



Kommunfullmäktige

---

Datum och tid: onsdag 11 december 2024, kl. 18:00 - 20:51  
Plats: Högsäter bygdegård, Genavägen 48, 450 63 Högsäter  
Ajournering: 18:44 - 19:10 samt 19:54 - 20:20

**Beslutande:**  
Se nästa sida

**Närvarande ej tjänstgörande ersättare:**  
Se nästa sida

**Övriga närvarande:**  
Se nästa sida

Eventuella jäv och ersättares tjänstgöring vid jäv anges i respektive paragraf

Sammanträdet är öppet för allmänheten

**Utses att justera:** Kenneth Öhman (S) Jane Glamér (SD)

**Justeringsplats och tid:** Paragrafer 81–103

**Underskrifter**

**Ordförande:**

\_\_\_\_\_  
Kenneth Carlsson (L)

**Justerare:**

\_\_\_\_\_  
Kenneth Öhman (S) Jane Glamér (SD)

**Sekreterare:**

\_\_\_\_\_  
Niklas Englund

---

## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsorgan: Kommunfullmäktige  
Sammanträdesdatum: 2024-12-11  
Anslaget sätts upp: 2024-12-16  
Anslaget tas ned: 2025-01-07

Protokollet förvaras på kommunkontoret

Underskrift

\_\_\_\_\_  
Niklas Englund



Kommunfullmäktige

---

## **Beslutande**

### **Ledamöter**

Kenneth Carlsson (L), Ordförande  
Kerstin Fredriksson (S), Vice ordförande  
Faraah Mohamud (C), Andre vice ordförande  
Ulla Börjesson (S)  
Kenneth Öhman (S)  
Eva- Lena Johansson (S) tjänstgörande ersättare för Tommy Larsson (S)  
Ann-Marie Ragnarsdotter (S) tjänstgörande ersättare för Lilian Borg-Hansen (S)  
Edgardo Varas Olmo (S)  
Yvonne Pettersson (S)  
Johan Dahlström (S) tjänstgörande ersättare för Urban Henriksson (S)  
Olle Hagström (L) tjänstgörande ersättare för Ingo Asplund (L)  
Linda Jansson (M)  
Hans Göran Palmqvist (M)  
Christina Svedberg (M) tjänstgörande ersättare för Bengt Melin (M)  
Christoffer Wallin (SD)  
Karl-Erik Segersax (SD)  
Jane Glamér (SD)  
Hanna Clemens (SD)  
Hans Johansson (SD)  
Pontus Westerman Hansson (SD)  
Tommy Johansson (SD)  
Nathalie Wallin (SD)  
Ann Blomberg (C)  
Louise Blom (C)  
Håkan Melin (C)  
Elisabet Örn (C)  
Susanne Malm-Zetterberg (C)

### **Ersättare**

Håkan Ekman (S)  
Per Krokström (M)

### **Övriga närvarande**

Niklas Englund, nämndsekreterare  
Stefan Tengberg, tf. ekonomichef  
Lars Sergård, kommunikationsstrateg  
Hugo Hultgren, ledamot kommunrevisionen

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

### Innehållsförteckning

	Upprop		
§ 81	Val av justerare		5
§ 82	Godkännande av dagordning		6
§ 83	Allmänhetens frågestund		7
§ 84	Inkomna interpellationer	2024/52	8
§ 85	Inkomna frågor	2024/53	9
§ 86	Inkomna motioner	2024/51	10
§ 87	Avsägelse av politiska uppdrag 2024	2024/50	11
§ 88	Val av politiska uppdrag 2024	2024/49	12 - 13
§ 89	Åtgärder för en budget i balans	2024/305	14 - 23
§ 90	Fastställande av taxor och avgifter för utbildningsnämndens verksamhetsområde 2025	2024/309	24 - 25
§ 91	Fastställande av taxor och avgifter för socialnämndens verksamhetsområde 2025	2024/341	26
§ 92	Godkännande av VA-taxa 2025 med taxeföreskrifter	2024/276	27 - 29
§ 93	Godkännande av taxor 2025 Räddningstjänsten Fyrbodalen	2024/302	30
§ 94	Antagande av renhållningsavgifter Färgelanda kommun 2025	2024/290	31
§ 95	Antagande av taxa - Avgifter fastighetsnära insamling	2024/333	32

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 96	Beslut avseende aktieägartillskott - Färgelanda Vatten AB	2024/182	33 - 34
§ 97	Beslut avseende ramborgen Färgelanda vatten AB	2024/274	35 - 36
§ 98	Beslut avseende svar på motion från Ann Blomberg (C) - Motion angående att införa ett generellt undantag från förbudet att elda trädgårdsavfall på tomten	2024/148	37 - 38
§ 99	Beslut avseende svar på motion från Tobias Bernhardsson (C) - Motion angående skolans starttider i förhållande till skolskjutstider	2024/95	39 - 42
§ 100	Beslut avseende svar på motion från Ann Blomberg (C) - Motion ang. ökad livskvalitet för äldre	2024/147	43
§ 101	Godkännande av delårsrapport 2024, Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF)	2024/285	44 - 45
§ 102	Godkännande av delårsbokslut 2024 Dalslands miljö-och energiförbund	2024/292	46 - 47
§ 103	Rapport över ej verkställda gynnande beslut enligt Socialtjänstlagen, SoL och Lagen om stöd och service, LSS 2023	2023/14	48 - 49
s. 50	God jul och Gott nytt år!		50

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 81  
Val av justerare**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kenneth Öhman (S) och Jane Glamér (SD) väljs till justerare.

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 82**  
**Godkännande av dagordning**

**Kommunfullmäktiges beslut**  
Dagordningen godkänns.

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 83**

**Allmänhetens frågestund**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Allmänhetens frågestund läggs till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens ordförande Ulla Börjesson (S) svarar på frågor ställda av allmänheten.

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 84** **Dnr 2024/52**  
**Inkomna interpellationer**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Inga interpellationer har anmälts till dagens kommunfullmäktige.

---

Justering

Utdragsbestyrkande





Kommunfullmäktige

---

**KF § 85**

**Dnr 2024/53**

**Inkomna frågor**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Inga frågor ställs på sammanträdet.

**Sammanfattning av ärendet**

Linda Jansson (M) har lämnat in en fråga till Tommy Larsson (S). Tommy medverkar ej på sammanträdet, frågan får därmed ställas vid ett senare tillfälle. Ordförande uppmanar Linda Jansson (M) att omformulera sin fråga till en interpellation på grund av dess omfattning.

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**KF § 86**

**Dnr 2024/51**

**Inkomna motioner**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Inga nya motioner har inkommit till dagens sammanträde.

---

Justering

Utdragsbestyrkande





**KF § 88** **Dnr 2024/49**  
**Val av politiska uppdrag 2024**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att som ny ledamot i Dalslands miljö-och energiförbund nämnd efter Christoffer Wallin (SD) lämna platsen tills vidare vakant.

Kommunfullmäktige beslutar att som ny ersättare i utbildningsnämnden efter Christoffer Wallin (SD) utse Fredrik Johannesson (SD).

Kommunfullmäktige beslutar att som ny vice ordförande i bygg-och trafiknämnden efter Christoffer Wallin (SD) utse Jörgen Johannesson (SD).

Kommunfullmäktige beslutar att som ny ledamot i bygg-och trafiknämnden utse Christina Svensdotter (SD).

Kommunfullmäktige beslutar att som ny 2:e vice ordförande i socialnämnden efter Christoffer Wallin (SD) utse Helen Greus (SD).

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av val-och arvodesberedningen 2024-12-09.

