



Kommunstyrelsen

---

Datum och tid: Onsdag 31 mars 2021, kl. 08:15-14:00

Plats: Kommunkontoret, sammanträdeslokal beredskap samt digitalt via länk

**Beslutande:**  
Se nästa sida

**Närvarande ej tjänstgörande ersättare:**  
Se nästa sida

**Övriga närvarande:**  
Se nästa sida

Eventuella jäv och ersättares tjänstgöring vid jäv anges i respektive paragraf  
Sammanträdet är öppet för allmänheten

**Utses att justera:** Kerstin Fredriksson

**Justeringsplats och tid:** Tisdag den 6 april Kl.16:00 Paragrafer 54-74

**Underskrifter**

**Ordförande:**

\_\_\_\_\_  
Tobias Bernhardsson

**Justerare:**

\_\_\_\_\_  
Kerstin Fredriksson

**Sekreterare:**

\_\_\_\_\_  
Josefine Blid

---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsorgan: Kommunstyrelsen  
Sammanträdesdatum: 2021-03-31  
Anslaget sätts upp: 2021-04-07  
Anslaget tas ned: 2021-04-29

Protokollet förvaras på kommunkontoret

Underskrift

\_\_\_\_\_  
Josefine Blid



Kommunstyrelsen

---

**Beslutande**

Tobias Bernhardsson (C) ordförande

Louise Blom (C)

Leif Söderquist (C)

Birgitta Mehamedi Örn tjänstgörande ersättare för Sandra Hallberg (C)

Kenneth Carlsson (L)

Bengt Melin (M) tjänstgörande ersättare för Linda Jansson (M)

Jörgen Andersson (SD)

Karl-Erik Segersax (SD)

Ulla Börjesson (S)

Urban Henriksson (S)

Kerstin Fredriksson (S) tjänstgörande ersättare för Magnus Fröberg (S)

**Närvarande ej tjänstgörande ersättare**

Bo Ljung (L)

**Övriga närvarande**

Katrin Siverby, kommunchef §§ 54-74

Sylvia Jonefelt, personalföreträdare §§ 54-74

Monica Svedberg, personalföreträdare §§ 54-74

Kristina Olsson, ekonomichef §§ 54-74

Tünde Pettersson, chef sektor samhällsutveckling §§ 54-63

Sebastian Svensson, mark- och exploateringshandläggare §§ 60-61

Malin Eriksson, kostchef §§ 55, 59

Madeleine Olsson, upphandlare §§-55

Josefine Blid, nämndsekreterare §§ 54-74

Övriga deltagare anges i respektive paragraf

Kommunstyrelsen

**Innehållsförteckning**

§ 54	Kommunchefens information		5
§ 55	Förstudie Samordnad varudistribution december 2020, Kostnads-nyttoanalys för införande i Dalslandskommunerna Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud, Åmål	2021/51	6
§ 56	Samverkan i Dalsland		7
§ 57	Samråd inom vattenförvaltning i Västerhavets vattendistrikt 2021- 2027	2020/255	8
§ 58	Rådanefors avloppsreningsverk	2019/42	9 - 10
§ 59	Livsmedels- och måltidspolicy för Dalslandskommunerna samt Säffle kommun	2020/256	11 - 13
§ 60	Parkeringsköp till Valbohem AB	2021/48	14 - 15
§ 61	Köp av fastigheten Dyrtorp 1:4 samt försäljning av fastigheterna Dyrtorp 1:2 och Dyrtorp 1:3 skifte 2 och 3	2020/61	16 - 18
§ 62	Ägarbeslut avseende fastigheten Furåsen	2021/77	19 - 20
§ 63	Undantag från taxor och avgifter på grund av pandemin	2021/90	21
§ 64	Initiativärende - avseende insynsplats i Kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU)	2021/85	22
§ 65	Avsägelse för ersättare KSAU Louise Blom (C)	2021/68	23
§ 66	Fyllnadsval för ersättare KSAU Louise Blom (C)	2021/68	24 - 25
§ 67	Årsredovisning 2020	2021/7	26 - 28
§ 68	Ekonomiska månadsrapporter/prognoser 2021	2021/5	29
§ 69	Utökning av aktiekapital i Västvatten AB	2020/215	30 - 31
§ 70	Budgetförutsättningar 2022-2024	2021/29	32
§ 71	Granskning av intern kontroll avseende hantering av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar	2021/50	33 - 34

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

---

§ 72	Rapporter	35
§ 73	Delegationsanmälan	36
§ 74	Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2021-03-24	37

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

---

**KS § 54**

**Kommunchefens information**

**Kommunstyrelsens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kommunchefen informerar kort om följande punkter:

- Aktuell information avseende Covid-19
- Förstudie digital motor Fyrbodäl

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

---

**KS § 55** **Dnr 2021/51**  
**Förstudie Samordnad varudistribution december 2020, Kostnads-  
nyttoanalys för införande i Dalslandskommunerna Bengtsfors, Dals-Ed,  
Färgelanda, Mellerud, Åmål**

**Kommunstyrelsens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

**Beslutsunderlag**

Rapport Förstudie samordnad varudistribution, 2021-01-26  
Presentation samordnad varudistribution

Katrin Stenlund från Fyrbodals kommunalförbund, Ingela Dejenfelt,  
måltidschef och logistiksamordnare från Tomelilla kommun och Jonas  
Enström, VD Skaffereri Värmland (Skaffereri i Väst) informerar i ärendet.

