Färgelanda kommun

Kallelse
2026-10-27

Beslutsinstans: Utbildningsnämnden

Datum och tid: Tisdag 27 oktober 2026 Kl. 09:00
Plats: Hillingsäter, kommunkontoret

1	Val av justerare		
2	Fastställande av dagordning		
3	Information om gymnasieval *Föredragande: Philip Magnusson, studie- och yrkesvägledare*	**2026/114**	
4	Beslut gällande samverkansavtal om naturbruksutbildning i Västra Götaland *Föredragande: Mona Jonsson, rektor vuxenutbildningen*	**2026/116**	**2 - 11**
5	Sammanträdesplan utbildningsnämnden 2027	**2026/112**	**12 - 13**
6	Systematiskt kvalitetsarbete 2026	**2026/113**	**14 - 26**
7	Ekonomiska Månadsrapporter/prognoser 2026	**2026/2**	**27 - 28**
8	Utbildningschefens information 2026	**2026/8**	
9	Ordförandes information	**2025/34**	
10	Återrapportering av delegationsbeslut 2026	**2026/9**	
11	Meddelanden till utbildningsnämnden 2026	**2026/7**	**29**
12	Workshop om politiska insatser för förbättrat skolresultat	**2026/115**	

Tommy Larsson (SD)
Utbildningsnämndens ordförande

Alexandra Järvelä Stenlund
Nämndsekreterare

Samverkansavtal för naturbruksutbildningar

Beslutsförslag
Utbildningsnämnden beslutar att teckna ett sekundärt samverkansavtal mellan kommunen och Västra Götalandsregionen för att säkerställa att sökande från kommunen blir förstahandsmottagna till Västra Götalandsregionens naturbruksutbildningar.

Sammanfattning av ärendet
Ett samverkansavtal för naturbruksutbildningar mellan Västra götalandsregionen och länets samtliga kommuner slöts för tiden 2025-01-01 till 2028-12-31. Utbildningarna finansierades genom skatteväxling samt interkommunal ersättning.

I ett remissmissiv till Västra Götalandsregionen beslutade Utbildningsnämnden i januari 2026 att ställa sig bakom ett sekundärt samverkansavtal mellan kommunen och Västra Götalandsregionen för att säkerställa att sökande från kommunen blir förstahandsmottagna till naturbruksutbildningar.

En utredning har kommit fram till att finansieringen av utbildningsplatserna med skatteväxlingsmodell bedöms inte vara förenlig med kommunallagen och skollagen, och att avtalet måste ändras i grunden.

Genom att kommunen tecknar ett sekundärt samverkansavtal med Västra götalandsregionen gällande naturbruksutbildningar säkerställs att sökande från kommunen blir förstahandsantagna till utbildningar.

Ärendebeskrivning
Ett samverkansavtal för naturbruksutbildningar mellan Västra götalandsregionen, VGR, och länets samtliga kommuner slöts för tiden 2025-01-01 till 2028-12-31. Samverkansavtalet omfattar naturbruksprogrammet inom gymnasieskolan, motsvarande utbildningar inom anpassad gymnasieskola och introduktionsprogrammen programinriktat val och yrkesintroduktion samt vuxenutbildningar på gymnasial nivå inom naturbruksområdet.

Kritiken mot den nuvarande modell av samverkansavtal har vuxit fram efter de tre VGR- ägda naturbruksskolor i de västra delarna (Dingle, Nuntorp och Strömma) avvecklades. Dessa har ersatts med fristående naturbruksskolor som har etablerat sig i de VGR-ägda naturbruksskolornas ställe. Kommuner som har elever på friskolorna betalar full interkommunal ersättning för sina

elever och kan inte tillgodogöra sig medfinansieringen från VGR med 50 procent, enligt villkoren för befintligt samverkansavtal. Det innebar höjda kostnader för kommuner som har elever på friskolorna, eftersom de betalar full interkommunal ersättning till friskolorna samtidigt som de fortsätter med att finansiera kvarvarande VGR-naturbruksskolor genom skatteväxlingen.

Färgelanda har tidigare lämnat ett remissvar daterat 2022-02-22 i ärendet där det framhålls att de gröna näringarna är mycket betydelsefulla med ett stort antal verksamheter med ett kontinuerligt behov av kompetensförsörjning i Färgelanda. Då fler elever i Färgelanda får sin naturbruksutbildning på de fristående skolor som finns i närområdet än de regionala som finansieras via skatteväxling i regionen och är belägna längre bort, framhölls orättvisan i att vår kommun starkt bidrar till den regionala finansieringen samtidigt som hela kostnaden bärs för platser på de fristående enheter som används i högre grad av Färgelandas ungdomar

En arbetsgrupp tillsattes för att se över innehållet i avtalet och denna grupp har nu kommit fram till att samverkansavtal bör bygga på interkommunal ersättning, IKE, och att skatteväxlingen bör avskaffas. Skollagen förordar IKE som lämplig form för finansiering av elever mellan kommuner samt mellan kommuner och region (16 kapitlet, 50§ samt 17 kapitlet, 23-24§). Direktfinansiering genom skatteväxling av den typ som använts för regional naturbruksutbildning i VGR strider mot likställigheten mellan gymnasieskolor. Genom att finansiera både regionens gymnasieprogram och fristående naturbruksskolor med IKE innebär att huvudmännen likställs.

Sluter kommunen ett sekundärt samverkansavtal med naturbruksgymnasium i VGR blir sökande från kommunen förstahandssökande och möjligheten att komma in på önskad utbildning ökar avsevärd. En annan effekt blir om det finns ett sekundärt samverkansavtal är att om en elev söker till ett naturbruksgymnasium som inte tillhör VGR betalar kommunen IKE motsvarande kostnaden för att VGR:s utbildningar vilket är lägre än Skolverkets riksprislista.

Genom att ändra finansieringsform från skatteväxling till interkommunal ersättning är det inte längre nödvändigt att alla kommuner ansluter sig till avtalet. Avtalet gäller även om ett mindre antal kommuner ställer sig bakom det och det faller inte även om kommuner som tidigare gått in i avtalet väljer att lämna det.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Samverkansavtal

Sändlista
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige

Samverkansavtal om naturbruksbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland

Från och med 2029-01-01

Innehållsförteckning

1. Avtalsparter

2. Syfte med samverkansavtal

3. Omfattning

4. Avtalstid

5. Lagstiftning

6. Ekonomi
   6.1 Interkommunal ersättning– gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan

   6.1.1 Hur ersättningen beräknas

   6.1.2 Hur den interkommunala ersättningen betalas

   6.1.3 Elevresor, inackordering och skolskjuts

7. Parternas samverkan och ansvar
   7.1 Politiskt samråd Naturbruk
   7.2 Ledningsråd Naturbruk
   7.3 Möte mellan kommunala avtalsparterna och Västra Götalandsregionen
   7.4 Västra Götalandsregionens ansvar för utbildningen
   7.5 Kommunens ansvar

8. Force majeure

9. Tvister

10. Underskrifter

Samverkansavtal om naturbruksbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland 2029 - 2032

1. Avtalsparter

Avtalsparter i avtalet är Västra Götalandsregionen (’regionen’, ’VGR’) och var och en av de 49 kommunerna i Västra Götaland (’kommunerna’) som anslutit sig till avtalet. För att avtalet ska gälla måste parterna teckna avtalet. I avtalet benämns kommunerna och regionen gemensamt som ’parterna’.