**Yrkande**

Karl-Erik Segersax (SD) yrkar på:

- Att platsen som ledamot i Dalslands miljö-och energiförbund nämnd, tills vidare lämnas vakant.
- Att som ny ersättare i utbildningsnämnden, utse Fredrik Johannesson (SD).
- Att som ny vice ordförande i bygg-och trafiknämnden, utse Jörgen Johannesson (SD).
- Att som ny ledamot i bygg-och trafiknämnden, utse Christina Svensdotter (SD).
- Att som ny ledamot och andre vice ordförande i socialnämnden, utse Helen Greus (SD).



Kommunfullmäktige

---

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Karl-Erik Segersax (SD) yrkanden och finner att fullmäktige bifaller dessa.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2024-12-02

Beslutsförslag val-och arvodesberedningen, dat 2024-12-09

**Sändlista**

Dalslands miljö-och energiförbund

Utbildningsnämnden

Bygg-och trafiknämnden

Löneavdelningen

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 89 Dnr 2024/305**  
**Åtgärder för en budget i balans**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Att nämndernas inriktningsförslag ska beaktas i arbetet med framtagande av "Mål och resursplan 2026–2030".
2. Att godkänna socialnämndens förslag *"Att utreda och ta fram ett underlag till ett inriktningsbeslut inför budgetprocessen 2026 om ett särskilt boende i Färgelanda kommun i egen regi."*
3. Att godkänna socialnämndens förslag *"Att påbörja arbetet mot ett särskilt boende genom att under 2025 flytta ur all verksamhet vid Solgården."*
4. Att godkänna kommunstyrelsens förslag *"Kommunstyrelsen godkänner åtgärder enligt förvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2024-11-04."*
5. Att notera utbildningsnämndens förslag *"Utbildningsnämnden har fått en utökad ram under 2025 och kommer att arbeta löpande med att möta volymförändringarna i förskola och grundskola. Förvaltningen ska vidare jobba utefter beslut från nämnden för att uppnå kommunfullmäktiges ram och mål genom förslag på kostnadsminskningar för att möta nuvarande underskott och nå en budget i balans. Utbildningsnämnden måste samtidigt satsa på en förstärkt elevhälsa med bland annat en logoped för att skapa bättre förutsättningar för eleverna att tillgodogöra sig utbildningen."*
6. Att som följd av uteblivna långsiktiga åtgärdsförslag från utbildningsnämnden uppdrar kommunfullmäktige till kommunstyrelsen att ta fram långsiktiga nödvändiga åtgärdsförslag rörande sektor utbildning inför arbetet med "Mål och resursplan 2026–2030".

**Reservation**

Mot beslutet reserverar sig Sverigedemokraterna (SD) med en skriftlig reservation:

*"Vi reserverar oss till förmån för eget förslag. Varken kommunstyrelsen eller utbildningsnämnden hade presenterat ekonomiska kalkyler utifrån sin*



åtgärdsplan. Att då godkänna kommunstyrelsens som gjordes i det vinnande förslaget är inte okej”.

Mot beslutet reserverar sig Centerpartiet (C) till förmån för Ann Blomberg (C) yrkande.

### Protokollsanteckning

Centerpartiet (C) lämnar en protokollsanteckning som lyder:

”Det är olyckligt att våra styrande partier enbart ser en lösning till hur vår kommun ska utvecklas. Det handlar om centralisering, utan att se styrkan i vad som format Färgelanda kommun. Det är en landsortskommun med allt vad det innebär. Många av våra invånare har valt att bo långt utanför tätorten, vilket så klart ger oss utmaningar. Men man skulle ändå önska att det finns en vilja från politiker och tjänstemän att, trots utmaningarna, lösa sitt uppdrag att ge våra invånare tillgång till grundläggande samhällsservice. För familjer med mindre barn visar all forskning att närhet till förskola och skola är väger tungt när man väljer bostadsort. Kanske inte lika viktigt när man flyttar in, men i ett senare skede av livet behöver man ha tillgång till annan service. För den som behöver ett särskilt boende kanske det inte är så viktigt var det är beläget, men det har stor betydelse för de anhöriga. Idag har kommunen tre äldreboende, varav två i Färgelanda tätort och ett i Högsäter. Vi ska ha stor respekt för äldre invånare som väljer att bo kvar hemma, kommunen erbjuder hemtjänst där det ibland blir väldigt många timmar i bil för vår personal. Vi vet att Solgården i Högsäter är populär för invånare som bor i norra kommundelen. Genom att behålla verksamhet på Solgården, flytta tillbaka hemtjänstpersonal som idag utgår från Färgelanda och i samverkan med vårt fastighetsbolag Valbohem skapa attraktiva lägenheter runt Solgården, så kan det ytterligare öka attraktiviteten vilket kan locka fler att lämna sina villor eller gårdar för ett central boende, med närhet till service. Jo, vi vill ha en budget i balans, men man måste våga lyfta blicken och se helheten, vad är kärnan i just vår kommun. Det är inte säkert att det blir billigare om vi lägger allt centralt, med ökade transporter till skola och äldre, och möjligen minskade skatteintäkter om vi som kommun inte attraherar nuvarande eller eventuellt inflyttande nya invånare”.

### Yrkande

Ulla Börjesson (S) yrkar på förvaltningens förslag till beslut, med en ändring i punkt 6. Texten "sektor Utbildnings minskade barn- och elevunderlag" ska strykas och ersättas med "sektor utbildning".

Hans-Göran Palmqvist (M) ställer sig bakom Ulla Börjesson (S) yrkande.



Ann Blomberg (C) yrkar avslag till punkt 2–7 på det liggande förslaget från kommunstyrelsen.

Christoffer Wallin (SD) yrkar bifall till liggande förslag från kommunstyrelsen.

### Propositionsordning

Ordförande ställer propositioner på dels Christoffer Wallin (SD) yrkande på kommunstyrelsens förslag, dels på Ann Blomberg (C) yrkande och dels på Ulla Börjesson (S) yrkande. Ordförande finner att fullmäktige bifaller Ulla Börjesson (S) yrkande på förvaltningens förslag.

Votering begärs.

Ordförande meddelar att Ulla Börjesson (S) yrkande utses till huvudförslag. Vidare meddelas att för att få fram ett motförslag till huvudförslaget kommer Christoffer Wallin (SD) yrkande ställas mot Ann Blomberg (C) yrkande

### Kontrapositionsvotering

Ordförande meddelar att följande voteringsdisposition ställs upp och godkänns: Den som röstar "JA" röstar på Christoffer Wallin (SD) yrkande. Den som röstar "NEJ" röstar på Ann Blomberg (C) yrkande.

Efter avslutad votering redovisas sexton (16) stycken JA-röster, sex (6) NEJ-röster och fem (5) AVSTÅR-röster. Ordförande finner att fullmäktige utser Christoffer Wallin (SD) yrkande till motförslag.

### Voteringsresultat

Ledamot/tjänstgörande ersättare	JA	NEJ	AVSTÅR
Kenneth Carlsson (L), Ordförande			X
Kerstin Fredriksson (S), Vice ordförande	X		
Faraah Mohamud (C), Andre vice ordförande		X	
Ulla Börjesson (S)	X		
Kenneth Öhman (S)	X		
Eva-Lena Johansson (S)	X		
Ann-Marie Ragnarsdotter (S)	X		





Kommunfullmäktige

Edgardo Varas Olmo (S)	X		
Yvonne Pettersson (S)	X		
Johan Dahlström (S)	X		
Olle Hagström (L)			X
Linda Jansson (M)			X
Hans-Göran Palmqvist (M)			X
Christina Svedberg (M)			X
Christoffer Wallin (SD)	X		
Karl-Erik Segersax (SD)	X		
Jane Glamer (SD)	X		
Hanna Clemens (SD)	X		
Hans Johansson (SD)	X		
Pontus Westerman Hansson (SD)	X		
Natalie Wallin (SD)	X		
Tommy Johansson (SD)	X		
Ann Blomberg (C)		X	
Louise Blom (C)		X	
Håkan Melin (C)		X	
Elisabet Örn (C)		X	
Susanne Malm Zetterberg (C)		X	
<b>Summa</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>5</b>

### Huvudvotering

Ordförande meddelar att följande voteringsdisposition ställs upp och godkänns: Den som röstar ”JA” röstar på Ulla Börjesson (S) yrkande. Den som röstar ”NEJ” röstar på Christoffer Wallin (SD) yrkande.