\_\_\_\_\_

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

---

**KS § 56** **Dnr Dnr**  
**Samverkan i Dalsland**

**Kommunstyrelsens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

**Beslutsunderlag**

Kommunchef informerar i ärendet  
Presentation Samverkan i Dalsland

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

---

**KS § 57** **Dnr 2020/255**  
**Samråd inom vattenförvaltning i Västerhavets vattendistrikt 2021-2027**

**Kommunstyrelsens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

**Beslutsunderlag**

Följebrev samråd inom vattenförvaltningen i Västerhavet, 2020-10-30  
Chef sektor samhällsutveckling informerar i ärendet.

---

Justering

Utdragsbestyrkande





Kommunstyrelsen

**KS § 58 Dnr 2019/42  
Rådanefors avloppsreningsverk**

**Kommunstyrelsens förslag**

1. Kommunfullmäktige beslutar att Färgelanda Vatten AB ska överta ansvaret för avloppsreningen i Rådanefors enligt Färgelanda Vatten AB:s styrelses förslag. Övertagandet av Färgelanda Vatten AB ska äga rum först när det nya/renoverade verket är driftsatt och slutbesiktigt.
2. Kommunfullmäktige noterar att taxepåverkan på ca 1,3 % föreslås tas ut av taxekollektivet genom ökad brukningstaxa från och med 2022. Kommunfullmäktige noterar samtidigt att denna förändring görs i samband med översyn av taxan i samband med kommunens beslut om mål- och resursplan.
3. Kommunfullmäktige godkänner investering om 3,1 miljoner kronor i Rådanefors avloppsreningsverk i enlighet med beskrivning från Färgelanda Vatten AB.
4. Kommunstyrelsen uppdrar åt samhällsutvecklingschefen att ordna markåtkomstfrågan samt att handlägga avtalsfrågan gentemot markägaren och driftavtalsparten på sätt som möjliggör genomförande av ovanstående beslutsförslag.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen beslutade 2021-01-27 (§ 12) att ge Färgelanda Vatten AB i uppdrag att utreda förutsättningarna samt presentera kostnadsförslag för ett övertagande av ansvaret för avloppsreningsverksamheten i Rådanefors. Kommunstyrelsen beslöt samtidigt att utredningen skulle vara kommunen tillhanda senast den 15 mars 2021.

Styrelsen för Färgelanda Vatten AB har vid sitt sammanträde 2021-02-18 (§ 11) behandlat frågan och fått fyra förslag på lösningar presenterade, av vilka styrelsen förordat alternativ 4, vilket innebär att ett nytt reningsverk installeras i befintlig byggnad som renoveras. Styrelsen beslutade under samma paragraf:

- att redovisa till kommunstyrelsen i Färgelanda Västvattnens utredning om hur avloppsreningen i Rådanefors kan lösas.
- Att uppdrar åt VD, att skriva en tjänsteskrivelse angående Rådanefors reningsverk, som beslutas av Färgelanda Vattens AB:s presidium och skickas med detta beslut till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

---

- Att uppdra åt VD at fortsätta förberedande arbete

Vidare beslutade styrelsen i den händelse att Färgelanda kommun beslutar att Färgelanda Vatten AB ska överta ansvaret för avloppsreningsverket i Rådanefors:

- Att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta om att gå vidare med av styrelsen föreslagen lösning på avloppsreningsverket i Rådanefors, samt att taxepåverkan på ca 1,3 % tas ut av taxekollektivet genom ökad brukningstaxa från och med 2022.
- Att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta om att utöka inestående investeringsbudget med 3,1 miljoner kronor.
- Att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att ansvaret för avloppsreningsverket går över till Färgelanda Vatten AB först när det nya/renoverade verket är klart.
- Att uppdra åt VD, med ekonomichef som ersättare, att under 2021 för företagets räkning nyupplåna, det vill säga öka företagets skulder under nämnda period med totalt 3,1 miljoner kronor.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Rådanefors AV Färgelanda Vatten AB, 2021-03-25  
Styrelseprotokoll, 2021-02-18  
Tjänsteskrivelse, 2021-03-24  
Beslut KSAU, 2021-03-24

Chef sektor samhällsutveckling och ordförande för Färgelanda Vatten AB och VästVatten AB informerar i ärendet.

### **Beslutet skickas till**

Jan Öhman  
Chef sektor samhällsutveckling  
Färgelanda Vatten AB  
Kommunfullmäktige  
Diariet

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

---

**KS § 59 Dnr 2020/256**  
**Livsmedels- och måltidspolicy för Dalslandskommunerna samt Säffle kommun**

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderad Livsmedel- och måltidspolicyn. Därmed upphävs tidigare antagen Livsmedels- och Måltidspolicy från den 19 april 2017, KF § 61.

**Reservationer**

Sverigedemokraterna (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget förslag.

**Yrkande**

Jörgen Andersson (SD) yrkar för att etnisk och religiös anledning stryks och att det framgår i texten att vegetarisk kost erbjuds.