2. Syfte med samverkansavtal

En region får anordna utbildningar på sådana nationella program som avser naturbruk och introduktionsprogrammet programinriktat val som är inriktat mot det nationella programmet. Därutöver får en region, efter överenskommelse med en kommun anordna introduktionsprogrammet yrkesintroduktion. Detta regleras i 15 kap. 31 § och 17 kap. 17 och 18 §§ skollagen. Efter överenskommelse med en kommun får en region även anordna utbildning i anpassade gymnasieskolan på nationella program, det regleras i 18 kap. 29 § skollagen.

Avtalet syftar till att elever i kommuner i Västra Götaland som ansluter sig till avtalet ska ha tillgång till moderna naturbruksutbildningar med hög kvalité till självkostnadspris inom gymnasieskolan och anpassad gymnasieskola. Avtalet ska vidare stärka och främja samverkan mellan parterna med målet att vidareutveckla kompetensförsörjningen och stimulera en hållbar utveckling inom naturbruksområdet.

Avtalet är ett sekundärt samverkansavtal. Avtalet utgår från regleringen i 15 kap. 30 a § skollagen (2010:800). Syftet med samverkansavtalet är att förstärka ett allsidigt utbildningsutbud och sörja för kompetensförsörjningen i regionen.

De elever som bor i kommuner som ingår i avtalet kommer tas emot i första hand till de nationella program och de introduktionsprogram som anordnas för en grupp elever av regionen. De elever som söker till utbildning som anordnas för en enskild elev kommer tas emot till regionens utbildning utifrån individuell bedömning. Därmed kommer elever konkurrera om plats på lika villkor med övriga sökande i de kommuner som ingått avtalet.

3. Omfattning

Avtalet omfattar naturbruksprogrammet inom gymnasieskolan, programmet för skog, mark och djur inom den anpassade gymnasieskolan, introduktionsprogrammen programinriktat val för grupp av elever eller för enskild elev och yrkesintroduktion för grupp av elever eller för enskild elev.

Utbildningarna erbjuds vid skolenheterna:

- Naturbruksskolan Sötåsen,

med inriktningarna lantbruk, djurvård och trädgård inom gymnasieskolan samt skog, mark och djur inom anpassad gymnasieskola.

- Naturbruksskolan Svenljunga,

med inriktningarna skogsbruk samt naturturism.

- Naturbruksskolan Uddetorp,

med inriktningen lantbruk.

- Axevalla hästcentrum,

med inriktning hästhållning.

Programinriktat val och Yrkesintroduktion för grupp av elever och/eller för enskild elev kan anordnas på samtliga enheter i mån av plats.

De termer som används för att dela in och beskriva ovan nämnda program och utbildningar kan komma att ändras enligt nationella beslut, utan att avtalet behöver tecknas om. I de fall väsentliga förändringar blir aktuella ska parterna uppta förhandlingar.

För de fall att regionen kommer att anordna och erbjuda naturbruksutbildning vid ytterligare någon skolenhet ska samtliga villkor i detta avtal även gälla för denna utbildning.

Beslutade ändringar läggs som bilagor till avtalet och publiceras på VGRs naturbruksförvaltnings webb där samverkansavtalet finns.

4. Avtalstid

Avtalet gäller från och med 2029-01-01. Avtalstiden är fyra (4) år med en uppsägningstid på tolv (12) månader. Avtalet löper tills vidare i fyraårscykler med en uppsägningstid på 12 månader före respektive cykels avslut. En översyn av avtalsvillkor gällande utbildningsutbud och därmed sammanhängande frågor görs dock årligen inom ramen för parternas samverkan. Uppsägning ska ske genom skriftlig begäran till de parter som undertecknat avtalet. Vid uppsägning av samverkansavtalet har elever som påbörjat utbildning utifrån samverkansavtalet rätt att fullfölja den.

Om det under avtalstiden fattas beslut på nationell nivå som väsentligt ändrar förutsättningarna i detta avtal kan omförhandling eller uppsägning av avtalet i dess helhet ske.

5. Lagstiftning

Avtalet avser utbildningar som regleras genom skollagen (2010:800), gymnasieförordningen (2010:2039) samt därtill anslutande reglering.

Regionen följer även andra relevanta regelverk för de jordbruk, skogsbruk, djurhållning mm som bedrivs i naturbruksskolornas regi.

6. Ekonomi

6.1 Interkommunal ersättning– gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan

6.1.1 Hur ersättningen beräknas

Utgångspunkten för ersättning från kommunerna till regionen i samverkansavtalet är bestämmelserna om interkommunal ersättning i skollagen.

Regionen erbjuder gymnasieutbildning till självkostnadspris.

Kostnaderna för gymnasieskolans naturbruksprogram skiljer sig mellan inriktningarna, varför varje inriktning har sitt eget pris.

Interkommunal ersättning för

- gymnasieskolans naturbruksprogram sker enligt 16 kap. 50-51 §§ skollagen,
- introduktionsprogrammet programinriktat val beräknas enligt 17 kap. 23-24 §§ skollagen,
- introduktionsprogrammet yrkesintroduktion beräknas utifrån anordnarens självkostnad, och för
- anpassade gymnasieskolans program för skog, mark och djur sker enligt 19 kap. 43-44 §§ skollagen.

Den interkommunala ersättningen beräknas och fastställs varje år av regionen efter samråd med kommunernas representanter i Ledningsråd Naturbruk. Som ledning för hur ersättningen beräknas används reglerna om ersättning till fristående skolor i tillämpliga delar. Priserna ska vara fastställda senast den 10 december året innan de börjar gälla och framgår av protokollet från Ledningsrådet.

Regionen ansvarar för extra anpassning och särskilt stöd till elever enligt skollagens krav. I de fall en elev har omfattande behov av särskilt stöd, kan regionen och kommunen träffa en överenskommelse om utökad interkommunal ersättning, efter ansökan från naturbruksförvaltningen

Gymnasieutbildningarna bedrivs med egen resultatenhet där ekonomin och det egna kapitalet redovisas till Ledningsråd Naturbruk, senast den 10 mars varje år. Informationen ska på nästkommande sammanträde därefter lämnas till Politiskt Samråd Naturbruk.

Flera av naturbruksförvaltningens kostnader delas av gymnasieskolan, anpassad gymnasieskola och vuxenutbildningen samt verksamheterna vid kompetenscentra. Allokeringen av kostnaderna görs med hänsyn till den faktiska användningen av resurser.

Kostnaderna för skolornas elevinternat ingår inte i beräkningen av priset, utan faktureras berörda vårdnadshavare separat.

6.1.2 Hur den interkommunala ersättningen betalas

Avstämning av antalet elever sker en gång per månad och interkommunal ersättning (IKE) betalas månadsvis av kommunerna efter faktura från regionen.

Om eleven inte hinner slutföra sina studier enligt plan kommer utbildningstiden förlängas först efter överenskommelse med hemkommunen.

6.1.3 Elevresor, inackordering och skolskjuts

Hemkommunen lämnar ekonomiskt stöd till elever som behöver inackordering på grund av skolgången, enligt 15 kap. 32 § och 18 kap. 32 § skollagen.

Hemkommunen ansvarar för elevresor mellan bostad och skola för elever i gymnasieskolan som inte har inackorderingstillägg. Omfattningen av hemkommunens ansvar och reseersättningarnas storlek regleras i lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor och anslutande förordning.

