



Kommunstyrelsen

Datum och tid: onsdag 9 oktober 2024, kl. 08:30 – 16:00

Plats: Hillingsäter (Nya salen) kommunkontoret

Besök under mötet: Lotta Edin, VD Visit Dalsland

Beslutande:

Se nästa sida

Närvarande ej tjänstgörande ersättare:

Se nästa sida

Övriga närvarande:

Se nästa sida

Eventuella jäv och ersättares tjänstgöring vid jäv anges i respektive paragraf

Utses att justera:

Linda Jansson (M)

Justeringsplats och tid:

Digital justering

Paragrafer 105-
121

Underskrifter

Ordförande:

Ulla Börjesson (S)

Justerare:

Linda Jansson (M)

Sekreterare:

Niklas Englund

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsorgan: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2024-10-09

Anslaget sätts upp: 2024-10-15

Anslaget tas ned: 2024-11-06

Protokollet förvaras på kommunkontoret

Underskrift

Niklas Englund



Beslutande:

Ledamöter

Ulla Börjesson (S), ordförande

Jörgen Andersson (SD), vice ordförande §§ 105 – 111

Linda Jansson (M)

Kenneth Öhman (S)

Urban Henriksson (S)

Kerstin Fredriksson tjänstgörande ersättare för Ingo Asplund (L)

Margurithe Zellén (KD)

Christoffer Wallin (SD)

Karl-Erik Segersax (SD)

Ann Blomberg (C) §§ 109 - 121

Louise Blom (C)

Ersättare

Eva-Lena Johansson (S)

Jörgen Johannesson (SD) tjänstgör §§ 112 – 121

Faraah Mohamud (C) tjänstgör §§ 105 - 108

Övriga närvarande

Katrin Siverby, kommundirektör

Niklas Englund, nämndsekreterare

Stefan Tengberg, tf. ekonomichef

Johan Ferm, sektorsekonom

Katrin Axberg, ekonom

Anna Lena Sörensson, planingenjör

Gunnar Wigstrand, socialchef

David Tengberg, samhällsutvecklingschef

Theres Ahlberg, tf. IT-chef

Lise-Lotte Bengtsson (digital närvaro), utbildningschef

Jenny Clasborn, tekniskchef



Innehållsförteckning

Upprop

§ 105	Val av justerare		5
§ 106	Fastställande av dagordning		6
§ 107	Information Visit Dalsland		7
§ 108	Information kollektivtrafik - Anna Lena		8
§ 109	Förvaltningens information		9
§ 110	Meddelanden 2024	2024/8	10
§ 111	Återrapportering av delegeringsbeslut 2024	2024/10	11

Ärenden till kommunfullmäktige

§ 112	Delårsbokslut augusti 2024 inklusive årsprognos	2024/5	12 - 13
§ 113	Godkännande av partistöd – Utbetalning av kommunalt partistöd 2025	2024/20	14 - 15
§ 114	Beslut avseende hantering av pensionsskuld NÄRF	2024/267	16 - 17
§ 115	Beslut avseende upphävande av bolagsordning och ägardirektiv för Gatersbyn 120 Fastighets AB	2022/375	18
§ 116	Antagande av sammanträdesplan för Kommunfullmäktige 2025	2024/245	19

Ärenden till kommunstyrelsen

§ 117	Antagande av sammanträdesplan kommunstyrelsen 2025	2024/243	20
-------	--	----------	----



Kommunstyrelsen

§ 118	Beslut om samverkan avseende IT- och digitalisering	2024/260	21 - 24
§ 119	Beslut avseende utredning om rivning - Höjdens förskola	2024/258	25
§ 120	Beslut avseende inrättande av arbetsutskott under kommunstyrelsen	2024/255	26 - 29
§ 121	Godkännande av delårsbokslut för kommunstyrelsen	2024/279	30 - 32

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KS § 105

Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

Linda Jansson (M) utses till justerare.

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



KS § 106

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Dagordningen fastställs med tillägget av punkten 'Godkännande av delårsbokslut för kommunstyrelsen' som läggs under ärenden till kommunstyrelsen men hanteras i samband med ärende 'Delårsbokslut augusti 2024 inklusive årsprognos'.

Sammanfattning av ärendet

Christoffer Wallin (SD) yrkar på att ett ärende avseende 'Godkännande av delårsbokslut för kommunstyrelsen' läggs till på dagordningen.

Linda Jansson (M) yrkar på att två ärenden läggs till på dagordningen:

1. Redovisning avseende renovering Kyrskolan och Idrottshallen.
2. Redovisning avseende uppdrag från kommunstyrelsens ordförande till kommundirektör.

Ordförande meddelar att punkt 1 avseende redovisning av renovering Kyrskolan och Idrottshallen presenteras under punkten 'Förvaltningens information'. Punk 2 avseende uppdrag från kommunstyrelsens ordförande till kommundirektör avhandlas ej på sammanträdet.



Kommunstyrelsen

KS § 107

Information Visit Dalsland

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Lotta Edin-Johansson, VD Dalslands Kanal AB och Visit Dalsland AB,
föredrar om bolagens verksamhet under 2023 och 2024.