**Propositionsordning**

Kommunstyrelsen godkänner att proposition ställs på Jörgen Anderssons (SD) yrkande och Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag. Efter ställd proposition finner ordföranden att Kommunstyrelsen beslutat enligt Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

**Ärendebeskrivning**

Färgelanda kommun har en reviderad Livsmedels- och måltidspolicy sedan år 2018. I samband med att en ny livsmedelsupphandling ska påbörjas år 2022 har en uppdaterad Livsmedel- och måltidspolicy tagits fram.

Livsmedels- och måltidspolicyn är ett stöd för att kvalitetssäkra upphandlingar, inköp och måltidsplanering för kommunens samtliga verksamheter som hanterar mat och livsmedel.

För att bidra till en hållbar utveckling är det viktigt att kommunen tar hänsyn till hur dess inköp och dess måltidsproduktion påverkar klimatet, miljön, djurskydd och biologisk mångfald.

Inför arbetet med den nya livsmedelsupphandlingen för år 2022 har kostchefer i upphandlingsnätverket Dalslandskommunerna och Säffle



Kommunstyrelsen

kommun tagit fram underlag till en reviderad Livsmedels- och måltidspolicy utifrån uppdaterade riktlinjer och rekommendationer.

Livsmedel- och måltidspolicyn ger ett helhetsperspektiv på måltiderna och är en vägledning för alla kommunala verksamheter i arbetet kring måltiderna och ska främja en god folkhälsa och ett gott välbefinnande för samtliga matgäster.

Det är viktigt att kommunen fortsätter sitt arbete med att minska matens klimatpåverkan. Viljeinriktning och målsättningar i Livsmedels- och måltidspolicyn fungerar som ett stöd i måltidsutvecklingen för att uppnå hållbarhetsmålen i Agenda 2030 och regeringens livsmedelsstrategi.

#### Ekonomiska konsekvenser

Utifrån SPI (storköksprisindex) har livsmedelspriserna varit relativt stabila under senaste året, 2020. Dock finns det osäkerheter kring vilka effekter pandemin har på sikt gällande tillgång på livsmedel och varor, samt transporter för import. Ökade inköp av närproducerade livsmedel kan påverka att livsmedelskostnaderna ökar, då priserna oftast är högre på dessa produkter.

#### Måluppfyllelse

Inköp av livsmedel och förhållningssätt vid måltidssituationen får en likhet över hela kommunen oavsett enhet och verksamhetstillhörighet. När fler närproducerade varor köps in ger det flera positiva effekter för bl.a. näringslivet samt att det främjar ett öppet odlingslandskap.

#### Övriga riktlinjer, policyer och planer

Livsmedel- och måltidspolicyn ska främja till en god hälsa och ett gott välbefinnande för samtliga matgäster, där fokus läggs på måltidsordning, måltidsinnehåll, måltidsmiljö och bemötande samt att servera närproducerade och svenska livsmedel. Måltidsenheten fortsätter att köpa in säsonganpassade, närproducerade, ekologiska och rättvisemärkta livsmedel samt fisk från hållbara fiskebestånd.

Det är viktigt att kommunen fortsätter sitt arbete med att minska matens klimatpåverkan.

Viljeinriktning och målsättningar i Livsmedels- och måltidspolicyn fungerar som ett stöd i måltidsutvecklingen för att uppnå hållbarhetsmålen i Agenda 2030 och regeringens livsmedelsstrategi.



Kommunstyrelsen

---

Revideringen ligger främst i att kommunen har anpassat policyn efter de nya råd och riktlinjer som tillkommit och att vi skapat förutsättningar för att följa de hållbarhetsmålen i Agenda 2030. Vi har också preciserat vad närproducerat innebär och ändrat en del målsättningar från bör till ska.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2021-03-11  
Förslag till måltidspolicy, 2021-03-11  
Kostchef informerar i ärendet

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige  
Kostchef  
Chef sektor samhällsutveckling

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

---

**KS § 60 Dnr 2021/48  
Parkeringsköp till Valbohem AB**

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att till Valbohem AB upplåta marken enligt kartbilaga 1 via institutet för parkeringsköp.

Kommunfullmäktige beslutar att delegera till mark- och exploateringshandläggaren att upprätta och teckna avtal gällande parkeringsköpsavtal mellan Färgelanda kommun och Valbohem AB till marknadsmässig pris.

**Yrkande**

Bengt Melin (M) yrkar för återremiss.  
Tobias Bernhardsson (C), Kerstin Fredriksson (S), Birgitta Mehamedi Örn (C) och Kenneth Carlsson (L) yrkar bifall till Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

**Propositionsordning**

Kommunstyrelsens godkänner att följande propositionsordningar ställs:

1. Först ställs proposition på Bengt Melins (M) yrkande om återremiss. Efter ställd proposition finner ordförande att Kommunstyrelsen beslutat avslå Bengt Melins (M) yrkande.
2. Därefter ställs proposition på Tobias Bernhardssons (C) med fleras yrkande om bifall till Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag. Efter ställd proposition finner ordföranden att Kommunstyrelsen beslutat enligt Tobias Bernhardssons (C) med fleras yrkande.

