla
Datum: 2019-09-02 - 2019-10-01
Notering:

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	
3247	K	Versamhetsansvarig för elevhälsans medicinska insatser och de psykologiska	Anna Gunnervik
2019-09-02			Utbildningskontor
UN 2019/115		Versamhetsansvarig för elevhälsans medicinska insatser och de psykologiska	
3274	K	Dokument	Marianne Martinsson
2019-09-03			
3261	K	Delårsrapport per 2019-07-31	Lars Bäcker
2019-09-03		kommunstyrelsen	Utbildningskontor
UN 2019/5		Ekonomiska Månadsrapport/prognoser	
3262	K	Utbildningsnämndens delårsrapport per juli 2019	Anna Gunnervik
2019-09-03		kommunstyrelsen	Utbildningskontor
UN 2019/5		Ekonomiska Månadsrapport/prognoser	
3266	K	Original TS Uppdrag att fördjupa analys över förslag till ramar	Anna Gunnervik
2019-09-03			
UN 2019/29		Mål- och resursplan/budget 2020-2022	
3273	K	Original TS delårsrapport	Anna Gunnervik
2019-09-03		kommunstyrelsen	Utbildningskontor
UN 2019/5		Ekonomiska Månadsrapport/prognoser	
3395	K	Utbildningsnämndens beslut § 72 om yttrande till kommunstyrelsen avseende delårsrapporten juli 2019	Anna Gunnervik
2019-09-09		kommunstyrelsen	Utbildningskontor
UN 2019/5		Ekonomiska Månadsrapport/prognoser	
3838	K	Konsekvensbeskrivning ramar 2020	Marianne Martinsson
2019-10-01			Utbildningskontor
UN 2019/29		Mål- och resursplan/budget 2020-2022	
3693	K	Revidering av utbildningsnämndens reglemente med anledning av ändrad organisation flytt av musikskolan - upplagt ärende	Marianne Martinsson
2019-09-24			Utbildningskontor

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	
UN 2019/126		Revidering av utbildningsnämndens reglemente med anledning av ändrad organisation flytt av musikskolan	
3837	K	Tjänsteskrivelse Taxor och avgifter	Anna Gunnervik
2019-10-01			Utbildningskontor
UN 2019/30		Taxor och avgifter 2020	
3839	K	Beräkning och konsekvenser av olika effektivitetsåtgärder	Anna Gunnervik
2019-10-01			Utbildningskontor
UN 2019/29		Mål- och resursplan/budget 2020-2022	
3490	K	Un § 67 Uppdrag till förvaltningen att upprätta fördjupad analys och konsekvensbeskrivning av förslag till ramar 2020	Anna Gunnervik
2019-09-13			Utbildningskontor
UN 2019/29		Mål- och resursplan/budget 2020-2022	
2019.350	I	Ansökan till placering inom förskoleverksamheten 1-5 år ***Sekretess***	Annika Magnusson-Bandgren
2019-09-02			Utbildningskontor
2019.351	I	Bekräftelse på antagning Vuxenutbildningen Vård ***Sekretess***	Mona Jonsson
2019-09-05			Utbildningskontor
2019.352	I	Ansökan till placering inom förskoleverksamheten 1-5 år från 20200302 ***Sekretess***	Annika Magnusson-Bandgren
2019-09-06			Utbildningskontor
2019.353	I	Information Elev som avbrutit utbildning VVS och fastighetsprogrammet Uddevalla gymnasieskola	Mona Jonsson
2019-09-06			Utbildningskontor
2019.360	I	Information avseende elev har avbrutit sin utbildning vid Uddevalla Gymnasieskola Uddevalla kommun	Mona Jonsson
2019-09-09			Utbildningskontor
2019.361	I	Avtal avseende vuxenutbildning distansutbildning Exklearn Education AB	Madeleine Olsson
2019-09-09			
UN 2019/123		Avtal avseende vuxenutbildning distansutbildning	
2019.362	U	Utbildningsnämndens beslut 190905 § 66	Marianne Martinsson
2019-09-09			Utbildningskontor
UN 2019/115		Versamhetsansvarig för elevhälsans medicinska insatser och de psykologiska	
2019.363	I	Ansökan om assistansstöd Uddevalla kommun	Anna Gunnervik
2019-09-10			Utbildningskontor
UN 2019/117		Ansökan om assistansstöd	