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KS § 108

Information kollektivtrafik - Anna Lena

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Planingenjör, Anna Lena Sörensson, informerar om:

- Linjetrafik
- Närtrafik
- Trafikplaneringsprocess
- Kommunens inspel till samverkan
- Revidering av trafikförsörjningsprogram
- Innovationsprojekt från Västtrafik

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KS § 109 Dnr 2024/249
Förvaltningens information

Kommunstyrelsens beslut
Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet
Förvaltningen informerar om:

- Visselblåsarlagen samt CRD:s utredning
- Erbjudande från Statens Bostadsomvandling AB (SBO)
- Dalslands Kanal AB och Stiftelsen för Dalslands kanals framtida bestånd
- Rekryteringsläget chefer
- Regelverk för investeringar
- Kyrkskolans förskola – vad har gjorts och till vilken kostnad
- Idrottshallen – vad har gjorts och till vilken kostnad

Justering

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KS § 110 **Dnr 2024/8**
Meddelanden 2024

Kommunstyrelsens beslut
Meddelas och läggs till handlingarna.

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Kommunstyrelsen

KS § 111 Dnr 2024/10
Återrapportering av delegeringsbeslut 2024

Kommunstyrelsens beslut
Rapporteras och läggs till handlingarna.

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



KS § 112 Dnr 2024/5
Delårsbokslut augusti 2024 inklusive årsprognos

Kommunstyrelsens beslutsförslag

Kommunfullmäktige

1. Godkänner delårsrapporten för Färgelanda kommun.
2. Kommunfullmäktige antar en åtgärdsplan i december för att hantera det prognostiserade underskottet. Åtgärdsplanen ska vara en del av kommande budgetarbete.

Ärendets beredning

Socialnämnden behandlar sektor Omsorgs delårsrapport den 30 september 2024 § 74 (dnr SN 2024/132). Socialnämnden ser allvarligt på underskottet och ger förvaltningen uppdrag att ta fram ytterligare åtgärder för att minska det prognostiserade underskottet.

Utbildningsnämnden behandlade sektor Barn- och Utbildnings delårsrapport den 24 september 2024 § 69 (dnr UN 2024/5) och beslutade att godkänna delårsrapporten.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomiavdelningen har med underlag från nämnderna sammanställt delårsrapport för perioden januari till augusti samt en årsprognos för 2024.

Ärendebeskrivning

Beslutad budget för 2024 angav ett årsresultat på +0 mnkr och helårsprognosen för 2024 uppskattas till -38 mnkr och avvikelsen mot budget skulle därmed bli -38 mnkr. Denna avvikelse beror framförallt på följande faktorer:

- Nämnder/styrelser -58 mnkr
- Ökade pensionskostnader -2,4 mnkr
- Avtalsrörelsen + 1,0 mnkr
- Ej disponerade medel till personalomkostnader +10 mnkr
- Ökade skatteintäkter och generella statsbidrag +8,4 mnkr
- Räntenetto +2 mnkr

Nämndernas budgetavvikelse (-58 mnkr) för helåret består framförallt av följande delar:

- Socialnämndens prognos är - 23,9 mnkr vilket motsvarar -15 % av budgeterad nivå. I princip samtliga verksamhetsområdet prognostiserar ett underskott men med högst underskott för äldreomsorg.



- Utbildningsnämndens prognos är – 15,8 mnkr vilket motsvarar -9 % av budgeterad nivå. I princip samtliga verksamhetsområdet prognostiserar ett underskott men med högst underskott för förskola och grundskola.
- Prognosen för sektor samhällsutveckling är – 19,3 mnkr vilket motsvarar -54 % av budgeterad nivå. Anledningen till underskottet beror framförallt på fastighetskostnader och höga kostnader för snöröjning.

Kommunallagen är mycket tydlig avseende vad som gäller om det i delårsboks slutet prognostiseras ett negativt resultat. Kommunallagen anger att om det uppstår ett negativt resultat ska det regleras under de närmast följande tre åren. Beslutet bör fattas snarast efter det att ett negativt resultat konstaterats, dock bör åtgärdsplanen antas senast vid påföljande fullmäktigesammanträde efter att delårsrapporten behandlats i fullmäktige.

Det är av ytterst stor vikt att 2024 års underskott åtgärdas i det kommande budgetarbetet och att berörda nämnder beskriver vilka åtgärder som måste göras för att få en budget i balans.

För att klara dessa åtgärder är det av stor vikt att ställa budget i förhållande till önskade verksamhets- och kvalitetsmål. Om inte uppställda mål kan uppnås med budgeterade medel måste målen ses över alternativt att öka budgetanslagen.

Beslutsunderlag

Delårsrapport 2024 Färgelanda kommun

Sändlista

Kommunstyrelsen
Utbildningsnämnden
Socialnämnden
Ekonomichef

Justering

Utdragsbestyrkande



KS § 113

Dnr 2024/20

Godkännande av partistöd – Utbetalning av kommunalt partistöd 2025

Kommunstyrelsens beslutsförslag

Kommunfullmäktige godkänner utbetalning av kommunalt partistöd för år 2025 till Socialdemokraterna, Moderaterna, Liberalerna, Centerpartiet, Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna i enighet med 'Regler för partistöd' (antagen i KF 2022-06-08 § 56).