Hemkommunen ansvarar även för kostnader för skolskjuts för de elever i anpassade gymnasieskolan som har behov av det, enligt 18 kap. 30–31 §§ skollagen. Inför hemkommunens beslut ska samråd ske mellan VGR och kommunen i de fall som det bedöms att skolskjutsen behöver ombesörjas med till exempel taxiresor.

Omfattningen av hemkommunens ansvar och reseersättningarnas storlek regleras i lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor och anslutande förordning. Det arbetsplatsförlagda lärandet (APL) är en obligatorisk del av gymnasieutbildningen. För en elev utan

inackorderingstillägg står kommunen för resekostnader inom Västra Götaland, mellan elevens bostad och platsen för APL. Regionen svarar däremot för eventuella resekostnader när platsen för APL ligger utanför Västra Götaland.

I de fall gymnasieeleverna har inackorderingstillägg svarar regionen för resekostnader mellan elevernas bostad och platsen för APL.

7. Parternas samverkan och ansvar

Samrådet och ledningsrådet syftar till att underlätta det gemensamma ansvarstagandet och samverkan mellan parterna. Regionen ansvarar för att kalla till möten, att leda dem samt ge administrativt stöd till samrådet och ledningsrådet.

7.1 Politiskt Samråd Naturbruk

Politiskt Samråd Naturbruk ska på en övergripande och strategisk nivå främja den regionala naturbruksutbildningens verksamhet och utveckling.

Samrådet ska bidra till att avtalet övervakas, följs upp och vårdas, samt att verksamhetens resurssättning diskuteras. Samrådet ska årligen lämna synpunkter avseende utbildningarnas prissättning, strategiska inriktning, dimensionering och ekonomi, till miljö- och regionutvecklingsnämnden inför att dess uppdrag till styrelsen för naturbruk fastställs.

Samrådet träffas en gång per termin och består av fyra representanter från kommunerna samt fyra representanter från regionen. Parterna utser själva de förtroendevalda som ska ingå i samrådet, och regionen är sammankallande och leder mötena. Arbetsformerna i övrigt beslutas gemensamt i samrådet.

7.2 Ledningsråd Naturbruk

Ledningsråd Naturbruk bereder alla ärenden till samrådet och ska därutöver bevaka frågor på nationell, regional och kommunal nivå som påverkar avtalets förutsättningar. Förvaltningsledningen och Ledningsrådet för dialog inom ramen för planering av verksamhet och ekonomi.

Ledningsrådet träffas två gånger per termin och utgörs av tjänstepersoner med fem representanter från kommunerna samt fem representanter från regionen. Kommunernas ledamöter utses av kommunalförbunden. En representant för kommunalförbunden i Västra Götaland har en plats i ledningsrådet och regionen är sammankallande samt leder mötena. Arbetsformerna i övrigt beslutas gemensamt i ledningsrådet.

7.3 Möte mellan kommunala avtalsparterna och Västra Götalandsregionen

För att öka kunskapen om naturbruksförvaltningens verksamhet och programinriktningar samt förbättra dialogen mellan utbildningshuvudman och kommunala avtalsparter kommer parterna att få möjlighet att träffas vid ett årligt möte. Mötena förbereds i Ledningsrådet.

7.4 Västra Götalandsregionens ansvar för utbildningen

Som huvudman ansvarar Västra Götalandsregionen för att aktuella utbildningar följer relevant lagstiftning i skollagen och anslutande reglering.

Miljö- och regionutvecklingsnämnden är ansvarig nämnd och utbildningen hanteras av naturbruksförvaltningen, Västra Götalandsregionen. De gröna näringarna är högt prioriterade i den regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland, liksom insatser för kompetensförsörjningen av lant- och skogsbruksnäringen.

Regionen ansvarar för antagning av elever till utbildningarna och lämnar regelbundna uppdateringar till kommunerna.

Vidare ansvarar regionen för att snarast anmäla till hemkommunen när en elev börjar eller slutar vid någon av regionens skolor.

Regionen informerar också berörd kommun om en elev som inte fyllt 20 år utan giltigt skäl är frånvarande i betydande utsträckning.

7.5 Kommunens ansvar

Kommunen har ansvaret för att dess ungdomar erbjuds gymnasieutbildning av god kvalitet.

8. Force majeure

Om Västra Götalandsregionen inte kan fullgöra ett åtagande på grund av omständigheter utanför regionens kontroll till exempel arbetskonflikt, eldsvåda, krigshändelse med mera, är inte regionen ansvarig för den skada eller förlust som kan uppkomma för motparten.

9. Tvister

Eventuella tvister som uppkommer med bäring på detta avtal löses i första hand genom lokala förhandlingar. Om parterna inte når samsyn eller en överenskommelse ska medling ske mellan regionen och kommunalförbunden i presidiet för Beredningen för hållbar utveckling (BHU).

10. Underskrifter

För regionen	För kommun _____
Datum	Datum
_____	_____
Underskrift	Underskrift
_____	_____
Namn, befattning	Namn, befattning

Färgelanda kommun

Utbildningsnämnden
Nämndsekreterare
Alexandra Järvelä Stenlund

Tjänsteskrivelse
2026-10-13
2026/112

Tjänsteskrivelse

Beslutsförslag
Utbildningsnämnden fastställer förslaget till sammanträdesplan för år 2027
Ärendets beredning Kansliet har tagit fram ett förslag till sammanträdesdagar för år 2027.

Ärendebeskrivning
Förslaget till sammanträdesdagar är planerat med stor hänsyn tagen till de ekonomiska processer som kommunen arbetar utifrån. Kalendern säkerställer att nämnderna hinner behandla sina ekonomiska ärenden i rätt tid, innan de lyfts vidare till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Ärendets beredning
Kansliet har tagit fram ett förslag till sammanträdesdagar för år 2027.

Ärendebeskrivning
Förslaget till sammanträdesdagar är planerat med stor hänsyn tagen till de ekonomiska processer som kommunen arbetar utifrån. Kalendern säkerställer att nämnderna hinner behandla sina ekonomiska ärenden i rätt tid, innan de lyfts vidare till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Beslutsunderlag:
Tjänsteskrivelse
Förslag på tidsplan 2027

