



Kommunfullmäktige

Datum och tid: onsdag 22 april 2026, kl. 18:00-21:45

Plats: Torps bygdegård

Beslutande:

Se nästa sida

Närvarande ej tjänstgörande ersättare:

Se nästa sida

Övriga närvarande:

Se nästa sida

Eventuella jäv och ersättares tjänstgöring vid jäv anges i respektive paragraf
Sammanträdet är öppet för allmänheten

Utses att justera:

Jane Glamér (SD)

Yvonne Pettersson (S)

Justeringsplats och tid:

Paragrafer 22-41

Underskrifter

Ordförande:

Kenneth Carlsson (L)

Justerare:

Jane Glamér (SD)

Yvonne Pettersson (S)

Sekreterare:

Sofia Henriksson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsorgan: Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum: 2026-04-22

Anslaget sätts upp: 2026-04-29

Anslaget tas ned: 2026-05-20

Protokollet förvaras på kommunkontoret

Underskrift

Sofia Henriksson



Kommunfullmäktige

Beslutande ledamöter

Kenneth Carlsson (L), Ordförande
Kerstin Fredriksson (S), Vice ordförande
Faraah Mohamud (C), Andre vice ordförande
Ulla Börjesson (S)
Kenneth Öhman (S)
Tommy Larsson (-)
Lilian Borg-Hansen (S)
Edgardo Varas Olmo (S)
Yvonne Pettersson (S)
Urban Henriksson (S)
Håkan Gusteus (-), tjänstgörande ersättare för Ingo Asplund (L)
Linda Jansson (M), §§ 22-34, §§ 36-41
Hans Göran Palmqvist (M)
Per Krokström (M), tjänstgörande ersättare för Bengt Melin (M)
Christoffer Wallin (SD)
Karl-Erik Segersax (SD)
Jane Glamér (SD)
Hanna Clemens (SD), §§ 22-34, §§ 36-41
Pontus Westerman Hansson (SD)
Nathalie Wallin (SD), §§ 22-34
Tommy Johansson (SD)
Margurithe Zellén (KD)
Ann Blomberg (C), §§ 22-34, §§ 36-41
Håkan Melin (C)
Elisabeth Örn (C)
Kristina Ivarsson (C)
Maino Svensson (C), tjänstgörande ersättare för Carina Tihane (C)

Ersättare

Eva-Lena Johansson (S)
Ann-Marie Ragnarsdotter (S)
Håkan Ekman (S)
Olle Hagström (L)
Per Krokström (M)

Övriga närvarande

Katrin Siverby, kommundirektör
Sofia Henriksson, kommunsekreterare
Anna Gunnervik, tf. utbildningschef

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Innehållsförteckning

§ 22	Val av justerare		5
§ 23	Godkännande av dagordning		6
§ 24	Allmänhetens frågestund		7
§ 25	Inkomna frågor 2026	2026/43	8
§ 26	Inkomna interpellationer 2026	2026/42	9
§ 27	Inkomna motioner 2026	2026/41	10
§ 28	Avsägelse av politiska uppdrag	2026/40	11
§ 29	Val av politiska uppdrag	2026/39	12
§ 30	Motion från Faraah Mohamud (C) - Utredning av mobila fritidsgårdsverksamheter och samarbete med Uddevalla kommun	2024/335	13 - 14
§ 31	Livsmedels- och måltidspolicy	2025/373	15 - 16
§ 32	Motion från Christoffer Wallin (SD) - Revidering av ny måltidspolicy	2025/134	17 - 18
§ 33	Inkomna ej behandlade motioner	2026/18	19
§ 34	Verkställande av beslut avseende Ödeborg skola	2026/129	20 - 25
-	Årsredovisning Färgelanda kommun 2025	2026/4	26
-	Revisionsberättelse 2025 samt fråga om ansvarsfrihet	2026/157	27
§ 35	Ansvarsfrihet för Räddningstjänsten Fyrbodalen 2025	2026/123	28 - 29

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 36	Ny politisk organisation mandatperioden 2027-2030	2026/138	30 - 32
§ 37	Försäljning, del av Stigen 1:70, fd förskola i Stigen	2026/92	33 - 34
§ 38	Försäljning Färgelanda Prästgård 1:3 och Assarbyn 1:14	2026/127	35 - 38
§ 39	Tillstånd att riva fastigheten Solberg 1:117	2026/149	39 - 40
§ 40	Fastställande av nya Sotningsfrister 2026 – Räddningstjänsten Fyrbodäl	2026/118	41
§ 41	Sammanställning av samverkansavtal för år 2025	2026/141	42 - 43

Justering

Utdragsbestyrkande



KF § 22

Val av justerare

Kommunfullmäktiges beslut

Jane Glamér (SD) och Yvonne Pettersson (S) utses till justerare.

Yrkande

Christoffer Wallin (SD) yrkar på att Jane Glamér (SD) utses till justerare.

Ulla Börjesson (S) yrkar på att Yvonne Pettersson (S) utses till justerare.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på dels Ulla Börjessons (S) yrkande samt Christoffer Wallins (SD) yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller dessa.



Kommunfullmäktige

KF § 23

Godkännande av dagordning

Kommunfullmäktiges beslut

Dagordningen godkänns med följande ändringar:

- Punkt 15 ”Årsredovisning Färgelanda kommun 2025” utgår och förläggs till nästkommande sammanträde
- Punkt 16 ”Revisionsberättelse 2025 samt fråga om ansvarsfrihet” utgår och förläggs till nästkommande sammanträde

Yrkande

Ordföranden yrkar enligt följande:

Dagordningen godkänns med följande ändringar:

- *Punkt 15 ”Årsredovisning Färgelanda kommun 2025” utgår och förläggs till nästkommande sammanträde*
- *Punkt 16 ”Revisionsberättelse 2025 samt fråga om ansvarsfrihet” utgår och förläggs till nästkommande sammanträde*

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detta.

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

**KF § 24
Allmänhetens frågestund**

Kommunfullmäktiges beslut
Inga frågor ställs på sammanträdet.

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

KF § 25 **Dnr 2026/43**
Inkomna frågor 2026

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige noterar att inga inkomna frågor har inkommit till sammanträdet.

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 26 Dnr 2026/42
Inkomna interpellationer 2026**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att interpellationerna får ställas och att de anses besvarade.

Sammanfattning av ärendet

Linda Jansson (M) har inkommit med en interpellationen ”*Fokus på tryggheten för våra äldre och en hållbar arbetsmiljö för våra medarbetare*”. Interpellationen har besvarats skriftligt inför sammanträdet och besvaras även under sammanträdet av Helen Greus (SD).

Linda Jansson (M) har inkommit med en interpellationen ”*Att förhindra fakta, dialog och insyn i budgetarbetet försvagar demokratin*”. Interpellationen har besvarats skriftligt inför sammanträdet och besvaras även under sammanträdet av Christoffer Wallin (SD).