Efter avslutad votering redovisas tretton (13) stycken JA-röster, åtta (8) NEJ-röster och sex (6) AVSTÅR-röster. Ordförande finner att fullmäktige beslutar enligt Ulla Börjesson (S) yrkande.

### Voteringsresultat

Ledamot/tjänstgörande ersättare	JA	NEJ	AVSTÅR
Kenneth Carlsson (L), Ordförande	X		
Kerstin Fredriksson (S), Vice ordförande	X		
Faraah Mohamud (C), Andre vice ordförande			X
Ulla Börjesson (S)	X		

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Kenneth Öhman (S)	X		
Eva-Lena Johansson (S)	X		
Ann-Marie Ragnarsdotter (S)	X		
Edgardo Varas Olmo (S)	X		
Yvonne Pettersson (S)	X		
Johan Dahlström (S)	X		
Olle Hagström (L)	X		
Linda Jansson (M)	X		
Hans-Göran Palmqvist (M)	X		
Christina Svedberg (M)	X		
Christoffer Wallin (SD)		X	
Karl-Erik Segersax (SD)		X	
Jane Glamer (SD)		X	
Hanna Clemens (SD)		X	
Hans Johansson (SD)		X	
Pontus Westerman Hansson (SD)		X	
Natalie Wallin (SD)		X	
Tommy Johansson (SD)		X	
Ann Blomberg (C)			X
Louise Blom (C)			X
Håkan Melin (C)			X
Elisabet Örn (C)			X
Susanne Malm Zetterberg (C)			X
<b>Summa</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>6</b>

### Ärendets beredning

Socialnämnden behandlade ärendet den 25 november 2024 § 91 (dnr SN 2024/210).

Utbildningsnämnden behandlade ärendet den 26 november 2024 § 90 (dnr UN 2024/131)

Kommunstyrelsen behandlade ärendet den 13 november 2024 § 141 (dnr SN 2024/305).

### Ärendebeskrivning

2024 års resultat beräknas till -38 mnkr och det finansiella målet uppnås inte. Även ur ett historiskt perspektiv har resultaten avviker från det finansiella målet. Det genomsnittliga resultatet för perioden 2020–2024 uppgår till +0,4 mnkr vilket är alltför lågt och följer inte god ekonomisk hushållning.

Kommunallagen anger att det inte får budgeteras ett negativt resultat.

Kommunallagen anger även att om det i redovisningen uppstår ett negativt

Justering

Utdragsbestyrkande



resultat ska det regleras under de närmast följande tre åren. Beslutet bör fattas snarast efter det att ett negativt resultat konstaterats, dock bör åtgärdsplanen antas senast vid påföljande fullmäktigesammanträde efter att delårsrapporten behandlats i fullmäktige.

Sammanfattningsvis innebär detta att det i samband med delårsbokslut för år 2024 ska det beslutas om att en åtgärdsplan ska tas fram. Utöver att åtgärda 2024 års underskott ska även arbetet med utformande av 2026–2027 års budget anpassas så att underskott ej uppstår.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-10-23 § 60 följande:

- *Kommunfullmäktige antar en åtgärdsplan i december för att hantera det prognostiserade underskottet. Åtgärdsplanen ska vara en del av kommande budgetarbete.*

De åtgärdsplaner som antas av kommunfullmäktige 2024-11-11 kommer att vara av avgörande betydelse för budgetarbetet för Mål och resursplan 2026-2030. Fokus på denna budget måste vara långsiktig och att uppnå en budget som följer kommunallagens krav på budget i balans.

De åtgärder som framkommer av kommunfullmäktiges beslut kommer att kräva många år för att åtgärda. För att klara detta långsiktiga arbete är det även av stor vikt att de finansiella målen är genomsnittliga för perioden 2023–2035. De finansiella målen hanteras av kommunfullmäktige då beslut om ”Tidsplan Mål och Resursplan 2026–2030” hanteras.

### **Nämndernas förslag till åtgärder utifrån Kommunfullmäktiges beslut 2024-10-23**

#### **Socialnämnden**

##### *Beslut*

- *Att utreda och ta fram ett underlag till ett inriktningsbeslut inför budgetprocessen 2026 om ett särskilt boende i Färgelanda kommun i egen regi.*
- *Att påbörja arbetet mot ett särskilt boende genom att under 2025 flytta ur all verksamhet vid Solgården.*

Socialnämnden påpekar att en åldrande befolkningen och minskande arbetsföra grupper innebär ökade vård- och omsorgsbehov samtidigt som det blir svårare att rekrytera personal. Kommunen planerar att prioritera insatser i ordinärt boende och investera i välfärdsteknologi för att effektivisera vården. Den åldrande befolkningen och minskande arbetsföra grupper innebär ökade vård- och omsorgsbehov samtidigt som det blir



svårare att rekrytera personal. Kommunen planerar att prioritera insatser i ordinärt boende och investera i välfärdsteknologi för att effektivisera vården. Detta innebär att vi måste planera om det utbudet av insatser vi har idag. Socialförvaltningen ser att det behövs skapas ett ”äldre hus” i Färgelanda kommun som innehåller all särskild boendeverksamhet, hemtjänst och HLS-personal. Detta för att kunna få till en effektivt och brukarnära verksamhet. Att kunna samplanera mellan hemtjänst och särskilt boende är ett måste för att kunna bemanna efter brukar behovet samtidigt som socialförvaltningen får en resurseffektiv verksamhet.

Socialförvaltningen anser därför att kunna skapa förutsättningar för en budget i balans behövs skapa 1 särskilt boende i Färgelanda kommun som även inrymmer hemtjänst och HSL personal. Detta arbete bör påskyndas genom att socialförvaltningen under 2025 flyttar ur all verksamhet vid Solgården.

## Utbildningsnämnden

### Beslut

- *”Utbildningsnämnden har fått en utökad ram under 2025 och kommer att arbeta löpande med att möta volymförändringarna i förskola och grundskola. Förvaltningen ska vidare jobba utefter beslut från nämnden för att uppnå kommunfullmäktiges ram och mål genom förslag på kostnadsminskningar för att möta nuvarande underskott och nå en budget i balans. Utbildningsnämnden måste samtidigt satsa på en förstärkt elevhälsa med bland annat en logoped för att skapa bättre förutsättningar för eleverna att tillgodogöra sig utbildningen.”*

Trots ekonomiskt tillskott i budget 2025 måste åtgärder vidtas både på kort och lång sikt. Enheterna, med något enstaka undantag, klarar inte av att hålla sin budget och detta beror till största del att enheterna är små samt att tilldelad elevpeng bygger på klasstorlekar om 22–25 elever beroende på ålder. Den prislappsmodell som kommunen tillämpar visar också på att utbildningsnämndens verksamhet är dyrare än jämförbara kommuner.

### Förskolor

Nämnden bedriver verksamhet i fyra förskolor i kommunen:

- Månvägen – 4 avdelningar
- Håvesten – 3 avdelningar
- Kyrkskolan (före detta Höjdens förskola) – 2 avdelningar
- Ödeborgs förskola – 3 avdelningar



Kommunfullmäktige

Utifrån genomförd befolkningsprognos förväntas den negativa trenden fortgå och antalet födda minskar kontinuerligt inom den närmaste 5 års perioden.