Sändlista:
Kansliet

Alexandra Järvelä Stenlund
Nämndsekreterare

Tidsplan utbildningsnämnden 2027

Sammanträdestider nämnden

09:00-12:00

23 februari
23 mars
27 april
25 maj
28 september
26 oktober
23 november

Sammanträdestider presidiet samt utskick för kallelse

16 februari
16 mars
20 april
18 maj
21 september
19 oktober
16 november

Tidsplan samtliga nämnder

	Kallelse presidie, sista dag för handlingar	Presidie + utskick av kallelse	SN	Kallelse presidie, sista dag för handlingar	Presidie + utskick av kallelse	UN	Kallelse presidie, sista dag för handlingar	Presidie	Kallelse	KS	Kallelse Presidie, sista dag för handlingar	Presidie	Kallelse	KF	Kallelse till utskott, sista dag för handlingar	SOC UTSKOTT	Sista dag för handlingar, kallelse till presidie	Presidie + utskick av kallelse	BTN
	Tors 13:00	Mån 08:30	Mån 08:30-12:00	Tors 13:00	Tis 09:00	Tis 09:00-12:00	Tors 13:00	Mån/tis 09:00-11:00	Ons	Ons 08:30-12:00	Tors	Mån 09:00-11:00	Ons	Ons 18:00-21:00	Ons	Ons 08:30-10:00	Tis 16:00	Tors	Tors
							21-jan	25-jan	27-jan	03-feb					13-jan	20-jan			
Årsredovisning KS & KF	11-feb	15-feb	22-feb	11-feb	16-feb	23-feb	18-feb	22-feb	24-feb	03-mar	11-mar	15-mar	17-mar	24-mar	10-feb	17-feb	26-jan	28-jan	04-feb
	11-mar	15-mar	22-mar	11-mar	16-mar	23-mar	25-mar	30-mar	31-mar	07-apr	15-apr	19-apr	21-apr	28-apr	17-mar	24-mar	30-mar	01-apr	08-apr
Q1 KS & KF	15-apr	19-apr	26-apr	15-apr	20-apr	27-apr	29-apr	03-maj	05-maj	12-maj					14-apr	21-apr			
	13-maj	17-maj	24-maj	13-maj	18-maj	25-maj	27-maj	31-maj	02-jun	09-jun	10-jun	14-jun	16-jun	23-jun	12-maj	19-maj	18-maj	20-maj	27-maj
															09-jun	16-jun			
							26-okt	30-aug	01-sep	08-sep					11-aug	18-aug			
Delårsrapport KS & KF	16-sep	20-sep	27-sep	16-sep	21-sep	28-sep	23-okt	27-sep	29-sep	06-okt	07-okt	11-okt	13-okt	20-okt	15-sep	22-sep	07-sep	09-sep	16-sep
	14-okt	18-okt	25-okt	14-okt	19-okt	26-okt	28-okt	01-nov	03-nov	10-nov	11-nov	15-nov	17-nov	24-nov	13-okt	20-okt	19-okt	21-okt	28-okt
	18-nov	22-nov	29-nov	11-nov	16-nov	23-nov	18-nov	22-nov	24-nov	01-dec	02-dec	06-dec	08-dec	15-dec	10-nov	17-nov	30-nov	02-dec	09-dec
															08-dec	15-dec			

Färgelanda kommun

Utbildningsnämnden
Utbildningschef
Anna Gunnervik

Tjänsteskrivelse
2026-10-13
2026/113

Tjänsteskrivelse

Beslutsförslag
Utbildningsnämnden godkänner kvalitetsrapporten för läsåret 2025/2026.

Ärendets beredning
Ärendet har beretts på presidieberedning den 20 oktober 2026.

Ärendebeskrivning
Av skollagen 4 kap 3 § framgår att *varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen.*

Systematiskt kvalitetsarbetet ska bedrivas både på varje enhet och övergripande för varje skolform. En samlad redovisning ska lämnas till huvudmannen.

I bilaga återfinns en kvalitetsrapport för läsåret 2025/2026 och som omfattar samtliga verksamheter som bedrivs inom nämndens ansvarsområde. Där ges en beskrivning av resultat, analys och behov av åtgärder för att öka förutsättningarna för att nå högre måluppfyllelse och resultat.

Åtgärder vidtas på enheterna utifrån det systematiska kvalitetsarbetet och omfattas av rektors beslutsmandat. Rektor råder över sin enhets inre organisation och sin resurstilldelning.

Vissa insatser och prioriteringar faller dock inom huvudmannens (utbildningsnämndens) ansvarsområde. Det handlar då främst om att prioritera ekonomiska resurser för specifika åtgärder samt att sätta upp särskilda kvalitetskrav.

Huvudmannens samlade inriktning inför läsåret 2026/2027 är att stärka likvärdigheten genom att kombinera pedagogisk utveckling med uppföljning

av organisatoriska förutsättningar. Språk, kommunikation, matematik, närvaro, trygghet och studiero samt träffsäkra stödinsatser behöver följas systematiskt.

Ekonomisk konsekvensbeskrivning
Ärendet rör hur tilldelade resurser ska prioriteras.

Sociala och miljömässiga konsekvenser
Det systematiska kvalitetsarbetet syftar till att stärka kvaliteten och likvärdigheten i utbildningen. De identifierade utvecklingsområdena berör tillgång till relevanta stödinsatser. Ett fortsatt arbete inom dessa områden bedöms kunna medföra positiva sociala konsekvenser. Godkännandet av rapporten medför i sig inga direkta miljömässiga konsekvenser.

Beslutsunderlag:
Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-13 inklusive bilaga

Sändlista:
Rektorer

Anna Gunnervik
Utbildningschef

SYSTEMATISKT KVALITETSARBETE

Gemensam kvalitetsrapport på huvudmannanivå

Förskola, grundskola, anpassad grundskola och vuxenutbildning

Läsår 2025/2026

Färgelanda kommun
Sektor Barn och utbildning

Underlag: gemensamma kvalitetsrapporter för förskola, grundskola, anpassad grundskola och vuxenutbildning

Innehåll

1. Inledning 1
2. Underlag och omfattning 1
3. Samlad bild av verksamheternas förutsättningar 1
3.1 Organisation och bemanning 1
3.2 Lokaler och lärmiljöer 1
4. Resultat, utveckling och måluppfyllelse 2
4.1 Språk, läsning och skrivande 2
4.2 Matematik och kunskapsresultat 2
4.3 Trygghet, studiero och värdegrund 2
4.4 Närvaro 2
5. Delaktighet, inflytande och samverkan 3
6. Barnhälsa, elevhälsa och stöd 3
6. Gymnasiet 3
7. Vuxenutbildningen 3
7.1 Verksamhet och måluppfyllelse 3
7.2 Analys av resultat 4
7.3 Prioriterade utvecklingsområden 2026 4
8. Sammanfattande analys på huvudmannanivå 4
9. Huvudmannens prioriterade utvecklingsområden 2026/2027 5
10. Huvudmannens uppföljning under 2026/2027 5
11. Samlad inriktning inför kommande läsår 6
12. Underlag 6

1. Inledning

Denna rapport sammanställer det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå för Färgelanda kommuns förskolor, grundskolor, anpassade grundskola och vuxenutbildning under läsåret 2025/2026. Underlaget utgörs av de gemensamma verksamhetsrapporterna för respektive skolform. Syftet är att synliggöra återkommande styrkor, skillnader i förutsättningar, gemensamma utvecklingsbehov och områden som huvudmannen behöver följa särskilt under kommande läsår.

Rapporten ersätter inte verksamheternas egna kvalitetsrapporter. Den samlar i stället de mönster som framträder på övergripande nivå och ger ett underlag för prioritering, resursdialog, uppföljning och fortsatt analys.

2. Underlag och omfattning

Sammanställningen omfattar fyra förskolor, fem grundskoleenheter och anpassad grundskola 1–9. För förskolan redovisas 247 barn i de kommunala förskolorna. Därutöver redovisas 54 barn i friförskolor i hemkommunen, 9 barn i andra kommuner och 4 barn i övriga friförskolor. För grundskolan redovisas 579 elever i de kommunala skolorna. Därutöver redovisas 79 elever i friskolor i hemkommunen, 16 elever i andra kommuner och 6 elever i övriga friskolor. Den anpassade grundskolan omfattar tio elever som läser ämnen och sex elever som läser ämnesområden.