Hans-Göran Palmqvist har inkommit med interpellationen ”*Hur säkerställs Ödeborgselevernas rätt till en likvärdig skolgång och barnkonsekvensanalyser?*” Interpellationen har besvarats skriftligt inför sammanträdet och besvaras även under sammanträdet av Christoffer Wallin (SD).

Beslutsunderlag

- Interpellation ”*Fokus på tryggheten för våra äldre och en hållbar arbetsmiljö för våra medarbetare*”.
- Svar på interpellationen ”*Fokus på tryggheten för våra äldre och en hållbar arbetsmiljö för våra medarbetare*”.
- Interpellation ”*Att förhindra fakta, dialog och insyn i budgetarbetet försvagar demokratin*”.
- Svar på interpellationen ”*Att förhindra fakta, dialog och insyn i budgetarbetet försvagar demokratin*”.
- Interpellation ”*Hur säkerställs Ödeborgselevernas rätt till en likvärdig skolgång och barnkonsekvensanalyser*”.
- Svar på interpellationen ”*Hur säkerställs Ödeborgselevernas rätt till en likvärdig skolgång och barnkonsekvensanalyser*”.



Kommunfullmäktige

KF § 27 **Dnr 2026/41**
Inkomna motioner 2026

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att motionen skickas till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Linda Jansson har inkommit med motionen ”*Etablera ett tillgängligt utomhusgym i centralt läge för alla invånare*”.

Beslutsunderlag

Motion ”*Etablera ett tillgängligt utomhusgym i centralt läge för alla invånare*”

Sändlista

Kommundirektör

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

KF § 28 **Dnr 2026/40**
Avsägelse av politiska uppdrag

Kommunfullmäktiges beslut
Kommunfullmäktige noterar att inga avsägelse inkommit.

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

**KF § 29 Dnr 2026/39
Val av politiska uppdrag**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser Hugo Hultgren (M) som lekmannarevisors-
suppleant i Valbohem.

Kommunfullmäktige utser Ann-Britt Dahl (-) som revisor i
räddningstjänsten Fyrbodalen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-04-16

Sändlista

Revisionen

Justering

Utdragsbestyrkande



KF § 30 Dnr 2024/335
**Motion från Faraah Mohamud (C) - Utredning av mobila
fritidsgårdsverksamheter och samarbete med Uddevalla kommun**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen och genomför uppdraget i linje med det som också framgår av beslutad MRP.

Yrkande

Ann Blomberg (C), Faraah Mohamud (C) och Christoffer Wallin (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på bifallsyrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt detta.

Sammanfattning av ärendet

Färgelanda kommun har mottagit en motion från Faraah Mohamud (C) med förslag om att genomföra en sektorsövergripande analys av ungdomsverksamheten, innefattande bland annat mobila fritidsgårdar, fältarbete, samarbete med andra kommuner samt ekonomiska konsekvensbedömningar. Motionen tar upp behovet av att stärka det förebyggande arbetet, särskilt i ljuset av den kommande implementeringen av ny socialtjänstlag (SoL).

De föreslagna insatserna berör flera nämnder och förvaltningar och medför både strategiska och ekonomiska avvägningar. Därför bedöms frågeställningarna hanteras mest ändamålsenligt inom ramen för kommunens ordinarie budgetprocess.

Ärendebeskrivning

Motionären lyfter att Färgelanda kommun i dagsläget saknar egen fritidsgårdsverksamhet, vilket innebär brist på strukturerade mötesplatser för ungdomar. Motionen föreslår bland annat:

- att analysera möjligheten till mobila fritidsgårdar eller mobila fritidsledare/fältassistenter,
- att beakta kommande krav i den nya socialtjänstlagen (SoL) avseende förebyggande insatser,
- att utreda samarbeten med angränsande kommuner såsom Uddevalla,
- att genomföra kostnads- och finansieringsanalyser kopplade till ungdomsverksamhet.



Kommunfullmäktige

Frågeställningarna är relevanta och ligger i linje med kommunens behov av långsiktig planering för trygghets- och förebyggande arbete, men förslagen innebär potentiella ekonomiska åtaganden och organisationsförändringar som kräver budgetberedning.

Det är förvaltningens bedömning att motionens intentioner är viktiga och förtjänar att hanteras samlat. Då flera av förslagen kan ha betydande ekonomiska konsekvenser och påverkar olika sektorer, bör de behandlas i ett sammanhang där kommunen arbetar strategiskt med prioriteringar och resurstilldelning.

Det kommande budgetarbetet är den naturliga processen för att pröva och väga samman sådana frågor. I budgetprocessen ges möjlighet att analysera:

- ekonomiska förutsättningar,
- nämndernas olika behov och prioriteringar,
- effekter och eventuella samordningsvinster,

Motionens frågeområden bedöms därför bäst omhändertas i denna ordinarie planeringsprocess.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-26

Sändlista

Kommunfullmäktige
Socialchef
Utbildningschef
Kultursamordnare

Justering

Utdragsbestyrkande



KF § 31 **Dnr 2025/373**
Livsmedels- och måltidspolicy

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Livsmedel- och måltidspolicy enligt förvaltningens förslag daterad 2025-12-04. Samtidigt upphör tidigare livsmedelspolicy (KF 2017-04-19, § 61) att gälla.

Avstår att delta i beslut

Ann Blomberg (C), Faraah Mohamud (C), Håkan Melin (C), Elisabeth Örn (C), Kristina Ivarsson (C) och Maino Svensson (C) avstår från att delta i beslutet.

Yrkande

Christoffer Wallin (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Christoffer Wallins (SD) yrkande om bifall till kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detta.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige återremitterade den 18 mars 2026 förslaget till livsmedels- och måltidspolicy efter Centerpartiets yrkande om att policyn skulle kompletteras med mål och genomförandeplan. Detta strider mot kommunens styr- och ledningssystem, där policydokument ska ange principer och inte innehålla mål eller handlingsplaner. Kommunens samlade mål ska alltid beslutas inom ramen för Mål- och resursplanen, vilket säkerställer en samlad och effektiv styrning. Att sprida mål över flera policydokument skulle leda till fragmenterad och svåröverskådlig styrning. Centerpartiets intentioner bedöms dock som positiva och i linje med kommunens utvecklingsarbete. Partiets önskemål kan istället tillgodoses genom exempelvis uppföljning i internkontrollplanen eller genom att kommunstyrelsen antar en särskild utvecklingsplan för måltidsområdet. Sammanfattningsvis bör återremissens krav avvisas och policyn antas i renodlad form.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 18 mars 2026 (§ 11) att bifalla Centerpartiets yrkande om minoritetsåterremiss av förslag till livsmedels- och måltidspolicy. Motiveringen till återremissens är att policyn ska arbetas om så att den innehåller mål samt en genomförandeplan.