**Ärendebeskrivning**

I samband med Valbohem AB:s planerade nybyggnation vid Sågverksvägen har parkeringsfrågan aktualiserats. Parkeringsköp möjliggör en effektiv och hållbar markanvändning genom att värdefull mark kan användas för exempelvis bostäder och grönytor istället för parkering. Med parkeringsköp kan samutnyttjande av parkeringar uppnås vilket medför att färre parkeringsplatser behöver anläggas.



Kommunstyrelsen

---

Inom Valbohem AB:s egen fastighet Färgelanda prästgård 1:77 finns möjlighet enligt gällande detaljplan att anordna parkeringsplatser. Men med hänsyn till den gemensamma utemiljön är det mer fördelaktigt att lösa parkeringsfrågan genom ett så kallat parkeringsköp där den befintliga parkeringen samutnyttjas. Den parkering som planeras att sammutnyttjas är den som är belägen mellan Valbohallen och Lillågården - se kartbilaga 1.

Förslaget med att lösa parkeringsfrågan genom parkeringsköp är aktuell och behöver vara löst innan bygglov kan beviljas.

Diskussioner förs kring markupplåtelseavtal på 25 år istället för försäljning, vilket stämmer väl överens med Mark- och bostadsstrategi för Färgelanda kommun, antaget av kommunfullmäktige 2017-10-18, KF § 141, där det bland annat understryks vikten av ett gott samarbete med Valbohem AB samt att kommunen ska äga mark i strategiskt viktiga lägen, där centrumnära mark får anses vara strategiskt viktigt.

I samband med framtagande av förevarande tjänsteskrivelse har diskussioner förts med Hans Sprung, VD för Valbohem AB. Genom diskussioner om den gemensamma utemiljön och närmiljön för den planerade byggnationen har båda parter samsyn kring detta förslag och är eniga om att ovan givna förslag är det bästa möjliga för att skapa en trivsamt utemiljö och lyfta denna del av Färgelanda centrum.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2021-02-25

Kartbilaga 1

Beslut KSAU, 2021-03-24

Mark- och exploateringshandläggare informerar i ärendet.

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

Mark och exploateringshandläggare

Diariet



Kommunstyrelsen

**KS § 61 Dnr 2020/61**  
**Köp av fastigheten Dyrtorp 1:4 samt försäljning av fastigheterna Dyrtorp 1:2 och Dyrtorp 1:3 skifte 2 och 3**

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att köpa fastigheten Färgelanda, Dyrtorp 1:4 för en köpeskilling på 625 000 kr, samt att sälja fastigheterna Dyrtorp 1:2 och Dyrtorp 1:3 skifte två och tre för 1 000 000 kr.

Kommunfullmäktige beslutar att delegera uppdraget att upprätta och underteckna erforderliga köpehandlingar för försäljningen och köpet till Samhällsutvecklingschefen.

**Ärendebeskrivning**

Under februari 2020 fick Färgelanda kommun en förfrågan från en fastighetsägare om ett markbyte.

Den privatägda fastigheten som fastighetsägaren erbjuder kommunen att köpa ligger centralt i Färgelanda och gränsar till kommunägd mark. Fastighetens totala areal är drygt 5 hektar och delar av fastigheten är planlagd.

Fastigheten Dyrtorp 1:4 är värderad av en opartisk värderingsfirma med ett bedömt marknadsvärde på 625 000 kr.

Kommunens områden som föreslås säljas består av fastigheten Dyrtorp 1:2 samt delar av Dyrtorp 1:3, bestående av två mindre skogsskiften med en total areal på cirka 9,6 ha. Skiftena ligger ur ett skogsbruksperspektiv svårt till för kommunen då det saknas väg till skogsskiftena samt att kommunen inte äger den angränsade marken till de ovan nämnda skogsskiftena. Detta försvårar och fördyrar skötsel samt avverkning. Kommunens skogsförvaltare Skogssällskapet har rådfrågats och bekräftar att det är kostsamt att ha s.k. satelitskiften där kommunen vid varje avverkning behöver köpa sig en väg ut över en annan fastighetsägares mark.

En opartisk värderingsfirma har värderat områdena till 141 000 kr/ha vilket medför ett uppskattat marknadsvärde på 1 360 000 kr. Till underlag för värderingen ligger krav på bland annat på en ny skogsbruksplan för området. Värderingen för skogsskiftena har gjorts sammanlagt med de två större skiftena Gatersbyn 1:77 och de två förselsagna skiftena för bytet.

Justering

Utdragsbestyrkande





Kommunstyrelsen

Totalt sett omfattar den värderade skogen nästan 70 hektar. Som utgångspunkt i fyra skiften där de två större utgör nästan 60 hektar och på de större skogsskiftena finns ett rikare virkesförråd med gammal granskog än på de skiftena som föreslås bytas. Värderingen är gjord som helhet och det bedömda marknadsvärdet har schablonmässigt beräknats varje hektar. Vissa av bestånden har ett högre virkesförråd och vissa av dem har, som i detta fall, ett lägre virkesförråd.