Skolform	Verksamheter/omfattning	Centralt underlag
Förskola	Håvestens, Kyrkvägens, Månvägens och Ödeborgs förskolor	Organisation, lärmiljö, språk, trygghet, delaktighet, barnhälsa och samverkan
Grundskola	Ödeborg F–3, Höjdenskolan F–3, Högsäter F–6, Valboskolan 4–6 och Valboskolan 7–9	Kunskapsresultat, närvaro, trygghet/studiero, elevhälsa, läroplansmål och utvecklingsinsatser
Anpassad grundskola	Årskurs 1–9; ämnen och ämnesområden	Kunskapsutveckling, språk/kommunikation, trygghet, stöd, elevhälsa, lärmiljö och organisation

3. Samlad bild av verksamheternas förutsättningar

3.1 Organisation och bemanning

I samtliga skolformer framträder bemanning, kontinuitet och möjligheten att organisera undervisningen i mindre sammanhang som viktiga kvalitetsfaktorer. Förskolorna beskriver hur personaltäthet, kontinuitet och gruppstorlek påverkar möjligheten till delaktighet och anpassad undervisning. I grundskolan lyfts personalkontinuitet och hög vuxennärvaro som framgångsfaktorer, samtidigt som personalförändringar, arbetsbelastning och omfattande stödbehov skapar utmaningar. I den anpassade grundskolan har personalfrånvaro, begränsad tillgång till kontinuerliga vikarier och minskade resurser påverkat möjligheten att ge stöd.

Huvudmannens samlade bild är därför att organisatoriska förutsättningar inte kan skiljas från den pedagogiska kvaliteten. Stabil bemanning, relevant kompetens och möjlighet till mindre grupper eller individuella upplägg återkommer som förutsättningar för måluppfyllelse i alla tre skolformerna.

3.2 Lokaler och lärmiljöer

Lärmiljön är ett återkommande område. Förskolorna använder miljöerna aktivt men beskriver lokala skillnader, bland annat trångboddhet och säkerhetsfrågor. Grundskolorna beskriver i huvudsak funktionella lokaler men behov av underhåll, ventilation, grupprum och andra anpassningar. Den

anpassade grundskolan lyfter brist på grupprum och enskilda arbetsytor samt behov av nya strukturer i samband med nya lokaler.

På huvudmannanivå behöver lokalförsörjning och pedagogisk utveckling därför följas tillsammans. Tillgängliga, trygga och flexibla lärmiljöer påverkar möjligheten att skapa studiero, individanpassning och undervisning i mindre grupper.

4. Resultat, utveckling och måluppfyllelse

4.1 Språk, läsning och skrivande

Språk- och kommunikationsutveckling är ett tydligt gemensamt tema. Förskolorna arbetar systematiskt med högläsning, dialog, återberättande, rim, ramsor, bildstöd och tecken som stöd. I grundskolan framträder läsförståelse, skrivförmåga, ordförråd och språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt som prioriterade områden. I den anpassade grundskolan syns positiv utveckling inom språk och kommunikation, särskilt när visuellt stöd, tecken som stöd, repetition, praktiskt lärande och individuella upplägg används.

Det finns därmed en tydlig röd tråd från förskola till grundskola och anpassad grundskola: språkutvecklande arbetssätt behöver vara långsiktiga, systematiska och anpassade till barnens och elevernas olika förutsättningar.

4.2 Matematik och kunskapsresultat

Grundskolans rapport visar positiva resultat på flera områden men också ett återkommande behov av att stärka matematiken. I årskurs 9 var meritvärdet 193,8 och 83,3 procent av eleverna var behöriga till gymnasieskolans yrkesprogram. Nationella prov visade starka resultat i svenska och engelska, medan matematik avvek negativt. Även i yngre årskurser identifieras matematik, bland annat problemlösning och taluppfattning, som ett utvecklingsområde.

I den anpassade grundskolan syns positiv utveckling i bland annat matematik för elever som fått en-till-en-undervisning. Underlagen pekar sammantaget på betydelsen av tidiga insatser, konkret och strukturerad undervisning samt systematisk uppföljning av effekten av stödinsatser.

4.3 Trygghet, studiero och värdegrund

Trygghet är överlag en styrka. Förskolorna beskriver etablerade rutiner, trygghetsvandringar, barnintervjuer och värdegrundsarbete. I grundskolan är tryggheten generellt hög; på Valboskolan 7–9 uppgav 96 procent av eleverna att de känner sig trygga, medan arbetsfokus/studiero låg på 70 procent. I den anpassade grundskolan bidrar tydliga rutiner, visuellt stöd och kontinuitet till trygghet, men studieron kan påverkas av utåtagerande beteenden, begränsade lokaler och minskad personaltäthet.

Den huvudmannagemensamma utmaningen är därför att behålla det starka trygghetsarbetet och samtidigt stärka studiero, struktur och ledarskap i undervisningen.

4.4 Närvaro

Närvaron är generellt god i flera verksamheter, men grundskolans rapport visar ett tydligt samband mellan återkommande eller hög frånvaro och lägre kunskapsresultat. Behov finns av tidigare, mer systematiska och samordnade insatser, särskilt i de högre årskurserna. I den anpassade grundskolan är närvaron överlag god och nära samverkan med vårdnadshavare lyfts som betydelsefull.

Huvudmannen behöver fortsatt följa närvaron med fokus på tidig upptäckt, snabb uppföljning, tydlig ansvarsfördelning och analys av om genomförda insatser leder till förbättrad närvaro och måluppfyllelse.

5. Delaktighet, inflytande och samverkan

Barns och elevers delaktighet finns som ett aktivt område i alla skolformer. Förskolorna låter barn påverka aktiviteter, litteratur, teman och lärmiljöer, men stora grupper kan begränsa möjligheten till reellt inflytande. Grundskolorna använder bland annat klassråd, elevråd och utvecklingssamtal, samtidigt som elevernas ansvar för det egna lärandet behöver utvecklas. I den anpassade grundskolan anpassas inflytandet efter elevernas förutsättningar genom klassråd, val inom givna ramar, individuella upplägg och enkäter inför utvecklingssamtal.

Samverkan med vårdnadshavare framstår som en styrka och en viktig förutsättning vid stödbehov, frånvaro och övergångar. Underlagen visar samtidigt behov av fortsatt utveckling av formerna för vårdnadshavares delaktighet och av tydliga gemensamma rutiner i mer komplexa situationer.

6. Barnhälsa, elevhälsa och stöd

Förskolornas barnhälsoarbete är etablerat och omfattar återkommande möten, uppföljning av stödinsatser och samverkan med externa kompetenser. Grundskolorna beskriver goda effekter av specialpedagogiska insatser, kartläggningar, mindre undervisningsgrupper och individuellt stöd, men också behov av att utveckla elevhälsans förebyggande och hälsofrämjande arbete och dess koppling till undervisningen. I den anpassade grundskolan är elevhälsoarbetet integrerat i vardagen och bygger på nära samverkan mellan pedagoger, elevhälsa, vårdnadshavare och externa aktörer.

Ett gemensamt utvecklingsområde på huvudmannanivå är att säkerställa att identifierade behov leder till tydliga insatser, att insatserna följs upp och att deras effekt på lärande, närvaro, trygghet och delaktighet analyseras.