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige årligen fatta beslut om utbetalning av kommunalt partistöd.

Enligt regler för partistöd (antagen i KF 2022-06-08 § 56) utgår stödet dels som ett grundstöd, dels som ett mandatbundet stöd. Grundstödet uppgår till 2 500 kronor per parti och år och mandatstödet uppgår till 7 600 kronor per mandat och år.

Enligt kommunallagen ska mottagare av partistödet årligen lämna en skriftlig redovisning med ett granskningsintyg som visar att stödet föregående år har använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin (KL 4 kapitlet 31 §). Denna redovisning ska lämnas senast sex månader efter det aktuella årets slut, det vill säga 30 juni 2024.

Socialdemokraterna, Moderaterna, Liberalerna, Centerpartiet, Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna har lämnat sin redovisning för 2023 inom den föreskrivna tiden.

Utbetalning av partistöd för år 2025 enligt regler för partistöd

Partier	Mandat i KF	Mandatstöd	Grundstöd	Totalt
Socialdemokraterna	8	60 800	2 500	63 300 kr
Moderaterna	3	22 800	2 500	25 300 kr
Liberalerna	2	15 200	2 500	17 700 kr
Centerpartiet	6	45 600	2 500	48 100 kr
Sverigedemokraterna	10	76 000	2 500	78 500 kr
Kristdemokraterna	1	7 600	2 500	10 100 kr

Justering

Utdragsbestyrkande



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2024-06-24

Redovisning Kristdemokraterna, dat 2024-06-11

Redovisning Socialdemokraterna, dat 2024-04-09

Redovisning Sverigedemokraterna, dat 2024-01-15

Redovisning Moderaterna, dat 2024-01-23

Redovisning Liberalerna, dat 2024-01-10

Redovisning Centerpartiet, dat 2024-01-08

Sändlista

Partiernas gruppledare

Ekonomi



KS § 114

Dnr 2024/267

Beslut avseende hantering av pensionsskuld NÄRF

Kommunstyrelsens beslutsförslag

Kommunfullmäktige

1. Beslutar att senast den 1 december 2024 betala ut motsvarande bokförd fordran som Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har gentemot Färgelanda kommun gällande upparbetad pensionsskuld. Aktuell fordran uppgår till 5 613 tkr, inklusive löneskatt, per 2024-08-31.
2. Beslutar att finansiering sker genom ianspråktagande av den i balansräkningen ingående skuldbokföringen av långfristiga skulder.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige i Färgelanda kommun har 2024-06-12 § 54 beslutat att bilda Räddningstjänsten Fyrbodalen. I processen med sammanslagning mellan förbunden har det framkommit att pensionshanteringen i båda förbunden skiljer sig åt och inte är en optimal lösning. Det är önskvärd att förändra och harmonisera hanteringen innan sammanslagningen.

Ärendebeskrivning

Pensionsskuldsfordringar

Anledning varför det en gång i tiden har valts att boka upp pensions-skulden i förbundet som en fordran på kommunerna är för att pensionsskulden inte behöver betalas ut till de anställda tills de har gått i pension. Det ansågs vara onödigt att bygga en större kassa i förbundet. Genom att boka upp det som en skuldfordran på kommunen fick förbundet ersättning i resultatet, men pengarna stannade på kommunernas bankkonto tills vidare.

Denna hantering har visat sig vara administrativt svårare att följa upp. I sammanslagningsprocessen är hanteringen av de finansiella transaktionerna betydligt enklare om dessa skuldfordringar inte finns. Därför föreslås, efter dialog med kommunernas ekonomichefer, att dessa skulder/fordringar upplöses. Per 2024-08-31 uppgick dessa fordringar till ca 52,0 mnkr. En upplösning av fordringarna tillför förbundet 52,0 mnkr i kassan. En del av dessa medel kan används för att köpa en pensionsförsäkring som behandlas nedan. Andra delar kan säkerställa att förbundet inte behöver uppta lån i den nära framtiden för finansiering av investeringar. Under budgetprocessen för år 2026 kan en långsiktig finansiell analys göras för att bedöma föreningens framtida kapitaliseringsbehov. Om det skulle visa sig att kassan är för högt, kan det beslutas om en utbetalning av en del av det egna kapitalet till medlemskommunerna.



Utbetalningar av pensionsskuldsfordringar är en ren balansräkningstransaktion. Det innebär att varken kommunens eller förbundets resultat påverkas av detta under år 2024. Däremot behöver kommunerna eventuell ta upp lån om likviden för utbetalning inte finns tillgängligt på deras bankkonto. Skuldfordran är per 2024-08-31 52 miljoner kronor, och den är uppdelat enligt följande mellan medlemskommuner:

Färgelanda: 5,6 mnkr
Mellerud: 6,0 mnkr
Trollhättan: 21,8 mnkr
Vänersborg: 18,5 mnkr

Pensionsförsäkring

I motsättning till RMB har NÄRF historisk inte försäkrat sina förmånsbaserade ålderdomspensioner.