Av den totala arealen 9,6 hektar är 1,5 ha impediment samt där utöver ett relativt stort inslag av lövbestånd vilket föranlett en justering av köpeskillingen. Till ett värde av 550 kr m<sup>3</sup>sk, virkesförrådet uppgick den 14 januari i år till 1 884 m<sup>3</sup>sk. Med hänsyn till det och med justering för lövinslaget föreslås köpeskillingen för skogsskiftena till 1 000 000 kr. Beaktat impedimenten blir priset per hektar cirka 130 000 kr jämför med den tidigare värderingen. Inför försäljningen har kommunens skogsförvaltare från Skogssällskapet rådfrågats vad gäller försäljningspriset och förvaltaren har sagt att ett värde på 550 kr m<sup>3</sup>sk är ett marknadsmässigt pris. Enligt förvaltaren bör priset vid försäljning på en öppen marknad ligga mellan 450 – 550 kr m<sup>3</sup>sk för denna typ av skogsskiften. Samtliga fastighetsägare med angränsande mark har tillfrågats intresse för fastigheterna.

Förslaget är helt i linje med ”Mark- och bostadsstrategi för Färgelanda kommun” antaget av Kommunfullmäktige 2017-10-18, KF § 141. På sidan 7 står bland annat följande ”Kommunägd mark kan även fungera som utbytesmark vid framtida exploateringsbehov inom mark som ägs av annan än kommunen” och vidare står beskrivet att kommunen ska bedriva en aktiv markpolitik även det på sidan 7.

*” En aktiv markpolitik innebär att kommunen, i tillräcklig omfattning, förvärvar strategisk mark som kan komma att planläggas i framtiden. Syftet med att bedriva en aktiv markpolitik är att i förväg förvärva mark medan värdet är förhållandevis lågt till skillnad från detaljplanlagd mark.”*

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-03-11

Kartbilaga 1

Beslut KSAU, 2021-03-24

Mark- och exploateringshandläggare informerar.

### Beslutet skickas till

Justering		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Kommunstyrelsen

---

Kommunfullmäktige  
Ägaren till Dyrtorp 1:4  
Chef sektor samhällsutveckling  
Diariet

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

---

**KS § 62** **Dnr 2021/77**  
**Ägarbeslut avseende fastigheten Furåsen**

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att uppdra åt Valbohem AB beträffande fastigheten Furåsen att utreda möjligheten att använda fastigheten på ett affärsmässigt mest lämpad sätt utifrån bland annat turist- och besöksnäring eller andra externa hyresgäster. Utredningen och analyser ska presenteras för kommunfullmäktige i oktober 2021.

**Yrkande**

Ulla Börjesson yrkar för ett tillägg avseende följande formulering: "...turist- och besöksnäring eller andra externa hyresgäster."

Tobias Bernhardsson (C) yrkar bifall till Ulla Börjesson (S) yrkande.

Bengt Melin (M) yrkar för en ändring avseende att följande stryks "utifrån bland annat turist- och besöksnäring".

Jörgen Andersson (SD) yrkar bifall till Bengt Melins (M) yrkande.

**Propositionsordning**

Kommunstyrelsen godkänner att proposition ställs på Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, Ulla Börjessons (S) och Tobias Bernhardssons (C) tilläggsyrkande samt Bengt Melins (M) och Jörgen Anderssons (SD) ändringsyrkande. Efter ställd proposition finner ordföranden att Kommunstyrelsen beslutat enligt Ulla Börjesson (S) med fleras yrkande.

**Ärendebeskrivning**

Färgelanda kommun har sedan december 2015 hyrt byggnaden Furåsen för sina kärnverksamheter. Avtalet sägs nu upp till avflyt senast den 31 december 2021. Därmed blir byggnaden utan hyresgäst och bolaget utan hyresintäkt.

Fastigheten är ett strategiskt objekt för kommunkoncernen och dess innehav, avyttring och användning ska därav vara föremål för fullmäktiges ställningstagande.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2021-02-25

Beslut KSAU, 2021-03-24

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

---

Chef sektor samhällsutveckling informerar i ärendet.

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige  
Samhällsutvecklingschef  
Diariet

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

---

**KS § 63 Dnr 2021/90**  
**Undantag från taxor och avgifter på grund av pandemin**

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att under hela 2021 ska torgtaxa tas bort och att avgift för markupplåtelse gällande uteserveringar och butiker som önskar flytta ut varor under kontrollerade former, inte tas ut. Detta som en näringslivsfrämjande åtgärd.

**Ärendebeskrivning**

Många företag inom handel har påverkats negativt av pandemin. Kommunen önskar underlätta för företagen och därmed vidtar näringslivsfrämjande åtgärder.

Markupplåtelsen behöver fortsatt sökas och dokumenteras men upplåtelsen kommer att vara avgiftsfri och torgtaxa kommer inte att utgå.

Då det för närvarande inte förekommer några bygglovspliktiga uteserveringar i kommunen tas inte denna aspekt med.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2021-03-26

Chef sektor samhällsutveckling informerar i ärendet.

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

Diariet

Avdelningschef Samhällsutveckling



Kommunstyrelsen

---

**KS § 64** **Dnr 2021/85**  
**Initiativärende - avseende insynsplats i Kommunstyrelsens  
arbetsutskott (KSAU)**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att avslå förslaget avseende insynsplats i Kommunstyrelsens arbetsutskott.

**Reservationer**

Sverigedemokraterna (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

**Yrkande**

Jörgen Andersson (SD) yrkar för att det ska beredas insynsplats i Kommunstyrelsens arbetsutskott för de partier som har plats i Kommunstyrelsen men som inte ingår där idag.