6. Gymnasiet

Färgelanda kommun har ingen egen gymnasieskola utan kommunens gymnasieelever genomför sin utbildning hos andra huvudmän. Uppföljningen utgår därför från elever som är folkbokförda i Färgelanda kommun, oavsett vilken gymnasieskola de går på.

Gymnasieelevernas resultat visar en positiv utveckling. År 2025 tog 72,3 procent av eleverna gymnasieexamen inom tre år, jämfört med 66,3 procent 2024. Resultatet ligger även över rikets genomsnitt på 69,3 procent.

Andelen elever som tog gymnasieexamen inom fyra år uppgick till 71,3 procent, vilket är lägre än rikets genomsnitt på 73,5 procent. Resultaten visar därmed en positiv utveckling för treårig genomströmning, samtidigt som det finns behov av att följa upp elever som behöver längre tid för att fullfölja sin utbildning. Eftersom eleverna studerar hos olika huvudmän är det viktigt att Färgelanda kommun har en systematisk uppföljning och samverkan med mottagande gymnasieskolor.

7. Vuxenutbildningen

7.1 Verksamhet och måluppfyllelse

Färgelanda vuxenutbildning erbjuder utbildning på grundläggande och gymnasial nivå samt svenska för invandrare (sfi). Utbildningen bedrivs både i egen regi och genom externa utbildningsanordnare, huvudsakligen på distans. Verksamheten kännetecknas av individanpassade studier, flexibla studieformer och tillgång till stöd genom lärcentrum och studieverkstad.

Den samlade bedömningen är att vuxenutbildningen uppvisar god måluppfyllelse, särskilt på gymnasial nivå. Under 2025 avslutades 202 kurser, varav 184 med godkänt betyg, motsvarande 91 procent. Resultatet är något lägre än föregående års 94 procent men över rikets nivå på 84 procent. Inom vård- och omsorgsutbildningen uppnådde samtliga kursdeltagare som avslutade sina kurser godkänt betyg.

På grundläggande nivå ligger resultaten i nivå med riket. Studieverkstaden har varit ett betydelsefullt komplement till distansundervisningen, framför allt för elever som studerar svenska som andraspråk.

Inom sfi varierar genomströmningen mellan kurserna men ligger i paritet med riket. Det begränsade elevantalet innebär att enskilda elevers studietid får stort genomslag i statistiken. Undervisningen har särskilt fokuserat på muntlig kommunikation och läsförmåga. Samverkan med arbetsmarknads- och integrationsenheten (AMI) har möjliggjort språkpraktik och stärkt elevernas möjligheter att utveckla sina språkkunskaper.

7.2 Analys av resultat

En viktig framgångsfaktor är den kontinuerliga uppföljningen av distansstuderande. Genom samordnarens coachande arbetssätt, individuella kontakter och tillgången till studieverkstad kan elever som behöver stöd uppmärksammas tidigt. Detta bedöms bidra till verksamhetens goda resultat.

Samtidigt visar kvalitetsarbetet att vissa elever har svårt att kombinera studier med arbete, vilket kan leda till studieavbrott. Matematik på gymnasial nivå är ett särskilt utvecklingsområde där behovet av lärarledd undervisning och individuellt stöd är stort.

Det begränsade elevunderlaget innebär också utmaningar när det gäller att erbjuda klassrumsundervisning inom fler ämnen. Regional samverkan och utveckling av hybridundervisning bedöms därför vara viktiga för att öka utbildningens tillgänglighet.

Den samlade bedömningen av vuxenutbildning är en välfungerande verksamhet med goda studieresultat och ett tydligt fokus på individanpassning och stöd. Den kontinuerliga uppföljningen av eleverna och tillgången till studieverkstad är viktiga framgångsfaktorer.

För att ytterligare stärka kvaliteten behöver verksamheten fortsätta utveckla undervisningens tillgänglighet, förbättra resultaten i matematik och arbeta förebyggande för att minska studieavbrotten. Regional samverkan och utvecklade undervisningsformer är viktiga delar i detta arbete.

7.3 Prioriterade utvecklingsområden 2026

Det fortsatta utvecklingsarbetet inriktas på att stärka stödet till distansstuderande, förbättra resultaten i matematik och minska studieavbrotten. Verksamheten ska även utveckla möjligheterna till hybridundervisning genom regional samverkan.

Inom sfi prioriteras fortsatt språkutveckling och samverkan med arbetslivet. Huvudmannens systematiska uppföljning av utbildning som bedrivs på entreprenad ska också vidareutvecklas, med särskilt fokus på studieresultat, genomströmning, avbrott och stödinsatser.

8. Sammanfattande analys på huvudmannanivå

Den samlade analysen visar flera gemensamma styrkor. Verksamheterna arbetar aktivt med trygghet, relationer, individanpassning och tidiga stödinsatser. Språk- och kommunikationsutveckling har en tydlig plats från förskola till anpassad grundskola, och det finns flera exempel på strukturerade arbetssätt, visuellt stöd, konkretisering, kartläggning och uppföljning. Samverkan med vårdnadshavare och mellan olika professioner är i huvudsak en tillgång.

Samtidigt återkommer organisatoriska faktorer som påverkar kvaliteten: gruppstorlek, bemanning, personalkontinuitet, lokaler och tillgång till stödkompetens. Underlagen visar att dessa faktorer får

direkt betydelse för möjligheten att skapa mindre grupper, ge individuellt stöd, upprätthålla studiero och följa varje barns eller elevs utveckling.

På resultatnivå behöver huvudmannen särskilt uppmärksamma språkutveckling genom hela utbildningskedjan, matematik i grundskolan, närvaro i grundskolans högre årskurser, studiero samt hur stödinsatser och barn-/elevhälsoarbete omsätts i förbättrade resultat. För den anpassade grundskolan är språk och kommunikation, trygghet och studiero, lärmiljö samt förutsättningar för mindre grupper och samplanering centrala frågor.

9. Huvudmannens prioriterade utvecklingsområden 2026/2027

Prioriterat område	Inriktning på huvudmannanivå	Exempel på uppföljning
Språk, läsning och skrivande	Skapa en sammanhållen progression från förskola genom grundskola och anpassad grundskola, med språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt anpassade till respektive skolform.	Resultat och kartläggningar, pedagogisk dokumentation, verksamheternas analyser och uppföljning av språk-/läsinsatser.
Matematik	Stärka måluppfyllelsen i grundskolan med särskilt fokus på tidiga insatser, taluppfattning, grundläggande färdigheter och problemlösning.	Kartläggningar, nationella prov, betygsresultat och analys av genomförda stöd- och undervisningsinsatser.
Trygghet och studiero	Behålla hög trygghet och stärka studiero genom tydliga strukturer, gemensamma förhållningssätt och pedagogiskt ledarskap.	Enkäter, trygghetsarbete, observationer, incident-/kränkningsunderlag och lokala analyser.
Närvaro	Utveckla tidig upptäckt, snabb uppföljning och samordnade insatser vid frånvaro.	Närvarodata över tid, analys per årskurs/enhet samt uppföljning av insatser och resultat.
Barn-/elevhälsa och stöd	Stärka förebyggande och hälsofrämjande arbete samt kopplingen mellan undervisning, stödinsatser och barn-/elevhälsa.	Uppföljning av stödprocesser, insatsernas effekt och samverkan mellan professioner.
Likvärdiga organisatoriska förutsättningar	Följa hur bemanning, gruppstorlek, lokaler och tillgång till stödkompetens påverkar möjligheten att genomföra uppdraget.	Resurs- och bemanningsuppföljning, grupporganisation, lokalbehov och verksamheternas kvalitetsanalyser.
Delaktighet och inflytande	Stärka barns och elevers reella möjligheter att påverka utbildning och lärande utifrån ålder och förutsättningar.	Barn-/elevenkäter, dokumentation, råd/forum och analys av hur synpunkter påverkar planering och genomförande.
Kollegialt lärande och analys	Fördjupa gemensam resultatanalys, erfarenhetsutbyte och spridning av fungerande arbetssätt.	Dokumenterade analyser, gemensamma forum, uppföljning av utvecklingsinsatser och sambedömning där det är relevant.