Att försäkra pensioner bedöms för förbundet vara en finansiell och administrativ mer fördelaktig lösning. Kortfattat kan fördelen beskrivas med att ansvar för utbetalning övergår till pensionsbolaget; hanteringen av den delen av pensionsskulden försvinner från förbundet; samt att avkastningen från det i försäkringen placerade kapital kan finansiera de årliga indexeringarna av pensionsförmånen. Nackdelar finns i att pengarna måste betalas ut nu i stället för när individen går i pension, samt att pensionsförsäkringsbolaget har vissa avgifter kopplade till försäkringen. Avgifterna har dock historisk mer än kompenserats av avkastningen på försäkringen. Räddningstjänsten Fyrbodals föreslås att per 2025-01-01 överta de pensionsförsäkringar som RMB tidigare har ingått. I det ingår överskottskapital som Räddningstjänsten Fyrbodals måste ersätta RMB för i samband med övertagandet. Detta skulle bli en kostnadsbelastning för Räddningstjänsten Fyrbodals under sitt första räkenskapsår. Om en likadan försäkring kan skapas i NÄRF under 2024 kan övervärden i dessa två försäkringar avräknas mot varandra. Därmed kan beloppet som Räddningstjänsten Fyrbodals skulle behöva betala minimeras. Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har för avsikt att ingå en tjänstepensionsförsäkring för en del av sin pensionsskuld vilket orsakar en engångseffekt på förbundets årsresultat på omkring 1,6 miljoner kronor. Förlusten anses kunna bäras av förbundets egna kapital.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2024-10-04

Sändlista

Ekonomichef
NÄRF



KS § 115

Dnr 2022/375

**Beslut avseende upphävande av bolagsordning och ägardirektiv för
Gatersbyn 120 Fastighets AB**

Kommunstyrelsens beslutsförslag

Kommunfullmäktige upphäver bolagsordning och ägardirektiv för Gatersbyn 120 Fastighets AB (KF 2015-04-15, § 41) med anledning av att företaget likviderats 2023-05-25.

Sammanfattning av ärendet

Gatersbyn 120 Fastighets AB bolagsordning och ägardirektiv godkändes i kommunfullmäktige den 15 april 2015 och bolagets ändamål var att äga och förvalta fastigheter för Färgelanda kommun. Den 25 maj 2023 likviderades bolaget och är nu i slutfasen av sin avvecklingsprocess. För att fullgöra avvecklingen av bolaget krävs det att tidigare beslut om bolagsordning och ägardirektiv formellt upphävs. Detta steg är en del av den formella processen för att säkerställa att bolaget inte längre har några rättsliga eller operativa förpliktelser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2024-09-02

Registreringsbevis, dat 2023-05-25

Sändlista

Samhällsbyggnadschef

Teknisk chef

Justering

Utdragsbestyrkande



KS § 116 Dnr 2024/245
Antagande av sammanträdesplan för Kommunfullmäktige 2025

Kommunstyrelsens beslutsförslag

Kommunfullmäktige fastställer sammanträdesdagar 2025 för kommunfullmäktige enligt förslag:

Sammanträdesdagar	Ekonomiskprocess
19 mars	
23 april	Årsredovisning
18 juni	Kvartalsrapport (Q1)
24 september	
22 oktober	Delårsrapport
10 december	

Ärendebeskrivning

Kansliet har tagit fram ett förslag till sammanträdestider för kommunfullmäktiges sammanträdesdagar för 2025. Hänsyn har tagits till de ekonomiska processer som kommunen arbetar utifrån vilket bland annat innebär att nämnderna ska ha behandlat ekonomiska ärenden innan de kan lyftas i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Sammanträdena startar klockan 18:00, om inte annat anges i kallelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2024-08-27

Sändlista

Samtliga sektorer



KS § 117

Dnr 2024/243

Antagande av sammanträdesplan kommunstyrelsen 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer sammanträdesdagar 2025 för kommunstyrelsen enligt förslag:

Sammanträdesdagar	Ekonomiskprocess
5 mars	
9 april	Årsredovisning
14 maj	Kvartalsrapport (Q1)
11 juni	
10 september	
8 oktober	Delårsrapport
12 november	
17 december	

Sammanfattning av ärendet

Kansliet har tagit fram ett förslag till sammanträdestider för kommunstyrelsens sammanträdesdagar för 2025. Hänsyn har tagits till de ekonomiska processer som kommunen arbetar utifrån vilket bland annat innebär att nämnderna ska ha behandlat ekonomiska ärenden innan de kan lyftas i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Sammanträdena genomförs som halvdagssammanträden med start kl.08:30 om inte annat anges i kallelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2024-08-27

Sändlista

Samtliga sektorer



KS § 118

Dnr 2024/260

Beslut om samverkan avseende IT- och digitalisering

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslaget om att upprätta en gemensam IT-organisation mellan kommunerna Bengtsfors, Färgelanda, Mellerud och Åmål enligt rekommendationerna i förstudierapporten (inkommen 2024-09-13).