Ulla Börjesson (S) och Tobias Bernhardsson (C) yrkar bifall till Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Bengt Melin (M) tillstyrker Jörgen Anderssons (SD) yrkande.

**Propositionsordning**

Kommunstyrelsen godkänner att proposition ställs på Jörgen Anderssons (SD) med fleras yrkande och Ulla Börjesson (S) bifallsyrkande. Efter ställd proposition finner ordföranden att Kommunstyrelsen beslutat enligt Ulla Börjessons (S) yrkande.

**Ärendebeskrivning**

Ett initiativärende har inkommit avseende insynsplats i Kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU). Med anledning av det lyfts frågan i Kommunstyrelsen för beslut.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse avseende initiativärende, 2021-03-15

Beslut KSAU, 2021-03-24

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Diariet



Kommunstyrelsen

---

**KS § 65                                  Dnr 2021/68**  
**Avsägelse för ersättare KSAU Louise Blom (C)**

**Kommunstyrelsen beslut**

Kommunstyrelsen godkänner avsägelsen för Louise Blom avseende ersättare i KSAU.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse avseende avsägelse för Louise Blom, ersättare KSAU, 2021-02-17  
Beslut KSAU, 2021-03-24  
Dokument, datum

**Beslutet skickas till**

Berörd  
Diariet



**KS § 66 Dnr 2021/68**  
**Fyllnadsval för ersättare KSAU Louise Blom (C)**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att utse Sandra Hallberg (C) till ersättare i Kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU).

**Yrkande**

Tobias Bernhardsson yrkar för att Sandra Hallberg (C) ska ersätta Louise Blom (C).

Karl-Erik Segersax (SD) yrkar för att Jörgen Andersson (SD) ska ersätta Louise Blom (C).

**Propositionsordning**

Kommunstyrelsen godkänner att proposition ställs på Tobias Bernhardssons (C) yrkande och Karl-Erik Segersax (SD) yrkande. Efter ställd proposition finner ordföranden att Kommunstyrelsen beslutat enligt Tobias Bernhardssons (C) yrkande.

Omröstning begäras.

Med anledning av att det är personval kommer en sluten omröstning att genomföras, instruktioner ges fysiskt på plats om tillvägagångssättet.

**Sluten omröstning genomförs**

11 ledamöter är röstberättigade och 11 valsedlar räknas i valurnan, samtliga röster godkänns.

5 röster för Sandra Hallberg (C)  
3 röster för Jörgen Andersson (SD)  
3 blanka röster

Efter genomförd omröstning finner ordförande att Kommunstyrelsen beslutat att utse Sandra Hallberg (C) till ersättare i Kommunstyrelsens arbetsutskott.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse Louise Blom, ersättare i KSAU, 2021-02-17





Kommunstyrelsen

---

Beslut KSAU, 2021-03-24

Beslut KSAU, 2021-02-24

**Beslutet skickas till**

Berörd

Diariet

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

**KS § 67**  
**Årsredovisning 2020**

**Dnr 2021/7**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att för sin del godkänna förslaget till årsredovisning för 2020 och överlämna densamma till revisionen för granskning.

Inga över- eller underskott överförs till 2021.

Beslutade riktade investeringsmedel för 2020 som inte förbrukats överförs till 2021.

**Protokollsanteckning**

Bengt Melin (M) medges att lämna följande protokollsanteckning:

*” Årsredovisningen för Färgelanda kommun visar på ett negativt resultat på 10.6 miljoner kronor trots statens extra tillskott på 12 miljoner kronor och att staten ersatt sjuklönekostnaderna med 3.7 miljoner kronor. Dessutom har förändringar av pensionsskulden till NÄRF påverkat årets resultat positivt med 2.0 miljoner konor. Exklusive dessa jämförelse poster redovisar kommunen ett negativt resultat på 28 MILJONER KRONOR.*

*Kommunen klara inte de två finansiella målen endast 6 av de 19 verksamhetsmålen har uppnåtts, 1 har inte uppnåtts alls samt att 12 har inte mätts överhuvudtaget. Under 2020 krävdes en nyupplåning på 20 miljoner kr för att kunna klara driften av kommunen. Färgelanda kommun lever inte upp till villkoren för en god ekonomisk hushållning.*

*Moderaterna har en stor oro för Färgelandas kommuns ekonomi.*

*Kommunstyrelsen har **inte** klarat av att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och man har inte klarat av att ha uppsikt över övriga nämnders verksamheter.*

*Nämndernas årsredovisning saknar uppföljning de mål som antagits av fullmäktige. Av årsrapporten framgår inte om målsättning för dessa kommer att nås. Det framgår inte hur nämnderna har arbetat med internkontrollplanen, har man varit involverad i arbetet med att ta fram och värdera risker. Hur har man jobbat med sina behovsanalyser i respektive nämnd. Hur har nämndarbete sett ut för 2020, antal möten, antal presidie möten antal beslut som fattats i respektive nämnd. Hur har man jobbat med att få en ekonomi i balans har nämnderna varit involverade mm*

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

*Våra invånare måste kunna få en trygg vård, skola och omsorg i tid och där våra anställda måste få bättre arbetsmiljö.*

*Vi förväntar oss politiska initiativ under 2021 för att finna breda- långsiktiga- politiska och verksamhetsmässiga lösningar. Avslutningsvis vill vi rikta ett stort tack till all personal i kommunen som genomfört ett väl utfört arbete för Färgelandas invånare”*

### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen ska kommunstyrelsen upprätta en årsredovisning som sedan överlämnas till revisionen för granskning. Årsredovisningen tillsammans med revisionsrapporten/revisionsberättelsen överlämnas därefter till kommunfullmäktige för prövning av frågan om ansvarsfrihet.