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	
2019.364	I	Framställan om tillstånd att fullgöra skolgång i Uddevalla kommun	Anna Gunnervik
2019-09-10			Utbildningskontor
UN 2019/118		Framställan om tillstånd att fullgöra skolgång i Uddevalla kommun	
2019.365	I	Framställan om tillstånd att fullgöra skolgång i Uddevalla kommun	Anna Gunnervik
2019-09-10			Utbildningskontor
UN 2019/119		Framställan om tillstånd att fullgöra skolgång i Uddevalla kommun	
2019.366	I	Framställan om tillstånd att fullgöra skolgång i Uddevalla kommun	Anna Gunnervik
2019-09-10			Utbildningskontor
UN 2019/120		Framställan om tillstånd att fullgöra skolgång i Uddevalla kommun	
2019.367	I	Framställan om tillstånd att fullgöra skolgång i Uddevalla kommun	Anna Gunnervik
2019-09-10			Utbildningskontor
UN 2019/121		Framställan om tillstånd att fullgöra skolgång i Uddevalla kommun	
2019.368	I	Information till kommun om elev som bytt inriktning/program	Mona Jonsson
2019-09-11		Uddevalla gymnasieskola	Utbildningskontor
2019.369	I	Ansökan om skolskjut för grundskoleelev med växelvis boende	Emily Johansson
2019-09-11		***Sekretess***	Utbildningskontor
UN 2019/122		Ansökan om skolskjut för grundskoleelev med växelvis boende	
2019.370	I	Ansökan till placering inom förskoleverksamheten 1-5 år from 20200106	Annika Magnusson-Bandgren
2019-09-12		***Sekretess***	Utbildningskontor
2019.371	I	Ansökan till placering inom förskoleverksamhet 1-5 år	Annika Magnusson-Bandgren
2019-09-13		***Sekretess***	Utbildningskontor
2019.372	I	Mottagande av sökande till vuxenutbildning, servicepersonal hotell och restaurang	Mona Jonsson
2019-09-13		Uddevalla Vuxenutbildning	
2019.373	U	Yttrande till förvaltningsrätten med anledning av överklagandet av elevpeng baserat på slutligt utfall 2017	Marianne Martinsson
2019-09-13			Utbildningskontor
UN 2019/87		Omräkning av Barn- och elevpeng för 2017 – fastslående av faktiskt utfall till fristående skolenheter och barnomsorgsformer - Järbo friskola, den ideella föreningen Järbo.com	

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	
2019.374	I	Ansökan till placering inom förskoleverksamheten 1-5 år från 20200106	Annika Magnusson-Bandgren
2019-09-16		***Sekretess***	Utbildningskontor
2019.375	I	Ansökan till placering inom förskoleverksamheten 1-5 år från 20200102	Annika Magnusson-Bandgren
2019-09-16		***Sekretess***	Utbildningskontor
2019.376	I	Ansökan till placering inom förskoleverksamheten 1-5 år från 20200113	Annika Magnusson-Bandgren
2019-09-16		***Sekretess***	Utbildningskontor
2019.377	U	Beslut avseende skolskjuts för elev med växelvis boende läsåret 2019/2020	Emily Johansson
2019-09-16		***Sekretess***	Utbildningskontor
UN 2019/122		Ansökan om skolskjut för grundskoleelev med växelvis boende	
2019.380	I	Brev om intyg för laktosintolerans	Anna Gunnervik
2019-09-17		Västra Götalandsregionen, Enhet Kunskapsstöd somatik	Utbildningskontor
2019.381	U	Beslut att bevilja skolskjuts för elev med växelvis boende läsåret 2019/2020	Emily Johansson
2019-09-18			Utbildningskontor
UN 2019/108		Ansökan om skolskjuts för grundskoleelev med växelvis boende läsåret 2019/2020	
2019.382	U	Beslut att bevilja skolskjuts för elev med växelvis boende läsåret 2019/2020	Emily Johansson
2019-09-18			Utbildningskontor
UN 2019/109		Ansökan om skolskjuts för grundskoleelev med växelvis boende läsåret 2019/2020	
2019.383	U	Beslut att bevilja skolskjuts för elev med växelvis boende läsåret 2019/2020	Emily Johansson
2019-09-18			Utbildningskontor
UN 2019/103		Ansökan om skolskjuts för grundskoleelev med växelvis boende läsåret 2019/2020	
2019.384	U	Beslut att bevilja skolskjuts för elev med växelvis boende läsåret 2019/2020	Emily Johansson
2019-09-19			Utbildningskontor
UN 2019/114		Ansökan om skolskjuts för grundskoleelev med växelvis boende läsåret 2019/2020	
2019.385	U	Granskning av nyinflyttad elev redan mottagen i grundsärskola	Annika Abrahamsson
2019-09-20		***Sekretess***	Utbildningskontor
UN 2019/124		Elev mottagen i grundsärskola	
2019.388	U	Pedagogisk granskning av nyinflyttad elev mottagen i grundsärskola	Annika Abrahamsson
2019-09-12			Utbildningskontor