10. Huvudmannens uppföljning under 2026/2027

För att skapa en tydlig koppling mellan identifierade utvecklingsområden och kommande kvalitetsarbete bör huvudmannens uppföljning fokusera på ett begränsat antal gemensamma indikatorer, samtidigt som skolformernas olika uppdrag och förutsättningar beaktas.

- Kunskapsresultat och progression i språk/läsning/skrivande samt matematik.
- Närvaro, med särskild uppmärksamhet på återkommande och hög frånvaro.
- Trygghet och studiero samt effekten av gemensamma strukturer och ledarskap.
- Tidiga stödinsatser och hur barn-/elevhälsans insatser följs upp och utvärderas.

- Förutsättningar för mindre grupper, individanpassning och tillgängliga lärmiljöer.
- Barns och elevers delaktighet och inflytande.
- Kollegialt lärande, gemensam analys och spridning av fungerande arbetssätt mellan enheter.

Uppföljningen bör återkommande ställa frågorna: Vad visar resultaten? Vilka skillnader finns mellan enheter och grupper? Vilka insatser har genomförts? Vilken effekt kan ses? Vad behöver huvudmannen förändra, förstärka eller följa vidare?

11. Samlad inriktning inför kommande läsår

Huvudmannens samlade inriktning inför läsåret 2026/2027 är att stärka likvärdigheten genom att kombinera pedagogisk utveckling med uppföljning av de organisatoriska förutsättningarna. Språk och kommunikation, matematik, närvaro, trygghet och studiero samt tidiga och träffsäkra stödinsatser behöver följas systematiskt. Parallellt behöver huvudmannen säkerställa att bemanning, grupporganisation, lärmiljöer och tillgång till stödkompetens ger verksamheterna rimliga förutsättningar att genomföra uppdraget.

Genom gemensamma analyser mellan skolformer och enheter kan framgångsrika arbetssätt synliggöras och spridas. Det skapar bättre förutsättningar för kontinuitet från förskola till grundskola och för en mer likvärdig utbildning utifrån varje barns och elevs behov.

12. Underlag

- Gemensam kvalitetsrapport – förskola, läsår 2025/2026.
- Sammanställning grundskola, läsår 2025/2026.
- Kvalitetsrapport anpassade grundskola 1–9, läsår 2025/2026.
- Kvalitetsrapport vuxenutbildningen kalenderåret 2025

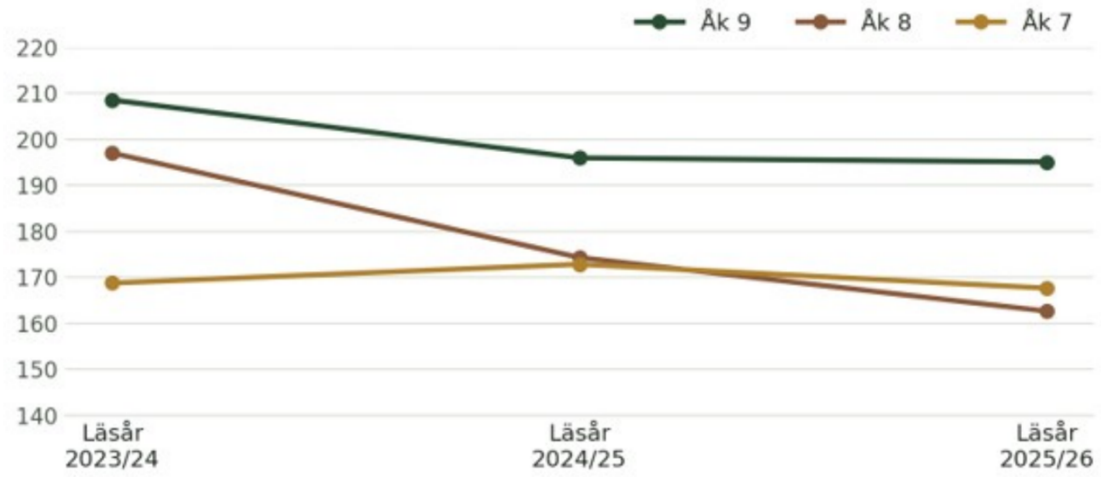
Meritvärde vårterminen -26

Årskurs	Antal elever	Genomsnittligt meritvärde (elevviktat)	Genomsnitt meritvärde (EJ elevviktat)	
Åk 6	59	210,63	213,90	
Åk 7	65	169,71	169,90	
Åk 8	77	173,45	173,70	
Åk 9	61	194,85	194,40	
Totalt åk 6–9	262	185,88	187,98	

Meritvärde

Genomsnittligt meritvärde per årskurs över tre läsår, samt utfallet per klass för innevarande läsår.

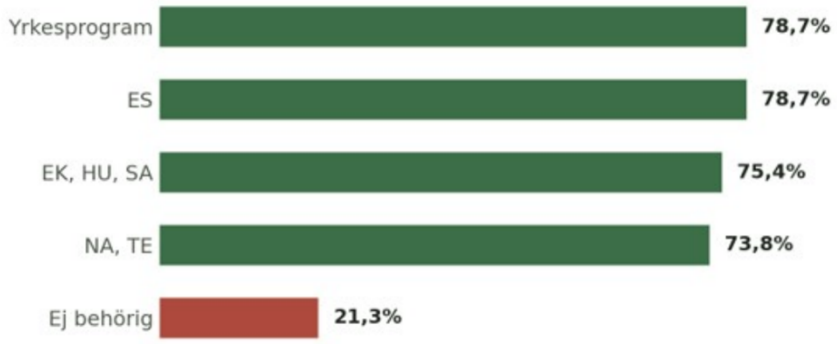
Utveckling per årskurs, 2023/24–2025/26



Färgelanda kommun

Gymnasiebehörighet

Andel av åk 9-eleverna som är behöriga till respektive programtyp. 13 elever (21,3%) är inte behöriga till något nationellt program, varav 1 klarat sommarskolan och en inte varit i landet. Siffror på elever som varit i skolan nedan.