Enligt Färgelanda kommuns *Styr- och ledningssystem* (antaget av KF 2016-06-22, § 86) regleras dock tydligt vilken typ av frågor och dokument som ska innehålla mål, och på vilken beslutsnivå dessa ska hanteras. Policydokument ska enligt styrsystemet ange principer och vägledning, inte operativa mål eller detaljerade handlingsplaner.

Vidare framgår att kommunens samlade mål ska beslutas av kommunfullmäktige inom ramen för Mål- och resursplanen (MRP). MRP utgör kommunens övergripande styrdokument som omfattar vision, prioriterade inriktningar och verksamhetsmål. Yttermera skulle, om kommunens mål börjar placeras i en mängd olika policydokument, skapas en styrning som blir splittrad och svår att följa upp.

Förvaltningen bedömer att Centerpartiets intentioner – att stärka kommunens arbete med livsmedelsfrågor, måltidskvalitet och hållbar utveckling – är både välmotiverade och ligger i linje med kommunens övergripande ambitioner. Det är önskvärt att kommunen utvecklar sin måltidsverksamhet på ett systematiskt sätt, och Centerpartiets återremiss pekar på relevanta utvecklingsområden. Exempelvis skulle kommande internkontrollplan kunna kompletteras med uppföljning kopplad till måltidsverksamheten avseende t.ex. näringsriktighet, lokala hållbarhetskriterier och följsamhet till upphandlade avtal. Vidare skulle kommunstyrelsen kunna anta en plan med konkreta utvecklingsområden, prioriteringar och uppföljningspunkter – utan att göra avsteg från principen att mål beslutas i MRP.

Sammanfattningsvis bör återremissens önskemål avvisas då den inte överensstämmer med gällande regelverk och förslaget till livsmedels- och måltidspolicy antas.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2026-03-18 (§ 11)
- Förslag till livsmedels- och måltidspolicy
- Styr- och ledningssystem Färgelanda kommun 2016-06-22 (§ 86)

Sändlista

Kommunfullmäktige
Kostenheten
Ekonomiavdelningen
Utbildningsnämnden
Socialnämnden



KF § 32 Dnr 2025/134
Motion från Christoffer Wallin (SD) - Revidering av ny måltidspolicy

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad med hänvisning till antagen livsmedels- och måltidspolicy.

Yrkande

Christoffer Wallin (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Faraah Mohamud (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Christoffer Wallins (SD) och Faraah Mohamuds (C) bifallsyrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt detta.

Sammanfattning av ärendet

Christoffer Wallin (SD) har den 19 mars 2025 inkommit med en motion till kommunfullmäktige med rubriken "Revidering av ny måltidspolicy".

Motionen föreslår att kommunen tar fram en ny kostpolicy med fokus på:

- Civilberedskap: Svensk husmanskost som bas, samt restriktiv tillämpning av specialkost av religiösa skäl.
- Lokalt fokus i måltiderna.
- Ökat inköp av viltkött och närproducerade råvaror.
- Vid varje måltidstillfälle ska både animaliskt och vegetariskt alternativ erbjudas.

Motionen motiveras med hänsyn till krisberedskap, hållbarhet, nationella rekommendationer samt lokal problematik med viltskador.

Kommunfullmäktige beslöt den 19 mars 2025 (§ 8) att sända motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har berett ärendet och beaktat motionens innehåll vid framtagandet av den nya livsmedels- och måltidspolicyn. Policyn anger kommunens viljeinriktning för perioden 2026–2030 och omfattar följande relevanta delar:

- Civilberedskap och svensk husmanskost: Policyn fastslår att svensk husmanskost ska vara basen i det som serveras.
- Lokalt och nationellt ansvar: Policyn prioriterar lokala och svenska råvaror för ökad självförsörjning och beredskap vid kriser.



Kommunfullmäktige

- Viltkött: Policyn anger att servering av viltkött ska vara återkommande på matsedeln.
- Vegetariskt och animaliskt alternativ: Policyn föreskriver att alla måltider inom grundskolan ska erbjuda både vegetariskt och animaliskt alternativ.
- **Specialkost:** Policyn hänvisar till nationella riktlinjer för specialkost och anpassade måltider, vilket innebär en restriktiv och behovsprövad tillämpning.

Därmed har motionens intentioner tillgodosetts i den nya policyn.

Beslutsunderlag

Christoffer Wallins motion ”Revidering av ny måltidspolicy”. 2025-03-19
Kommunfullmäktiges beslut 2025-03-19, § 8

Sändlista

Christoffer Wallin (SD)
Utbildningsnämnden
Socialnämnden
Sektor Samhällsutveckling
Sektor Omsorg
Sektor Utbildning

Justering

Utdragsbestyrkande



KF § 33 Dnr 2026/18
Inkomna ej behandlade motioner

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen varje år redovisa de motioner som inkommit men inte beretts färdigt. Redovisningen ska ske två gånger årligen.

Ärendebeskrivning

Följande motioner har inkommit men inte behandlats färdigt.

Namn	Inkommen	Ansvarig verksamhet	Beräknad behandling i kommunstyrelsen
Motion om införande av livsvårdstimme	2025-03-07	Kommunstyrelsen	2026-06-10
Motion om ansvar för Färgelanda kommun i framtiden	2025-08-27	Kommunstyrelsen	Ej bestämt
Motion om affischplank för valaffischer inför allmänna val	2025-09-12	Kommunstyrelsen	Ej bestämt
Motion om höjning av friskvårdsbidraget	2025-10-15	Kommunstyrelsen	Höst 2026
Motion om familjecentral i Färgelanda	2025-10-15	Socialnämnden	2026-06-10
Motion om att införa arbetspass var tredje helg i hemtjänsten	2025-10-28	Socialnämnden	2026-05-13
Motion om att stärka och utveckla ungdomsinflytandet i Färgelanda kommun.	2026-03-09	Kommunstyrelsen	Höst 2026
Motion om att starta projektet "Seniorer i skolan" i Färgelanda kommun.	2026-03-18	Utbildningsnämnden	Höst 2026

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse dat 2026-03-26

Sändlista

Kansliet



KF § 34 **Dnr 2026/129**
Verkställande av beslut avseende Ödeborg skola

Kommunfullmäktiges beslut
Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Överlämna redovisningen nedan som svar på återremissen ”verkställande av beslut avseende Ödeborgs skola, dnr 2026/126”.
2. Föreslå kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att verkställa tidigare beslut i mål- och resursplanen om att renovera Bruksskolan för att inrymma förskola, förskoleklass och grundskola årskurs 1–3. Samt i det fortsatta projekteringsarbetet se över om möjligheten att se över att göra Ödeborg till en 5 avdelningsförskola.
3. Notera att flera av kostnadsuppskattningarna i denna skrivelse är grova schablonberäkningar och att mer exakta uppgifter kräver en förstudie.
4. De delar som avser en lösning för förskolan, inklusive utemiljön, prioriteras i en första etapp.
5. Att kommunfullmäktige beslutar att åtgärderna i fastigheten ska göras så effektivt som möjligt så att befintlig verksamhet kan fungera i så stor utsträckning som möjligt.