Utifrån befolkningsprognos och information som finns tillgänglig nu bedöms det finnas behov av förskola på de tre orterna. Hur dessa verksamheter ska utformas vad gäller lokaler och volymer är under utredning. Här måste hänsyn även tas till andel vårdnadshavare som väljer verksamhet i annan kommun eller fristående verksamhet vid beräkning av behovet.

### Skolor

Nämnden bedriver skola vid följande enheter:

- Valbo 7-9
- Valbo 4-6
- Höjden F-3
- Ödeborg F-6
- Högsäter F-6
- Anpassad grundskola

Arbete pågår vad gäller utformning av skolstruktur. Förvaltningen har vid ett flertal tillfällen påtalat vikten av att ha färre enheter för att skapa bättre förutsättningar i verksamheterna. Det handlar både om att skapa en bra arbetsmiljö för elever och personal och kunna öka kvalitén i verksamheten. Det ekonomiska läget i kommunen ställer också krav på att långsiktiga beslut fattas.

Befolkningsprognosen visar på ett minskat elevunderlag. Skollokalerna har stora renoveringsbehov och är inte ändamålsenliga.

Sammanfattningsvis lyfts följande som prioriterad inriktning:

- Förskolor i de tre orterna där verksamheten effektiviseras så långt det är möjligt och där nuvarande barnantal och prognoser får visa behov på lång och kort sikt.
- Positiv inställning till att förslaget om en skola i kommunen utreds snarast möjligt och att beslut fattas om en långsiktig skolstruktur.
- Fortsatt arbete med organisationen inom nämnden vilket innebär att nämnden fattar de beslut som ligger inom nämndens uppdrag.

Justering

Utdragsbestyrkande



- Besparingar och effektiviseringar inom nämnden där barnens och elevernas rätt till en god undervisning prioriteras liksom en god arbetsmiljö för personalen.

## Kommunstyrelsen

### Beslut

- *Kommunstyrelsen godkänner åtgärder enligt förvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2024-11-04.*

Genom förändrad snöröjningsverksamhet och beslutad Mål- och resursplan för 2025–2027 (KF 2024-06-12, § 41) har kommunstyrelsen tilldelats medel för snöröjning samt fastighetsunderhåll i nuvarande nivå, vilket innebär att orsakerna till årets prognostiserade underskott är åtgärdade genom antagen Mål- och resursplan för 2025–2027. Inte desto mindre står kommunen som helhet inför stora ekonomiska utmaningar, varför kommunstyrelsen i egenskap av fastighetsägare samt leverantör av måltidsproduktion, vaktmästeri och lokalvårdsverksamhet måste medverka i helheten för att klara framtidens utmaningar. Verksamheten skulle kunna bedrivas mer effektivt om antalet verksamhetslokaler skulle minskas, vilket i sin tur skulle få direkt effekt på minskade kostnader för fastighetsunderhåll, måltidsproduktion, vaktmästeri och lokalvård.

Förändringarna måste hanteras inom ramen för kommande budgetarbete.

## Sammanfattande iakttagelser

På en övergripande nivå noteras att utbildningsnämnden inte har fattat något beslut om åtgärdsförslag för att långsiktigt uppnå en ekonomi i balans för kommunen som helhet.

Det är av avgörande betydelse att det inför budgetarbetet med ”Mål och resursplan 2026–2030” fattas konkreta beslut för att omhänderta den demografiska utvecklingen och koncentrera verksamheten till färre, bättre och mer ändamålsenliga lokaler för att uppnå god ekonomisk hushållning.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2024-11-27  
Beslut utbildningsnämnden § 90, dat 2024-11-26  
UN Åtgärdsplan tjänsteskrivelse, dat 2024-11-08  
Beslut socialnämnden § 91, dat 2025  
SN Åtgärdsplan, dat 2024-11-15  
Beslut kommunstyrelsen § 141, dat 2024-11-13  
KS tjänsteskrivelse, dat 2024-11-05



Kommunfullmäktige

---

**Sändlista**

Kommunstyrelsen  
Utbildningsnämnden  
Socialnämnden  
Ekonomichef

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 90** **Dnr 2024/309**  
**Fastställande av taxor och avgifter för utbildningsnämndens verksamhetsområde 2025**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att maxtaxan för förskola och fritidshem alltid ska följa Skolverkets beslut samt att övriga taxor årligen räknas upp enligt prisindex för kommunal verksamhet som framgår av Mål- och resursplanen. Detta gäller från och med 2025-01-01 – tills vidare, eller att annat beslut tas.

**Ärendebeskrivning**

**Avgiftsnivåer för maxtaxa 2025**

I förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet finns bestämmelser om vilka regler som gäller för uttagande av avgift enligt maxtaxa. Där finns även bestämmelser om villkoren för statsbidrag.

Samtliga kommuner i Sverige tillämpar maxtaxa.

Statens skolverk ska senast den 1 december året före bidragsåret lämna uppgift till varje kommun om högsta avgiftsgrundande inkomst per månad enligt 5 § och det högsta avgiftsbeloppet per månad för det första, andra respektive tredje barnet i förskolan respektive fritidshemmet.

Utbildningsnämnden föreslår att avgiftens storlek från 2025 och framåt ska följa beslutet från Statens skolverk.

**Lovfritidshem**

De elever som normalt inte har en plats på fritidshem, men som behöver tillsyn de dagar som skolan inte har undervisning (lov och kompetensutvecklingsdagar) kan få en placering endast under dessa dagar. Särskild avgift uttas då.

**Förkommet busskort**

Elever som har rätt till skolskjuts och som får ett busskort (gymnasieelever) kan ansöka om ett nytt busskort om de av någon anledning behöver det. Kommunen har då rätt att ta ut en administrativ avgift som består av kommunens kostnader för att spärra det tidigare kortet, köpa ett nytt busskort samt få täckning för de administrativa kostnaderna.

Höjningen motsvarar en indexuppräknings för 2025 på 0,6%.





Kommunfullmäktige

---

**Taxa för vuxenutbildningen**

Huvudmannen har rätt att ta ut avgifter för tentamen som genomförs av elever som genomgår utbildning hos andra huvudmän.

Höjningen motsvarar en indexuppräknning för 2025 på 0,6%.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2024-11-01

Beslut UN, dat 2024-10-29

**Sändlista**

Sektor ekonom

Utbildningschef

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 91** **Dnr 2024/341**  
**Fastställande av taxor och avgifter för socialnämndens  
verksamhetsområde 2025**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter för socialnämnden 2025 enligt förslag daterat 2024-11-25, att gälla från 2025-01-01.

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts i socialnämnden 2024-11-25.

**Ärendebeskrivning**

Taxor och avgifter 2025 för socialnämndens verksamhetsområde omfattar taxering för eget boende, särskilt boende, korttidsboende/växelvård, övriga kostnader, enhet för stöd och service, LSS och färdtjänst.

KPI (konsumentprisindex) och Västra Götalandsregionens prisjusteringar för den allmänna kollektivtrafiken är ännu inte fastställda.