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Christoffer Wallin (SD), Karl-Erik Segersax (SD), Jörgen Johannesson (SD) och Margurithe Zellén (KD) och Linda Jansson (M)

Protokollsanteckning

Linda Jansson (M) lämnar en protokollsanteckning som lyder

"Moderaterna yrkar avslag till förslaget då kommunstyrelsen inte fått två likvärdiga förslag att ta ställning till enligt fullmäktiges beslut 2023-11-29. Färgelanda kommun ska alltid välja den samverkanspart eller de samverkanspartner som utifrån en helhetsbedömning i den specifika frågan är mest fördelaktig för kommunen

Vi anser att det är viktigt för Färgelanda att söka samverkan där förutsättningar passar oss bäst och att alla kommuner är viktiga samarbetspartners för Färgelanda kommun".

Yrkande

Christoffer Wallin (SD), Karl-Erik Segersax (SD), Jörgen Johannesson (SD) och Margurithe Zellén (KD) lämnar ett yrkande som lyder: *"Att kommunstyrelsen beslutar att skjuta beslutet om samverkan gällandet IT inför budgetprocess 2026"*.

Linda Jansson (M) ställer sig bakom Christoffer Wallin (SD) med fleras yrkande.

Ordförande Ulla Börjesson (S) yrkar bifall till liggande förslag om upprättandet av en gemensam IT-organisation mellan kommunerna Bengtsfors, Färgelanda, Mellerud och Åmål.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på dels sitt eget yrkande om bifall till liggande förslag, dels på Christoffer Wallin (SD) med fleras yrkande.



Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller liggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förstudien undersöker möjligheterna för en gemensam IT-organisation mellan kommunerna Bengtsfors, Färgelanda, Mellerud och Åmål. Syftet är att öka effektiviteten, förbättra resursanvändningen och stärka kapaciteten för digitalisering och IT-produktion. Rekommendationen är att kommunerna formellt går in i ett samarbete genom ett samverkansavtal och bildar en gemensam IT-organisation med Åmål som värdkommun.

Ärendebeskrivning

Dalslandskommunerna står inför flera stora utmaningar inom IT och digitalisering, bland annat på grund av ökande krav på IT-säkerhet, effektivisering av välfärdstjänster och behovet av strategisk IT-kompetens. Detta är en följd av förändringar i den demografiska utvecklingen och ökande krav på digitala tjänster inom kommunsektorn. En förstudie har genomförts under våren 2024 för att undersöka möjligheterna till en gemensam IT-organisation, och resultatet visar på flera potentiella fördelar med en sådan samverkan.

Av kommunfullmäktiges beslut rörande antagande av avsiktsförklaring Dalslandssamverkan (§ 90, 2023-11-29) framgår att Färgelanda kommun alltid ska välja den samverkanspart eller de samverkansparter som utifrån en helhetsbedömning i den specifika frågan är mest fördelaktig för kommunen, vilket innebär att kommunen inför varje beslut om samverkan ska utreda och visa alternativa lösningar. Med anledning härav, har kommunen, parallellt med förstudien, haft kontakter med tre andra tänkbara parter:

Vänersborgs kommun

Vänersborgs kommun har tidigare varit delaktiga i rapporten kring digitalisering i "Det goda livet i Dalsland", där man pekat ut att man bör samverka i större utsträckning inom digitaliseringsområdet för att få ut mer effekter i olika initiativ. Vänersborgs kommun har tackat nej till samverkan med Färgelanda i det här skedet och bevakar aktivt hur fortsatt fördjupad IT-samverkan sker inom Dalslandssamverkan. Med Vänersborgs kommun har det även förts en politisk dialog.

Sotenäs-Munkedal-Lysekil (SML)

Sotenäs-Munkedal-Lysekil (SML) har också tackat nej till att samverka med Färgelanda i det här skedet eftersom man uttrycker att man önskar intensifiera och utöka redan befintlig samverkan snarare än att ta in några fler samverkansparter. Med SML har det även förts en politisk dialog.

Uddevalla kommun

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Uddevalla kommun tackar också nej till samverkan i det här skedet, men uttrycker att man har ett stort intresse av fortsatt dialog kring att vara en strategisk partner för hela Dalsland när det gäller IT- och digitalisering. Att peka ut en strategisk kommun i den fördjupade IT-samverkan är något som rekommenderas i förstudien. Med Uddevalla har det inte först en politisk dialog eftersom frågan inte är av politisk karaktär där.

Motivering till beslutsförslaget

Den gemensamma IT-organisationen har som mål att:

- Effektivisera IT-verksamheten genom att dela resurser och kompetens.
- Stärka kapaciteten för att bistå kommunernas verksamheter att möta framtidens välfärdsbehov genom ökad digitalisering.
- Förbättra IT-säkerheten och informationshanteringen.
- Minska sårbarheten och beroendet av extern kompetens genom att bättre trygga kompetensförsörjningen i den nya IT-organisationen.
- Sänka IT-kostnader på lång sikt genom stordriftsfördelar och minskad systemflora.

Förstudiens rekommendation är därför att kommunerna går vidare med att etablera en gemensam IT-organisation utifrån förstudiens rekommendationer och teckna ett formellt samverkansavtal.