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Linda Jansson (M), Hans-Göran Palmqvist (M) och Bengt Melin (M) till förmån för Linda Janssons (M) yrkande.

Protokollsanteckning

Ulla Börjesson (S) lämnar en protokollsanteckning som lyder

”Socialdemokraterna ställer sig bakom förslaget till beslut med intentionen att skolan på sikt enbart skall vara en förskola med 5 avdelningar. Vilket innebär att man inte behöver bygga ut Håvestens förskola och kan stänga Kyrkskolans förskola. Vi förutsätter att man under ombyggnationen flyttar ut barnen på skolan till andra skolenheter. Att detta skall göras står dessutom i antagen Mål och Resurs plan och den bör följas.

*För Socialdemokratiska partigruppen
Ulla Börjesson”*



Kommunfullmäktige

Yrkande

Ulla Börjesson (S) och Kenneth Öhman (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Christoffer Wallin yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag med följande tillägg som femte beslutspunkt:

5. Att kommunfullmäktige beslutar att åtgärderna i fastigheten ska göras så effektivt som möjligt så att befintlig verksamhet kan fungera i så stor utsträckning som möjligt.

Tommy Larsson (-), Faraah Mohamud (C) och Margurithe Zellén (KD) ställer sig bakom Christoffer Wallins (SD) tilläggsyrkande.

Linda Jansson (M) yrkar i första hand på återremiss av ärendet och i andra hand på att ärendet avslås.

Propositionsordning 1

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller om ärendet ska återremitteras och finner att ärendet ska avgöras idag.

Votering begärs och verkställs.

Votering

Ordförande meddelar att följande voteringsproposition ställs upp och godkänns. Den som röstar ”JA” röstar på att ärendet ska avgöras idag. Den som röstar ”NEJ” röstar på att ärendet återremitteras. Efter avslutad votering redovisas tjugotvå (22) JA-röster och fem (5) NEJ-röster. Ordförande finner att ärendet ska avgöras idag.

Voteringsresultat

Ulla Börjesson (S) – JA
Kenneth Öhman (S) – JA
Kerstin Fredriksson (S) – JA
Tommy Larsson (-) – JA
Lilian Borg-Hansen (S) – JA
Edgardo Varas Olmo (S) – JA
Yvonne Pettersson (S) – JA
Urban Henriksson (S) – JA
Kenneth Carlsson (L) – NEJ
Håkan Gusteus (-) – NEJ
Linda Jansson (M) – NEJ
Hans-Göran Palmqvist (M) – NEJ
Per Krokström (M) – NEJ

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Christoffer Wallin (SD) – JA
Karl-Erik Segersax (SD) – JA
Jane Glamér (SD) – JA
Hanna Clemens (SD) – JA
Pontus Westerman Hansson (SD) – JA
Natalie Wallin (SD) – JA
Tommy Johansson (SD) – JA
Margurihe Zellén (KD) – JA
Ann Blomberg (C) – JA
Faraah Mohamud (C) – JA
Håkan Melin (C) – JA
Elisabeth Örn (C) – JA
Kristina Ivarsson (C) – JA
Maino Svensson (C) - JA

Propositionsordning 2

Ordförande ställer proposition på dels bifallsyrkande till kommunstyrelsens förslag, dels Christoffer Wallins (SD) tilläggsyrkande och dels Linda Janssons (M) avslagsyrkande. Ordförande finner att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag.

Votering begärs och verkställs.

Propositionsordning 3

Ordförande meddelar att Christoffer Wallins tilläggsyrkans är huvudförslag och ställer sedan proposition på om avslagsyrkandet ska vara motförslag, eller om kommunstyrelsens förslag ska vara motförslag. Ordförande finner att kommunstyrelsens förslag ska vara motförslag.

Votering

Ordförande meddelar att följande voteringsproposition ställs upp och godkänns: den som röstar ”JA” röstar för att bifalla Kommunstyrelsens förslag med Christoffer Wallins tilläggsyrkande och den som röstar ”NEJ” röstar på kommunstyrelsens förslag utan tillägg. Efter avslutad votering redovisas femton (15) JA-röster, åtta (8) NEJ-röster och fyra (4) AVSTÅR. Ordförande finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag med Christoffer Wallins tillägg enligt yrkande.

Voteringsresultat

Ulla Börjesson (S) – NEJ
Kenneth Öhman (S) – NEJ
Kerstin Fredriksson (S) – NEJ
Tommy Larsson (-) – JA

Justering

Utdragsbestyrkande



Lilian Borg-Hansen (S) – NEJ
Edgardo Varas Olmo (S) – NEJ
Yvonne Pettersson (S) – NEJ
Urban Henriksson (S) – NEJ
Kenneth Carlsson (L) – NEJ
Håkan Gusteus (-) – AVSTÅR
Linda Jansson (M) – AVSTÅR
Hans-Göran Palmqvist (M) – AVSTÅR
Per Krokström (M) – AVSTÅR
Christoffer Wallin (SD) – JA
Karl-Erik Segersax (SD) – JA
Jane Glamér (SD) – JA
Hanna Clemens (SD) – JA
Pontus Westerman Hansson (SD) – JA
Natalie Wallin (SD) – JA
Tommy Johansson (SD) – JA
Margurithe Zellén (KD) – JA
Ann Blomberg (C) – JA
Faraah Mohamud (C) – JA
Håkan Melin (C) – JA
Elisabeth Örn (C) – JA
Kristina Ivarsson (C) – JA
Maino Svensson (C) - JA

Ärendebeskrivning

1. Kostnadsberäkning för rivning av idrottshallen, iordningställande av området och nybyggnation av förskola

- Rivnings kostnad inklusive materialinventering: ca 1,0 mkr.
Kostnaden kan komma att öka beroende på vad materialinventeringen visar.
- Förstudie för ny förskola och markberedning bedöms kosta 300–600 tkr.
- Grov uppskattning av nybyggnation av förskola för upp till tre avdelningar: ca 25 miljoner

Samtliga belopp är schablonmässiga uppskattningar. Noggrann kostnadsbild kräver förstudie.

2. Kostnadsberäkning av uppdelning av skolområdet

- Kostnad för fastighetsavstyckning: ca 100 tkr.
- Beloppet är en ungefärlig uppskattning och kan påverkas av markförhållanden och krav på anpassning av området.

3. Förslag på lösning för måltidsverksamhet



- Mottagningskök behöver ingå i kommande förstudie.
- Mattransport från Valboskolans kök: ca 215 tkr/år.
- Bemanning för lokalvård och mathantering: 1-2 tjänster ca 500 tkr -1 mkr/år

4. Redovisa konsekvenserna att flytta F – 3 till Färgelanda och införliva de delade klasserna till helklass i respektive årskurs.