Då ovannämnda index och prisjusteringar har fastställts kommer 2025 års taxor och avgifter att räknas upp.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2024-11-26  
Beslut SN, dat 2024-11-25  
Taxor och avgifter, dat 2024-11-25

**Sändlista**

Socialchef  
Ekonomi



**KF § 92 Dnr 2024/276**  
**Godkännande av VA-taxa 2025 med taxeföreskrifter**

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige beslutar att godkänna en höjning av bruksningsavgiften med 10,8 % från och med 2025-01-01.
- Kommunfullmäktige beslutar att godkänna en höjning av anläggningsavgiften med 3,0 % från och med 2025-01-01.
- Kommunfullmäktige beslutar att anta taxeföreskrifter 2025

**Ärendets beredning**

Färgelanda Vatten AB har hanterat frågan om 2025 års VA-taxa vid styrelsemöte 2024-09-26 § 11.

Styrelsen beslutar

att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige:

- att besluta om en höjning av bruksningsavgiften med 10,8 % från och med 2025-01-01. 10,8 % i ökning innebär för ett Typhus A ca 131 kr/månad.
- att besluta om en höjning av anläggningsavgiften med 3,0 % från och med 2025-01-01.
- att besluta att anta taxeföreskrifter 2025, Färgelanda Vatten AB.

**Sammanfattning av ärendet**

Färgelanda Vatten AB föreslår, för år 2025, en ökning av bruksningsavgiften med 10,8 % samt en ökning för anläggningsavgiften med 3 %.

Taxeökningen är kopplad till förhållandevis stora investeringar i ledningsnät mm.

**Ärendebeskrivning**

För att täcka nödvändiga kostnader för Färgelanda kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning skall ägare av fastighet eller annan avgiftsskyldig inom anläggningens verksamhetsområde betala avgift enligt taxa (bruksnings- och anläggningsavgift).

Det totala avgiftsuttaget får inte överstiga de kostnader som är nödvändiga för att ordna och driva VA-anläggningen, och fördelningen av avgiftsuttaget ska ske utifrån vad som är skäligt och rättvist.



Bolagets verksamhet finansieras via avgifter genom en taxa. Taxan ska enligt ägardirektiv (KF 2022-06-08 § 50) beslutas av kommunfullmäktige.

#### Brukningsavgift

Färgelanda Vatten AB föreslår att brukningstaxan (den löpande kostnaden för vatten och avlopp) ökas med 10,8 % från och med 2025-01-01. För Typhus A blir den totala årsavgiften cirka 16 100 kr inkl. moms. Ökning per månad blir ca: 131 kr/månad. För Typhus B blir den totala årsavgiften cirka 146 600 kr inkl. moms. Ökning per månad blir ca: 79 kr/månad. En liter dricksvatten inklusive avloppsrening blir för en abonnent inom VA 2025; 10,7 öre/liter.

För närvarande är den framtida kostnadsbilden osäker då ränta och inflation påverkas av krig och andra oroligheter utanför vår påverkan. Klimatanpassning och -påverkan samt ökade krav i och med nya EU-direktiv samt stora investeringsbehov i gammal infrastruktur påverkar taxekollektivet. För VA-bolaget är det svårt att hantera snabba kostnadsökningar på kort sikt och resulterar i högre taxeökningar.

För treårsperioden (2025–2027) föreslås en ökning på 10,8 % - 8,3 % - 8,3 %.

Alla år är budgeterade med underuttag för att hantera ett sedan tidigare överuttag. De ökade kostnaderna vilket genererar underuttaget består av kostnader i form av engångskostnader så som utredningar, reservvattentäkter och vattendomar.

I budget 2025 med plan 2026–2027 är det en satsning inlagd på att nå en ledningsförnyelsetakt om 200 år. Detta kommer generera ökade kapitalkostnader årligen.

#### Anläggningsavgift

Anläggningsavgiften (engångskostnad när anslutning sker till det kommunala VA-nätet) föreslås öka med 3,0 % från och med 2025-01-01.

Denna är uträknad via:

- Viktad indexökning på femton index gällande drivmedel, anläggningsarbeten och material.

#### Taxeföreskrifter

En justering av taxorna har gjorts utifrån den ökning av brukningsavgifter och anläggningsavgifter som är föreslagen.



Kommunfullmäktige

---

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunen, dat 2024-10-08

Färgelanda Vatten tjänsteskrivelse, dat 2024-09-26

Protokoll styrelsemöte Färgelanda Vatten, 2024-09-26 § 11

VA-taxa 2025 Dnr 2024/200 FVAB

Budget 2025 samt plan 2026-2027 Färgelanda Vatten AB, Dnr 2024/125

**Sändlista**

Färgelanda Vatten AB

Samhällsutvecklingschef

Ekonomichef

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 93 Dnr 2024/302  
Godkännande av taxor 2025 Räddningstjänsten Fyrbodol**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar:

- Att anta Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds förslag till taxa 2025 för tillsyn och tillstånd enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE). Taxan gäller för perioden 1 januari 2025 till 31 december 2025.
- Att avvakta med att fatta beslut kring begäran om att taxor som uppräknas motsvarande index ska kunna tas av direktionen i Räddningstjänsten Fyrbodol. Beslut kommer att fattas under 2025.

**Ärendebeskrivning**

Direktionen har att, enligt beslutad förbundsordning för Räddningstjänsten Fyrbodol §3 Ändamål och uppdrag, som kommunalförbund stödja medlemskommunerna med att lämna beslutsförslag till medlemskommunerna avseende taxor inom kommunalförbundets verksamhetsområde.

Förbundet ska ta ut ersättning för myndighetsutövning, vilket innebär tillsyn och tillstånd enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE). Förslaget utgår från jämförelser i nuvarande taxor inom Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund och Räddningstjänsten Mitt Bohuslän, för att ensa taxenivåer inför bildandet av Räddningstjänsten Fyrbodol, samt uppräkningsindex med PKV index (3,2 procent) enligt SKR budgetcirkulär för oktober månad 2024.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-29

Ärende till direktionssammanträde, daterat 2024-10-15

Protokoll NÄRF, daterad 2024-10-24 § 65

Räddningstjänsten Fyrbodol taxa 2025, daterad 2023-06-27

**Sändlista**

NÄRF

RMB



**KF § 94 Dnr 2024/290**  
**Antagande av renhållningsavgifter Färgelanda kommun 2025**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar 'Renhållningsavgifter Färgelanda kommun 2025' enligt förvaltningens förslag daterat 2024-10-21.

**Ärendebeskrivning**

Taxedokumentet "Renhållningsavgifter Färgelanda kommun" behöver revideras. Tidigare indexreglering av föregående års taxa är nu ersatt med att följa entreprenörens avgifter samt administrativa avgifter till exempel kundtjänst och fakturering. Entreprenören indexreglerar enligt gällande Avfallsindex (Avfall Sverige, hushållsavfall och slamtömning).

Önskemål har inkommit från flertalet kommuninvånare om att införa månadstömning även under sommaren. Detta enligt samma regelverk som månadstömning för permanentboende avseende egen kompostering.

*Förslag till nya avgifter för 2025*

- Sommartömning månad 140 L – 987 kr inkl. moms. Grundavgiften för fritidsboende är inkluderad i kostnaden.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2024-10-29

Renhållningsavgifter Färgelanda kommun 2025, dat 2024-10-21

**Sändlista**

Samhällsutvecklingschefen

Teknisk chef







**KF § 96 Dnr 2024/182  
Beslut avseende aktieägartillskott - Färgelanda Vatten AB**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att utöka det egna kapitalet med 3,5 mnkr till totalt 6,0 mnkr. Utökningen sker med ett ovillkorat aktieägartillskott.

**Ärendets beredning**

Färgelanda Vatten AB har hanterat frågan om utökat aktiekapital vid styrelsemöte 2024-05-30 § 11.

**Sammanfattning av ärendet**

Vid revisionsmötet i februari 2024 avseende Färgelanda Vatten AB påtalade yrkesrevisorerna att de anser att underuttag (negativa resultat) ska gå mot eget kapital och att de framgent kommer arbeta efter denna princip. Detta ökar risken för att bolaget kan hamna i en redovisningsmässig kapitalbrist. Därmed är Färgelanda Vatten AB i behov av ett aktieägartillskott i form av likvida medel för att exkludera den risken.