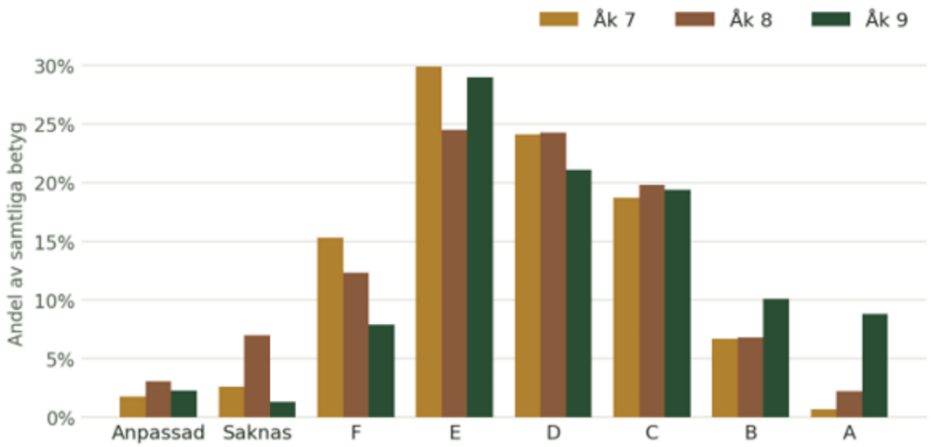


Gymnasiebehörighet

2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	Mål
76%	89,3%	83,6%	**83,3%**	85%

Betygsfördelning

Fördelning av satta betyg per betygssteg, som andel av samtliga betyg inom respektive årskurs. Årskurserna har olika totalt antal satta betyg (åk 7: 1082, åk 8: 1282, åk 9: 998), så andelar används för att göra fördelningarnas form jämförbar.



Färgelanda kommun

Meritvärde och gymnasiebehörighet – en sammanställning över tid

Födda	*Vt åk 6*	Ht åk 7	Vt åk 7	Ht åk 8	Vt åk 8	Ht åk 9	Vt åk 9	Vt åk 9	Gymn.
2012		184,1	168,6					*2028*	
2011	195	179,6	169,8	159,9	167,8			*2027*	
2010	186,8	168,4	175,0	168,9	163,2	171,9	193,8	*2026*	
2009		176,0	185,9	173,9	176,1	179,3	190,7/200,5	*2025*	*83,6%/76,7*
2008	207,0	201,2	196,6	200	206,2	201,6	208,2/213,9	*2024*	*89,3%/80*
2007	201,6	193,5	182,3	182,4	181,4	194,0	203,8/203,4	*2023*	*76%/71,2*
2006		190,0	184,6	190,6	192,7	194,2	217,9	*2022*	
2005		186,1	185,1	190	184,1	189,2	198,4	*2021*	
2004		200,3	188,1	181	189,3	193	216,8	*2020*	

Färgelanda kommun

Utbildningskontor
Ekonom
Lars Bäcker

Tjänsteskrivelse
2026-10-20
2026/2

Tjänsteskrivelse

Beslutsförslag
Utbildningsnämnden beslutar att godkänna den ekonomiska rapporten per den 30 september.

Ärendets beredning
Ärendet har beretts på utbildningsnämndens presidium 2026-10-20.

Sammanfattning av ärendet
Ekonomisk uppföljning har genomförts av ekonom tillsammans med sektorsledning och rektorer inom utbildningssektorn. Underlaget bygger på ekonomiskt utfall till och med 30 september 2026.

Utbildningsnämnden visar per den 30 september 2026 ett underskott på -138 tkr.

Förvaltningen följer utvecklingen noggrant och arbetar med anpassningar och effektiviseringar för att hålla budget.

Ärendebeskrivning
Utbildningsnämnden visar per den 30 september 2026 ett underskott på 138 tkr, och prognosticerar ett ackumulerat underskott om cirka 3 900 tkr för helåret. De verksamheter som visar på de största prognosticerade negativa avvikelserna mot budget är förskoleverksamheten, - 3 000 tkr, gymnasieskola, -1 100 tkr, samt anpassad gymnasieskola, -1 000 tkr. Övriga verksamheter visar mindre eller inga negativa avvikelser från budget.

Utbildningsnämnden befinner sig för närvarande i ett omställningsläge. Dels sker en omställning i strukturen, gällande vilka verksamheter som bedrivs i vilka lokaler. Hittills har förskolemodulen i Ödeborg avskaffats, och Ödeborgs 4–6 verksamhet har flyttat till Valboskolans 4-6. Nästa steg är att flytta Ödeborgs förskoleverksamhet till lediga lokaler i Ödeborgs

grundskola. Under året genomförs också en förändring i organisationen, där ett antal tjänster har avslutats.

Dessa förändringar genomförs dels för att parera demografiska förändringar, där minskade barnkullar de senaste åren har slagit igenom på förskoleverksamheten, och kommer att påverka grundskoleverksamheten framöver. Dels genomförs förändringarna som en nödvändig anpassning till gällande budgetramar, då Utbildningsnämnden gjort stora underskott de senaste två åren.

Ytterligare en faktor som fått påverkan på verksamheterna är att Stigens friskola avvecklade sin verksamhet efter att läsåret 2025–2026 tog slut. Det innebar att deras barn och elever i hög grad har flyttat till kommunens verksamheter, vilket har lett till viss anpassning av organisationen. Samtidigt leder det till en minskad kostnad för köpt verksamhet.

Detta sammantaget gör att vi ser tecken på positiv ekonomisk utveckling redan nu, och vi räknar med än större effekter under resten av året. Samtidigt gör förändringarna att prognosarbetet innehåller många osäkerhetsfaktorer. Förvaltningen följer utvecklingen löpande och arbetar aktivt med åtgärder för att begränsa underskottet. Fokus ligger bland annat på bemanningsplanering, anpassning av organisation utifrån barn- och elevantal samt fortsatt uppföljning av kostnadsutvecklingen inom personalområdet.

Ekonomisk konsekvensbeskrivning
Utbildningsnämnden står inför fortsatta ekonomiska utmaningar under 2026. Förvaltningen behöver fortsatt arbeta med insatser för att nå en budget i balans. Samtidigt behöver verksamheternas kvalitet och lagstadgade uppdrag säkerställas.

Beslutsunderlag:
Tjänsteskrivelse
Presentation av månadsrapport september 2026

Sändlista:
Ekonomichef

Lars Bäcker
Ekonom

Delgivning

Utskriftsdatum: 2026-10-16 **Utskriven av:** Alexandra Järvelä Stenlund

Diarieenhet:	Utbildningsnämnden
Riktning:	Inkomna
Datum:	2026-09-30 - 2026-10-16
Notering:	

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		**Avsändare/Mottagare**	**Avdelning**
Ärendenummer		**Ärendemening**	
2026.438	I	260910 Styrelsemöte Mediapoolen	Peter Birgersson
2026-09-30			
UN 2026/108		Styrelsemöte mediapoolen 260910	
2026.439	I	Framställan om arbetsmiljöåtgärder enligt 6 kap. 6 a § Arbetsmiljölagen	Peter Birgersson
2026-10-08			Utbildningskontor
UN 2026/109		Framställan om arbetsmiljöåtgärder Höjdenskolan	
2026.440	I	protokoll LSG 2026-09-29	Peter Birgersson
2026-10-09			
UN 2026/110		Lokal samverkansgrupp (LSG) 2026-09-29	
2026.441	I	***Sekretess***	Jennie De Ridder
2026-10-12			Grundskolor
UN 2026/111		***Sekretess***	
2026.452	I	Ansökan om tilläggsbelopp	Peter Birgersson
2026-10-08			Grundskolor
UN 2026/117		Ansökan om tilläggsbelopp Järbo friskola	
2026.453	I	Ansökan om tilläggsbelopp	Peter Birgersson
2026-10-08			Grundskolor
UN 2026/118		Ansökan om tilläggsbelopp Järbo friskola	