Ekonomiska konsekvenser

Initialt kommer investeringar att behövas för att standardisera och integrera system samt genomföra nödvändiga tekniska uppgraderingar. Det rör sig om kostnader för ny hårdvara, licenser och systemintegration, samt omställningskostnader för nyanställningar och utbildning, och projektkostnader. På längre sikt förväntas dock dessa kostnader täckas genom besparingar, främst tack vare minskad IT-komplexitet och stordriftsfördelar. Ekonomiska analyser i förstudien uppskattar att besparingar om cirka 30% kan uppnås inom områden som IT-tjänster, utrustning och konsultstöd.

Efter en grundlig genomgång av förstudien och en bedömning av konsekvenserna är slutsatsen att en gemensam IT-organisation inom Dalsland är den bästa vägen framåt för att möta framtidens utmaningar. Genom att kombinera resurser, kompetenser och investeringar med övriga kommuner ser Färgelanda möjligheten att skapa en mer effektiv, säker och hållbar IT-infrastruktur.

Beslutsunderlag

Justering

Utdragsbestyrkande



- Förstudierapport "Gemensam IT-organisation för Bengtsfors, Färgelanda, Mellerud och Åmåls kommun" (inkommen 2024-09-13)
- Kommunfullmäktiges beslut rörande antagande av avsiktsförklaring Dalslandssamverkan (§ 90, 2023-11-29)

Sändlista

Bengtsfors kommun

Melleruds kommun

Åmåls kommun

HR-avdelningen

Ekonomiavdelningen



KS § 119

Dnr 2024/258

Beslut avseende utredning om rivning - Höjdens förskola

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge sektor Samhällsutveckling i uppdrag att utreda kostnader för rivning, markåterställning och omhändertagande av material för Höjdens förskola.

Sammanfattning av ärendet

Höjdens förskola kommer under 2024 tas ur bruk på grund av att det inte är en funktionsduglig lokal att bedriva förskoleverksamhet i. Uppskattade renoveringskostnader av Höjdens förskola bedöms vara så pass höga att det inte anses rimligt. Det bedöms därför vara nödvändigt att utreda kostnaden för att kunna besluta om finansiering av rivning, markåterställning och omhändertagande av material.

Ärendebeskrivning

Under hösten 2024 kommer Höjdens förskola tas ur bruk då ingående vatten har frusit vintertid under många år. Det har även varit bristfälliga temperaturer i lokalen vintertid.

Utifrån det underlag som finns tillgängligt så uppskattas renoveringskostnaden av förskolan till ca 30 000 tkr utifrån storlek på byggnad.

Rivningskostnaden uppskattas till 1 500 tkr utifrån storlek på byggnad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-24

Sändlista

Sektor Samhällsutveckling

David Tengberg, Samhällsutvecklings- och näringslivschef

Jenny Clasborn, Teknisk chef



KS § 120

Dnr 2024/255

Beslut avseende inrättande av arbetsutskott under kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avslår initiativärendet rörande inrättande av ett arbetsutskott under kommunstyrelsen.

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Linda Jansson (M) och Ann Blomberg (C) till förmån för eget yrkande.

Yrkande

Ordförande Ulla Börjesson (S) och Christoffer Wallin (SD) yrkar bifall till liggande förslag om att inte införa ett arbetsutskott under kommunstyrelsen.

Linda Jansson (M) yrkar på att ett arbetsutskott under kommunstyrelsen ska inrättas.

Ann Blomberg (C) ställer sig bakom Linda Jansson (M) yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på dels sitt eget yrkande om bifall till liggande förslag, dels på Linda Jansson (M) yrkande.

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller liggande förslag.

Votering begärs.

Votering

Ordförande meddelar att följande voteringsdisposition ställs upp och godkänns: Den som röstar "JA" röstar på bifall till liggande förslag. Den som röstar "NEJ" röstar på bifall till Linda Jansson (M) yrkande. Efter avslutad votering redovisas åtta (8) stycken JA-röster och tre (3) NEJ-röster.

Ordförande finner att liggande förslag bifalles.

Voteringsresultat

Ulla Börjesson (S) – JA
Jörgen Johannesson (SD) – JA
Linda Jansson (M) – NEJ
Kenneth Öhman (S) – JA
Urban Henriksson (S) – JA
Kerstin Fredriksson (S) – JA



Christoffer Wallin (SD) – JA
Karl-Erik Segersax (SD) – JA
Margurithe Zellén (KD) – JA
Ann Blomberg (C) – NEJ
Louise Blom (C) – NEJ

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av kommunstyrelsens presidium.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslöt den 15 maj 2024 (§ 76) att ge kommundirektören i uppdrag att utreda frågan om inrättande av ett arbetsutskott och samhällsutvecklingsutskott. Vidare inkom Linda Jansson (M) den 11 september 2024 med ett initiativärende med yrkande om att omgående införa ett arbetsutskott med samtliga gruppleddare för kommunstyrelsen. Beredningen har visat att införande av utskott fordrar icke oansenliga resurstillskott samtidigt som informationsbehovet skulle kunna tillgodoses på andra mindre resurskrävande sätt, varför initiativärendet avslås.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslöt den 15 maj 2024 (§ 76) att ge kommundirektören i uppdrag att utreda frågan om inrättande av ett arbetsutskott och samhällsutvecklingsutskott under kommunstyrelsen och redovisa detta för kommunstyrelsen i september.