Det höjda egna kapitalet kommer verka för att oförutsedda kostnadsökningar eller plötsliga händelser inom Färgelanda Vatten AB inte automatiskt försätter bolaget i en situation där kontrollbalansräkning måste upprättas alternativt ägarna skyndsamt tillför medel.

**Ärendebeskrivning**

Färgelanda kommuns andel är 100 % av Färgelanda Vatten AB. Färgelanda Vatten AB har idag ett aktiekapital på 2 500 tkr som helt består av bundet eget kapital. Det gör bolaget skört för kostnadsökningar och intäktsminskningar.

För att undvika risken för behovet av att upprätta kontrollbalansräkning vid ett sämre resultat eller att behöva tilläggfakturera en högre avgift till ägarna fordras att det egna kapitalet utökas. Bolaget verkar under principen av nödvändiga kostnader, vilket innebär att inga vinster/förluster ska uppkomma det vill säga i princip är det omöjligt att återbetala. Utökningen av eget kapital sker därför lämpligast via ett likvidmässigt ovillkorat aktieägartillskott på 3,5 mnkr. Storleken på aktieägartillskottet har tagits fram utifrån flertalet parametrar så som 1 % ränteökning och förlust av intäkter vid en eventuell minskad industri. Detta sammanvägt ger ett behov av eget kapital på 6,0 mnkr.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2024-09-24



Kommunfullmäktige

---

**Sändlista**  
Färgelanda Vatten AB  
Ekonomichef

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 97** **Dnr 2024/274**  
**Beslut avseende ramborgen Färgelanda vatten AB**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för Färgelanda Vatten AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 150 mnkr, samt därpå löpande ränta och kostnader. Det totala högsta lånebeloppet skall beräknas på skuldebrevens respektive ursprungliga belopp.

**Ärendets beredning**

Färgelanda Vatten AB har hanterat frågan om utökad ramborgen vid styrelsemöte 2024-06-29 § 14.

**Sammanfattning av ärendet**

Färgelanda Vatten AB är i behov av utökad ramborgen. Kommunfullmäktige 2022-12-19 §138 beslutade om en ramborgen i Färgelanda Vatten AB på 70 mnkr. För att kunna upprätthålla den planerade investeringstakten under perioden år 2026–2030 behöver ramborgen utökas till 150 mnkr med Färgelanda kommun som ramborgenärer med start år 2026, relaterat till beslutad budget 2025 plan 2026-2027. Detta innebär en utökning av ramborgen med 80 mnkr.

2024-09-30 har borgensramen utnyttjats med 53,5 mnkr.

**Ärendebeskrivning**

Färgelanda Vatten AB (FVAB) ägs till 100% av Färgelanda kommun. Färgelanda Vatten AB svarar för den allmänna vattenförsörjningen och avloppshanteringen i Färgelanda kommun.

En högre investeringstakt medför att utgifterna ökar, detta utgör grunden till att FVAB är i behov av utökad borgensram med 80 mnkr till totalt 150 mnkr. Kommunfullmäktige beslutade 2022-12-19 (KF§138, Dnr 2022/371) om en borgensram för FVAB på 70 mnkr.

Likviditeten i Färgelanda vatten AB behöver utökas. Investeringstakten i bolaget medför att utgifterna ökar, detta utgör grunden till att Färgelanda vatten AB är i behov av att utöka den befintliga ramborgen som idag är satt till 70 mnkr.



Kommunfullmäktige

	2026	2027	2028	2029	2030	Totalt
Ledning	10 200	10 000	10 000	10 050	10 050	50 300
Avlopp	8 950	8 100	9 550	6 250	7 050	39 900
Vatten	4 250	1 150	1 050	3 150	3 000	12 600
övrigt	150	650	150	150	150	1 250
<b>Summa</b>	<b>23 550</b>	<b>19 900</b>	<b>20 750</b>	<b>19 600</b>	<b>20 250</b>	<b>104 050</b>

Tabell 1:1 Beloppen är i mnkr.

Utöver ovanstående investeringar finns ett behov av investeringar motsvarande 80 mnkr under åren 2026-2030 avseende kommunikation och flödesmätare.

En proprieborgen innebär att borgensmannen påtar sig betalningsansvaret för gäldenärens förpliktelse såsom för egen skuld, vilket inkluderar ränta och kostnader.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2024-10-03

Protokoll §14 Färgelanda Vatten AB, dat 2024-09-26

### **Sändlista**

Färgelanda Vatten AB

Ekonomichef

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 98**

**Dnr 2024/148**

**Beslut avseende svar på motion från Ann Blomberg (C) - Motion angående att införa ett generellt undantag från förbudet att elda trädgårdsavfall på tomten**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad med hänvisning till existerande regelverk 'Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön § 11, antaget KF 2019-09-11, § 97) vilken anger att eldning av torra löv, kvistar och annat trädgårdsavfall inom områden med detaljplan eller områdesbestämmelser endast är förbjudet mellan 15 april – 30 september.

**Sammanfattning av ärendet**

Ann Blomberg (C) lämnade på kommunfullmäktige 2024-04-24 in en motion avseende att införa ett generellt undantag från förbudet att elda trädgårdsavfall på tomten.

**Ärendebeskrivning**

Från och med januari 2024 kräver EU:s avfallsdirektiv (2008/98/EG) att medlemsländerna säkerställer att bioavfall, såsom trädgårds- och matavfall, antingen sorteras och återvinns vid källan, till exempel genom kompostering, eller samlas in separat och inte blandas med annat avfall. EU:s miljöregler specificerar inte om sorterat bioavfall, särskilt trädgårdsavfall, får brännas. Detta avgörs istället av nationella, regionala eller lokala regler och bestämmelser.

Enligt § 11 i antaget regelverk 'Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, antaget KF 2019-09-11, §97' gäller följande:

**11 § Eldning utomhus och eldning av halm**

Eldning av torra löv, kvistar och annat trädgårdsavfall inom områden med detaljplan eller områdesbestämmelser är förbjuden under tiden 15 april – 30 september. Påsk- och valborgsmässoeld är dock tillåten, vid offentliga tillställningar krävs tillstånd. Regler om transport och annan hantering av trädgårdsavfall finns även i kommunens renhållningsföreskrifter. Eldning får aldrig ske av annat avfall eller i strid med gällande brandföreskrifter. Det är förbjudet att öppet bränna halm utomhus i kommunerna. Dispens kan sökas enligt § 14 nedan. Upplysning: Eldning får aldrig ske i strid mot aktuella brandföreskrifter.

Enligt Naturvårdsverkets tolkning av de nya EU-bestämmelserna så ska trädgårdsavfall antingen lämnas till en återvinningscentral, samlas in av kommunen eller komposteras på tomten. Det är dock inom kommuners beslutanderätt att bevilja undantag och göra en annan tolkning av bestämmelserna.



Kommunfullmäktige

---

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2024-09-17

Inkommen motion Ann Blomberg (C), dat 2024-04-16

Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, dat 2020-07-06

**Sändlista**

Sektor samhällsbyggnad

Kommunikationsstrateg

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 99**

**Dnr 2024/95**

**Beslut avseende svar på motion från Tobias Bernhardsson (C) - Motion  
angående skolans starttider i förhållande till skolskjutstider**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att motionen avslås då ingen möjlighet finns att likvärdigt kunna erbjuda gymnasieeleverna att åka med den kommunala skolskjutsen i nuläget på grund av kapaciteten hos skolskjutsen.