Årsredovisningen för år 2020 visar ett negativt resultat på 10,6 mnkr, vilket är 14,7 mnkr sämre än budget. För 2019 redovisades ett negativt resultat på 31,5 mnkr.

2019 års resultat belastades med kostnader av engångskaraktär på ca 18 mnkr som till största del härrör från fastighetsförsäljningar samt att investeringsprojekt som avbrutits kostnadsförts. I resultatet ingick även intäkt av engångskaraktär på 1,8 mnkr avseende pensionsavsättning som återförts/upplösts genom att reducera kostnaden för pensionsutbetalningar. Exklusive dessa poster av engångskaraktär redovisades ett negativt resultat på ca 15 mnkr för 2019.

2020 redovisas ett negativt resultat på 10,6 mnkr, trots statens extra tillskott på 12 mnkr och att staten ersatt sjuklönekostnader med ca 3,7 mnkr. Dessutom har förändring av pensionsskulden till NÄRF påverkat årets resultat positivt med 2,0 mnkr. Exklusive dessa jämförelsestörande poster redovisas ett negativt resultat på ca 28 mnkr för 2020. Sammantaget kan konstateras att det kraftigt negativa resultatet, exklusive jämförelsestörande poster, nästan fördubblats jämfört med föregående år.

Kommunkoncernen visar ett negativt resultat för 2020 på 11,3 mnkr.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2021-03-09

Årsredovisning 2020, 2021-03-09

Beslut SN – Årsredovisning 2020 , 2021-03-03



Kommunstyrelsen

---

Beslut UN- Årsredovisning 2020, 2021-03-02  
Beslut KSAU, 2021-03-24

Ekonomichef informerar i ärendet.

**Beslutet skickas till**

Revisionen  
Kommunstyrelsen  
Diariet  
Sektorschefer  
Kommunchef

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

---

**KS § 68 Dnr 2021/5  
Ekonomiska månadsrapporter/prognoser 2021**

**Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen av månadsrapport för februari månad och prognos för 2021 läggs till handlingarna.

Utbildningsnämndens presidium bjuds in till Kommunstyrelsen sammanträde i april på Linda Janssons (M) initiativ avseende att följa nämndens arbete att uppnå en budget i balans.

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningen arbetar med att ta fram åtgärder för att uppnå en budget i balans för 2021.

**Följande månadsrapport föredras:**

Kommunfullmäktige prognostiserar en budget i balans.

Kommunstyrelse och stab prognostiserar ett underskott på 2 800 tkr jämfört med budget.

Samhällsutveckling prognostiserar en budget i balans.

Utbildningsnämndens siffror kräver en djupare analys och lämnar därav ingen prognos per februari.

Socialnämnden prognostiserar ett underskott på 600 tkr jämfört med budget.

**Beslutsunderlag**

Beslut KSAU, 2021-03-24

Presentation rapport februari, 2021-03-24

Ekonomichef informerar i ärendet.

**Beslutet skickas till**

Diariet

Utbildningsnämndens presidium



Kommunstyrelsen

**KS § 69 Dnr 2020/215  
Utökning av aktiekapital i Västvatten AB**

**Kommunstyrelsen förslag**

Kommunfullmäktige avslår en utökning av aktiekapitalet med 315 tkr till Västvatten AB.

**Ärendebeskrivning**

Västvatten AB är ett driftbolag som ägs gemensamt av Färgelanda Vatten AB, Munkedal Vatten AB, Sotenäs Vatten AB och Uddevalla Vatten AB. Bolaget svarar för drift, underhåll, kompetens och utveckling av kommunernas vatten- och avloppsverksamhet. Detta görs på uppdrag av ägarbolagen.

Västvatten är ett personalintensivt bolag och har inga direkta tillgångar (resurser som kan förväntas ge ekonomiska fördelar i framtiden och är summan av ett företags förmögenhet). Detta gör att en upplåning från kreditinstitut inte är möjlig utan borgen från alla ägarna.

Färgelanda Vatten AB har genom Västvatten AB i en skrivelse till kommunfullmäktige 2020-09-24 (dnr 2020/187) föreslagit en utökning av aktiekapitalet till 7 000 tkr. Bolaget har idag ett aktiekapital på 2 500 tkr. Färgelanda Vatten äger sju procent av Västvatten, vilket innebär att Färgelanda Vattens andel av utökningen skulle innebära 315 tkr. Syftet är att förbättra likviditeten i bolaget.

Ekonomicheferna i ägarkommunerna har haft ett möte med Västvattens ekonomichef för att få mer information i ärendet. Ekonomicheferna i ägarkommunerna är överens om att förorda en fortsatt användning av nuvarande kredit i räkning för att hantera likviditeten. Krediten hanteras genom Uddevalla kommun och innebär inte några större kostnader för bolaget. Räntevillkoren är snitträntan på Uddevalla kommuns externa låneskuld (f.n. 1,48 %) med en marknadsmässig marginal på 3 punkter, dvs. en räntekostnad på 1,51 % på utnyttjat saldo. Ingen avgift tas ut för att ha tillgång till krediten.