- Det finns plats/kapacitet för eleverna i förskoleklass och årskurs 1–2 på Höjdens skola, inklusive fritidshem.
- Årskurs 3–5 kan lokaliseras till Lilla Valbo inklusive fritids för de som behövs.
- Årskurs 6 flyttas från Lilla Valbo till nuvarande Valbo 7–9.
- Detta innebär två klasser i varje årskurs Förskoleklass – årskurs 6 samt fritidshemsverksamhet.

Konsekvenser för lokalförsörjningen

- Driftkostnader för Höjdens skola kvarstår: ca 3,3 mkr/år + mattransport.
- Högre drift- och underhållsbehov innebär att Höjden inte kan avvecklas på kort sikt.
- För att Höjden ska kunna avvecklas på längre sikt krävs utbyggnad av Lilla Valbo.
- Om både Höjden och Ödeborg avvecklas minskar driftkostnader med ca 4,8 mkr/år (avskrivningar för Valboskolans utbyggnad ej inkluderade).

6. Driftkostnader för den gamla skolan som tas ur bruk

- Nuvarande driftkostnad för Ödeborgs skola: ca 1,4–1,5 mkr/år

Ytterligare konsekvenser att beakta

- Förskolan i Ödeborg har stora renoveringsbehov både invändigt och i utemiljön. Bedömningen är att lokalerna riskerar att inte uppfylla arbetsmiljökrav.
- Tidigare planering för att lösa detta genom renovering och iordningställande av delar av Bruksskolan behöver återupptas om verksamheten ska kunna bedrivas långsiktigt.
- Förskolan behöver akut renovering till en kostnad på drygt 4 mkr.
- Trots en sådan renovering kvarstår arbetsmiljöproblem då förskolan inte är funktionell och lämplig för förskoleverksamhet.
- I nuläget finns inte kapacitet att flytta barnen till andra förskolor. Tillfälliga lösningar — exempelvis moduler — kan behöva utredas under renoveringstiden.



Kommunfullmäktige

- Planering behöver skyndsamt genomföras för var förskoleverksamheten kan bedrivas.

Mer om aktuell status för Ödeborgs förskola kan läsas i bilagan ”Rapport Ödeborgs förskola”

Denna skrivelse redovisar de bedömningar och kostnadsuppskattningar som är möjliga att ta fram i nuläget. Många kostnader bygger på schabloner och mycket grova uppskattningar, och en förstudie är nödvändig för att få fram tillförlitliga underlag inför beslut om nybyggnation, anpassningar av skolområdet eller lösningar för måltidsverksamheten.

Beslutsunderlag

Överlämnande av begäran från Utbildningsnämnden avseende Ödeborgs skola

Beslut UN 2026-03-31 Återremiss - Verkställande av beslut avseende Ödeborg skola

Sändlista

Kommunfullmäktige
Tf. utbildningschef

Justering

Utdragsbestyrkande



Dnr 2026/4
Årsredovisning Färgelanda kommun 2025

Punkten utgår och förläggs till nästkommande sammanträde.



Kommunfullmäktige

Dnr 2026/157
Revisionsberättelse 2025 samt fråga om ansvarsfrihet

Punkten utgår och förläggs till nästkommande sammanträde.

Justering

Utdragsbestyrkande



KF § 35 Dnr 2026/123
Ansvarsfrihet för Räddningstjänsten Fyrbodal 2025

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för verksamhetsår 2025 för Räddningstjänsten Fyrbodal.
2. Kommunfullmäktige beviljar förbundsdirektionen i Räddningstjänsten Fyrbodal ansvarsfrihet för verksamhetsår 2025.
3. Kommunfullmäktige tar emot internkontrollrapporten för 2025 och lägger den till handlingarna

Jäv

Linda Jansson (M), Ann Blomberg (C) och Hanna Clemens (SD) anmäler jäv i ärendet och deltar inte i beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detta.

Ärendebeskrivning

Räddningstjänsten Fyrbodal har överlämnat årsredovisningen för verksamhetsåret 2025 samt internkontrollrapport för januari–december 2025 till medlemskommunerna. Förbundsdirektionen fastställde årsredovisningen den 24 februari 2026 och beslutade samtidigt att översända en begäran om ansvarsfrihet till medlemskommunerna. Vid samma sammanträde fastställdes internkontrollrapporten för 2025.

Årsredovisningen för 2025 redovisar ett positivt resultat om 865 tkr. Revisorernas revisionsberättelse innehåller inga anmärkningar mot direktionen.

Underlaget bedöms ge en rättvisande bild av Räddningstjänsten Fyrbodals ekonomi och verksamhet för år 2025. Revisionsberättelsen samt övriga granskningsrapporter visar inte på några oegentligheter som skulle hindra beviljandet av ansvarsfrihet.

Internkontrollrapporten visar att kontroller har genomförts enligt fastställd plan och att eventuella avvikelser hanterats inom ramen för förbundets styrning.

Sammantaget föreslås att Färgelanda kommun:

- Godkänner årsredovisningen för 2025.



Kommunfullmäktige

- Beviljar förbundsdirektionen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.
- Tar emot och godkänner internkontrollrapporten för 2025 för kännedom.

Beslutsunderlag

Årsredovisning Räddningstjänsten Fyrbodol 2025

Direktionens beslut 2026-02-24 (§§ 4-6)

Granskningsrapport från EY

Revisionsberättelse för år 2025

Internkontrollrapport januari-december 2025

Begäran om ansvarsfrihet, verksamhetsår 2025

Grundläggande granskning 2025 från EY

Yttrande från det sakkunniga biträdet

Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravsresultat

Sändlista

Kommunfullmäktige

Räddningstjänsten Fyrbodol

Revisorerna

Justering

Utdragsbestyrkande



KF § 36 Dnr 2026/138
Ny politisk organisation mandatperioden 2027-2030

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att ansvaret för samtliga kvarvarande kultur- och fritidsfrågor som idag ligger på kommunstyrelsen överförs till utbildningsnämnden från och med 1 januari 2027.
2. Kommunfullmäktige beslutar att utöka antalet presidieledamöter till tre (3) i kommunstyrelsen, utbildningsnämnden respektive styrelsen för Valbohem AB
3. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att ta fram förslag på reviderade reglementen.
4. Kommunfullmäktige ger Val- och arvodesberedningen i uppdrag att göra en översyn av arvodesreglerna inför kommande mandatperiod och återkomma med förslag senast till fullmäktiges sammanträde i juni 2026.

Avstår att delta i beslut

Ulla Börjesson (S), Kenneth Öhman (S), Kerstin Fredriksson (S), Edgardo Varas Olmo (S), Yvonne Pettersson (S), Urban Henrikson (S) och Lilian Borg-Hansen avstår från att delta i beslutet.

Protokollsanteckning

Ulla Börjesson (S) lämnar en protokollsanteckning som lyder:

”Socialdemokraterna väljer att avstå att delta i beslutet. Då vi har en helt annan uppfattning hur en politisk organisation skall se ut kommande mandatperiod. Vi förespråkar en kommunstyrelseorganisation med utskott, men inser att detta inte kommer vinna gehör.