**Reservation**

Mot beslutet reserverar sig Centerpartiet (C) till förmån för Ann Blomberg (C) yrkande.

**Protokollsanteckning**

Sverigedemokraterna (SD) lämnar en protokollsanteckning som lyder:

*”Vi är eniga med Centerpartiet att den tjänsten skulle vara viktig att erbjuda men kommunen saknar ekonomiska förutsättningar i nuläget. Därav ställer vi oss bakom kommunstyrelsens förslag”.*

Centerpartiet (C) lämnar en protokollsanteckning som lyder:

*”Färgelanda är en landsortskommun. Vår uppfattning är att våra invånare ska kunna bo var man vill i kommunen. Vi är medvetna om att gymnasieskolan inte är något lagkrav, men ändå är det så att de allra flesta elever glädjande nog går vidare till gymnasieskola. Om man då inte har möjlighet att åka buss hemifrån, blir resultatet att eleverna behöver flytta dit utbildningen finns. Om vi tycker att det är viktigt att behålla våra invånare blir flytten vid 16 år ganska olycklig. Visst, man är fortfarande skriven i kommunen, men man bildar sitt nätverk av vänner på den nya orten, vilket innebär att man samtidigt lämnar det umgänge man har vuxit upp med. Vi ser gärna att våra ungdomar flyttar ut för studier och kanske jobb några år, men sedan vill vi att de flyttar tillbaka med ny kompetens och nya erfarenheter. Om man har tappat sitt umgänge minskar chansen att man väljer att flytta tillbaka. Det gäller att vi lyfter vår blick och ser till hela kommunen i alla beslut vi tar, för att alla ska känna tillhörighet och känna stolthet över sin hembygd”.*

**Yrkande**

Ann Blomberg (C) yrkar bifall till motionen.



Kommunfullmäktige

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på dels kommunstyrelsens förslag till avslag till motionen, dels på Ann Blomberg (C) yrkande på bifall till motionen. Ordförande finner att fullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Votering begärs.

### Votering

Ordförande meddelar att följande voteringsdisposition ställs upp och godkänns: Den som röstar "JA" röstar på kommunstyrelsens förslag. Den som röstar "NEJ" röstar på Ann Blomberg (C) yrkande.

Efter avslutad votering redovisas tjugo (20) stycken JA-röster, sex (6) NEJ-röster och en (1) AVSTÅR-röst. Ordförande finner att fullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

### Voteringsresultat

Ledamot/tjänstgörande ersättare	JA	NEJ	AVSTÅR
Kenneth Carlsson (L), Ordförande	X		
Kerstin Fredriksson (S), Vice ordförande	X		
Faraah Mohamud (C), Andre vice ordförande		X	
Ulla Börjesson (S)	X		
Kenneth Öhman (S)	X		
Eva-Lena Johansson (S)	X		
Ann-Marie Ragnarsdotter (S)	X		
Edgardo Varas Olmo (S)	X		
Yvonne Pettersson (S)	X		
Johan Dahlström (S)	X		
Olle Hagström (L)	X		
Linda Jansson (M)	X		
Hans-Göran Palmqvist (M)	X		
Christina Svedberg (M)	X		
Christoffer Wallin (SD)	X		
Karl-Erik Segersax (SD)	X		
Jane Glamer (SD)	X		
Hanna Clemens (SD)	X		
Hans Johansson (SD)			X

Justering

Utdragsbestyrkande





Pontus Westerman Hansson (SD)	X		
Natalie Wallin (SD)	X		
Tommy Johansson (SD)	X		
Ann Blomberg (C)		X	
Louise Blom (C)		X	
Håkan Melin (C)		X	
Elisabet Örn (C)		X	
Susanne Malm Zetterberg (C)		X	
<b>Summa</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	<b>1</b>

### Sammanfattning av ärendet

Centerpartiet har i en motion yrkat på kommunen ska anpassa starttiden vid högstadiet till gymnasiebussarna så att gymnasieelever på landsbygden, där kollektivtrafik saknas, kan använda skolskjutsen för att ta sig till ordinarie linjetrafik.

### Ärendebeskrivning

Motion har inlämnats där det yrkas att kommunen ska anpassa starttiden vid högstadiet till gymnasiebussarna så att gymnasieelever på landsbygden, där kollektivtrafik saknas, kan använda skolskjutsen för att ta sig till ordinarie linjetrafik.

Motionen har tidigare behandlats i utbildningsnämnden. I den tjänsteskrivelsen framfördes följande:

I dagsläget används åtta bussar för att täcka åtta linjer. I nuläget är det överbeläggning på tre av dessa linjer. På två av de övriga linjerna finns det några enstaka platser kvar.

För att kunna säkerställa att gymnasieeleverna skulle få plats skulle det krävas större bussar. I nuläget finns det inga större bussar tillgängliga hos våra bussbolag utan de skulle behöva beställa nya bussar. Det är en väntetid på cirka 1,5 år innan möjlig leverans. Kostnaden för skolskjuts skulle dessutom öka.

Det är således inte möjligt att likvärdigt kunna erbjuda gymnasieeleverna att åka med den kommunala skolskjutsen i nuläget på grund av kapaciteten hos skolskjutsen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2024-09-26

Ordförandebeslut gällande motion angående skolskjuts, dat 2024-09-24

Motion angående skolskjuts, dat 2023-06-07



Kommunfullmäktige

---

**Sändlista**  
Kommunfullmäktige

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 100**

**Dnr 2024/147**

**Beslut avseende svar på motion från Ann Blomberg (C) - Motion ang. ökad livskvalitet för äldre**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att motionen angående ökad livskvalitet för äldre anses besvarad då dagverksamheten för äldre återstartades igen efter pandemin, med start i maj 2024.

**Ärendets beredning**

Ärendet har hanterats i socialnämnden 2024-09-30

**Sammanfattning av ärendet**

Ann Blomberg (c) inkom den 27 november 2023 med en motion avseende ökad livskvalitet för äldre, där hon yrkar på att socialnämnden får i uppdrag att införa biståndsbedömd dagverksamhet för äldre, samt att detta inför så snart som möjligt. Kommunfullmäktige överlämnar ärendet till socialmänden för beredning 2024-03-24, Dnr 2024/51

Under pandemin så stängdes dagverksamheten för äldre ner för att undvika smittspridning. Under våren 2024 fick förvaltningen i uppdrag att starta upp verksamheten igen och under första veckan i maj 2024 så startade verksamheten vid Lillågården.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2024-10-08

Beslut SN, dat 2024-09-30

Motion, dat 2023-11-27

Beslut KF, dat 2024-03-20

**Sändlista**

Ann Blomberg (C)



**KF § 101** **Dnr 2024/285**  
**Godkännande av delårsrapport 2024, Norra Älvsborgs  
Räddningstjänstförbund (NÄRF)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner delårsrapporten för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) per 31 augusti 2024 och lägger den till handlingarna.

**Ärendets beredning**

Direktionen för NÄRF hanterade delårsbokslutet under sammanträdet 2024-10-04 §57. Direktionen beslutade följande:

*Direktionen beslutade att godkänna och fastställa delårsbokslutet per 2024-08-31.*

**Ärendebeskrivning**

NÄRF har inkommit med delårsrapport per 31 augusti 2024. Förbundet redovisar för perioden ett resultat på – 1 819 tkr, varav räddningstjänsten – 1 030 tkr och sotningsenheten – 789 tkr.

Förbundets prognos för helår visar på ett resultat på – 5 000 tkr, vilket är samma nivå som budgeterades för 2024. Direktionen har, i samråd med medlemskommunerna, och på grund av synnerliga skäl beslutat om en budget i obalans för 2024, att täcka med medel ur eget kapital.