**Beslutsunderlag**

Begäran om utökning av aktiekapital i Västvatten, 2020-09-25  
Tjänsteskrivelse, 2021-01-29  
Beslut KSAU, 2021-03-24

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

---

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige  
Ekonomichef  
Diariet

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

---

**KS § 70 Dnr 2021/29  
Budgetförutsättningar 2022-2024**

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna budgetförutsättningarna för budgetarbetet 2022 enligt förslag daterat 2021-03-05.

**Ärendebeskrivning**

Från 2019 har Färgelanda kommun en nämndsorganisation. Detta innebär att respektive nämnd ska lämna underlag inför framtagandet av Mål- och resursplan (MRP) 2022-2024 samt utifrån fastställd MRP fatta beslut om nämndens detaljbudget.

Den 2021-01-27 § 17 antog kommunstyrelsen tidplan och innehåll per tillfälle för arbetet med Mål- och resursplan 2022-2024, för att få ett bra underlag med god insyn från nämnder och kommunfullmäktiges samtliga partier inför beslut i kommunfullmäktige i juni 2021.

Kommunfullmäktige beslutar varje år om de budgetförutsättningar som föreligger för arbetet med framtagande av Mål- och resursplan (MRP) kommande period. Dessa innehåller finansiella mål, prognos för befolkning, prognos för skatteintäkter samt kostnadsindex.

**Beslutsunderlag**

Förslag budgetförutsättningar, 2021-03-08  
Tjänsteskrivelse, 2021-03-08  
Beslut KSAU, 2021-03-24

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige  
Ekonomichef  
Diariet

---

Justering

Utdragsbestyrkande





Kommunstyrelsen

**KS § 71 Dnr 2021/50**  
**Granskning av intern kontroll avseende hantering av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna svar till revisionen samt uppdrar åt förvaltningen att följa revisionens rekommendationer i det kontinuerliga arbetet med att förbättra rutiner och arbetssätt.

**Ärendebeskrivning**

På uppdrag av kommunens revisorer har PwC genomfört en granskning av intern kontroll avseende hantering av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar. Revisionsfrågan lyder: Har kommunstyrelsen en tillräcklig intern kontroll avseende hantering av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar? Revisionen önskar svar på framförda synpunkter.

Revisionens sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen delvis har en tillräcklig intern kontroll avseende hantering av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar. Revisionens bedömning grundar sig på att två av fem revisionsfrågor ej är uppfyllda och en revisionsfråga är delvis uppfylld.

Revisionen rekommenderar kommunstyrelsen att:

- Se över möjligheten att ta fram logglista av övriga ändringar av fast data utöver den ändringslogg som finns för ändring av leverantörs kontonummer.
- Se över möjligheten att införa en rutin för genomgång ändringslogg i leverantörsregistret för att minimera risken för felaktiga ändringar av fast data.
- Säkerställ att attestförteckningen är korrekt beslutad och uppdaterad samt att attestreglementet antas minst en gång per mandatperiod.
- Se över möjligheten att ta fram rutinbeskrivning för genomgång och städning av kommunens leverantörsregister med syfte att hålla detta register uppdaterat.

Förvaltningen arbetar kontinuerligt med att förbättra rutiner och arbetssätt och ser revisionens rekommendationer som ett stöd i det fortsatta förbättringsarbetet.

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

---

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2021-03-09  
Beslut KSAU, 2021-03-24

**Beslutet skickas till**

Revisionen  
Ekonomichef  
Diariet

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

---

**KS § 72  
Rapporter**

**Dnr Dnr**

**Kommunstyrelsens beslut**

Rapporterna läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Förtroendevalda med uppdrag i olika organ har att skriftligen rapportera om beslut/händelser från dessas sammanträden och som kan komma att påverka Färgelanda kommun.

Skriftliga rapporter lämnas genom:

- Styrelseprotokoll Färgelanda Vatten AB 2021-02-18
- Protokoll Dalslands Miljö och energinämnd 2021-02-18
- Protokoll Samordningsförbundet Väst 2021-03-19
- KSO rapport 2021-03-25
- Medlemsanteckningar Samordningsförbundet Väst 2021-03-19
- Rapport Arbetsmarknadsgruppen 2021-03-30
- Rapport Direktionsmöte 2021-03-25

Muntliga rapporter lämnas genom:

- Kenneth Carlsson informerar ifrån valberedningen för DTAB (Dalslands Turist AB)

---

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

---

**KS § 73**                      **Dnr Dnr**  
**Delegationsanmälan**

**Kommunstyrelsens beslut**

Delegationsanmälan läggs till handlingarna.

**Beslutsunderlag**

Delegationsanmälan daterad den 31 mars

---

Justering

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

---

**KS § 74**                      **Dnr Dnr**  
**Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2021-03-24**

**Kommunstyrelsens beslut**

Arbetsutskottets protokoll läggs till handlingarna.

---

Justering

Utdragsbestyrkande