*För Socialdemokratiska partigruppen
Ulla Börjesson”*

Yrkande

Karl-Erik Segersax (SD) och Ann Blomberg (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition bifallsyrkandet och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt detta.



Kommunfullmäktige

Ärendebeskrivning

Val- och arvodesberedningen har vid sammanträde den 17 mars 2026 (§ 3) lämnat sitt förslag till politisk organisation inför mandatperioden 2027–2030. Beredningen beslutade att ställa sig bakom en fortsatt nämndsorganisation, att utöka presidierna till tre i kommunstyrelsen, utbildningsnämnden respektive Valbohem AB. samt att översända förslaget till kommunstyrelsen för vidare beredning inför beslut i kommunfullmäktige.

I tidigare dokumentation från val- och arvodesberedningen (förslaget till politisk organisation 2023–2026) har beredningen framhållit att kultur- och fritidsfrågorna då var splittrade mellan flera nämnder: kommunstyrelsen, socialnämnden och utbildningsnämnden. Beredningen konstaterade att det fanns fördelar med att samla dessa frågor under en nämnd och att en sådan förändring borde utredas vidare

Utredningsförslaget bekräftades även i kommunstyrelsens yttrande 2022-03-02, där kommunstyrelsen stödde inriktningen att samla kultur- och fritidsområdet samt pekade på behovet av att klargöra ansvar, budget och målstruktur vid en sådan förändring.

Sedan dessa ställningstaganden har ansvaret för musikskolan och fritidsgårdar flyttats över till utbildningsnämnden. De kultur- och fritidsfrågor som fortfarande ligger kvar på kommunstyrelsen rör bl.a.:

- Kulturverksamhet
- barn- och ungdomskultur
- biblioteksverksamhet
- föreningsstöd och föreningsbidrag
- simskoleverksamhet
- konst och konstnärlig utsmyckning
- kulturpolitik i stort

Samling av kultur- och fritidsfrågorna under en nämnd stärker:

- tydlighet i ansvarsfördelningen,
- effektiva styrkedjor,
- helhetsperspektiv på verksamhetsområdet,
- kvalitet och strategisk utveckling, samt
- samspelet mellan politisk styrning och verksamhet.

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Då utbildningsnämnden redan idag ansvarar för musikskola och fritidsgårdar, och dessutom har naturlig koppling till barn, unga, pedagogik och kulturellt lärande, bedöms det som mest ändamålsenligt att lägga hela kultur- och fritidsområdet där.

Detta är också i linje med beredningens tidigare bedömning att området bör samlas för att skapa en mer ändamålsenlig organisation. Genomförandet av denna överflyttning säkerställer att kommunstyrelsen inte behåller delar av området, vilket skulle stå i strid med den organisationsmodell som beredningen uttryckligen förespråkade.

Beslutsunderlag

- Val- och arvodesberedningen beslut 17 mars 2026 (§ 3)
- Kommunstyrelsens yttrande 2022-03-02

Sändlista

Kommunfullmäktige
Utbildningsnämnden
Socialnämnden
Valnämnden
Revisorerna
Överförmyndaren
Bytt- och trafiknämnden
Ekonomi- och HR-avdelningen

Justering

Utdragsbestyrkande



KF § 37 Dnr 2026/92
Försäljning, del av Stigen 1:70, fd förskola i Stigen

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna försäljningen, del av Stigen 1:70 i enlighet med undertecknat köpeavtal daterat 2026-03-25.

Vidare bemyndigas Kommundirektör Katrin Siverby att underteckna de erforderliga handlingar som kan tillkomma för genomförandet av denna försäljning.

Yrkanden

Christoffer Wallin yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag med följande ändring (se fetmarkerad text):

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna försäljningen, del av Stigen 1:70 i enlighet med undertecknat köpeavtal daterat 2026-03-25.

*Vidare bemyndigas **Kommundirektör Katrin Siverby** att underteckna de erforderliga handlingar som kan tillkomma för genomförandet av denna försäljning.*

Sammanfattning av ärendet

Med stöd av Mål- och resursplanen har bedömningen gjorts att Stigens före detta förskola ska avyttras och Plan- och byggenheten har fått i uppdrag att genomföra försäljningen.

Då det åligger köpare att utöver renovering även bekosta avstyckning och eventuellt detaljplaneändring bedömdes att intresset för fastigheten borde vara begränsat samt att köpeskillingen inte kommer att bli särskilt hög. Detta föranledde att kommunen marknadsfört försäljningen i egen regi.

Försäljningen har marknadsförts genom öppet anbudsförfarande på kommunens hemsida och övriga sociala medier under tiden 2026-01-28 till och med 2026-03-01. Två anbud har inkommit, varav avtal tecknats med högstbjudande intressent med villkor om att kommunfullmäktige tillstyrker försäljningen.

Ärendebeskrivning

Förskolebyggnaden uppfördes 1981 och har efter det att verksamheten flyttade ut 2023 stått tom och det föreligger ett stort underhållsbehov. Uppvärmningen består av direktverkande el och de totala driftkostnaderna är omkring 100 000 kr årligen för tomställd byggnad. Bokfört värde är ca 75 000 kr för mark och byggnad.



Kommunfullmäktige

Ekonomisk konsekvensbeskrivning

Försäljningspriset ger ett litet netto för innevarande år, på 75 000 kronor men de stora fördelarna med försäljningen är ju att kommunens kostnader för drift och underhåll minskar med ca 100 000 kr/år framöver.

Sociala och miljömässiga konsekvenser

Köparna har ambitioner att rusta upp byggnaden för kort- och långtidsuthyrning av typen AirBnB. Om detta möjliggörs så erbjuds ett välkommet tillskott av boende för både turism som boende för till exempel yrkesverksamma som utför tidsbegränsade arbeten i kommunen.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse daterad 2026-03-23

Köpeavtal undertecknat 2026-03-25

Sändlista:

Kommunfullmäktige

Samhällsutvecklings- och näringslivschef

Plan- och byggchef

Teknisk chef

Ekonomikontoret

Lantmätare (anna-lena.dikelius@lm.se)

Justering

Utdragsbestyrkande



KF § 38 Dnr 2026/127
Försäljning Färgelanda Prästgård 1:3 och Assarbyn 1:14

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet och förvaltningen får i uppdrag att ta fram en övergripande strategi för kommunens markinnehav för beslut i kommunstyrelsen.

Yrkande

Ann Blomberg (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag med följande tillägg:

Att ett servitut gällande nyttjande av mark till gång- och cykelväg upprättas innan kontrakt skrivs med eventuell köpare

Christoffer Wallin (SD) yrkar dels bifall till Ann Blombergs yrkande, dels på följande ändring av liggande förslag (se fetmarkerad text):

*Kommunfullmäktige beslutar att sälja fastigheterna Assarbyn 1:14 och Färgelanda Prästgård 1:3 till högstbjudande intressenter. Vidare ges **Kommundirektör Katrin Siverby** i uppdrag att underteckna erforderliga handlingar för genomförandet av dessa försäljningar.*

Linda Jansson (M) yrkar på en återremiss av ärendet med motiveringen att kommunen först behöver ta fram en övergripande strategi för kommunens markinnehav för beslut i kommunstyrelsen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att kommunfullmäktige beslutar att avgöra ärendet idag.