Revisorerna har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 31 augusti 2024 är förenligt med de mål förbundsdirektionen beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Revisorernas bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Granskningen har utförts enligt god revisionsred i kommunal verksamhet.

Vid revisorernas granskning har särskilt iakttagit följande:

- Direktionen har angivit vilka finansiella och verksamhetsmässiga mål som ska bidra till att god ekonomisk hushållning uppfylls. Direktionen har sedan föregående års granskning även beslutat om kriterier för vilken måluppfyllelse som krävs för att god ekonomisk hushållning ska anses föreligga. Definitionen kan konkretiseras ytterligare vad gäller vad som krävs för att verksamhetsmålen ska



Kommunfullmäktige

---

anses vara uppfyllda. Direktionen redovisar inte utfall och prognos för samtliga verksamhetsmål.

- Direktionen prognostiserar ett negativt balanskravsresultat och har för avsikt att åberopa synnerliga skäl för att inte återställa resultatet.
- Sammantaget gör direktionen bedömningen att god ekonomisk hushållning inte förväntas uppnås, vilket motiveras med att endast två av fyra finansiella mål uppnås och definitionen för god ekonomisk hushållning kräver att samtliga mål uppnås.

Mot bakgrund av dessa iakttagelser är revisorernas samlade bedömning att förbundet inte förväntas uppnå en god ekonomisk hushållning.

För bedömning avseende förbundets räkenskaper hänvisar revisorerna till det sakkunniga bitrådets yttrande om delårsrapport.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2024-10-15

Delårsrapport NÄRF, dat 2024-10-04

Direktionsprotokoll, dat 2024-10-04

Granskning god ekonomisk hushållning, dat 2024-10-15

Sakkunniga bitrådets yttrande, dat 2024-10-04

Revisorernas bedömning delårsrapport, dat 2024-10-15

#### **Sändlista**

NÄRF

Ekonomichef

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 102 Dnr 2024/292**  
**Godkännande av delårsbokslut 2024 Dalslands miljö-och energiförbund**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner delårsbokslut för Dalslands Miljö- och energiförbund för perioden 1 januari-31 augusti 2024 och lägger det till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Dalslands Miljö- och energiförbund (DMEF) har inkommit med delårsbokslut per 31 augusti 2024.

Periodens resultat uppgår till -112 tkr, vilket innebär en positiv avvikelse gentemot budget på +187 tkr i och med att delårsbudgeten är -299 tkr. (Detta resultat är exkl. pågående projekt.)

Budgetavvikelsen för Miljö- och energikontoret beror i huvudsak på följande:

- tillgångarna i överskottsfonden var större än förväntat och att dessa betalades ut under första halvåret.

Prognosen för helåret är 211 tkr bättre än budget, helårsbudgeten är – 448 tkr och årsprognosen är – 237 tkr. Prognosnivån beror framförallt på följande:

- personalkostnaderna bli högre än budgeterat till följd av förhöjda pensionsavsättningar
- övriga kostnader bedöms bli högre som följd av inhyrda inspektörer på konsultbasis
- intäkter i form av tillsynsavgifter förväntas bli lägre än budgeterat på grund av resursbrist och då flera omfattande ärenden, som varit svåra att finansiera, varit resurskrävande
- tillgångarna i överskottsfonden kompenserar ovanstående kostnadsökningar.

Revisorerna skall varje år i samband med granskningen av delårsrapporten göra en bedömning om resultatet är förenligt med kraven på god ekonomisk hushållning. Bedömningen skall avse både finansiella mål och verksamhetsmål. Kommunallagens krav på att delårsrapporten skall behandlas i fullmäktige gäller även kommunalförbund.

Revisorerna har översiktligt granskat förbundets delårsrapport per 31 augusti 2024. En översiktligt granskning är väsentligt begränsad och inriktad



Kommunfullmäktige

---

på analys och mindre detaljgranskning. Granskningsresultatet framgår av bifogade revisionsrapport och yttrande som utarbetats av PwC.

Utifrån genomförd granskning gör revisorerna följande bedömning av förbundets delårsrapport:

- Resultatet i delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt i allt väsentligt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet inte kommer att uppfyllas för år 2024.
- Med anledning av att någon prognos över utfallet för de finansiella målen inte lämnas i delårsrapporten kan någon bedömning ej göras av målets utfall.
- Revisorernas sammanfattande bedömning kring verksamhetsmålen är att måluppfyllelsen avseende verksamheten i stort är förenlig med direktionens fastställda mål.

### **Beslutsunderlag**

DMEF Delårsbokslut 2024-08-31

Bilaga 1 DMEF Delårsbokslut 2024

Bilaga 2 DMEF Övergripande mål

Revisorernas utlåtande, daterat 14 oktober 2024

Sakkunniga biträdets yttrande, daterat 13 oktober

Granskning av god ekonomisk hushållning, daterad 14 oktober 2024

Direktionen DMEF:s beslut 2024-10-10 § 27

### **Sändlista**

DMEF

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 103**

**Dnr 2023/14**

**Rapport över ej verkställda gynnande beslut enligt Socialtjänstlagen, SoL och Lagen om stöd och service, LSS 2023**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige lägger rapport över ej verkställda gynnande beslut enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade - LSS, kvartal 3 (Q3) år 2024 till handlingarna och överlämnar rapporten till revisorerna.

**Ärendets beredning**

Ärendet har beretts av socialnämnden 2024-11-25.

**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden ska enligt bestämmelser i 16 kap 6f § SoL och 28f § LSS lämna en rapport till kommunfullmäktige och kommunens revisorer över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL och 9 § LSS som ej verkställts inom tre månader, samt hur många gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från dagen då verkställigheten avbröts. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Rapportering ska ske en gång per kvartal.

Nämnden ska även enligt 16 kap 6 g § SoL och 28 g § LSS anmäla till kommunens revisorer när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som tidigare har rapporterats som ej verkställt.

Om Inspektionen för vård och omsorg (IVO) bedömer att insatser inte verkställts inom skälig tid har myndigheten en skyldighet att ansöka hos förvaltningsrätten om utdömmande av en särskild avgift. För att IVO ska kunna göra denna bedömning har kommunen en skyldighet att rapportera in uppgifter om samtliga beslut som inte verkställts inom tre månader. Rapportering till IVO görs i form av separata individuallapporter

**Rapport över ej verkställda beslut**

I tabellen redovisas de beslut som inte har kunnat verkställas inom tre månader för tredje kvartalet, 2024 (september-oktober).





Kommunfullmäktige

Kön	Beslut	Beslutsdatum	Orsak till att beslutet ej kunnat verkställas
Man	Beviljad boende på gruppboende (LSS)	2023-02-27	Personen har tackat nej till plats på Soläng då han och anhörig inte upplever att det kommer fungera utifrån dennes behov. Har nyligen meddelat att han kan tänka sig boende på Renvägens serviceboende, efter att tidigare ha tackat nej till detta.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, dat 2024-11-26  
Beslut SN, dat 2024-11-25

**Sändlista**

Revisorerna

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

---

**God jul och Gott nytt år!**

Kommunens invånare hälsas varmt välkomna till Stigens Herrgård på nyårsdagen. Från kl. 15.00 bjuds det på kaffe och tårta.

Kommunfullmäktiges ordförande önskar alla ledamöter och åhörare, både på plats och via länk, en riktigt God Jul och ett Gott Nytt År.

Kommunfullmäktiges förste och andre vice ordförande tillönskar ordförande och kommunens personal detsamma.

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Kommunfullmäktiges ordförande: Kenneth Carlsson

ledamot kommunfullmäktige: Kenneth Öhman

ledamot kommunfullmäktige: Jane Glamér

Nämndsekreterare: Niklas Englund