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	
UN 2019/124		Elev mottagen i grundsärskola	
2019.392	I	Ansökan till placering inom förskoleverksamhet	Annika Magnusson-Bandgren
2019-09-24		***Sekretess***	Utbildningskontor
2019.393	I	Ansökan till placering inom förskoleverksamhet	Annika Magnusson-Bandgren
2019-09-24		***Sekretess***	Utbildningskontor
2019.394	I	Ansökan till placering inom förskoleverksamhet	Annika Magnusson-Bandgren
2019-09-24		***Sekretess***	Utbildningskontor
2019.395	I	Avtal om utbildning inom Introduktionsprogram	Anna Gunnervik
2019-09-24		Kunskapsförbundet Väst	Utbildningskontor
UN 2019/125		Avtal om utbildning inom Introduktionsprogram	
2019.396	U	Beslut avseende skolskjuts för elev med växelvis boende	Emily Johansson
2019-09-18		Agnet Lundqvist och Johan Hällgren	Utbildningskontor
UN 2019/107		Ansökan om skolskjuts för grundskoleelev med växelvis boende	
2019.397	U	Beslut avseende skolskjuts till fristående skola eller annan kommunal skola läsåret 2019/2020	Emily Johansson
2019-09-19		***Sekretess***	Utbildningskontor
UN 2019/104		Ansökan om skolskjuts till fristående skola eller annan kommunal skola i kommunen läsåret 2019/2020	
2019.398	U	Beslut avseende skolskjuts till fristående skola eller annan kommunal skola läsåret 2019/2020	Emily Johansson
2019-09-19		Anders Johansson och Pia Johansson	Utbildningskontor
UN 2019/102		Ansökan om skolskjuts för elev i grundskolan enligt Skollagen 10 kap 32 §	
2019.399	I	Framställan om tillstånd att fullgöra skolgång i Färgelanda kommun	Anna Gunnervik
2019-09-26		***Sekretess***	Utbildningskontor
UN 2019/127		Framställan om tillstånd att fullgöra skolgång i Färgelanda kommun	
2019.400	U	Protokoll LOSAM vid förskolor norr och söder	Anna Gunnervik
2019-09-13			Utbildningskontor
UN 2019/19		Protokoll LOSAM 2019	
2019.405	I	Skolinspektionens beslut med dnr 2019:843. Skolinspektionen godkänner Thoren Innovation School AB (556890-2653) som huvudman för gymnasieskola vid Thoren Innovation School Uddevalla i Uddevalla kommun.	Anna Gunnervik
2019-09-26		Skolinspektionen	Utbildningskontor

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	
2019.406	I	Beslut Mottagande av sökande till vuxenutbildning; grundläggande svenska och matematik	Mona Jonsson
2019-09-27		Uddevalla Vuxenutbildning	Utbildningskontor
UN 2019/21		Yttrande/beslut avseende mottagande av sökande till vuxenutbildning i annan kommun	
2019.407	I	Ansökan till placering inom förskoleverksamheten 1-5 år från 20200317	Annika Magnusson-Bandgren
2019-10-01		***Sekretess***	Utbildningskontor
2019.408	I	Ansökan om skolskjuts för grundskoleelev med växelvis boende läsåret 2019/2020	Emily Johansson
2019-10-01		***Sekretess***	Utbildningskontor
UN 2019/130		Ansökan om skolskjuts för grundskoleelev med växelvis boende läsåret 2019/2020	
2019.409	I	Ansökan om skolskjuts för grundskoleelev med växelvis boende läsåret 2019/2020	Emily Johansson
2019-10-01		***Sekretess***	Utbildningskontor
UN 2019/131		Ansökan om skolskjuts för grundskoleelev med växelvis boende läsåret 2019/2020	