Votering begärs och verkställs.

Votering

Ordförande meddelar att följande voteringsproposition ställs upp och godkänns. Den som röstar "JA" röstar på att ärendet ska avgöras idag. Den som röstar "NEJ" röstar på att ärendet återremitteras. Efter avslutad votering redovisas sjutton (17) JA-röster och nio (9) NEJ-röster. Ordförande finner att ärendet återremitteras.

Voteringsresultat

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Ulla Börjesson (S) – JA
Kenneth Öhman (S) – JA
Kerstin Fredriksson (S) – JA
Tommy Larsson (-) – JA
Lilian Borg-Hansen (S) – JA
Edgardo Varas Olmo (S) – JA
Yvonne Pettersson (S) – JA
Urban Henriksson (S) – JA
Kenneth Carlsson (L) – NEJ
Håkan Gusteus (-) – NEJ
Linda Jansson (M) – NEJ
Hans-Göran Palmqvist (M) – NEJ
Per Krokström (M) – NEJ
Christoffer Wallin (SD) – JA
Karl-Erik Segersax (SD) – JA
Jane Glamér (SD) – JA
Hanna Clemens (SD) – JA
Pontus Westerman Hansson (SD) – JA
Tommy Johansson (SD) – JA
Margurithe Zellén (KD) – JA
Ann Blomberg (C) – JA
Faraah Mohamud (C) – NEJ
Håkan Melin (C) – NEJ
Elisabeth Örn (C) – NEJ
Kristina Ivarsson (C) – JA
Maino Svensson (C) - NEJ

Sammanfattning av ärendet

Med stöd av Mål- och resursplanen fick Plan- och byggenheten under hösten 2025 i uppdrag att göra en översyn av kommunens fastighetsrelaterade avtal. I samband med detta gavs även uppdraget att se över kommunens fastighetsinnehav för att se vad kommunen fortsatt behöver äga och om något kan avyttras.

Handläggande tjänsteperson har efter genomgång bedömt att fastigheterna Assarbyn 1:14 och Färgelanda Prästgård 1:3 kan avyttras. Kommunen har sedan tidigare flera intressenter som anmält intresse till kommunen för köp av dessa fastigheter. Då det även finns ett beslut på ett initiativärende i Kommunstyrelsen, diarienummer 2024/358, om att kommunen ska ställa sig positiv till försäljning när intresse uppstår, så har fastigheterna lagts ut till försäljning.

Justering

Utdragsbestyrkande



Försäljningarna har genomförts i egen regi och marknadsförts genom öppet anbudsförfarande med efterföljande budgivning på kommunens hemsida och övriga sociala medier och har legat ute till försäljning från mitten av februari till och med 2026-03-31.

Högsta inkomna bud redovisas på kommunstyrelsens möte den 8 april.

Ärendebeskrivning

Kommunens totala markinnehav omfattar ca 640 ha. Markinnehavet omfattar allt från allmän platsmark som gator och naturområden till lediga tomter, skogsmark och verksamhetsmark. Större delen av markinnehavet ligger inom redan detaljplanlagda områden i och kring tätorterna.

Tillgång till mark i strategiska lägen är en viktig resurs för att möta framtidens efterfrågan på mark för bebyggelse, infrastruktur och offentlig service. Dock ligger fastigheterna Assarbyn 1:14 och Färgelanda Prästgård 1:3 utanför detaljplanlagt område och har varit utarrenderade för jordbruksändamål under många år. Med tanke på jordbruksmarkens höga status, samt att båda fastigheterna ligger utmed allmän och störande väg kommer det att bli mycket svårt att detaljplanlägga dessa områden för byggnation varför försäljning har initierats.

Fastigheten Assarbyn 1:14 har en total areal på ca 9 ha och består av ca 7 ha åkermark och 2 ha övrig mark. Fastigheten har varit i kommunens ägo sedan 1967 och det bokförda värdet är 150 000 kr. Fastigheten är utarrenderad för jordbruksändamål och samma arrendator sedan 2003.

Färgelanda Prästgård 1:3 har en total areal om ca 9 ha och består av ca 6 ha åkermark och 3 ha övrig mark. Fastigheten har varit i kommunens ägo sedan 1980 och bokfört värde är 325 000 kr. Fastigheten är utarrenderad med två jordbruksarrenden, från 1990 respektive 1999.

Ekonomisk konsekvensbeskrivning

Försäljningspriset är i skrivandes stund inte fastställt men bedömningen är att försäljningarna tillsammans borde inbringa omkring 800 000 kr netto att tillföras resultatet för innevarande år.

Sociala och miljömässiga konsekvenser

Konsekvenserna av dessa försäljningar är att jordbruksmarken bevaras och säkerställer tillgång till mat och livsmedel för framtida generationer.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse daterad 2026-03-23



Kommunfullmäktige

Fastighetskarta Assarbyn 1:14
Fastighetskarta Färgelanda Prästgård 1:3

Sändlista:

Samhällsutvecklings- och näringslivschef
Plan- och byggchef
Ekonomikontoret

Justering

Utdragsbestyrkande



**KF § 39 Dnr 2026/149
Tillstånd att riva fastigheten Solberg 1:117**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige medger Valbohem AB tillstånd att riva fastigheten Solberg 1:117.

Sammanfattning av ärendet

Valbohem AB hemställer om att kommunen, i sin roll som ägare, tar ställning till förslaget att riva fastigheten Solberg 1:117 (Odens väg 6-12 i Högsäter). Området omfattar 30 lägenheter, varav 19 är vakanta enligt VD-rapport daterad 2026-03-24. Bolaget uppger som bakgrund ett betydande och kostnadskrävande underhållsbehov samt en långvarigt hög och ökande vakansnivå i Högsäter generellt och på Odens väg specifikt. Åtgärden bedöms av bolaget vara nödvändig för att skapa en mer långsiktigt hållbar bostadsmarknad och en affärsmässigt fungerande beståndsstruktur. Då rivning av ett helt bostadsområde är ett ärende av principiell betydelse ska beslutet underställas kommunfullmäktige enligt gällande bolagsordning och ägardirektiv för Valbohem AB.

Ärendebeskrivning

Valbohem AB har genom styrelsebeslut 2026-03-24 (§ 10) beslutat att en förstudie om rivning av fastigheten Solberg 1:117 (Odens väg 6-12 i Högsäter) ska inledas och att en framställan ska skickas till kommunstyrelsen för vidarebefordran till fullmäktige.