Uppdraget specificerades senare genom en uppdragshandling där det tydliggjordes att utredningen skulle:

- Titta på förutsättningar att inrätta arbetsutskott tillika samhällsutvecklingsutskott både vad det gäller ekonomi och verksamhetsmässiga konsekvenser.
- Utskottet skall bestå av tre ledamöter och tre ersättare med eller utan närvarorätt. Ekonomiska konsekvenser skall beräknas på båda alternativen.
- Beräknas även alternativet att bjuda in gruppleddarna i kommunstyrelsen till informationsmöte inför varje kommunstyrelse. Skall betraktas som ett informellt möte utan protokoll.

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 11 september 2024 redogjorde kommundirektören för utredningen som visade att ett utskott med 3 ledamöter och 3 ersättare (med eller utan närvarorätt), med en mötesfrekvens om 8–10 ggr/år och sammanträdestid om ca 3,5 timmar/sammanträde skulle resursåtgången vara enligt nedan:



- **Arvodeskostnad/sammanträde:** ca 9 200 kronor (närvarande ersättare) eller 2 300 kronor (enbart tjänstgörande ledamöter)
- **Sammanlagd arvodeskostnad/år:** ca 73 600 – 92 000 kr (närvarande ersättare) eller 18 400 – 23 000 kr (enbart tjänstgörande ledamöter)
- **Tjänstepersoner:** Kommunsekreterare, kommundirektör, samhällsutvecklings- och näringslivschef, ekonomichef och kanslichef samt eventuella föredragande
- **Arbets tid/sammanträde:** ca 18 timmar (kommunsekreterare) och ca 9 timmar (övriga tjänstepersoner)
- **Sammanlagd arbets tid/år:** ca 144-180 timmar (kommunsekreterare) + 288-360 timmar (övriga tjänstepersoner) = ca 302-540 timmar + tid för föredragande

Utredningen visade också att med ett informationsmöte med 6 gruppleddare, med en mötesfrekvens om 8–10 ggr/år och sammanträdestid om ca 3,5 timmar/sammanträde skulle resursåtgången vara enligt nedan:

- **Arvodeskostnad/sammanträde:** ca 9 200 kronor
- **Sammanlagd arvodeskostnad/år:** ca 73 600 – 92 000 kr
- **Tjänstepersoner:** Kommunsekreterare, kommundirektör, samhällsutvecklings- och näringslivschef, ekonomichef och kanslichef samt eventuella föredragande
- **Arbets tid/sammanträde:** ca 9 timmar/tjänsteperson
- **Sammanlagd arbets tid/år:** ca 360-450 timmar (+ tid för föredragande)

I anslutning till ovan nämnda sammanträde lämnade Linda Jansson (M) in ett initiativärende med yrkande om att omgående införa ett arbetsutskott med samtliga gruppleddare för kommunstyrelsen och att beslut skulle fattas vid det aktuella sammanträdet. Kommunstyrelsen beslöt vid sammanträdet (§ 104) att kommunstyrelsens ordförande kallar till ett gruppleddarmöte inför nästkommande sammanträde för att diskutera ärendet.

Vid avstämning med kommunstyrelsens presidium konstateras att resursåtgången är stor vid ett inrättade av ett arbetsutskott och att det skulle tarva resursförstärkningar inom organisationen samtidigt som informationsbehovet skulle kunna tillgodoses på annat sätt, t.ex. genom att ha mer information om pågående respektive kommande ärenden och uppdrag på befintliga kommunstyrelsesammanträden.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut den 15 maj 2024 (§ 76)
- Uppdragshandling rörande utskott



Kommunstyrelsen

- Presentation KS 2024-09-11
- Initiativärende från Linda Jansson (M), 2024-09-11
- Kommunstyrelsens beslut 11 september 2024 (§ 104)

Sändlista

Kommundirektör

Justering			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



KS § 121 Dnr 2024/279
Godkännande av delårsbokslut för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen:

1. Godkänner för egen del delårsbokslutet.
2. Ger kommundirektören i uppdrag att se över delegationsordningen för att se vilken delegation som kan tas tillbaka till kommunstyrelsen för att få en bättre kostnadskontroll.
3. Beslutar att förvaltningen ska återkomma till nästa sammanträde med åtgärder för en budget i balans.
4. Beslutar att en genomlysning av AMI:s verksamhet ska göras med hänvisning till redovisat överskott på 804 tkr.

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Linda Jansson (M) till förmån för egna tilläggsyrkanden.

Protokollsanteckning

Linda Jansson (M) lämnar en protokollsanteckning som lyder:

” Färgelanda kommuns ekonomiska situation är oerhört allvarlig.