I VD-rapporten daterad 2026-03-24 från Valbohem AB framgår följande:

- Högsäter har 33 vakanta lägenheter totalt.
- På Odens väg finns 30 lägenheter, varav 19 är tomma.
- Fastigheten bedöms ha ett mycket omfattande underhållsbehov.
- Bolaget bedömer att Högsäter har ett överskott av lägenheter, vilket försvårar både ekonomi och drift.
- VD föreslår att bolaget bör begära kommunfullmäktiges godkännande att riva hela området.

Bolaget uttrycker också oro för att en eventuell försäljning skulle kunna leda till en aktör som renoverar billigt och hyr ut på en nivå som destabiliserar den lokala hyresmarknaden.

Enligt 5 § bolagsordningen för Valbohem AB ska bolaget ”bereda kommunfullmäktige i Färgelanda kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av



Kommunfullmäktige

större vikt fattas.” Detta framgår även av punkt 9 i ägardirektiven för Valbohem AB.

Rivning av ett helt bostadsområde omfattas av denna formulering, då det blanda annat:

- påverkar kommunens bostadsförsörjningsansvar,
- medför väsentliga ekonomiska konsekvenser och fastighetsvärdeförändringar.

Bolagets egen bedömning är att frågan ska lyftas till kommunfullmäktige, vilket också tydligt framgår i VD-rapporten.

Utifrån underlaget bedöms rivningen vara:

- ekonomiskt motiverad då kostnaden för långsiktigt underhåll bedöms vara hög,
- strategiskt relevant utifrån den lokala bostadsmarknaden och dess vakansnivåer,
- förenlig med kommunens och Valbohems långsiktiga målsättning om att upprätthålla ett attraktivt och välbalanserat bostadsbestånd.

Samtidigt innebär beslutet att bostadsbeståndet i Högsäter minskar, vilket måste vägas mot framtida behov. Då efterfrågan varit svag under längre tid bedöms risken för bostadsbrist som begränsad.

Beslutsunderlag

- Valbohem AB har genom styrelsebeslut 2026-03-24 (§ 10)
- VD-rapport daterad 2026-03-24
- Bolagsordning Valbohem AB (KF 2021-06-16, § 74)
- Ägardirektiv Valbohem AB (KF 2013-05-05, § 67)

Sändlista

Kommunfullmäktige
Valbohem AB
Ekonomi- och HR-avdelningen

Justering

Utdragsbestyrkande



KF § 40

Dnr 2026/118

Fastställande av nya Sotningsfrister 2026 - Räddningstjänsten Fyrbodals

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa nya sotningsfrister enligt Räddningstjänsten Fyrbodals förslag *Sotningsfrister* och att de ska tillämpas från och med 2026-05-01.

Sammanfattning av ärendet

Räddningstjänsten Fyrbodals har inkommit med förslag om sotningsfrister för medlemskommunerna i förbundet.

Enligt förordning (2003:789) om skydd mot olyckor 3 kap. 1§ ska en kommun meddela föreskrifter om hur ofta rengöring (sotning) ska ske.

Räddningstjänsten Fyrbodals ska enligt förbundsordningen ansvara för att i medlemskommunernas ställe fullfölja de skyldigheter som åvilar kommunerna enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor och förordning (2003:789) om skydd mot olyckor, vilket bland annat innebär att räddningstjänsten, i samtliga medlemskommuner, ska ansvara för, hantera och följa upp sotning och brandskydds kontroll så att detta uppdrag blir utfört på ett ändamålsenligt sätt.

Räddningstjänsten har uppmärksammat olikheter i kommunernas fristsättning för sotning. Olikheterna är främst skillnader i tidsfrister för likartade objektstyper, avsaknad av frister för vissa objektstyper samt i några fall avsaknad av formellt beslutade frister. Detta har föranlett ett förslag där medlemskommunernas sotningsfrister har likriktats samt harmoniserats med fristerna för brandskydds kontroll. Räddningstjänstens förslag följer i stort de rekommendationer som anges i allmänna rådet MSBFS 2014:6.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2026-03-24

Sändlista

Kommunfullmäktige
Räddningstjänsten Fyrbodals



KF § 41 **Dnr 2026/141**
Sammanställning av samverkansavtal för år 2025

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna *Sammanställning av Färgelanda kommuns avtalssamverkan 2025* och lägga denna till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 9 kap. 37 § Kommunallagen får en kommun eller en region ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller en annan region (avtalssamverkan). Enligt 9 kap. 38 § KL ska styrelsen årligen rapportera till fullmäktige om kommunens avtalssamverkan.

Ärendebeskrivning

Varje år ska kommunstyrelsen rapportera om kommunens avtalssamverkan till kommunfullmäktige. Samtliga Dalslandskommuner har gemensamt kommit överens om att lämna in rapporter över avtalssamverkan i samband med årsredovisning.

Det är viktigt att tänka på att avtal om samverkan bara kan röra arbetsuppgifter som faller inom den kommunala kompetensen, det vill säga sådan verksamhet som kommunen är skyldig att bedriva eller som kommunen får bedriva enligt lag.

Notera att när ett avtal om samverkan upprättats innebär det inte att ansvaret för en viss uppgift överlämnas till en annan kommun. Den kommun som genom avtalssamverkan överlåter utförande av en uppgift har fortfarande kvar det övergripande ansvaret för denna. Den ansvariga nämnden i den överlåtande kommunen är enligt 6 kap. 6 § KL fortsatt ansvarig för att verksamheten bedrivs enligt lag och fullmäktiges riktlinjer och ansvarar för brister i den verksamhet som samverkan avser. Nämnden har även kvar revisionsansvaret och måste vara beredd att vidta åtgärder om brister i verksamheten upptäcks. Det är därför viktigt att ett avtal är utformat på ett sådant sätt att det finns förutsättningar för den kommun eller den region som överlämnar en uppgift att kunna agera och ytterst kunna återta verksamheten i egen regi om det uppstår problem eller brister vid utförandet.



Kommunfullmäktige

För mer information se t.ex. ”En generell rätt till kommunal avtalssamverkan”, Prop. 2017/18:151 eller Sveriges Kommuners och Regioners (SKRs) hemsida.

Uppsiktsplikten över kommunens avtalssamverkan ligger hos kommunstyrelsen. Enligt 9 kap. 38 § KL ska styrelsen årligen till fullmäktige rapportera om kommunens eller regionens avtalssamverkan enligt 37 § eller enligt annan lag eller författning. Syftet med rapporteringen är att kommunfullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheterna även om den utförs av en annan kommun eller en region.

Beslutsunderlag

Sammanställning av Färgelanda kommuns avtalssamverkan 2025

Tjänsteskrivelse dat. 2026-03-11

Sändlista

Kommunfullmäktige

Kommundirektör

Sektorchef

Justering

Utdragsbestyrkande



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Kommunfullmäktiges 1e Vice ordförande: Kenneth
Carlsson

Ledamot: Yvonne Pettersson

Ledamot : Jane Glamér

Sekreterare: Sofia Henriksson