Kommunens ekonomi skenar utför med en prognos på -58 miljoner kronor för 2024 på nämnderna. Trots att kommunstyrelsen beslutat om restriktivitet avseende inköp samt särskilda aktiviteter insatser och projekt. I organisationen ska gälla noggrann vakansprövning av alla tjänster och att beslut om rekrytering hanteras av kommundirektören. Budgetuppföljning ska ske till närmst överordnad chef med redovisning av förslag på åtgärder utifrån uppdraget att ha en budget i balans. Trots vidtagna åtgärder ökar budgetunderskottet vilket visar på att kraftfulla beslut måste fattas.

- Socialnämndens prognos för 2024 – 23,9 miljoner kr
- Utbildningsnämndens prognos för 2024 -15,8 miljoner kr
- Sektor samhällsutveckling är – 19,3 miljoner kr

Det handlar om överlevnad för Färgelanda kommun där kommunstyrelsen behöver vidta kraftfulla åtgärder för att få en ekonom i balans. Moderaterna yrkade därför på kommunstyrelsens sammanträde enligt nedan. Moderaterna fick bifall på att AMI:s verksamhet ska genomlysas och att punkt ett och tre ska beredas till kommande kommunstyrelse.

Moderaterna yrkar att:

- Alla delegationer stoppas tills det finns en budgetföljsamhet.



- Anställningar får endast beviljas av KS presidium.
- Inköpsstopp ska råda, generellt- nödvändiga inköp ska prövas av sektors chef.
- AMIs verksamhet ska genomlysas (verksamheten går med ett stort överskott plus 804 tkr”.

Yrkanden

Ordförande Ulla Börjesson (S) lämnar ett yrkande med tillägg som lyder:
”Att kommunstyrelsen godkänner delårsbokslutet för egen del och kommundirektören får i uppdrag att se över delegationsordningen för att se vilken delegation som kan tas tillbaka till kommunstyrelsen för att få en bättre kostnadskontroll”.

Linda Jansson (M) ställer sig bakom Ulla Börjesson (S) yrkande.

Christoffer Wallin (SD) och Margurithe Zellén med flera lämnar ett tilläggsyrkande som lyder: ”Att förvaltningen ska återkomma till nästa sammanträde med åtgärder för en budget i balans”.

Linda Jansson (M) lämnar tre tilläggsyrkanden som lyder:

Tilläggsyrkande 1:

”Att alla anställningar som görs ska godkännas av kommunstyrelsens presidium”.

Christoffer Wallin (SD) yrkar avslag till Linda Jansson (M) tilläggsyrkande.

Ordförande Ulla Börjesson (S) yrkar avslag till Linda Jansson (M) tilläggsyrkande.

Tilläggsyrkande 2:

”Inköpsstopp ska råda generellt och nödvändiga inköp ska prövas av sektorchef”.

Ordförande Ulla Börjesson (S) yrkar avslag till Linda Jansson (M) tilläggsyrkande.

Tilläggsyrkande 3:

”AMI:s verksamhet ska genomlysas med hänvisning till redovisat överskott på 804 tkr”.



Christoffer Wallin (SD), Karl-Erik Segersax (SD), Jörgen Johannesson (SD), Margurithe Zellén (KD) ställer sig bakom Linda Jansson (M) tilläggsyrkande.

Ordförande Ulla Börjesson (S) yrkar avslag till Linda Jansson (M) tilläggsyrkande.

Propositionsordning 1

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande med tillägg och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Propositionsordning 2

Ordförande ställer proposition på Christoffer Wallin (SD) och Margurithe Zellén (KD) med fleras tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Propositionsordning 3

Ordförande ställer proposition på dels Linda Jansson (M) tilläggsyrkande 1, dels på sitt eget och Christoffer Wallin (SD) avslagsyrkande.

Ordförande finner att Linda Jansson (M) tilläggsyrkande 1 avslås.

Propositionsordning 4

Ordförande ställer proposition på dels Linda Jansson (M) tilläggsyrkande 2, dels på sitt eget avslagsyrkande.

Ordförande finner att Linda Jansson (M) tilläggsyrkande 2 avslås.

Propositionsordning 5

Ordförande ställer proposition på dels Linda Jansson (M) tilläggsyrkande 3, dels på sitt eget avslagsyrkande.

Ordförande finner att Linda Jansson (M) tilläggsyrkande 3 bifalles.

Sammanfattning av ärendet

På sammanträdet läggs punkten avseende godkännande av delårsbokslut för kommunstyrelsen till på dagordningen.

Sändlista

Ekonomichef

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: ULLA MARIANNE BÖRJESSON

Date: 2024-10-15 14:11:23

BankID refno: eb4a2bc5-3085-4d90-ad30-e131b93cf966



Kommunalråd: Ulla Börjesson

Signed by: Linda Elisabeth Jansson

Date: 2024-10-15 14:42:25

BankID refno: 65f608e9-3b0b-4618-81ed-8af7b2f461ed



Förtroendevald: Linda Jansson

Signed by: NIKLAS ENGLUND

Date: 2024-10-15 15:06:25

BankID refno: d0e537ce-8a55-4c60-a390-c6c959f1d994



Nämndsekreterare: Niklas Englund